



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568



โรงเรียนหาดสำราญวิทยา

อำเภอหาดสำราญ จังหวัดตรัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ในปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ได้รับงบประมาณในการบริหารและการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน ทั้งในด้านความรู้ คุณธรรม และการดำเนินชีวิตในสังคมให้แก่ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา รวมทั้งสิ้น 3,531,492 บาท โดยจัดสรรให้แก่กลุ่มงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้ สำหรับดำเนินการตามพันธกิจ โดยทุกงานได้ร่วมกันจัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขปัญหาเป็นแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2568 ขึ้น โดยศึกษานโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ และเป้าหมายการยกระดับคุณภาพการศึกษามัธยมศึกษา ตลอดจนบริบทของโรงเรียน เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของโรงเรียนให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2568 ฉบับนี้จนสำเร็จ สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะดำเนินการตามแผนที่วางไว้ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุด เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่ตั้งไว้

นายสุรเชษฐ สองรักษ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

สารบัญ

ส่วนที่ 1 การจัดสภาพการศึกษา

- บทนำ	1
- ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน	1
- สัญลักษณ์ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของโรงเรียน	3
- อำนาจหน้าที่	3
- ภาระงาน/ปริมาณงาน	4
- ขอบข่ายและกิจการบริหารการจัดการสถานศึกษา	6
- ผลงานดีเด่นหรือผลงานที่ประสบความสำเร็จที่ผ่านมา	9
- สารสนเทศของโรงเรียน ข้อมูลครู ข้อมูลนักเรียน แผนชั้นเรียน	14

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- วิสัยทัศน์	16
- พันธกิจ	16
- กลยุทธ์	16
- แผนที่ยุทธศาสตร์โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม	17

ส่วนที่ 3 งบประมาณคุณภาพการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

- รายละเอียดงบประมาณเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำแนกตามกลุ่มงาน/ฝ่าย/กลุ่มสาระ	19
- โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	33
- แบบรายงานโครงการ	304

ส่วนที่ 4 การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน

- ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	305
- วิธีการกำกับ ติดตาม	305
- การปรับแผนหรือจัดทำแผนใหม่	306
- ปฏิทินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	301

ภาคผนวก

- คำสั่งโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ที่ 125/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568	
--	--

การให้ความเห็นชอบ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ ครั้งที่ 3/2567 ได้
พิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ของโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯแล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ดังนี้

- กลุ่มบริหารวิชาการ	1,278,365	บาท
- กลุ่มบริหารงบประมาณ	947,000	บาท
- กลุ่มบริหารงานบุคคล	1,051,727	บาท
- กลุ่มบริหารงานทั่วไป	190,800	บาท
- งานกิจการนักเรียน	63,600	บาท
งบประมาณทั้งสิ้น	3,531,492	บาท

(2) เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ได้

ลงชื่อ



(นายสุรเชษฐ สอนรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ



(นายเจษฎา ใจบุญ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ส่วนที่ 1

สภาพการจัดการศึกษา

บทนำ

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม จัดตั้งเมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2528 มีเนื้อที่ทั้งหมด 100 ไร่ เปิดสอน ตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

ที่ตั้ง อยู่เลขที่ 42 หมู่ที่ 9 บ้านควนล่อน ตำบลหาดสำราญ อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์ 92120

โทรศัพท์ 0-7520-8791 โทรสาร 0-7520-8792

<http://www.hadsamranwit.ac.th/>

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลากระบี่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ห่างจากที่ว่าการอำเภอสทิงพระ ประมาณ 1 กิโลเมตร ใช้อักษรย่อว่า “ส.ค.”

ในเบื้องต้นก่อนได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว คณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียน โดยการริเริ่มของกำนันปราโมทย์ รัตนดิษฐ์ ณ ภูเก็ต กำนันตำบลหาดสำราญ ร่วมกับผู้นำชุมชน หลายท่าน ได้ตระหนักถึงความเสมอภาคทางการศึกษาที่ต้องการให้นักเรียนในชุมชนได้เรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น จึงได้ทำหนังสือผ่านอำเภอ จังหวัด ถึงกระทรวงศึกษาธิการ โดย ฯพณฯ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายชวน หลีกภัย) เห็นชอบอนุมัติให้จัดตั้งเป็น “โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม” เมื่อวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2528 ขณะเดียวกันก็ได้รับความร่วมมือจากผู้มีจิตศรัทธา จำนวน 2 ท่าน บริจาคที่ดินเป็นทางเข้าโรงเรียน ดังนี้

- 1) นายไฉ่ รวมเงาะ บริจาคที่ดิน จำนวน 2 ไร่ คิดเป็นเงิน 40,000 บาท
- 2) นายฉม รักษ์ใหญ่ บริจาคที่ดิน จำนวน 1 ไร่ คิดเป็นเงิน 20,000 บาท

ในระยะเริ่มแรก โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ได้เป็นสาขาของโรงเรียนปะเหลียนผดุงศิษย์โดย นายมิตร ศรีชัย ตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนปะเหลียนผดุงศิษย์ มารักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม เดือนเมษายน พ.ศ. 2528 กรมสามัญศึกษาได้จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว 1 หลัง (448,000 บาท) บนพื้นที่บางส่วนของทุ่งสงวนเลี้ยงสัตว์ บ้านพักครู แบบ 205 จำนวน 1 หลัง (427,000 บาท) บ้านพักนักร้องโรง 1 หลัง (78,000 บาท) และห้องน้ำ-ห้องส้วมนักเรียน 1 หลัง (90,000 บาท) ในวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2528 กรมสามัญศึกษาแต่งตั้งให้ นายสมพงษ์ แคนยุกต์ ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่โรงเรียนปะเหลียนผดุงศิษย์ ดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม พร้อมทั้งครู-อาจารย์ (จากโรงเรียนปะเหลียนผดุงศิษย์) ปฏิบัติการสอน จำนวน 5 อัตรา และนักร้องโรง 1 อัตรา โดยให้เปิดรับสมัครนักเรียนชั้น ม.1 รับนักเรียนชาย-หญิง จำนวน 90 คน 2 ห้องเรียน เริ่มดำเนินการเรียนการสอนปีการศึกษา 2528 เป็นต้นมา

วันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2531 สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู (กค.) ได้อนุมัติตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนจากตำแหน่งครูใหญ่ เป็น “อาจารย์ใหญ่” จนถึงวันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2537 ได้รับอนุมัติจากตำแหน่งอาจารย์ใหญ่เป็น “ผู้อำนวยการโรงเรียน” ซึ่งในขณะนั้น นายสุชาติ จริงจิตร เป็นผู้บริหารโรงเรียน

ในปีการศึกษา 2533 โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมได้รับคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการให้เป็นโรงเรียนที่ได้รับรางวัล “โรงเรียนพระราชทาน” ระดับมัธยมศึกษา ขนาดเล็ก จนต่อมาในปีการศึกษา 2536 ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย นับถึงปัจจุบัน มีผู้บริหารจำนวน 13 ท่าน ดังนี้

1. นายมิตร ศรีชาย
ดำรงตำแหน่งรักษาการครูใหญ่ ตั้งแต่วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2528
2. นายสมพงษ์ แคนยุกต์
ดำรงตำแหน่งครูใหญ่ ตั้งแต่วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2528
ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2531
3. สิบตรีนิคม มังคะมณี
ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ ตั้งแต่วันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2535
4. นายสุชาติ จริงจิตร
ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ ตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2537
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2537
5. นายประดิษฐ์ จิตบุญ
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2540
6. น.ส. สดศรี ตันสุธัญลักษณ์
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2545
7. นายสุรศักดิ์ ยี่หลัก
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2546
8. นายอุทิศ วัฒนกุล
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2548
9. นายสมนึก อันเพชร
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2554
10. นายสุมิตร สามห้วย
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตั้งแต่วันที่ 4 พฤศจิกายน พ.ศ. 2556
11. นางฉวีวรรณ รักข์แก้ว
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตั้งแต่วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560
12. นายมนัส พิพัฒน์
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตั้งแต่วันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

13. นายอดุลย์ ชูเนตร์
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2565
14. นายสุรเชษฐ์ ส่องรักษ์
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตั้งแต่วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2567

สัญลักษณ์ของโรงเรียน เอกลักษณ์ของโรงเรียน อัตลักษณ์ของโรงเรียน

สัญลักษณ์ของโรงเรียน



รูปกราฟฟิคของชายทะเลหาดสำราญ
แสดงการก้าวไปข้างหน้าอย่างมุ่งมั่น และต่อเนื่อง

คติพจน์ของโรงเรียน

“คุณความดี ความสำเร็จ เกิดจากความมานะอดทน”

คำขวัญประจำโรงเรียน

“กิจกรรมเด่น เรียนดี รู้หน้าที่ มีวินัย ใฝ่คุณธรรม”

สีประจำโรงเรียน

ฟ้า-ขาว

สีฟ้า หมายถึง ความใฝ่ฝันสูงสุด

สีขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ ผุดผ่อง

อักษรย่อ

ส.ค.

พระพุทธรูปประจำโรงเรียน

พระพุทธรูปปางลีลา “หลวงพ่อสำราญ”

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

“กิจกรรมดี ดนตรีเด่น”

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

“ยิ้ม ไหว้ ทายัก รักสถาบัน”

ปรัชญาโรงเรียน

โยคา เว ชายเต ฐิริ

“ปัญญาย่อมเกิดขึ้นเพราะการฝึกฝน”

อำนาจ/หน้าที่

บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษาตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

- 1) จัดทำนโยบายแผนพัฒนาการศึกษาด้านวิชาการ บุคคล งบประมาณ บริหารทั่วไป
- 2) จัดตั้ง/รับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณ
- 3) พัฒนาหลักสูตร /จัดการเรียนการสอน
- 4) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แนวปฏิบัติ
- 5) กำกับ ติดตาม ประเมินผลตามแผนงานโครงการ
- 6) ระดมทรัพยากร ปกครอง ดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินฯ
- 7) จัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 8) ส่งเสริมความเข้มแข็งชุมชน สร้างความสัมพันธ์

บทบาทหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

- 1) จัดรูปแบบการศึกษา ม.15
- 2) จัดกระบวนการศึกษา ม. 24-30
- 3) บริหารจัดการศึกษา 4 ด้าน ม. 39
- 4) เป็นคณะกรรมการสถานศึกษา ม. 40
- 5) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา ม. 48-50
- 6) ปกครองดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินฯ ม. 59
- 7) พัฒนาบุคลากร นักเรียนด้านเทคโนโลยีฯ ม. 65-66

ภาระงาน/ปริมาณงาน

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 บริหารและจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา แบ่งการจัดการศึกษาเป็น 2 ระดับชั้น ได้แก่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จัดการเรียนการสอนโดยยึดแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มีทั้งหมด 21 ห้องเรียน (4:4:4:3:3:3) ดังนี้

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 12 ห้องเรียน

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 จำนวน 9 ห้องเรียน

ในปีการศึกษา 2565 โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เพียงหลักสูตรเดียวครบทั้ง 6 ชั้นปี จำนวน 21 ห้อง

การเงินของโรงเรียน

แหล่งที่มาของเงินที่ใช้ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนได้จาก

- เงินอุดหนุนจากรัฐบาล
- เงินรายได้จากการบริจาค
- เงินระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ

ด้านบุคลากรของโรงเรียน

บุคลากรโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม มีบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถ จบการศึกษาจากสถาบันผลิตวิชาชีพครูและความรู้เฉพาะทาง มีวุฒิทางการศึกษา บุคลากรสายการสอนมีทั้งหมด 36 คน

จบการศึกษาระดับปริญญาโท 5 คน

จบการศึกษาระดับปริญญาตรี 30 คน

นอกจากบุคลากรที่ทำการจัดการเรียนการสอนประจำ ยังมีผู้ทรงคุณวุฒิภูมิปัญญาท้องถิ่น มาร่วมจัดการเรียนการสอนอีกส่วนหนึ่ง ซึ่งได้แก่ วิทยากรสอนศาสนาอิสลาม ครูพระสอนศีลธรรม

สิ่งอำนวยความสะดวก

มีรถรับ-ส่งนักเรียน โดยความร่วมมือของชุมชนและผู้ปกครองนักเรียนที่มีรถโดยสารจัดรถรับ-ส่งนักเรียน

มีห้องทดลองวิทยาศาสตร์ พร้อมสื่ออุปกรณ์ที่พอเพียง

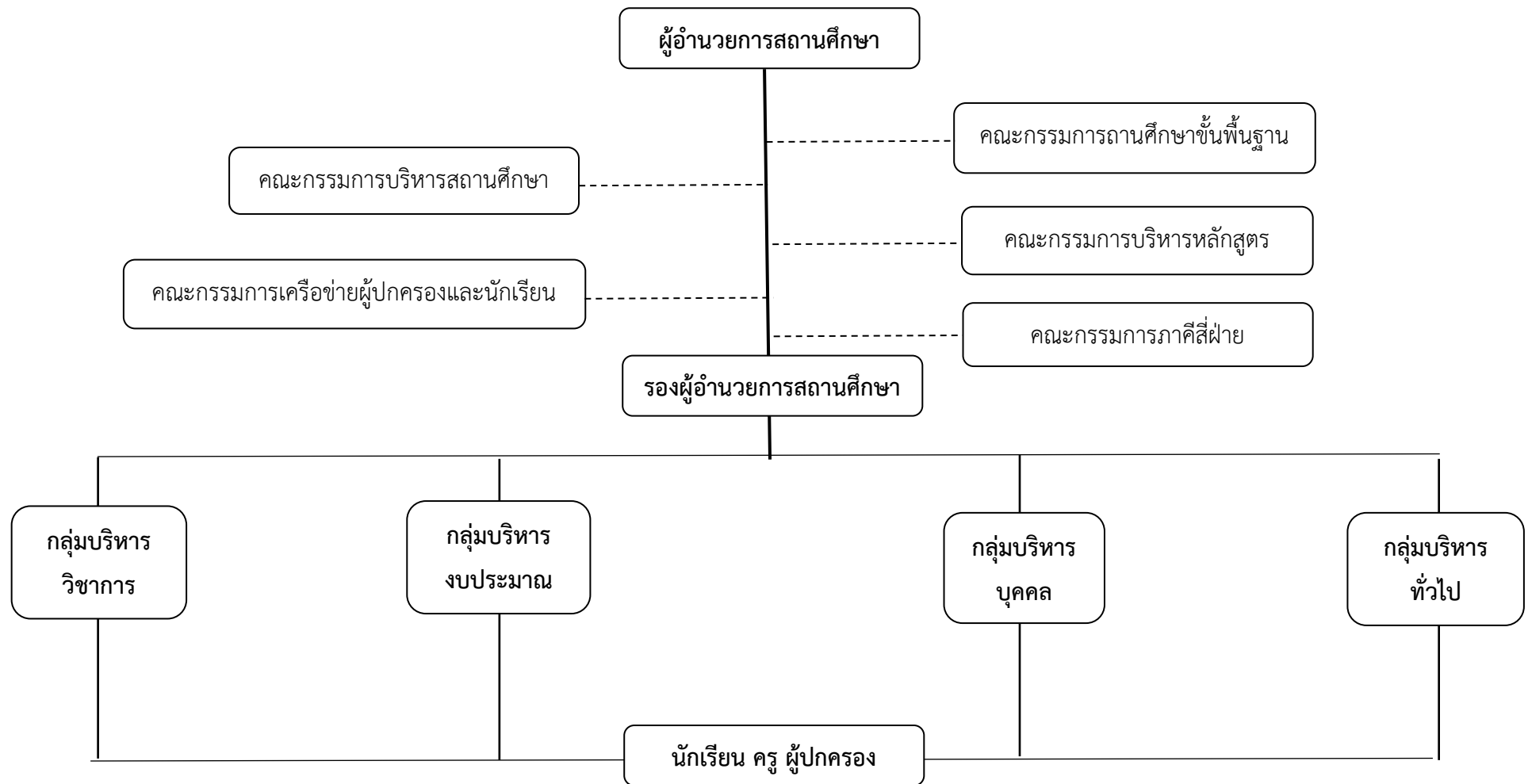
มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องสมุด ห้องดนตรี ห้องนาฏศิลป์

มีห้องเรียนที่มีอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

การบริหาร

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต่ง กระบี่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ แบ่งการบริหารงานเป็น 4 กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ขอบข่ายและกิจการบริหารและการจัดการสถานศึกษา



กลุ่มงานบริหารวิชาการ

- การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
- การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
- การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี
- การแนะแนวการศึกษา
- งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การนิเทศการศึกษา
- การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
- การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
- การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
- การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
- การรับนักเรียน
- การจัดการศึกษาพิเศษ , ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
- งานแนะแนวและระดมทุนเพื่อการศึกษา
- งานพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- งานประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- งานส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากรและบริหารทั่วไป
- งานส่งเสริมและประสานงานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
- การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- งานประเมินผลกิจกรรม/โครงการ
- การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

- งานดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- งานบริการสาธารณะ
- งานโสตทัศนศึกษา
- งานโภชนาการโรงเรียน
- งานอนามัยโรงเรียน
- งาน 5ส
- งานประกันสุขภาพนักเรียน
- งานซ่อมบำรุงอาคาร
- งานส่งเสริมกิจการนักเรียน
- งานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
- งานครูที่ปรึกษา
- งานเวรประจำสัปดาห์
- งานหัวหน้าระดับ
- งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- งานยาเสพติดและโรคเอดส์
- งานประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
- TO BE NUMBER ONE
- งานส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียนและงานจราจร
- งานสัมพันธ์ชุมชน
- การดำเนินงานธุรการ
- งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- งานประสานราชการกับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่น
- งานจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน

กลุ่มงานบริหารบุคคล

- การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
- การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- วินัยและการรักษาวินัย
- การออกจากราชการ
- งานเวรยาม
- งานจัดระบบบริหารและพัฒนาบุคลากร
- งานเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา
- งานส่งเสริมการอบรม ประชุม สัมมนา
- งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

- การจัดทำและเสนอของบประมาณ
- การจัดสรรงบประมาณ
- การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงิน การงานผลการดำเนินงาน
- การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
- การบริหารการเงิน
- การบริหารบัญชี
- การบริหารพัสดุและสินทรัพย์
- งานบริหารยานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิง
- งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

การจัดการ

การเงิน โรงเรียนวางแผนการจัดงบประมาณในการใช้บริหารจัดการฝ่ายต่างๆ ทุกปีการศึกษา เช่น เงินค่าสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน เงินเดือนบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค สาธารณูปการ การพัฒนาการเรียนการสอน และอื่นๆ โดยจัดการเงินให้แต่ละแผนงาน/โครงการเพื่อดำเนินการ มีการตรวจสอบติดตามผล

บุคลากร โรงเรียนมีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการครู ปฏิบัติหน้าที่สอน และปฏิบัติงานอื่นนอกเหนือจากการสอนทุกคน โรงเรียนจัดสวัสดิการให้บุคลากรทุกคน เช่น สวัสดิการอาหารกลางวัน เป็นต้น

อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมมีอาคารเรียนและอาคารประกอบใช้ดำเนินการ ดังนี้

อาคารเรียนและอาคารประกอบ

1) อาคารเรียนแบบ 108 ล	จำนวน 3 หลัง 24 ห้องเรียน
2) อาคารเรียน 318ล/38พ	จำนวน 1 หลัง 18 ห้องเรียน
3) อาคารโรงฝึกงานแบบ 101ล/27(พิเศษ)	จำนวน 1 หลัง
4) อาคารหอประชุมโรงอาหารแบบ 100/27	จำนวน 1 หลัง
5) สนามบาสเกตบอลมาตรฐานกลางแจ้ง	จำนวน 1 สนาม
6) ห้องน้ำห้องส้วม แบบมาตรฐาน 6 ที่นั่ง	จำนวน 1 หลัง
7) บ้านพักครู แบบ 205/26	จำนวน 1 หลัง
8) บ้านพักครู แบบ 203/27	จำนวน 5 หลัง
9) บ้านพักนักการภารโรง	จำนวน 2 หลัง
10) ถังเก็บน้ำฝน คสล. ฝ33	จำนวน 2 ชุด
11) ระบบน้ำประปา ร.พ.ช.	จำนวน 1 ชุด
12) ลานอเนกประสงค์	จำนวน 1 สนาม

ผลงานดีเด่นหรือที่ประสบความสำเร็จที่ผ่านมา/เกียรติคุณของโรงเรียน (ในช่วงปีที่ผ่านมา)

ที่	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัล	หน่วยงาน
โรงเรียน		
1	ได้รับการรับรองว่า ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (2563-2567) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	สำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
2	ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC Special)” ระดับ 1 ดาว ปีการศึกษา2566 ด้านสุนทรียศาสตร์ ประเพณี ดนตรีสากล	สำนักเขตพื้นที่ การศึกษา มัชฌมศึกษาตรัง กระบี่

ที่	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัล	หน่วยงาน
3	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 รุ่นอายุไม่เกิน 23 ปี “โครงการทำฝันเยาวชนคนดนตรี” ครั้งที่ 9 ประจำปี 2566	เทศบาลตำบลวิชิต
4	รางวัลชนะเลิศ การประกวดวงดนตรี งานอาหารดี ศรีชาววัง ครั้งที่ 15 ประจำปี 2567 - วง Renew Band โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม	ตำบลเขาวิเศษ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
5	ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC Special)” ระดับ 1 ดาว ด้านสุนทรีศาสตร์ ประเภทดนตรีสากล ปีการศึกษา 2566	
6	ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ 2567 ระดับผ่านดี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตรัง กระบี่
7	ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. 2567-2571) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน)	สำนักงานรับรองมาตรฐานและ ประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน)
8	ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ระดับเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา (จังหวัดตรัง) - เหรียญทอง 27 รายการ - เหรียญเงิน 22 รายการ - เหรียญทองแดง 9 รายการ - เข้าร่วม 10 รายการ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตรัง กระบี่
ผู้บริหาร		
1	รับโล่รางวัลผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ อุทิศตนและทำคุณประโยชน์แก่การศึกษาของชาติ - นายอดุลย์ ชูเนตร	สำนักงานเลขาธิการ คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน สมาคมผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาแห่ง ประเทศไทย
ครู		
1	ผ่านการประเมินและได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ - น.ส. บุญทิศา ก่อฤทธยา ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตรัง กระบี่

ที่	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัล	หน่วยงาน
	- น.ส. รัชราภรณ์ เงินสมทอง ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ - นางสาวสุกัญญา วันแรก ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - นายฉัตรชัย จันทร์ทอง ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ - น.ส. เกยูร ชูทอง ครู กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ครูแนะแนว) - นางเอียรธีรา ขุนชำนาญ ครู กลุ่มสาระภาษาไทย - นายปณิธาน ยิ่งดำนุ่น ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
2	ผ่านการประเมินและได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ ครูชำนาญการ - นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - นายอาทิตย์ รมทอง ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี น.ส. บุญทิศา ก่อฤทธยา ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ - น.ส. นิรมล วงษ์มาก ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย - นายวรวิทย์ แอโสะ ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาต่ง กระบี่
3	รับโล่เกียรติยศ รางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 1 ประเภทการต่อ สมการคณิตศาสตร์ รุ่นประชาชนทั่วไป งาน TRANG VTEA ALL STARS THAILAND 2024 - นายกุลพงษ์ หงษ์สตาร์	
4	รับโล่เกียรติยศ รางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 1 ประเภทการต่อ สมการคณิตศาสตร์ รุ่นประชาชนทั่วไป -โอเพ่น (แข่งเดี่ยว) งาน TRANG VTEA ALL STARS THAILAND 2024 - นายกุลพงษ์ หงษ์สตาร์	
5	รับเกียรติบัตรผู้ทำคุณประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยมหา จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช - น.ส. เกยูร ชูทอง	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ ราชวิทยาลัย วิทยาเขต นครศรีธรรมราช และกรมการ ศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม

ที่	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัล	หน่วยงาน
6	ได้รับเกียรติบัตร ผู้ฝึกสอน นักกีฬารางวัลชนะเลิศการแข่งขัน ฟุตบอลหญิง รุ่นอายุไม่เกิน 17 ปีการแข่งขันกีฬาชิงชนะเลิศ จังหวัดตรัง ครั้งที่ 8 ประจำปีงบประมาณ 2567 - นายการันย์ นิมโอ - นายลิขิต เดชภักดี	โดยจังหวัดตรัง ร่วมกับสมาคม กีฬาแห่งจังหวัดตรัง และ สำนักงานการกีฬาแห่ง ประเทศไทย จังหวัดตรัง
นักเรียน		
1	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 รุ่นอายุไม่เกิน 23 ปี “โครงการทำ ฝันเยาวชนคนดนตรี” ครั้งที่ 9 ประจำปี 2566 - นายสิปปนนท์ ยิ่งขจร - นายสุชานนท์ สุนทร - นายวรากร จงราบ - น.ส. ศกลรัตน์ เมืองแก้วกุล - น.ส. ศิริขวัญ ชันแก้ว - นายอิทธิพัทธ์ จิวก่อ - นายจารุ บุญชัย - นายอนุสรณ์ แซ่ซ้อ	เทศบาลตำบลวิเชียร จังหวัดภูเก็ต
2	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 การแข่งขันวงดนตรี งานเทศกาล ศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 8 ณ ศูนย์ศิลปะ ตำบลปากแจ่ม อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง - นายบุญญพัฒน์ บุญทอง - นายสุชานนท์ สุนทร - นายจารุ บุญชัย - นายณัฐภัทร เศษคง - น.ส. ปิยะวดี อุตสาหะ	ศูนย์ศิลปะ ตำบลปากแจ่ม อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง
3	รางวัลเครื่องกระทบประกอบจังหวะยอดเยี่ยม การประกวดวง ดนตรี ระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า งาน Hatyai Awards 2023 - นายอนุสรณ์ แซ่ซ้อ	จังหวัดสงขลา
4	รางวัลชนะเลิศ การประกวดร้องเพลง งานเบิกฟ้าอันดามัน - น.ส. ศิริขวัญ ชันแก้ว	เกาะสุกร อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ที่	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัล	หน่วยงาน
ถ5	ทุนการศึกษาพระราชทาน นวฤกษ์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ประจำปีการศึกษา 2566 - น.ส. ณัฐนิชา หลงกลาง	มูลนิธิช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนในพระบรมราชินูปถัมภ์
6	รางวัลชนะเลิศการแข่งขัน ฟุตซอลหญิง รุ่นอายุไม่เกิน 17 ปี การแข่งขันกีฬาชิงชนะเลิศ จังหวัดตรัง ครั้งที่ 8 ประจำปีงบประมาณ 2567 - เด็กหญิงกฤตภาคริธา นาเลือน - เด็กหญิงขวัญชนก ยี่ฉาว - น.ส. รวิศรา ใจบุญ - น.ส. ธนาภา อินทร์ดำ - น.ส. เกตน์สินี ทิพย์ยอแหละ - น.ส. อธิชา พลไฟ - น.ส. วริศรา ชุมเขียว	โดยจังหวัดตรัง ร่วมกับสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดตรัง และสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดตรัง
7	ได้รับเกียรติบัตร ผู้ฝึกสอน นักกีฬารางวัลชนะเลิศการแข่งขัน ฟุตซอลหญิง รุ่นอายุไม่เกิน 17 ปีการแข่งขันกีฬาชิงชนะเลิศ จังหวัดตรัง ครั้งที่ 8 ประจำปีงบประมาณ 2567 - น.ส. สุพัตรา เกาะสมัน	
8	ทุนการศึกษา มูลนิธิร่วมจิตต์น้อมเกล้า ประจำปีการศึกษา 2567 - เด็กหญิงปณิชากรีย์ ช่วยเกลี้ยง	จังหวัดตรัง
9	รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันโพล์คของ โครงการรำลึกและเชิดชูเกียรติ อดีตกำนันคล้าย ทวีสุวรรณ ประจำปี 2567 - นายบุญญพัฒน์ บุญทอง - นายสุชานนท์ สุนทร - นายจารุ บุญชัย - นายณัฐภัทร เศษคง - น.ส. ปิยะวดี อุตสาหะ	เทศบาลตำบลโคกหล่อ จังหวัดตรัง
10	รางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 2 การแข่งขัน Chinese GOT Talent ครั้งที่ 8 กิจกรรม ม.อ. วิชาการ 2567 PSU Open House 2024 - น.ส. ชมพูนุช ไช้แก้ว	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

ที่	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัล	หน่วยงาน
11	ได้รับการเสนอชื่อรับทุนพระราชทาน ม.ท.ศ. รุ่นที่ 16 ปีการศึกษา 2567 - น.ส. มนธิรา สามทอง	
12	ได้รับคัดเลือกเป็นเด็กและเยาวชนดีเด่นลูกพระยารัษฎา ด้านการพัฒนาสังคมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเด็กและเยาวชนเนื่องในวันเยาวชนแห่งชาติ จังหวัดตรัง ประจำปี 2567 - น.ส. พรศิริ เพชรอินทร์	จังหวัดตรัง
13	รางวัลชมเชย การประกวดอ่านบทกวี งานประเพณีลากพระเมืองตรัง ครั้งที่ 21 ประจำปี 2567 - เด็กชายพงศ์ศักดิ์ รอดศรี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง
14	ได้รับทุนการศึกษา กองทุนทุนการศึกษาพัฒนาเด็กตรัง ครั้งที่ 11 ประจำปีการศึกษา 2566 - นางสาวกระนิษฐนาฏ จิวถ้อง (ทุนเรียนดี ฐานะทางบ้านลำบาก) - นางสาววิภาพ จิโสะ (ทุนสงเคราะห์บุตร ผู้พิทักษ์สันติราษฎร์ สถานีตำรวจภูธรหาดสำราญ)	กองทุนทุนการศึกษาพัฒนาเด็กตรัง

สารสนเทศของโรงเรียน ข้อมูลครู นักเรียน แผนชั้นเรียน

ข้อมูลบุคลากร

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนบุคลากรภายในโรงเรียน

ประเภทบุคลากร	จำนวนบุคลากร		รวม
	ชาย	หญิง	
1. ข้าราชการครูสายผู้บริหารที่ปฏิบัติงานในโรงเรียน	2	0	2
2. ข้าราชการครูสายผู้สอนที่ปฏิบัติงานในโรงเรียน	9	18	27
3. พนักงานราชการ	0	2	2
4. ครูอัตราจ้าง	3	2	5
5. วิทยากรอิสลามศึกษา	0	1	1
6. ครูพระสอนพระพุทธศาสนา	1	0	1
7. เจ้าหน้าที่ธุรการ	0	1	1
8. นักการภารโรง	1	0	1
8. ลูกจ้างชั่วคราว	2	4	6
รวม	18	28	46

ข้อมูลนักเรียน

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนนักเรียนในโรงเรียน

ชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนนักเรียน			หมายเหตุ
		ชาย	หญิง	รวม	
ม.1	4	61	54	155	ม.ต้น รวม 327 คน
ม.2	4	61	48	109	
ม.3	4	54	49	103	
ม.4	3	29	45	74	ม.ปลาย รวม 238 คน
ม.5	3	43	45	88	
ม.6	3	25	51	76	
รวม	21	273	292	565	

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2567

แผนชั้นเรียน : 4:4:4:3:3:3

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม กำหนดทิศทางการบริหารจัดการศึกษา ปีงบประมาณ 2568 เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต่ง ระเบียบ

วิสัยทัศน์

ภายในปี 2570 โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม จัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากลภายใต้การมีส่วนร่วมผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม เน้นกิจกรรมสร้างสรรค์ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล บนพื้นฐานของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ส่งเสริมกิจกรรมสร้างสรรค์ ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
3. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล
5. ส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน สร้างโอกาสและความเสมอภาคของผู้เรียน

กลยุทธ์

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
2. พัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้วยกิจกรรมสร้างสรรค์
3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล
5. พัฒนาระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา สร้างความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำของผู้เรียน

แผนที่ยุทธศาสตร์ โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

วิสัยทัศน์ (Vision)

ภายในปี 2570 โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม จัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากลภายใต้การมีส่วนร่วม ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม เน้นกิจกรรมสร้างสรรค์ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



พันธกิจ (Mission)

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม มุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล บนพื้นฐานของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ส่งเสริมกิจกรรมสร้างสรรค์ ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
3. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล
5. ส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน สร้างโอกาสและความเสมอภาคของผู้เรียน



กลยุทธ์ (Strategy)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
2. พัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้วยกิจกรรมสร้างสรรค์
3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล
5. พัฒนาระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา สร้างความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำของผู้เรียน

ส่วนที่ 3

งบประมาณคุณภาพการศึกษา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต่ง กระจบ งบดำเนินงานเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริหารจัดการโรงเรียนตามภาระงาน และการติดตามพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งมีงบประมาณรวมทั้งสิ้น 3,531,492 บาท โดยโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมได้จัดสรรงบประมาณ ดังนี้

งบประมาณเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มงาน

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ได้รับจัดสรรงบประมาณตามภารกิจ สรุปตามกลุ่มงาน ดังนี้

ที่	กลุ่มงาน	จำนวนงาน/ โครงการ	งบประมาณ
1	กลุ่มบริหารวิชาการ	22	1,278,365
2	กลุ่มบริหารงบประมาณ	7	947,000
3	กลุ่มบริหารงานบุคคล	2	1,051,727
4	กลุ่มบริหารทั่วไป	6	190,000
5	งานกิจการนักเรียน	6	63,600
รวมทั้งสิ้น		43	3,531,492

รายละเอียดงบประมาณเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา (จำแนกตามกลุ่มงาน)
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
	กลุ่มบริหารวิชาการ						
1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน						น.ส.จุรีรัตน์ สงด้วง
	1.กิจกรรมส่งเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	80,000					นางพัชรธิดา ขุนจันทร์
	2.กิจกรรมความเป็นเลิศทางวิชาการ (เด็กไปแข่งทักษะ)	150,000					นางพัชรธิดา ขุนจันทร์
	3.กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ	46,365					น.ส.จุรีรัตน์ สงด้วง
	4.กิจกรรมพัฒนางานวิชาการพร้อมสู่การจัดการเรียนรู้	54,000					น.ส.จุรีรัตน์ สงด้วง
	รวม	330,365				330,365	
2	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						นางชลีวรรณ เบญจกุล
	1.กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี			120,000			นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน
	2.กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร			5,000			นายการันย์ นิมโอ
	3.กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้			100,000			นางชลีวรรณ เบญจกุล
	4.กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์			5,000			นางชลีวรรณ เบญจกุล
	5.กิจกรรมชุมนุม			10,000			นายปณิธาน ยิ่งดำเนิน
	6.กิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการ Open House			60,000			นางชลีวรรณ เบญจกุล

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
	7.กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม			15,000			นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน
	8.กิจกรรมกีฬา-กรีฑาสี (ฟ้า ขาว เกม)			150,000			นายการันย์ นิมโ
	9.กิจกรรมอบรมทักษะคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาสร้างเสริมปัญญาให้กับนักเรียน			10,000			นายชนินทร์ เป้าทอง
	10.กิจกรรมค่ายคุณธรรม			40,000			นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน
3	โครงการพัฒนาห้องสมุด 3D						น.ส. รัศมี อมวัง
	1.กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	1,000					
	2.กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด	3,000					
	3.กิจกรรมซ่อมบำรุงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ภายในห้องสมุด	500					
	4.กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน	500					
	รวม	5,000				5,000	
4	โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย						ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
	1.กิจกรรมรักษ์ภาษาไทย	8,000					
	2.กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาไทย	3,000					
	3.กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	500					
	4.กิจกรรมพัฒนาห้องกลุ่มสาระฯ	7,500					

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
	5.กิจกรรมค่ายสร้างสรรค์วรรณศิลป์	18,000					
	รวม	37,000				36,500	
5	โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คณิตศาสตร์						ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
	1.กิจกรรมค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	40,000					
	2.กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาครู	7,000					
	3.กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์	10,000					
	รวม	57,000				57,000	
6	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี						ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ฯ
	1.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-Net	0					
	2.กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	21,000					
	3.กิจกรรมจัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และ สารเคมี	26,000					
	4.กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมห้องปฏิบัติการทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	10,000					
	รวม	57,000				57,000	

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
7	โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม						ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ
	1.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	18,000					
	2.กิจกรรมงานอย่างไทย	2,000					
	3.กิจกรรมแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	3,000					
	4.กิจกรรมสอบธรรมศึกษา	3,000					
	5.กิจกรรมวันสำคัญของไทย	8,000					
	6.กิจกรรมพัฒนาครูสู่สากล	3,000					
	รวม	37,000				37,000	
8	โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา						ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ
	1.กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน	14,000					
	2.กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา	18,000					
	3.กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย	0					
	รวม	32,000				32,000	

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
9	โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ						ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานฯ
	1.กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนงานช่าง	5,000					
	2.กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนงานเกษตร	5,000					
	3.กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนงานคหกรรม	17,000					
	4.กิจกรรมค่ายทักษะการงานอาชีพ	10,000					
	รวม	37,000				37,000	
10	โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนศิลปะ						ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
	1.กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านดนตรี	20,000					
	2.กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพวงดนตรีเครื่องสาย/ลูกทุ่งสู่สากล	15,000					
	3.กิจกรรมพัฒนาด้านนาฏศิลป์ไทย และนาฏศิลป์พื้นเมือง	20,000					
	4.กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านศิลปะ	2,000					
	รวม	57,000				57,000	
11	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษ						ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
	1.กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ	18,500					

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
	2.กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศผ่าน ประเพณี/เทศกาลของเจ้าของภาษา	12,000					
	3.กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	3,000					
	4.กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้	3,500					
	รวม	37,000				37,000	
12	โครงการส่งเสริม พัฒนางานแนะแนว						น.ส.เกยุร ชูทอง
	1.กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ	5,000					
	2.กิจกรรม open house	5,000					
	3.กิจกรรมเปิดโลกกว้างเสริมสร้างทางสู่อาชีพ	5,000					
	4.กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	5,000					
	รวม	20,000				20,000	
13	โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ						นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน
	1.กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	1,000					
	รวม	1,000				1,000	
14	โครงการโรงเรียนคุณธรรม						นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน
	1.กิจกรรม 5 ขั้นบันไดวินัย ไปถึงเป้าหมาย Five steps Model	1,000					

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
	รวม	1,000				1,000	
15	โครงการพัฒนาสถานศึกษาพอเพียงสู่ศูนย์การเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง						นางชลีวรรณ เบญจกุล
	1.กิจกรรมการเรียนรู้ตามฐานบูรณาการหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง 10 ฐานการเรียนรู้	2,000					
	รวม	2,000				2,000	
16	โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผล						น.ส. นภาพร ใจสมุทร
	1.กิจกรรมงานทะเบียนและฐานข้อมูลนักเรียน	14,500					น.ส. นภาพร ใจสมุทร
	2.กิจกรรมงานการวัดผลและประเมินผล	1,000					นางพัชรธิดา ขุนจันทร์
	3.กิจกรรมงานรับนักเรียน	4,500					น.ส. นภาพร ใจสมุทร
	รวม	20,000				20,000	
17	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา						น.ส. อภิษฎา จันทร์เกษ
	1.กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	1,000					
	รวม	1,000				1,000	
18	โครงการบริหารจัดการเรียนร่วม						นางเจียรธีรา ขุนชำนาญ
	1.กิจกรรมการบริหารจัดการเรียนร่วม	2,000					
	รวม	2,000				2,000	

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
19	โครงการขับเคลื่อนกระบวนการ "ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ"						น.ส. อภิษฎา จันทร์เกษ
	1.กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)ฯ	1,000					
	รวม	1,000				1,000	
20	โครงการ STEM ศึกษา						นางฤทัย มณีรัตน์
	1.กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรม	3,000					
	รวม	3,000				3,000	
21	โครงการซ่อมบำรุง ICT						นายชินนทร์ เป้าทอง
	1.กิจกรรมซ่อมบำรุงระบบ ICT	20,000					
	รวม	20,000				20,000	
22	โครงการ 1 ห้องเรียน 1 อาชีพ						น.ส. รัศมี อมวัง
	1.กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 อาชีพ	6,000					
	รวม	6,000				6,000	
รวมงบประมาณกลุ่มบริหารวิชาการทั้งสิ้น		763,365	0	515,000	0	1,278,365	
กลุ่มบริหารงบประมาณและอำนวยการ							
1	โครงการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณ						นางฤทัย มณีรัตน์
	1.กิจกรรมงานจัดเตรียมวัสดุ-ครุภัณฑ์	43,000					

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
	2.กิจกรรมงานบริหารและควบคุมการเงินและการพัสดุ	10,000					
	รวม	53,000					
2	โครงการบริหารจัดการงานสาธารณูปโภค						นางฤทัย มณีรัตน์
	1.ค่าไฟฟ้า	600,000					
	2.ค่าโทรศัพท์	4,000					
	รวม	604,000					
3	โครงการยานพาหนะและการบำรุงรักษา						นางฤทัย มณีรัตน์
	1.น้ำมันเชื้อเพลิง	120,000					
	2.ค่าซ่อมบำรุง	50,000					
	รวม	170,000					
4	โครงการสำเนาเอกสาร					เงินคงเหลือ	นางฤทัย มณีรัตน์
	1.กิจกรรมจัดเตรียมกระดาด น้ำหมึก สำหรับอัดสำเนา				100,000	เรียนฟรี 15 ปี	
	รวม				100,000	(ค่าหนังสือ)	
5	โครงการพัฒนางานแผนงานและงานประกันคุณภาพการศึกษา						น.ส.นภาพร ใจสมุทร น.ส.นิรมล วงษ์มาก น.ส.สรณศิริ ศรีวิทัศน์ น.ส.เจนจิรา ข่ายภักตร์
	1.กิจกรรมพัฒนางานแผนงาน	3,500					
	2.พัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา	3,500					

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
	รวม	7,000					
6	โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา						น.ส.เจนจิรา ชัยภักดิ์
	1.กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	3,000					
	รวม	3,000					
7	โครงการบริหารงานธุรการและงานสารบรรณ						นางพรณี เชาพรง
	1.กิจกรรมจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	10,000					
	รวม	10,000					
รวมงบประมาณกลุ่มบริหารงบประมาณและอำนวยการ ทั้งสิ้น		847,000	0	0	100,000	947,000	
กลุ่มบริหารงานบุคคล							
1	โครงการจัดจ้างบุคลากรตามภารกิจและความจำเป็น						น.ส. บุญจิตา ก่อฤตยา
	1.กิจกรรมจัดจ้างครู บุคลากรและลูกจ้าง						
	- นักการ แม่บ้าน เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	341,000					
	- ครูอัตราจ้าง		511,500				
	- ยามกลางคืน				72,000		
	รวม	341,000	511,500		72,000	924,500	
2	โครงการพัฒนาบุคลากร						น.ส.บุญจิตา ก่อฤตยา
	1.กิจกรรมประชุม/อบรม/สัมมนา	50,000					

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
	2.กิจกรรมศึกษาดูงาน	60,000					
	3.กิจกรรมจัดซื้อ/จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์	17,227					
	รวม	127,227	511,500		72,000	710,727	
รวมงบประมาณกลุ่มบริหารงานบุคคลทั้งสิ้น		468,227	511,500	0	72,000	1,051,727	
กลุ่มบริหารทั่วไป							
1	โครงการอนามัยโรงเรียน						น.ส. รัตมี อมวัง
	1.กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา เวชภัณฑ์พยาบาลและอุปกรณ์สำหรับใช้ในห้องพยาบาล	10,000					
	รวม	10,000				1,000	
2	โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน ครู และบุคลากร						น.ส. รัตมี อมวัง
	1.กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา	5,000					
	รวม	5,000				5,000	
3	โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน						นายชินนทร์ เป้าทอง
	1.กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	35,000					

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
	รวม	35,000				35,000	
4	โครงการประชาสัมพันธ์ สร้างสรรค์โลกทัศน์						นายชินทร์ เป้าทอง
	1.กิจกรรมปรับปรุงระบบงานประชาสัมพันธ์	3,000					
	รวม	3,000				3,000	
5	โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้						นายยงยุทธ สิริชัย
	1.กิจกรรมปรับปรุงอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้	129,800					
	รวม	129,800				129,800	
6	โครงการสัมพันธ์ชุมชน						นายฉัตรชัย จันทร์ทอง
	1.กิจกรรมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญของชุมชน	3,000					
	2.กิจกรรมจัดทำจุลสารและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน	5,000					
	รวม	8,000				129,800	
รวมงบประมาณกลุ่มบริหารทั่วไปทั้งสิ้น		190,800	0	0	0	190,800	
กลุ่มงานกิจการนักเรียน							
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน						นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน
	1.กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	18,000					
	2.กิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	งบเขตพื้นที่					

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
	3.กิจกรรมวันสำคัญ การแสดงถึงความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ฯ	2,000					
	4.กิจกรรมปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง	10,000					
	5.กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	5,000					
	รวม	35,000				35,000	
2	โครงการ TO BE NUMBER ONE						น.ส. กัสสมา ใจสมุทร
	1.กิจกรรมรณรงค์ปลูกจิตสำนึกฯ	7,600					
	2.กิจกรรมเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่เยาวชน	0					
	3.กิจกรรมสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด	0					
	รวม	7,600				7,600	
3	โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่						นายสุทธิพงศ์ สุทธิวร พันธ์
	1. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพขับเคลื่อนโรงเรียนปลอด บุหรี่	3,000					
	รวม	3,000				3,000	
4	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดสารเสพติดและ อบายมุข						นายยงยุทธ สิทธิชัย

ที่	โครงการ	งบประมาณ (ประเภทเงิน)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ		
	1.กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและ อบายมุข	12,000					
	รวม	12,000				12,000	
5	โครงการโรงเรียนสุจริต						นายศิริศักดิ์ ทอง เหมือน
	1.กิจกรรมเรียนดี กิจกรรมเด่น เน้นคุณธรรม นำชุมชน	1,000					
	รวม	1,000				1,000	
6	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย						นายภาณุพงศ์ สุทธิวร พันธ์
	1.กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	1,000					
	2.กิจกรรมพัฒนางานสภานักเรียน	4,000					
	รวม	5,000				5,000	
	รวมงบประมาณกลุ่มงานกิจการนักเรียนทั้งสิ้น	63,600	0	0	0	63,600	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น (ทั้งโรงเรียน)	2,332,992	511,500	515,000	172,000	3,531,492	

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 : 1.1,1.2,1.3,1.4,2.2,2.3,2.4,3.2,3.3,4.1,4.2,4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : 2,3,4,5

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ : 1.1,1.4,2.1,2.2,2.3,2.4,2.5,2.6

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล : 1,2,3,4,5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : 1.1,1.2,2.1,2.2,2.3,2.4,2.5,2.6,3.1,3.2,3.3,3.4,3.5

กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

: 1.1,2.1,2.2,3.1,4.1,5.1

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) : 3Rs8Cs

นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568

: 1.2,2.1,2.2,2.3,2.4,2.5,2.6,2.7,3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,4.2,4.2,2.5,5.3

กลยุทธ์โรงเรียน : 1,2,3,4,5

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ

1. นางสาวจรัสรัตน์ สงด้วง	2. นางพัชรธิดา ขุนจันทร์
3. นางชลีวรรณ เบญจกุล	4. นางสาวอภิญา จันทรเกษ
5.นางสาวศุภาพิชญ์ ศิริรัตน์	6. นางสาวธดาภรณ์ วชิรโกศล
7. นางอุทัยทิพย์ อินทอง	

งบประมาณทั้งสิ้น 330,365 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ได้กำหนดเป้าหมายให้สถานศึกษายกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น แต่จากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนอยู่ในระดับต่ำเมื่อเทียบกับระดับประเทศตลอดจนยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนเพื่อเตรียมตัวสู่การเป็นประชาคมโลก เป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ จำเป็นต้องมีปัจจัยที่จะเข้ามาสนับสนุน ทั้งนี้โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมเป็นโรงเรียน 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ จึงมีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ให้มีส่วนในการพัฒนาครูพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต รวมทั้งการพัฒนางานวัดผลประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ

และการเตรียมความพร้อมในการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (PISA) ให้มีศักยภาพความฉลาดรู้ทางด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์และด้านวิทยาศาสตร์หรือความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยมีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการ สอนเสริมทบทวนความรู้แบบเข้มข้น ส่งเสริมกิจกรรมกระตุ้นการเรียนรู้ในเนื้อหาสาระเพิ่มขึ้นตลอดจนเทคนิคการทำข้อสอบทั้งรูปแบบ Off line และ Online เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อความเสมอภาคและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ สถานศึกษาได้กำหนดให้ครูได้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) และนำมาบูรณาการปรับประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อเสริมประสบการณ์ตามความต้องการของผู้เรียนให้มีการพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนเป็นสำคัญ และใช้กระบวนการวิจัยการพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนในระดับการศึกษา รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล รู้ความต้องการ ความสามารถ จุดเด่น จุดด้อยของผู้เรียนทุกคน เพื่อนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพซึ่งการวิจัยการนิเทศการสอนเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสถานศึกษามีภารกิจหลักในการพัฒนาผู้เรียนให้คุณภาพและยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ ได้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการและมีคุณภาพในทุกๆ ด้าน และเป็นการเพิ่มทักษะในการดำรงชีวิตในสังคม ทั้งนี้ยังฝึกฝนให้ผู้เรียนมีทักษะในการประกอบอาชีพและดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข รวมทั้งสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชน โดยนำความรู้จาก 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสาธิต อบรม ให้ความรู้แก่เยาวชนและชุมชนในอำเภอสัตหีบ โดยให้ครูและนักเรียนเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาชุมชนในการสานสัมพันธ์ร่วมกัน ทั้งนี้ได้มีการดำเนินงานในการพัฒนางานวิชาการพร้อมสู่การจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมโอกาสในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและเป็นการสนับสนุนให้การปฏิรูปการศึกษาเป็นไปตามความมุ่งหมาย กลุ่มบริหารวิชาการจึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สอนเสริมทบทวนความรู้แบบเข้มข้นส่งเสริมกิจกรรมกระตุ้นการเรียนรู้ในเนื้อหาสาระเพิ่มเติมขึ้นตลอดจนเทคนิคการทำข้อสอบ ทั้งรูปแบบ Off line และ Online เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยมุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา การเข้าถึงที่เสมอภาคและการบูรณาการการใช้เทคโนโลยีเพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนสำหรับในอนาคต รวมทั้งการส่งเสริมการพัฒนาคูณอาชีพ อันจะนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้นไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ปีการศึกษา 2567-2568
- 2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน กลุ่มเรียนอ่อน ปานกลาง และกลุ่มเก่ง
- 2.3 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการสอบ O-NET ของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยตามเกณฑ์

2.5 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการสอบ PISA ของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ให้มีความฉลาดรู้ทางด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์ ทั้งรูปแบบ Offline และ Online

2.6 เพื่อให้นักเรียนที่มีความสนใจใฝ่เรียนรู้ มีความรู้ /ความคิดตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด

2.7 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน และหน่วยงานในชุมชน

2.8 โรงเรียนมีเครือข่ายที่ตระหว่งชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.9 เพื่อให้นักเรียนฝึกทักษะตามความถนัดและความสนใจ รวมทั้งทักษะอาชีพทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตร ในเชิงบูรณาการความรู้

2.10 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความรู้ความสามารถพิเศษและ Soft Power เข้าร่วมแข่งขันทักษะในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับเขตพื้นที่ ระดับชาติอย่างเต็มศักยภาพเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน

2.11 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครูมีการพัฒนาศักยภาพของตนเองและเื้ออำนวยการความสะดวกในการไปราชการจากหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งเข้าร่วมการส่งผลงานในเวทีระดับต่าง ๆ

2.12 เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพวิชาการ โดยใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน

2.13 เพื่อเพิ่มศักยภาพของครูให้มีสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก โดยบูรณาการเทคโนโลยี ด้วยเครื่องมือ Digital ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2.14 เพื่อให้ครูได้รับการอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานตามระบบการเรียนรู้

2.15 เพื่อจัดเตรียมสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ให้มีความเพียงพอบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงต่อการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3, 6 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นจากการทดสอบของ สทศ.

3.1.2 นักเรียนมีคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 ของปีการศึกษาที่ผ่านมา

3.1.3 ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ เพิ่มขึ้น

3.1.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5 กลุ่มสาระวิชาหลักเพิ่มขึ้นตามเป้าหมายของกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดไว้

3.1.5 นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 92 คน มีความฉลาดรู้ทางด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สอดคล้องกับกรอบการประเมินของ PISA และฝึกการใช้ระบบออนไลน์ข้อสอบ PISA STYLE

3.1.6 นักเรียนมีการจัดกิจกรรม จำนวน 10 ฐานเพื่อให้ชุมชนและนักเรียนโรงเรียนประถมศึกษาได้เรียนรู้ตามความถนัดและตามความสนใจ

3.1.7 นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมแข่งขันทักษะเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ร้อยละ 50 ของรายการกิจกรรมแข่งขันทักษะ

3.1.8 ครูมีการพัฒนาศักยภาพของตนเองจากหน่วยงานต่าง ๆ และนำความรู้ไปสู่การพัฒนาสมรรถนะและพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนตามหลักทฤษฎีได้รวมทั้งเข้าร่วมการส่งผลงานในเวทีระดับต่าง ๆ

3.1.9 คณะครูโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมทุกคนจัดทำงานวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน

3.1.10 ครูทุกคนมีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีด้วยเครื่องมือ Digital มีสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก สำหรับการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21

3.1.11 บุคลากรที่จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และสถิติทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถในการจัดทำ ข้อมูลสารสนเทศ และสถิติทางการศึกษา

3.1.12 สื่อ วัสดุอุปกรณ์ มีความเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 นักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการเตรียมความพร้อมก่อนสอบ O- NET

3.2.2 นักเรียนกลุ่มเรียนอ่อน ปานกลาง และกลุ่มเก่งได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ

3.2.3 นักเรียนมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้

3.2.4 นักเรียนมีทักษะชีวิต ปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

3.2.5 นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 -3 จำนวน 92 คน มีความฉลาดรู้ทางการ อ่านทางคณิตศาสตร์และทักษะพื้นฐานในการเตรียมความพร้อมก่อนสอบ PISA

3.2.6 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในเชิงวิชาการและการดำรงชีวิตในสังคมซึ่งเกิด จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์จากการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

3.2.7 ครูมีการพัฒนาศักยภาพของตนเองจากหน่วยงานต่างๆและนำความรู้ไปสู่การพัฒนาสมรรถนะและ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามหลักทฤษฎีได้รวมทั้งเข้าร่วมการส่งผลงานในเวทีระดับต่าง ๆ

3.2.8 ครูมีความรู้และเข้าใจการนิเทศการสอน การวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.2.9 ครูมีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีด้วยเครื่องมือ Digital มีทักษะสมรรถนะทางด้านวิชาการและการ จัดการเรียนรู้เชิงรุก สำหรับการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21

3.2.10 บุคลากรที่จัดทำข้อมูลสารสนเทศสามารถจัดทำข้อมูลได้ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ เป็นปัจจุบัน ทันตามกำหนดเวลา

3.2.11 สำนักงานวิชาการมีความพร้อมในการอำนวยความสะดวก สื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการ เรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
1. ขั้ววางแผน (Plan)			ครูจุรีรัตน์
1.1 ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระฯ กำหนดแผนการ	1 - 5 ต.ค. 67	-	ครูพัชรธิดา

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ทำงาน			
1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ	28 ต.ค.-1พ.ย.67	-	
1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	11 - 15 พ.ย. 67	-	
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)		80,000	
2.1 ประชาสัมพันธ์จัดนักเรียนเข้ากลุ่ม	ต.ค.-พ.ย. 67		กลุ่มบริหาร
2.2 ค่ายพัฒนาคุณภาพผู้เรียน “0, ร, มส, มผ”	พ.ย.67-ก.พ.68		วิชาการ
2.3 สอนปรับพื้นฐานและสอนเสริมความรู้เพิ่มเติม (PISA) และทดสอบระบบ PISA Style	พ.ย.67-ส.ค.68 (ตลอดปีงบประมาณ)		งานวัดผล
2.4 ค่ายติวเข้ม-เรียนเสริมเพิ่มผลสัมฤทธิ์ O - NET (ม.3 , ม.6) โดยวิทยากรภายนอก		48,000	ครูกลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
2.5 สร้างแบบทดสอบและจัดทำคลังข้อสอบ Test Blueprint	ม.ค.- ก.พ .68		คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
2.6 จัดสอบ Pre-O-NET	พ.ย.67-ส.ค.68		
2.7 ค่าจ้างวิทยากรรายวิชาพุทธศาสนา (วันละ 1,000 บาท x 4 ครั้ง/เดือน x 8 เดือน)	(ตลอดปีงบประมาณ)	32,000	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			
3.1 ผลการเรียนรู้ของนักเรียน	ธ.ค.67-ก.พ.68	-	ครูพัชรธิดา
3.2 ผลการสอบ O – NET	มี.ค. 68	-	ครูอุทัยทิพย์
3.3 ผลการสอบ PISA	ส.ค. 68	-	ครูณภาพร
3.3 ความพึงพอใจของนักเรียน-ผู้ปกครอง	มี.ค.68	-	ครูจุรีรัตน์
3.4 ตรวจสอบการพัฒนาของนักเรียนจากผลการสอบ O-NET	มี.ค.68		
3.5 ตรวจสอบการพัฒนาของนักเรียนจากผลการสอบ PISA	ส.ค. 68		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
สรุปและรายงานผล	ส.ค. 68	-	ครูพัชรธิดา ครูอุทัยทิพย์
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมความเป็นเลิศทางวิชาการ			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระฯกำหนดแผนการทำงาน	1 - 11 ต.ค. 67	-	ครูจุรีรัตน์ ครูพัชรธิดา

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน - กิจกรรมแข่งขันทักษะและ Soft Power เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการระดับเขตระดับภาค ระดับประเทศ - กิจกรรมส่งเสริมความเลิศทางวิชาการ ทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ	28ต.ค.-1พ.ย.67 4-15 พ.ย. 67	-	หัวหน้ากลุ่ม สาระฯ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ประชาสัมพันธ์,จัดนักเรียนเข้ากลุ่มตาม ความถนัดและความสนใจตามศักยภาพของ นักเรียน 2.2 กิจกรรมแข่งขันทักษะและ Soft Power เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการระดับเขตระดับภาค ระดับประเทศ 2.3 กิจกรรมส่งเสริมความเลิศทางวิชาการ ทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ	พ.ย. 67 พ.ย.67-ส.ค.68	150,000 100,000 50,000	ครูจุรีรัตน์ ครูพัชรธิดา หัวหน้ากลุ่มสาร ะฯ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	ธ.ค. – ส.ค.68	-	ครูพัชรธิดาหัวหน้า กลุ่มสาระฯ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) สรุปและรายงานผล	ส.ค.68	-	ครูจุรีรัตน์ ครูพัชรธิดา
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมชี้แจง 1.2 วางแผนการดำเนินงาน	พ.ย.67 2-20 ธ.ค. 67	- -	ครูจุรีรัตน์ กลุ่มบริหาร วิชาการ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพครูและ ะืออำนวยความสะดวกในการไปราชการจาก หน่วยงานต่าง ๆ 2.2 กิจกรรมการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้าน	ธ.ค. 67– ส.ค. 68 (ตลอดปีงบประมาณ) ธ.ค. 67– ส.ค. 68 (ตลอดปีงบประมาณ)	46,365 17,000 18,000	ครูจุรีรัตน์ ครูชลีวรรณ กลุ่มบริหาร วิชาการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
เทคโนโลยีด้วยเครื่องมือ Digital มีทักษะ สมรรถนะทางด้านวิชาการและการจัดการเรียนรู้ เชิงรุกสำหรับการเรียนรู้เชิงรุกสำหรับการเรียนรู้ ศตวรรษที่ 21 โดยวิทยากรจากภายนอก 2.3 ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพวิชาการโดยใช้ กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาในการจัด การเรียนการสอนจัดทำอบรมการทำวิจัยในเรียน โดยวิทยากรจากภายนอก 2.3.1 ดำเนินการนิเทศการสอน 2.3.2 ดำเนินการนิเทศแผนการจัดการเรียนรู้ 2.3.3 ดำเนินการเยี่ยมชั้นเรียนสังเกตการณ์ สอน 2.3.4 ดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน 2.4 สรุปรายงานผล	ประมาณ) ธ.ค. 67– ส.ค. 68 (ตลอดปีงบประมาณ) ส.ค. 68	11,365	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) ติดตามผลการดำเนินงานจากการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ธ.ค. 67– ส.ค. 68	-	ครูจุรีรัตน์ กลุ่มบริหาร วิชาการ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 4.2 สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม	ธ.ค. 67– ส.ค. 68 -	- -	ครูจุรีรัตน์ กลุ่มบริหาร วิชาการ
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนางานวิชาการพร้อมสู่การจัดการเรียนรู้			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 วิเคราะห์ผลการประเมินการปฏิบัติงานกลุ่ม บริหารวิชาการ 1.2 วางแผนการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน กลุ่มบริหารวิชาการ	7 - 18 ต.ค. 67 24 ต.ค. 67	- -	ครูจุรีรัตน์ ครูธดากรณ์ กลุ่มบริหาร วิชาการ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดหา/จัดซื้อ/พัฒนาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการ จัดการเรียนรู้ 2.2 ส่งเสริมบรรยากาศสำนักงานวิชาการ	พ.ย.67–ส.ค.68 พ.ย.67–ส.ค.68	54,000	ครูธดากรณ์ กลุ่มบริหาร วิชาการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) จัดทำบัญชีการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้	พ.ย.67-ส.ค.68	-	ครูธดากรณ์ กลุ่มบริหาร วิชาการ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 ประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ 4.2 สรุปรายงานผล	ส.ค.68 ส.ค.68	- -	ครูธดากรณ์ กลุ่มบริหาร วิชาการ

5. งบประมาณ 330,365 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้จัดให้มีการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนตลอดจนพัฒนาความรู้เต็มตามศักยภาพจนเกิดทักษะ/กระบวนการทางการเรียนรู้ ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรม ดังนี้

งบประมาณที่ใช้ 80,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
-กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณภาพผู้เรียน “0,ร,มส,มผ”		-		
- สอนปรับพื้นฐานและสอนเสริมความรู้เพิ่มเติม				
- กิจกรรมติวเข้มพิชิต O-NET ค่าตอบแทนวิทยากรดังนี้				
นักเรียนม.3 (7x600x4ชม./ค่าตอบแทน/วัน)	16,800	1,000	4,000	
นักเรียนม.6 (7x600x5ชม./ค่าตอบแทน/วัน)	21,000	1,200	4,000	
- ค่าจ้างวิทยากรรายวิชาพุทธศาสนา (วันละ 1,000 บาท x 4 ครั้ง/เดือน x 8 เดือน)	32,000			
รวม	69,800	2,200	8,000	

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนที่มีทักษะความสามารถพิเศษ และ Soft Power 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ ให้นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมต่างๆ เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค ระดับประเทศ

งบประมาณทั้งสิ้น 150,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- วัสดุสำหรับฝึกซ้อม			120,000	
- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน		7,500		
- ค่าจ้างเหมารถ	15,000			
- เบี้ยเลี้ยงครู		7,500		
รวม	15,000	15,000	120,000	

กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ

กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพครู ในการเข้าร่วมฝึกอบรมทักษะต่าง ๆ ตามความถนัดและสนใจ กิจกรรมการฝึกอบรมความรู้ทางด้านเทคโนโลยีด้วยเครื่องมือ Digital มีทักษะสมรรถนะทางด้านวิชาการ และการจัดการเรียนรู้เชิงรุก สำหรับการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 โดยวิทยากรจากภายนอก รวมทั้งการพัฒนา ศักยภาพครูโดยใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน มีการตรวจเยี่ยมชั้นเรียน นิเทศการจัดกระบวนการเรียนรู้ และการจัดบรรยากาศในชั้นเรียน ทำการวิจัยในชั้นเรียน สร้างวัฒนธรรม การวิจัยในกระบวนการเรียนรู้ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการจัดการเรียน การสอน ทั้งนี้เื้อออำนวยความสะดวกในการไปราชการจากหน่วยงานต่าง ๆ

งบประมาณที่ใช้ 46,365 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- การอบรมพัฒนาศักยภาพครูทางด้าน วิชาการจากหน่วยงานต่างๆ			29,965	
- การอบรมพัฒนา ศักยภาพครู ด้าน เทคโนโลยีจากวิทยากรภายนอก 1) วิทยากรจากภายนอก ชั่วโมงละ 600 บาท (ค่าจ้าง 7 ชม. x 600บาท) 2) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม -อาหารกลางวันคนละ 50บาท -อาหารว่างมื้อละ 25 บาท จำนวน 2 มื้อ (คนละ100 บาท x 40 คน)	4,200		4,000	

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- อบรมการทำวิจัยในชั้นเรียน โดยวิทยากรจากภายนอก 1) วิทยากรจากภายนอก ชั่วโมงละ 600 บาท (ค่าจ้าง 7 ชม. x 600บาท) 2) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - อาหารกลางวันคนละ 50 บาท -อาหารว่างมื้อละ 25 บาท จำนวน 2 มื้อ (คนละ100 บาทx 40 คน)	4,200		4,000	
รวม	8,400		37,965	

กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานวิชาการพร้อมสู่การจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรมพัฒนางานวิชาการพร้อมสู่การจัดการเรียนรู้บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานให้มีความเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้ตลอดจนส่งเสริมให้มีบรรยากาศในการทำงานที่ดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

งบประมาณที่ใช้ 54,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
จัดหา/จัดซื้อ/พัฒนาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ - ตู้อัดเก็บเอกสาร - แฟ้มเอกสารแบบบาง - กระดาษขาวพรินงาน - น้ำหมึกเติม Canon , hp - ตลับหมึกพรินเตอร์เลเซอร์			54,000	
รวม			54,000	

เงินบำรุงการศึกษา	.....	บาท
เงินอุดหนุน	30,365	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	.....	บาท
เงินอื่นๆ	.....	บาท
รวม	30,365 บาท	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์		
1. ค่าเฉลี่ยร้อยละผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนสูงขึ้น	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. คะแนนเฉลี่ยร้อยละผลการสอบ O – NET สูงขึ้น	ทดสอบ	แบบทดสอบ
3. มีสื่ออุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	สอบถามสังเกต	แบบสอบถาม
4. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมความเป็นเลิศทางวิชาการ		
1. ร้อยละของผู้เรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในกิจกรรมที่มีในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน	ตรวจ	แบบสรุปผลกิจกรรม
2. ร้อยละของกิจกรรมได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในกิจกรรมที่มีในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน	ตรวจ	แบบสรุปผลกิจกรรม
3. ร้อยละของกิจกรรมได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตรวจ	แบบสรุปผลกิจกรรม
4. มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพใช้ในการจัดกิจกรรม	สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนานุเคราะห์ทางวิชาการ		
1. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพครูและเอื้ออำนวยความสะดวกในการไปราชการจากหน่วยงานต่าง ๆ	การเข้าร่วมการอบรม	แบบบันทึกเข้าร่วมการอบรม
2. กิจกรรมการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีด้วยเครื่องมือ Digital มีทักษะมีทักษะสมรรถนะทางด้านวิชาการและการจัด	การเข้าร่วมการอบรม	แบบบันทึกเข้าร่วมการอบรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
การเรียนรู้เชิงรุก สำหรับการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 โดยวิทยากรจากภายนอก		
3. ครูพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้การวิจัยในชั้นเรียนในรายวิชาที่สอน	ครูเสนอโครงการวิจัย	แบบตรวจการวิจัย
กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานวิชาการพร้อมสู่การจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
1. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการทำข้อมูลสารสนเทศและสามารถจัดเก็บข้อมูลนำมาวิเคราะห์เป็นสารสนเทศได้ถูกต้องครบถ้วนทันตามกำหนดเวลา	สังเกต	แบบสังเกต
2. มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้บริการข้อมูล	สอบถาม	แบบสอบถาม
3. มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้	ประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้และทักษะทางการเรียนรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนระดับที่สูงขึ้น
- 8.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้น
- 8.3 ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เกิดแนวคิด เทคนิค รูปแบบวิธีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านทักษะทางวิชาการ
- 8.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5 กลุ่มสาระวิชาหลักเพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่กลุ่มสาระการเรียนรู้กำหนด
- 8.5 นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการจัดกิจกรรมโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 8.6 นักเรียนมีทักษะและความรู้พื้นฐาน และสามารถทำแบบทดสอบความฉลาดรู้ทางด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์ ของ PISA ได้
- 8.7 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้และทักษะทางการเรียนรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนระดับที่สูงขึ้น
- 8.9 นักเรียนได้ปฏิบัติตามความถนัดความสนใจและบูรณาการความรู้ คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น
- 8.10 ครูทุกคนได้รับการนิเทศการสอนในชั้นเรียนจากผู้ร่วมงาน
- 8.11 มีการนำวิจัยในใช้ในการแก้ปัญหาการเรียนการสอนในชั้นเรียนทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 8.12 มีข้อมูลสารสนเทศ เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ
- 8.13 ครูได้รับการอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานตามระบบการเรียนรู้

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดำเนินการเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากล และทัดเทียมกับนานาชาติ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้โอกาสในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และเป็นการสนับสนุนให้การปฏิรูปการศึกษาเป็นไปตามความมุ่งหมายกลุ่มบริหารงานวิชาการจึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สอนเสริม ทบทวนความรู้แบบเข้มข้นส่งเสริมกิจกรรมกระตุ้นการเรียนรู้ในเนื้อหาสาระเพิ่มขึ้น ตลอดจนเทคนิคการทำข้อสอบ นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียนตามปกติ อันจะนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น

เงื่อนไขคุณธรรม

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดำเนินงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ซื่อสัตย์ อดทนเพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของโครงการพร้อมทั้งน้อมนำหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและพระบรมราชโบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

หลักความพอประมาณ

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดำเนินงานด้วยการใช้ทรัพยากรของโรงเรียนอย่างเกิดประโยชน์คุ้มค่า มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เท่าที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการและเมื่อมีทรัพยากรที่เหลือจากการดำเนินโครงการในแต่ละปี จะนำสิ่งของเหล่านั้นกลับมาใช้ใหม่ในปีถัดไป

หลักการมีเหตุผล

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเกิดขึ้นเนื่องจากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ในปีการศึกษาที่ผ่านมามีคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนอยู่ในระดับต่ำเมื่อเทียบกับระดับประเทศ ตลอดจนยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน เพื่อเตรียมตัวสู่การเป็นประชาคมโลก เป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและเพิ่มโอกาสทางการศึกษา การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพจำเป็นต้องมีปัจจัยที่จะเข้ามาสนับสนุนรวมทั้งการพัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาครู พัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีการวางแผนการดำเนินโครงการที่ละเอียดในทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบันทำให้การดำเนินงานตามทำให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าประสงค์ของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรอง ในเรื่องของค่าใช้จ่ายตามโครงการตามแผนเพื่อให้มีการใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและคุ้มค่า

มิติวัดดู

เมื่อดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแล้วเสร็จ นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม จะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

มติสังคม

เมื่อดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแล้วเสร็จ นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม จะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้นตามจุดหมายตามค่าเป้าหมายที่กำหนด

มติสิ่งแวดล้อม

เมื่อดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแล้วเสร็จโอกาสในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและเป็นการสนับสนุนให้การปฏิรูปการศึกษาเป็นไปตามความมุ่งหมาย นักเรียนสามารถเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของทั้งในด้านของความรู้ความสามารถ ทักษะกระบวนการ คุณธรรมจริยธรรม และความมีจิตสาธารณะของชุมชนและท้องถิ่น

มติวัฒนธรรม

เมื่อดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแล้วเสร็จสถานศึกษาเกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการดำเนินงานในกิจกรรม และโครงการต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ เกิดความร่วมมือของทุกส่วนภายในองค์กร ส่งผลให้การดำเนินงานของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางพัชรिता ขุนจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจรรีรัตน์ สงด้าง)

หัวหน้างานกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา พองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 : 1.1 , 1.2 , 1.3 , 1.4 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 3.1 , 3.3 , 4.1 , 4.2 , 4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : 1 , 2 , 3 , 4 , 5 , 6

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ : 1.4 , 2.1

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล : 3 , 4 , 5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : 1.2 , 3.1 , 3.2 , 3.3 , 3.4

กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล : 5.1

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) : R1 , R2 , R3 , C4 , C5 , C6 , C7 , C8

จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง ระเบียบ : 2.4 , 2.5 , 2.6 , 3.1

กลยุทธ์โรงเรียน ข้อ 1

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ (งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ผู้รับผิดชอบ 1. นางชลีวรรณ เบญจกุล 2. ครูการันย์ นิมโ 3. นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน 4. นายปณิธาน ยิ่งดำรง 5. นายชินนทร์ เป้าทอง

งบประมาณทั้งสิ้น 515,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเยาวชนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ จำเป็นต้องพัฒนาให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุขในการดำรงชีวิต หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้จัดให้มีการจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง และกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี โดยใช้กระบวนการของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นเครื่องมือ เมื่อนักเรียนเป็นคนเก่งและดีแล้ว ก็จะสามารถใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนประสบความสำเร็จ บรรลุเป้าหมายจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
- 2.2 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
- 2.3 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน
- 2.4 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
- 2.5 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมชุมนุม
- 2.6 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการ Open House
- 2.7 เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน
- 2.8 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมกีฬา - ขาวเกมส์

2.9 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมอบรมทักษะคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา สร้างเสริมปัญญาให้กับนักเรียน

2.10 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมค่ายคุณธรรม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร่วมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี

3.2.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายร่วมกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

3.2.3 นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

3.2.4 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

3.2.5 นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรมชุมนุม

3.2.6 นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการ Open House

3.2.7 นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

3.2.8 นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมกีฬา - ขาวเกมส์

3.2.9 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมอบรมทักษะคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา สร้างเสริมปัญญาให้กับนักเรียน

3.2.10 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 มีส่วนร่วมในกิจกรรมค่ายคุณธรรม

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 67	120,000	ครูศิริศักดิ์ ทองเหมือน
1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน			
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			
2.1 แยกนักเรียนและผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เป็นระดับชั้น	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูศิริศักดิ์ และครูทุกคน
2.2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ลูกเสือ-เนตรนารี			
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			
3.1 กำกับ ติดตาม และประเมินผล	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูศิริศักดิ์
3.2 ประเมินผลกิจกรรม			
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	ก.ย. 68		ครูศิริศักดิ์
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร			
1. ขั้่นวางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 67	5,000	ครูการันย์
1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน			
2. ขั้่นปฏิบัติ (Do)			
2.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ นศท.	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูการันย์
3. ขั้่นตรวจสอบ (Check)			
3.1 กำกับ ติดตาม และประเมินผล	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูการันย์
3.2 ประเมินผลกิจกรรม			
4. ขั้่นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรม นศท.	ก.ย.68		ครูการันย์
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้			
1. ขั้่นวางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 67	100,000	ครูชลีวรรณ
1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน			
2. ขั้่นปฏิบัติ (Do)			
2.1 ศึกษารายละเอียด แหล่งเรียนรู้ต่างๆ	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูชลีวรรณ
2.2 ให้นักเรียนเลือกแหล่งเรียนรู้ที่สนใจ			
2.3 กำหนดวันเวลา จัดกิจกรรมทัศนศึกษาแบ่งตามระดับชั้น			
3. ขั้่นตรวจสอบ (Check)			
3.1 กำกับ ติดตาม และประเมินผล	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูชลีวรรณ
3.2 ประเมินผลกิจกรรม			
4. ขั้่นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	ก.ย. 68		ครูชลีวรรณ
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์			
1. ขั้่นวางแผน (Plan)			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค. 67	5,000	ครูชลีวรรณ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดกิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูชลีวรรณ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 กำกับ ติดตาม และประเมินผล 3.2 ประเมินผลกิจกรรม	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูชลีวรรณ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์	ก.ย. 68		ครูชลีวรรณ
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมชุมนุม			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค. 67	10,000	ครูปณิธาน
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดกิจกรรมชุมนุม 2.2 มีการนำเสนอกิจกรรมชุมนุมเดือนละ 1 ครั้ง	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูปณิธาน
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 กำกับ ติดตาม และประเมินผล 3.2 ประเมินผลกิจกรรม	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูปณิธาน
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรมชุมนุม	ก.ย. 68		ครูปณิธาน
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการ Open House			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระและกลุ่ม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กำหนดแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค. 67	60,000	ครูชลีวรรณ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ประชุมครูหัวหน้ากลุ่มสาระ 8 กลุ่มและ กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2.2 วางแผนการดำเนินงานกลุ่มสาระฯ 2.3 ปฏิบัติงาน นำเสนอผลงานของนักเรียน และครูตลอดปีการศึกษา 2.4 จัดงานนิทรรศการแสดงผลงานทาง วิชาการที่โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูชลีวรรณ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 การประเมินการจัดนิทรรศการแสดงผล งานทางวิชาการของนักเรียนและครู ทั้ง 9 กลุ่ม สาระการเรียนรู้ 3.2 จากการตรวจเอกสารบันทึกกิจกรรม ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 9 กลุ่มสาระการ เรียนรู้	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูชลีวรรณ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรมนิทรรศการ แสดงผลงานทางวิชาการ Open House	ก.ย. 68		ครูชลีวรรณ
กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมคณะกรรมการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ	ต.ค. 67	15,000	ครูศิริศักดิ์
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น กิจกรรมวันพระใหญ่	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูศิริศักดิ์
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 กำกับ ติดตาม และประเมินผล 3.2 ประเมินผลกิจกรรม	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูศิริศักดิ์
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)	ก.ย. 68		ครูศิริศักดิ์

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม			
กิจกรรมที่ 8 แข่งขันกีฬา-กรีฑาสี (ฟ้า-ขาว เกมส์)			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมคณะกรรมการ	ต.ค. 67	150,000	ครูการ์ณย์
1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ			
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			
2.1 จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา-กรีฑาสี	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูการ์ณย์
2.2 มีการนำเสนอกิจกรรมแข่งขันกีฬา - กรีฑาสี ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง			
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			
3.1 กำกับ ติดตาม และประเมินผล	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูการ์ณย์
3.2 ประเมินผลกิจกรรม			
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา - กรีฑาสี	ก.ย. 68		ครูการ์ณย์
กิจกรรมที่ 9 อบรมทักษะคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา สร้างเสริมปัญญาให้กับนักเรียน			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมคณะกรรมการ	ต.ค. 67	10,000	ครูชนินทร์
1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ			
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			
2.1 ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการ	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูชนินทร์
2.2 จัดทำหนังสือเชิญ และรับลงทะเบียน ฝึกอบรม			
2.3 ดำเนินการโครงการฝึกอบรม			
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			
3.1 กำกับ ติดตาม และประเมินผล	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูชนินทร์
3.2 ประเมินผลกิจกรรม			
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
	ก.ย. 68		ครูชนินทร์

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรมอบรมทักษะคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา สร้างเสริมปัญญาให้กับนักเรียน			
กิจกรรมที่ 10 ค่ายคุณธรรม			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมคณะกรรมการ	ต.ค. 67	40,000	ครูศิริศักดิ์
1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ			
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			
2.1 จัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูศิริศักดิ์
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			
3.1 กำกับ ติดตาม และประเมินผล	ต.ค. 67-ก.ย. 68		ครูศิริศักดิ์
3.2 ประเมินผลกิจกรรม			
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม	ก.ย. 68		ครูศิริศักดิ์

5. งบประมาณ 515,000 บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาทางกาย สติปัญญา จิตใจ และศีลธรรม ให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ จัดกิจกรรมเดินทางไกล สวนสนาม และพิธีถวายราชสดุดี

งบประมาณที่ใช้ 120,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. กิจกรรมการเรียนการสอน		20,000		
2. กิจกรรมเข้าค่ายแรมคืน		100,000		
รวม		120,000		

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร ช่วงเดือนพฤษภาคมของทุกปี จะมีการคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาในโรงเรียน เพื่อเข้าเป็นนักศึกษาวิชาทหาร โดยผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีคุณลักษณะตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหมกำหนดและตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2503 เป็นกำลังพลสำรองของกองทัพไทย

งบประมาณที่ใช้ 5,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. ค่าวัสดุสำหรับทบทวนการฝึกจรรยาและ การรับน้อง		3,000		
2. ค่าเดินทางไปฝึกภาคสนาม		2,000		
รวม		5,000		

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมทัศนศึกษา เป็นกิจกรรมการเรียนรู้นอกห้องเรียน ที่ครูจัดให้กับเด็กเพื่อเพิ่มพูนความรู้และด้วยประสบการณ์ตรงจากแหล่งการเรียนรู้ซึ่งเป็นสถานที่จริง จากการสังเกต การสำรวจ การทดลอง การปฏิบัติจริง และเชื่อมโยงกับการเรียนรู้ในห้องเรียน โดยบูรณาการทักษะหลายด้านเข้าด้วยกัน พร้อมกับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

งบประมาณที่ใช้ 100,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. กิจกรรมทัศนศึกษานักเรียนระดับชั้น ม.1 – 3		50,000		
2. กิจกรรมทัศนศึกษานักเรียนระดับชั้น ม. 4 – 6		50,000		
รวม		100,000		

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสมอง เน้นให้ความสำคัญทั้งความรู้ และคุณธรรมจริยธรรม จัดกิจกรรมโดยให้ผู้เรียนคิดสร้างสรรค์ออกแบบกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างหลากหลายรูปแบบ เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในลักษณะจิตอาสา

งบประมาณที่ใช้ 5,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. ร่วมทำกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		3,000		
2. ค่าวัสดุ อุปกรณ์		2,000		
รวม		5,000		

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมชุมนุม การจัดกิจกรรมชุมนุมตามความสนใจของผู้เรียน และผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามศักยภาพ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางร่างกาย สติปัญญา เน้นให้

ความสำคัญทั้งความรู้ และคุณธรรมจริยธรรม จัดกิจกรรมโดยให้ผู้เรียนคิดสร้างสรรค์ออกแบบกิจกรรมอย่างหลากหลายรูปแบบ

งบประมาณที่ใช้ 10,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. กิจกรรมการเรียนการสอน		7,000		
2. ค่าวัสดุ อุปกรณ์		3,000		
รวม		10,000		

กิจกรรมที่ 6 นิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการ Open House มุ่งพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้มีโลกทัศน์ที่เปิดกว้าง ได้เห็นผลงานของตนเองและผู้อื่นได้ร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ครูและนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมชุมนุม , กิจกรรมแนะแนว) ได้จัดแสดงผลงานทางวิชาการให้กับนักเรียน ตลอดจนให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ได้นำเสนอความรู้เกี่ยวกับกลุ่มประเทศในอาเซียน เพื่อเตรียมพร้อมนักเรียนเข้าสู่อาเซียน รวมทั้งเป็นการสร้างความภาคภูมิใจและเป็นกำลังใจที่ดีต่อนักเรียนและครูที่ตั้งใจในการแสดงผลงาน อีกทั้งการมีส่วนร่วมของหน่วยงานอื่นๆ ในการจัดนิทรรศการ

งบประมาณที่ใช้ 60,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. กิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการ 8 กลุ่มสาระฯ กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมชุมนุม , กิจกรรมแนะแนว) และกลุ่มงานต่างๆ เช่น งานห้องสมุด กิจกรรมโครงงานบูรณาการ		42,000		
2. ค่าเช่า – จัดซื้อ – จัดจ้าง - เครื่องเสียง, โต๊ะ, ไวไฟ, วัสดุ อุปกรณ์		18,000		
รวม		60,000		

กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน เป็นกิจกรรมมุ่งเน้นให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามหลักศาสนา เคารพในกฎ ระเบียบวินัยของโรงเรียน และสังคม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขในชีวิตประจำวัน

งบประมาณที่ใช้ 15,000 (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับนักเรียนชั้นม. 1 – ม. 6 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าของตอบแทนวิทยากร		10,000		
2. จัดค่ายพัฒนาคุณธรรมนักเรียนที่ไม่พึง ประสงค์		5,000		
รวม		15,000		

กิจกรรมที่ 8 แข่งขันกีฬา-กรีฑาสี (ฟ้า-ขาว เกมส์) เพื่อพัฒนาศักยภาพที่มีอยู่ในตัวนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 6 ระบุว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” ดังนั้น โครงการกิจกรรมกีฬา - กรีฑาภายใน เป็นกิจกรรมที่สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตอบสนองการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชนเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุนเป็นอย่างดี

งบประมาณที่ใช้ 150,000 (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. ค่าเช่า – จัดซื้อ - จัดจ้าง - เต้นท์, เครื่องเสียง, โต๊ะ, พรม, ไวเนิล, ชุด กระบวนพาเหรด จัดตกแต่งสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์		120,000		
2. ค่าตอบแทน - วงดุริยางค์, กรรมการตัดสิน, อาหารและ เครื่องดื่ม		30,000		
รวม		150,000		

กิจกรรมที่ 9 การอบรมทักษะคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา สร้างเสริมปัญญาให้กับนักเรียน กลุ่มงานบริหารวิชาการ เป็นหน่วยสนับสนุนสำคัญของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการบริหารจัดการของงานอื่นๆ ทั้งนี้โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมได้จัดกิจกรรมการฝึกอบรมทักษะคอมพิวเตอร์ ให้กับนักเรียนเพื่อเพิ่มทักษะทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์ สามารถนำไปใช้ถูกวิธี เหมาะสม และสามารถนำประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาและชีวิตประจำวันได้

งบประมาณที่ใช้ 10,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- ค่าอาหารสำหรับนักเรียน ครู และวิทยากร ที่เข้ารับการอบรม		3,000		
- วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม		2,000		
- ค่าจ้างวิทยากร		5,000		
รวม		10,000		

กิจกรรมที่ 10 ค่ายคุณธรรม กิจกรรมค่ายคุณธรรมของนักเรียน เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก คือรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ การปลูกฝัง “วินัย” ให้นักเรียน จึงเป็นเจตนาที่จะสร้างเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งในพฤติกรรมที่แสดงออกในส่วนตัว และที่แสดงออกต่อส่วนรวม ปัญหาของการไม่มีวินัยของคนในชาติเห็นได้จาก ความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยในสังคม ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

งบประมาณที่ใช้ 40,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- ค่าอาหารสำหรับนักเรียน ครู และวิทยากร ที่เข้าค่าย		15,000		
- วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม		10,000		
- ค่าจ้างวิทยากร		15,000		
รวม		40,000		

เงินบำรุงการศึกษา	.....	บาท
เงินอุดหนุน	.....	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	515,000	บาท
เงินอื่นๆ	.....	บาท
รวม	515,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นผ่านกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ร้อยละ-100	ประเมิน	แบบประเมิน
2. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่เข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร ผ่านการประเมิน ร้อยละ 100	ประเมิน	แบบประเมิน
3. นักเรียนทุกคนผ่านกิจกรรมชุมนุมตามหลักสูตร ร้อยละ 100	ประเมิน	แบบประเมิน
4. นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา 95%	ประเมิน	แบบประเมิน
5. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายผ่านกิจกรรมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ร้อยละ 100	ประเมิน	แบบประเมิน
6. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการ Open House ร้อยละ 100	ประเมิน	แบบประเมิน
7. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับนักเรียนชั้นม. 1 – ม. 6 ร้อยละ 100	ประเมิน	แบบประเมิน
8. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬา - กรีฑาสี (ฟ้า-ขาว เกมส์) ร้อยละ 100	ประเมิน	แบบประเมิน
9. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการอบรมทักษะคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา สร้างเสริมปัญญาให้กับนักเรียน ร้อยละ 80	ประเมิน	แบบประเมิน
10. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายคุณธรรม ร้อยละ 100	ประเมิน	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร่วมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
- 8.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายร่วมกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
- 8.3 นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
- 8.4 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
- 8.5 นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรมชุมนุม
- 8.6 นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการ Open House
- 8.7 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
- 8.8 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬา - กรีฑาสี (ฟ้า-ขาว เกมส์)
- 8.9 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการอบรมทักษะคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา สร้างเสริมปัญญาให้กับนักเรียน
- 8.10 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ทุกคนร่วมกิจกรรมค่ายคุณธรรม

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เงื่อนไขความรู้ นักเรียนรู้เข้าใจกิจกรรมเดินทางไกล สวนสนาม และพิธีถวายราชสดุดี

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร เงื่อนไขความรู้ นักเรียนรู้ กฎการฝึกจรรยาบรรณและการรับน้อง

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ เงื่อนไขความรู้ นักเรียนรู้ แหล่งการเรียนรู้ซึ่งเป็นสถานที่จริง

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เงื่อนไขความรู้ นักเรียนคิดสร้างสรรค์ออกแบบกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างหลากหลายรูปแบบ เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในลักษณะจิตอาสา

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมชุมนุม เงื่อนไขความรู้ นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองตามศักยภาพ คำนึงถึงความระหว่างบุคคล

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการ Open House เงื่อนไขความรู้ ผู้เรียน นำความรู้ที่ได้จากการเรียนมานำเสนอแบบบูรณาการได้ มีความสามารถทางวิชาการ มีโอกาสนำเสนอผลงานของตนเอง

กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน เงื่อนไขความรู้ ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม สามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามหลักศาสนา เคารพในกฎ ระเบียบวินัย ของโรงเรียน

กิจกรรมที่ 8 แข่งขันกีฬา-กรีฑาสี (ฟ้า-ขาว เกมส์) เงื่อนไขความรู้ หลักการด้านกีฬา ทักษะนักเรียนด้านกีฬา

กิจกรรมที่ 9 การอบรมทักษะคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา สร้างเสริมปัญญาให้กับนักเรียน เงื่อนไขความรู้ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ มีทักษะในด้านการใช้คอมพิวเตอร์ที่ถูกต้องเหมาะสม

กิจกรรมที่ 10 ค่ายคุณธรรม เงื่อนไขความรู้ ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามหลักศาสนา เคารพในกฎ ระเบียบวินัย ของโรงเรียน

เงื่อนไขคุณธรรม ความรับผิดชอบต่อ ความซื่อสัตย์สุจริต รู้ รักสามัคคี มีน้ำใจ พากเพียร อดทน เสริมสร้างคนดี เศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ ปรับยืดหยุ่นตามความเหมาะสม

หลักการมีเหตุผล ส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติจริง

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี นักเรียนเป็นคนเก่งและดีแล้ว ก็จะสามารถใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

มิตിവัตถุ นักเรียนมีทักษะในการเลือกกิจกรรมที่เหมาะสมกับตนเอง ตามศักยภาพ คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

มิติสังคม นักเรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสงบ รู้รักสามัคคี ไม่เบียดเบียน รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีภาวะผู้นำ ผู้ตาม เกิดประชาธิปไตย

มิติลิ่งแวดล้อม นักเรียนรู้จัก อนุรักษ์ ความเป็นไทย รักท้องถิ่น ใช้ทรัพยากรได้คุ้มค่า

มิตีวัฒนธรรม นักเรียนภูมิใจในท้องถิ่น ร่วมสืบสาน อนุรักษ์ความเป็นไทย ยึดมั่นในหลักธรรมตาม ศาสนาที่ตนนับถือ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางชลีวรรณ เบญจกุล)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายการันย์ นิมโอ)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายปณิธาน ยิ่งดำ)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายชนินทร์ เบ้าทอง)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจรรีรัตน์ สงด้วง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการพัฒนาห้องสมุด 3D

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 : 1.1, 1.4,2.1,2.2,2.4,4.1,4.2,4.3
 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : 3,4,5
 นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ : 2.1
 เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล : 4
 มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : 1.2,2.5,3.1,3.2
 กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ : 1.1,5.1
 ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) : R1,R2,C5,C8
 นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568
 : 2.4,3.1,3.4,
 กลยุทธ์โรงเรียน : 1,4
 ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
 กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานห้องสมุด
 ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวรัศมี อมวัง 2. นางสาวสุนิสา เหมรัตน์
 งบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ทุกคนได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตลอดเวลาความพร้อมของห้องสมุดเป็นหัวใจของการให้บริการสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์มีความจำเป็นต้องนำเสนอให้ทันสมัยตามสถานการณ์ งานห้องสมุดโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมมีความจำเป็นต้องพัฒนาห้องสมุดสู่มาตรฐาน 3D เพื่อให้บริการด้านศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองได้เต็มศักยภาพตามที่ผู้ใช้บริการต้องการ

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อพัฒนาห้องสมุดสู่มาตรฐาน 3D
- 2.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
- 2.3 ส่งเสริมการใช้เวลาให้เป็นประโยชน์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

- 3.1.1 นักเรียนจำนวน 530 คน
- 3.1.2 ครูและบุคลากรโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ครู 40 คน
- 3.1.3 ผู้ปกครองและชุมชนในอำเภอหาดสำราญ

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- 3.2.1 นักเรียน ครู เยาวชนในท้องถิ่นอำเภอหาดสำราญมีนิสัยรักการอ่าน

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 เสนอโครงการ 1.2 แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ 1.3 ประชาสัมพันธ์	พ.ย. 67	-	นางสาวรัศมี อมวัง
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ 2.2 ให้บริการ	พ.ย.67- ก.ย.68	1,000	น.ส.รัศมี อมวัง น.ส.สุนิสา เھرเด็น
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 เก็บสถิติการให้บริการแต่ละเดือน 3.2 รวบรวมข้อมูลที่บกพร่อง	ทุกสิ้นเดือน		น.ส.รัศมี อมวัง
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 ปรับปรุงการให้บริการ 4.2 สรุปรายงานการให้บริการรายเดือน	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง		น.ส.รัศมี อมวัง น.ส.สุนิสา เھرเด็น
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 เสนอโครงการ 1.2 แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ 1.3 ประชาสัมพันธ์ 1.4 สำรวจสภาพครุภัณฑ์ในห้องสมุด ตามเกณฑ์ห้องสมุดมีชีวิต มาตรฐาน 3D	พ.ย.67		น.ส.รัศมี อมวัง น.ส.สุนิสา เھرเด็น
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดซื้อวัสดุ 2.2 เตรียมวัสดุเพื่อพร้อมใช้/ให้บริการ	พ.ย.67- ก.ย.68	3,000	น.ส.รัศมี อมวัง น.ส.สุนิสา เھرเด็น
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจสอบวัสดุที่ให้บริการ	ทุกสิ้นเดือน		น.ส.รัศมี อมวัง
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 ปรับปรุงวัสดุในการให้บริการ 4.2 สรุปรายงานการให้บริการรายเดือน	1 ครั้ง/ภาคเรียน		น.ส.รัศมี อมวัง

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมซ่อมบำรุงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ภายในห้องสมุด			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 เสนอโครงการ 1.2 แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ 1.3 สำรวจสภาพครุภัณฑ์ในห้องสมุด		-	น.ส.รัศมี อมวัง
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมแซมหนังสือ		500	น.ส.รัศมี อมวัง
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจสอบวัสดุที่ให้บริการ	ทุกสิ้นเดือน	-	น.ส.รัศมี อมวัง
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 ปรับปรุงวัสดุในการให้บริการ 4.2 สรุปรายงานการให้บริการรายเดือน	1 ครั้ง /ภาคเรียน		น.ส.รัศมี อมวัง
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 เสนอโครงการ 1.2 แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ 1.3 บูรณาการกับ 8 กลุ่มสาระ 1.4 ประชาสัมพันธ์	พ.ย. 67	-	น.ส.รัศมี อมวัง น.ส.สุนิสา เหมรัตน์
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน “เวทีนักร้ออ่าน”	พ.ย.67- ก.ย.68	500	น.ส.รัศมี อมวัง น.ส.สุนิสา เหมรัตน์
2.2. ตอบปัญหาสารานุกรมไทย สำหรับเยาวชน			
2.3 กิจกรรมส่งเสริมการอ่านประจำ เดือนบูรณาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยนักเรียนร่วมกิจกรรมผ่านแพลตฟอร์ม ที่ออกแบบกิจกรรมแต่ละเดือน			น.ส.รัศมี อมวัง น.ส.สุนิสา เหมรัตน์
2.4 สรุปกิจกรรมและจัดทำเกียรติบัตร			
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.1 เก็บข้อมูลแต่ละกิจกรรม 3.2 รวบรวมข้อมูลปัญหาอุปสรรค	ทุกสิ้นเดือน		น.ส.รัศมี อมวัง
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
4.1 ปรับปรุงการดำเนินงาน	ภาคเรียนละ		น.ส.รัศมี อมวัง
4.2 สรุปรายงานการให้บริการรายเดือน	1 ครั้ง		น.ส.สุนิสา เหมรัตน์
4.3 ประเมินผลการดำเนินงาน			

5. งบประมาณ 5,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้นักเรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ดำเนินการจัดซื้อ จัดหาหนังสือตามความสนใจของนักเรียน

งบประมาณที่ใช้ 1,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนาผู้ เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
จัดหาสื่อสิ่งพิมพ์หนังสือสรุป ความรู้ประกอบการศึกษาต่างๆ		1,000				
รวมทั้งสิ้น		1,000				

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด ดำเนินการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสำนักงาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการให้บริการกับครูและนักเรียน

งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					กิจกรรม พัฒนาผู้ เรียน	อื่นๆ
	อุดหนุน						
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์			
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อเตรียม ความพร้อมในการให้บริการ		3,000					
ปรับปรุงวัสดุเพื่อพร้อมใช้ ให้บริการ							
รวมทั้งสิ้น		3,000					

กิจกรรมที่ 3 ซ่อมบำรุงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ภายในห้องสมุด ดำเนินการจัดซื้อและซ่อมบำรุงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ภายในห้องสมุด เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการให้บริการแก่ครูและนักเรียน

งบประมาณที่ใช้ 500 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนาผู้ เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซม หนังสือ		500				
รวมทั้งสิ้น		500				

กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมรักการอ่าน 500 บาท

1. จัดกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน “เวทีนักรอ่าน”
2. ตอบปัญหาสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน เพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันกับ
สโมสรไลออนส์จังหวัดตรัง
3. กิจกรรมส่งเสริมการอ่านประจำเดือน บูรณาการ 8 กลุ่มสาระ โดยนักเรียนร่วมกิจกรรม
ผ่านแพลตฟอร์มที่ออกแบบกิจกรรมแต่ละเดือน

งบประมาณที่ใช้ 500 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
จัดกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน		500				
รวมทั้งสิ้น		500				

เงินบำรุงการศึกษา	.....	บาท
เงินอุดหนุน	5,000	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	.....	บาท
เงินอื่นๆ	.....	บาท
รวม	5,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. สถิติการเข้าใช้บริการมากกว่าร้อยละ 80%	บันทึกสถิติ	บันทึกสถิติการเข้าใช้บริการ
2. มีมุมมองความรู้ตามมาตรฐานห้องสมุดมีชีวิต/	บันทึกสถิติ	บันทึกสถิติมุมมองต่างๆ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ห้องสมุด 3D		
3. มีแหล่งเรียนรู้ยุคโลกาภิวัตน์	บันทึกสถิติ	บันทึกสถิติการใช้แหล่งเรียนรู้สืบค้น
4. สถิติการเข้าใช้บริการมากกว่าร้อยละ 80%	บันทึกสถิติ	บันทึกสถิติการเข้าใช้บริการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ห้องสมุดมีมาตรฐานตามห้องสมุด 3 ดี มีบรรยากาศส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง

8.2 นักเรียนและบุคลากรเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ใช้เวลาว่างเกิดประโยชน์สูงสุด

9. ประโยชน์เชิงคุณธรรม

เงื่อนไขความรู้

- ความสะดวกในการแสวงหาความรู้
- รับรู้ข่าวสาร
- ถ่ายทอดความรู้ให้ผู้อื่นได้

เงื่อนไขคุณธรรม

- ความมีวินัย
- ความซื่อสัตย์สุจริต
- ความรับผิดชอบ

หลักความพอประมาณ

- ใช้เทคโนโลยี, อุปกรณ์ อย่างรู้คุณค่า
- จัดกิจกรรมได้หลากหลาย
- ครู , นักเรียน ร่วมกันจัดกิจกรรมจากสื่อที่มีอยู่

หลักการมีเหตุผล

- ใช้ทรัพยากรที่มีให้คุ้มค่า
- ฝึกฝนเรียนรู้จากเทคโนโลยี
- ใช้เทคโนโลยีผลิตสื่อ

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- สามารถใช้เทคโนโลยีเสริม , โทรศัพท์, โน้ตบุ๊ก
- ใช้เอกสารเพิ่มเติม , หนังสือพิมพ์ , วารสาร , หนังสืออื่น ๆ
- นักเรียนให้สามารถทำหน้าที่แทนกันได้

มิติวัตถุ

- มีสื่อ/หนังสือ เพื่อการเรียนรู้
- ประหยัดค่าใช้จ่าย
- ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า

มิติสังคม

- รับรู้ข่าวสาร
- รู้กฎเกณฑ์ทางสังคม
- มีส่วนร่วมจิตอาสา
- รักในสถาบันของตนเอง

มิติสิ่งแวดล้อม

- พัฒนาแหล่งเรียนรู้
- มีนิสัยรักความสะอาด
- สร้างบรรยากาศเอื้อต่อการบริการ

มิติวัฒนธรรม

- มีนิสัยรักการอ่าน
- ใฝ่รู้ใฝ่เรียน
- ภูมิใจในสถาบันของตนเอง
- มีความสามัคคี

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรัศมี อมวัง)

ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจรรีรัตน์ สงด้าง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 4.1, 4.2, 4.3
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	2, 3, 4
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	1, 2, 3, 4
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	1, 2, 4
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.1, 1.2, 2.1, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5
กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	กลยุทธ์ที่ 3 (2, 3, 6, 8) กลยุทธ์ที่ 4 (3, 10, 11)
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	3Rs (1, 2) 8Cs (1, 4)
จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง กระบี่	1.1, 1.2, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3
กลยุทธ์โรงเรียน	1, 2, 3
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบ	1. นางเอียรธิดา ขุนชำนาญ 2. นางสาวนิรมล วงษ์มาก 3. นางสาวปริญภัทร สุขโร 4. นางสาวพัชรี หมดหลู
งบประมาณทั้งสิ้น	37,500 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดให้การศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึกอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อมสังคมแห่งการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เปิดโอกาสให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาพัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้การเรียนการสอนเป็นไปตามแนวพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 อีกทั้งเป็นการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดจากการจัดกระบวนการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่พัฒนาสูงขึ้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการรักษ์ ภาษาไทยขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตร นอกจากนี้การสอบวัดผลระดับชาติ (O - Net) มีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับที่ควรได้รับการพัฒนา เพื่อเป็นการแก้ปัญหาดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีแนวคิดที่จะส่งเสริมและพัฒนานักเรียน ที่มีศักยภาพในด้านภาษาไทยให้มีทักษะในการแข่งขันและซ่อมเสริม

นักเรียนที่มีความบกพร่องด้านภาษาไทย โดยเฉพาะปัญหาการอ่านออกเขียนได้ ให้ครูได้มีโอกาสคัดกรองนักเรียน และมีวิธีการเพื่อแก้ไขปรับปรุงนักเรียนกลุ่มดังกล่าวเพื่อให้คุณภาพผู้เรียนและเป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร ตลอดจนพัฒนาและเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาไทยและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามศักยภาพของนักเรียน
- 2.2 เพื่อสร้างประสบการณ์ทางภาษาให้นักเรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2.3 เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทยแก่นักเรียน
- 2.4 เพื่อพัฒนาห้องกลุ่มสาระภาษาไทยให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้
- 2.5 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้ทักษะภาษาไทยในการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์
- 2.6 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีประสบการณ์การสร้างสรรค์งานเขียนรูปแบบต่าง ๆ
- 2.7 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการอ่านจับใจความสำคัญเพิ่มขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

- 3.1.1 นักเรียนชั้น ม.1 - 6 โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น
- 3.1.3 นักเรียนร้อยละ 60 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทย
- 3.1.4 นักเรียนร้อยละ 100 ได้ใช้ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้
- 3.1.5 นักเรียนร้อยละ 60 มีประสบการณ์การสร้างสรรค์งานเขียนรูปแบบต่าง ๆ
- 3.1.6 นักเรียนร้อยละ 50 ของนักเรียนที่มีปัญหาด้านการอ่าน การเขียน มีผลทดสอบการอ่านและการเขียนสูงขึ้น
- 3.1.7 นักเรียนร้อยละ 60 ของนักเรียนมีทักษะการอ่านจับใจความสำคัญสูงขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางภาษาไทยและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามศักยภาพของนักเรียน มีนิสัยรักการอ่านเพิ่มขึ้น
- 3.2.2 นักเรียนมีประสบการณ์ทางภาษา และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ได้
- 3.2.3 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทยเพิ่มขึ้น
- 3.2.4 นักเรียนมีประสบการณ์การสร้างสรรค์งานเขียนรูปแบบต่าง ๆ เพิ่มขึ้น
- 3.2.5 นักเรียนมีทักษะการอ่านจับใจความสำคัญสูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรักษ์ภาษาไทย			
1. ขึ้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยเพื่อกำหนดแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	ก.ย. 67 ก.ย. 67 ก.ย. 67 พ.ย. 67	-	นางสาวนิรมล วงศ์มาก
2. ขึ้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดกิจกรรม “รักษ์ภาษาไทย” 2.2 จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะ - คัดลายมือ - เขียนเรียงความ - แต่งคำประพันธ์ - เขียนตามคำบอก - การวาดภาพตามจินตนาการ จากวรรณคดี 2.3 กิจกรรมการแสดงของนักเรียน - กิจกรรมสืบสานขนมไทย - กิจกรรมการละเล่นพื้นบ้าน - กิจกรรมการแต่งกายแบบไทย - กิจกรรมการจัดซุ้มของนักเรียน - กิจกรรมการประกวดร้องเพลง	มิ.ย. 67 มิ.ย. 67 มิ.ย. 67	8,000 -	ครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
3. ขึ้นตรวจสอบ (Check) 3.1 สำนวความพึงพอใจของนักเรียนที่ มีต่อวิชาภาษาไทย 3.2 ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	มิ.ย. 67	-	ครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
4. ขึ้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำผลการตรวจสอบมาวิเคราะห์ผล สรุปผล 4.2 หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข 4.3 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข	ก.ค. 67	-	ครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาไทย			
1. ขั้่นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย เพื่อกำหนดแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	ก.ย. 67 ก.ย. 67 พ.ย. 67		นางสาวปรียาภัทร สุขโร
2. ขั้่นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดทำ จัดหา สื่อ เอกสาร วัสดุ เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีศักยภาพด้านภาษาไทย ให้พร้อมสำหรับการแข่งขันทักษะทางวิชาการ 2.2 คัดเลือกนักเรียน 2.3 ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะ ทางวิชาการรายการต่าง ๆ - กิจกรรมวันภาษาไทย - การประกวดแข่งขันทักษะทาง ด้านภาษาไทย - กิจกรรมของหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ	พ.ย.67 - ก.ย.68	3,000	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
3. ขั้่นตรวจสอบ (Check) 3.1 สํารวจจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม การแข่งขันในรายการต่าง ๆ	ก.ย. 67		ครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
4. ขั้่นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำผลการทดสอบมาวิเคราะห์ผลและ สรุปผล 4.2 หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข 4.3 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข	ก.ย. 67		ครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน			
1. ขั้่นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อกำหนดแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ	ก.ย. 67 ก.ย. 67	-	นางสาวนิรมล วงศ์มาก

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ย. 67		
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดทำแบบคัดกรองนักเรียนที่มีปัญหา การอ่านและการเขียน 2.2 จัดทำ/จัดหา เอกสาร สื่อประกอบการ แก้ปัญหาการอ่านการเขียน และเอกสาร เสริมทักษะการอ่านจับใจความสำคัญ 2.3 คัดกรองนักเรียนที่มีปัญหาด้านการอ่าน การเขียน 2.4 ดำเนินการแก้ปัญหาด้านการอ่านของ นักเรียน - กิจกรรมพี่ช่วยน้อง - กิจกรรม Buddy Teacher - กิจกรรมการอ่านจับใจความสำคัญ	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	500	ครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ทดสอบการอ่าน และการเขียน ของนักเรียนที่มีปัญหา 3.2 ทดสอบการอ่านจับใจความสำคัญของ นักเรียนทุกระดับชั้น	ก.ย. 67		ครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำผลการทดสอบมาวิเคราะห์ผลและ สรุปผล 4.2 หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข 4.3 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข	ก.ย. 68		ครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาห้องกลุ่มสาระภาษาไทย			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย เพื่อกำหนดแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	ก.ย. 67 ก.ย. 67 พ.ย. 67	-	นางสาวพัชรี หมาดหลู

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดทำและจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน 2.2 ซ่อมบำรุงห้องกลุ่มสาระภาษาไทย 2.3 จัดซื้อชิ้นวางอุปกรณ์ 2.4 จัดทำและตกแต่งป้ายนิเทศ	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	7,500	ครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 สำนวความพึงพอใจของผู้ใช้ห้อง กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ก.ย. 68		ครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำผลการตรวจสอบมาวิเคราะห์ผลและ สรุปผล 4.2 หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข 4.3 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข	ก.ย. 68		ครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมค่ายสร้างสรรค์วรรณศิลป์			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย เพื่อกำหนดแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	ก.ย. 67 ก.ย. 67 พ.ย. 67		นางเอียรธีรา ขุนชำนาญ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 กิจกรรมค่ายภาษาไทย“สร้างสรรค์ วรรณศิลป์” เป้าหมายนักเรียน 50 คน เข้ารับการอบรม 3 วัน ดังนี้ - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าเอกสารเข้าค่าย - ค่าวัสดุ 2.2 “ถ่ายทอดความรู้สู่ชั้นเรียน” โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 2 ครั้ง		10,000 8,000	ครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			ครูทุกคน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.1 สสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนที่มี ต่อกิจกรรม	ก.ย.68		ในกลุ่มสาระฯ
3.2 ประเมินผลงานของนักเรียน			
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)	ก.ย. 68		ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
4.1 นำผลการตรวจสอบมาวิเคราะห์ผลและ สรุปผล			
4.2 หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข			
4.3 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข			

5. งบประมาณ 37,500 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 รักษภาษาไทย จัดกิจกรรมด้านทักษะภาษาไทย ได้แก่ กิจกรรมการประกวดการอ่าน
คัดลายมือสือภาษาไทย เรียงร้อยถ้อยความ การแข่งขันเขียนตามคำบอก การวาดภาพตามจินตนาการจาก
วรรณคดี การประกวดร้องเพลงจากวรรณคดี หรือเพลงพระราชนิพนธ์ การประกวดการแต่งคำประพันธ์ และ
กิจกรรมการแสดงบนเวที

งบประมาณที่ใช้ 8,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- ค่าของรางวัล			1,000	
- วัสดุในการแข่งขันทักษะ			2,000	
- ค่าไวณิล		1,000		
- วัสดุตกแต่งเวที และซุ้มการแสดง			3,000	
- ค่าเช่าเครื่องแต่งกายพิธีกร			1,000	
รวมทั้งสิ้น		1,000	7,000	

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาไทย ดำเนินกิจกรรมโดยคัดเลือนักเรียนที่มีแว
เด่นด้านทักษะภาษาไทย และส่งเข้าร่วมประกวด/แข่งขัน ทักษะกับหน่วยงานของรัฐบาลและเอกชนตามโอกาส
ต่างๆ โดยเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าจำพาหนะในการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- ค่าจ้างเหมารถ	1,500			

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- ค่าวัสดุอุปกรณ์			1,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง		500		
รวมทั้งสิ้น	1,500	500	1,000	

กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการอ่าน ในการจัดการเรียนรู้ภาษาไทยทั้งสาระการอ่าน การเขียน การดูและการพูด หลักภาษา วรรณคดีและวรรณกรรม นักเรียนจะต้องมีพื้นฐานในทักษะในการอ่าน การเขียน เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนวิชาต่าง ๆ ได้อย่างเข้าใจปฏิบัติกิจกรรมได้อย่างถูกขั้นตอน ดำเนินกิจกรรมเน้นการปฏิบัติกรอ่าน การเขียนบ่อยๆ จนเกิดทักษะการอ่านคล่อง เขียนคล่อง เพื่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

งบประมาณที่ใช้ 500 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- วัสดุที่ใช้ในการจัดทำ จัดหาสื่อ ในกิจกรรมการอ่านออกเขียนได้ และการอ่านจับใจความสำคัญ			500	
รวมทั้งสิ้น			500	

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนภาษาไทยและปรับปรุงกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้เอื้อต่อการเรียนการสอน และการศึกษาค้นคว้า เพิ่มศักยภาพของแหล่งเรียนรู้และดึงดูดนักเรียน เข้ามาศึกษา หาความรู้เพิ่มเติมนอกเวลาเรียนหรือใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น

งบประมาณที่ใช้ 7,500 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- จัดทำและจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน		1,000		
- ซ่อมบำรุงห้องกลุ่มสาระฯ		2,000		
- จัดซื้อชั้นวางอุปกรณ์		2,000		
- จัดทำและตกแต่งป้ายนิเทศ			2,500	
รวมทั้งสิ้น		5,000	2,500	

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมค่ายสร้างสรรค์วรรณศิลป์ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้เพื่อเห็นคุณค่าของภาษาไทยแขนงต่างๆ อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองให้นักเรียน ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนบทกวี บทเพลง เรื่องสั้นและนวนิยาย นักเรียนสามารถนำเทคนิคการเขียนไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

งบประมาณที่ใช้ 18,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- ค่าอาหาร เครื่องดื่ม		4,000		
- วัสดุในการทำกิจกรรม			3,000	
- ค่าเอกสารการเข้าค่าย			-	
- ค่าตอบแทนวิทยากร	11,000			
รวมทั้งสิ้น	11,000	4,000	3,000	

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน **37,000** บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 37,000 บาท

7.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เจตคติของนักเรียนที่มีต่อกิจกรรม รักษ์ภาษาไทย	สอบถาม	แบบสอบถาม, สัมภาษณ์
2. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันใน รายการต่าง ๆ	สำรวจ	แบบสำรวจ
3. นักเรียนมีผลทดสอบการอ่านและการเขียน สูงขึ้น	ทดสอบ	ข้อสอบ
4. นักเรียนมีทักษะการอ่านจับใจความ สำคัญสูงขึ้น	ทดสอบ	ข้อสอบ
5. ผู้ใช้ห้องกลุ่มสาระภาษาไทยมีความพึงพอใจ	สำรวจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ
6. นักเรียนมีทักษะในการสร้างสรรค์ งานเขียนเพิ่มขึ้น	ประเมินชิ้นงาน	แบบประเมินชิ้นงาน
7. ค่าเฉลี่ยร้อยละผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาภาษาไทยของนักเรียนเพิ่มสูงขึ้น	ทดสอบ	ข้อสอบ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางภาษาไทยและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามศักยภาพ

8.2 นักเรียนได้รับการสร้างประสบการณ์ทางภาษาและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

8.3 นักเรียนได้รับการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทย

- 8.4 ห้องกลุ่มสาระภาษาไทยให้ความพร้อมในการจัดการเรียนรู้
- 8.5 นักเรียนใช้ทักษะภาษาไทยในการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์
- 8.6 นักเรียนมีประสบการณ์การสร้างสรรค์งานเขียนรูปแบบต่าง ๆ
- 8.7 นักเรียนมีทักษะการอ่านจับใจความสำคัญเพิ่มขึ้น
- 8.8 นักเรียนที่มีปัญหาด้านการอ่านและการเขียน มีผลทดสอบการอ่านและการเขียนสูงขึ้น

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ โครงการรักษารักษาภาษาไทย โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยดำเนินการเพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ทางภาษา เพื่อเป็นการส่งเสริมนักเรียนกลุ่มเก่งให้มีโอกาสในการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาให้สูงขึ้น มีนิสัยรักการอ่าน มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทย อันเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามศักยภาพของนักเรียนอีกทางหนึ่ง นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้นักเรียนกลุ่มที่ต้องการการพัฒนาได้ฝึกฝน ซ้อมเสริมในทักษะที่ตนเองยังด้อย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้จัดทำโครงการ รักษาภาษาไทย เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีโอกาสในการพัฒนาทักษะด้านภาษาไทย ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน อันจะนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น

เงื่อนไขคุณธรรม โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ดำเนินงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ซื่อสัตย์ อดทน เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของโครงการ พร้อมทั้งน้อมนำหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

หลักความพอประมาณ โครงการรักษารักษาภาษาไทย ดำเนินงานด้วยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่เพื่อให้เกิดประโยชน์คุ้มค่ามากที่สุด ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในชุมชนเพื่อเป็นการส่งเสริมอาชีพของคนในท้องถิ่น การเลือกใช้ทรัพยากรที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ ทรัพยากรที่เหลือจากการจัดโครงการสามารถเก็บไว้ใช้ในปีถัดไปได้เช่นกัน

หลักการมีเหตุผล โครงการรักษารักษาภาษาไทยเกิดขึ้นเนื่องจากนักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมมีพื้นฐานและทักษะทางด้านภาษาไทยค่อนข้างน้อย และมีนักเรียนจำนวนหนึ่งมีปัญหาการอ่านออกเขียนได้ส่งผลให้สัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยไม่น่าพอใจเท่าที่ควรตลอดจนยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนเพื่อเตรียมตัวสู่การเป็นประชาคมโลกเป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ จำเป็นต้องมีปัจจัยที่จะเข้ามาสนับสนุน รวมทั้งการพัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาครู พัฒนาผู้เรียน และส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต

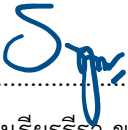
หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี โครงการรักษารักษาภาษาไทยมีการวางแผนการดำเนินโครงการที่ละเอียดในทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบัน ทำให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ และเป้าประสงค์ของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรองในเรื่องของค่าใช้จ่ายตามโครงการตามแผน เพื่อให้มีการใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและคุ้มค่า

มิติวัตถุ เมื่อดำเนินโครงการรักษารักษาภาษาไทยแล้วเสร็จ นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมจะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น

มติสังคม เมื่อดำเนินโครงการรักษารักษาภาษาไทยแล้วเสร็จ นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม จะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามจุดหมายตามค่าเป้าหมายที่กำหนด

มติสิ่งแวดล้อม เมื่อดำเนินโครงการรักษารักษาภาษาไทย ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษามีระดับที่สูงขึ้นและเป็นการสนับสนุน ให้การปฏิรูปการศึกษาเป็นไปตามความมุ่งหมาย นักเรียนสามารถเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของทั้งในด้านของความรู้ ความสามารถ ทักษะกระบวนการ คุณธรรมจริยธรรม และความมีจิตสาธารณะของชุมชนและท้องถิ่น

มติวัฒนธรรมโครงการรักษารักษาภาษาไทยแล้วเสร็จ สถานศึกษาเกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการดำเนินงานในกิจกรรมและโครงการต่างๆ ที่มีคุณภาพ เกิดความร่วมมือของทุกส่วนภายในองค์กร ส่งผลให้การดำเนินงานของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเจียรธีรา ขุนชำนาญ)
ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิริรัตน์ สงด้าง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา พองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 : 1.4,2.1,2.2,2.3,2.4,3.1,4.1,4.2,4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : 2,3

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 : 1.1,2.1

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล : 1,3,5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : 1.1,1.2,2.3,2.4,2.6,3.1,3.2,3.3,3.4,3.5

กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ : 2.2,4.1,5.1

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) : R3, C1

นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568 : 3.3,5.2

กลยุทธ์โรงเรียน : 1, 2, 3

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้รับผิดชอบ

1. นางฤทัย มณีรัตน์ 2. นายยงยุทธ สิทธิชัย
3. นางพัชรिता ขุนจันทร์ 4.นางสาวนภาพร ใจสมุทร
5. นายกุลพงษ์ หยงสตาร์

งบประมาณทั้งสิ้น 57,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2/2567 - ภาคเรียนที่ 1/2568

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดเป้าหมายให้สถานศึกษายกระดับคุณภาพการศึกษา เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5 ซึ่งการที่จะดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้นั้น สถานศึกษาจำเป็นต้องพัฒนาการศึกษาอย่างตลอดแนว โดยเฉพาะด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ได้กำหนดให้การศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้ เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อมสังคมแห่งการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นหลักสูตรอิงมาตรฐานที่ยึดมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นเป้าหมายหลักในการจัดการเรียนการสอน การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้จะส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามจุดหมายของหลักสูตร ประกอบกับผลการสอบประมวลความรู้ในระดับโรงเรียนของแต่ละปีการศึกษา วิชาคณิตศาสตร์ พบว่า คะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์

ทางการเรียนอยู่ในระดับต่ำกว่าเกณฑ์ เพื่อเป็นการแก้ปัญหาดังกล่าว กลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์มีแนวคิดในการส่งเสริมความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์ให้กับนักเรียน ทุกคนที่มีความสนใจคณิตศาสตร์ เพื่อส่งผลกระทบต่อคุณภาพนักเรียนและเป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร มีทักษะทางคณิตศาสตร์ ช่วยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์ รวมทั้งให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคนิควิธีสอน กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย มีการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการได้อย่างเหมาะสม เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดกิจกรรมการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้กับผู้เรียน ตลอดจนพัฒนาและเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนที่มีความสนใจทางคณิตศาสตร์ มีความรู้ /ความคิดทางคณิตศาสตร์
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์เพิ่มมากขึ้น
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในแก้ปัญหาเกี่ยวกับคณิตศาสตร์และวิชาอื่นๆ
- 2.5 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้มีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพิ่มขึ้น
- 2.6 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้มีความสามารถในการผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนในวิชาคณิตศาสตร์เพื่อจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

- 3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ของโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมทุกคน
- 3.1.2 ร้อยละ 80 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะทางคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น
- 3.1.3 ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคนได้รับการพัฒนาด้านเทคนิคการสอนคณิตศาสตร์

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- 3.2.1 นักเรียนมีความรู้ มีทักษะ/กระบวนการและเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
- 3.2.2 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมคณิตศาสตร์ทุกภาคเรียน
- 3.2.3 ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน มีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน และการใช้สื่อ ICT สูงขึ้น
- 3.2.4 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
1. ขั้นวางแผน (Plan)	4 - 5 พ.ย. 67	-	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระฯ กำหนดแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.4 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	11-12 พ.ย. 67 18-19 พ.ย. 67 25-26 พ.ย. 67	- - -	
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดค่ายคณิต “โลกกว้างทาง คณิตศาสตร์”	ธ.ค. 67	40,000	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียน 3.2 เจตคติของนักเรียนที่มีต่อวิชา คณิตศาสตร์ 3.3 ประเมินความพึงพอใจของ นักเรียนและผู้ปกครอง	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68 ธ.ค. 67 - ก.ย. 68 ธ.ค. 67 - ก.ย. 68	- - -	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำผลการตรวจสอบมาวิเคราะห์ และสรุปผล 4.2 หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข 4.3 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข	ส.ค. - ก.ย. 68 ส.ค. - ก.ย. 68 ส.ค. - ก.ย. 68	- - -	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมพัฒนาครู			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระฯ กำหนด แผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	4 - 5 พ.ย. 67 11-12 พ.ย. 67 18-19 พ.ย. 67	- - -	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน ที่จะไปอบรมหรือศึกษาดูงาน 2.2 ครูศึกษาดูงานภายในประเทศ	ม.ค. 68 ก.พ. 68	- 3,500	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.3 จัดอบรมครูการผลิตสื่อ	มี.ค. 68	3,500	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
3.1 สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	ก.พ. 68		
3.2 ผลงาน	ม.ค. - ก.พ. 68		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
4.1 นำผลการตรวจสอบมาวิเคราะห์ ผล สรุปผล	ส.ค. - ก.ย. 68	-	
4.2 หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข	ส.ค. - ก.ย. 68	-	
4.3 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข	ส.ค. - ก.ย. 68	-	
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
1.1 ประชุมวางแผนวิเคราะห์ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปีที่ผ่านมา	4 - 5 พ.ย. 67	-	
1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ	11-12 พ.ย. 67		
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
2.1 สัปดาห์คณิตศาสตร์	17-18 ก.ค. 68	10,000	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
3.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นร.	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68	-	
3.2 เจตคติของนักเรียนที่มีต่อวิชา คณิตศาสตร์	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68		
3.4 ประเมินความพึงพอใจของ นักเรียนและผู้ปกครอง	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
4.1 นำผลการตรวจสอบมาวิเคราะห์ ผล สรุปผล	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68	-	
4.2 หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68		
4.3 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68		

5. งบประมาณ 57,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 ค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อย่างหลากหลาย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ตลอดจนพัฒนาความรู้ความสามารถเต็มศักยภาพ จนเกิดทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมค่ายคณิต “โลกกว้างทางคณิตศาสตร์”

งบประมาณที่ใช้ 40,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. กิจกรรมค่ายคณิต “โลกกว้างทางคณิตศาสตร์” เป้าหมายนักเรียน 45 คน เข้ารับการอบรม 1 วัน ดังนี้ - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าเอกสารเข้าค่าย - ค่าพาหนะไป-กลับ - ค่าบำรุงสถานที่ - ค่าวัสดุ	20,000	10,000	10,000	
รวมทั้งสิ้น	20,000	10,000	10,000	

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมพัฒนาครู กิจกรรมพัฒนาครูก้าวสู่สากล ส่งเสริมครูเข้ารับการอบรม หรือศึกษาดูงานภายในประเทศ ส่งเสริมให้ครูมีทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพและทั่วถึง พัฒนาให้ครูมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ พัฒนาสื่อการเรียนการสอน ส่งเสริมให้มีการจัดทำ/จัดหาสื่อการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 1) สื่อสำเร็จรูป 2) สื่อที่ครูผลิต 3) สื่อที่ได้จากการสืบค้น

งบประมาณที่ใช้ 10,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. ครูศึกษาดูงานภายในประเทศ ครู 5 คน เวลา 1 วัน		3,500		
2. จัดอบรมครู ผลิตสื่อการเรียนการสอน โดยมีเป้าหมาย คือ ครูจำนวน 5 คน เป็นเวลา 1 วัน	3,500			
รวมทั้งสิ้น	3,500	3,500		

กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์ ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ตลอดจนพัฒนาความรู้ความสามารถ ตามศักยภาพ จนเกิดทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์

งบประมาณที่ใช้ 10,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1.สัปดาห์คณิตศาสตร์ - จัดการแข่งขัน Sudoku , A-math , คิดเลขเร็ว , ตอบปัญหาคณิตศาสตร์		5,000	5,000	
รวมทั้งสิ้น		5,000	5,000	

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน 57,000 บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 57,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ค่าเฉลี่ยร้อยละผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนเพิ่มสูงขึ้น	ทดสอบ	ข้อสอบ
2. เจตคติของนักเรียนที่มีต่อวิชาคณิตศาสตร์	สอบถาม	แบบสอบถาม , สัมภาษณ์
3. มีสื่อ อุปกรณ์ ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	สอบถาม สังเกต	แบบสอบถาม
4. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนา เพิ่มขีดความสามารถ	สังเกต	แฟ้มสะสมผลงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กิจกรรมค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้และทักษะทางคณิตศาสตร์เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนระดับที่สูงขึ้น

2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เพิ่มสูงขึ้น

3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

4. พัฒนาทักษะคณิตศาสตร์สำหรับนักเรียนที่ยังขาดความเข้าใจ

กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาครู

1. ครูมีวิสัยทัศน์ใหม่ๆ จากการอบรมและศึกษาดูงาน
2. ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรภายนอก
3. ครูมีการพัฒนาตนเองด้านความรู้ ทักษะการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์
4. ครูมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์
5. ครูมีสื่อการสอนสำหรับใช้จัดการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง
6. นักเรียนสามารถสรุปความรู้ด้วยการจัดทำสื่อการเรียนรู้ได้

กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เพิ่มสูงขึ้น
2. นักเรียนมีทักษะและกระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์ที่หลากหลาย
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ดำเนินการเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้โอกาสในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและเป็นการสนับสนุนให้มีการปฏิรูปการศึกษา เป็นไปตามความมุ่งหมายกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีความรู้ด้านคณิตศาสตร์ เวทคณิต การคิดเลขเร็ว A-math SUDOKU อันจะนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น

เงื่อนไขคุณธรรมโครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ดำเนินงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ซื่อสัตย์ อุตุนเพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของโครงการ พร้อมทั้งน้อมนำหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

หลักความพอประมาณ โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ดำเนินงานด้วยการใช้ทรัพยากรของโรงเรียนอย่างเกิดประโยชน์คุ้มค่า มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เท่าที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการและเมื่อมีทรัพยากรที่เหลือจากการดำเนินโครงการในแต่ละปี จะนำสิ่งของเหล่านั้นกลับมาใช้ใหม่ในปีถัดไป

หลักการมีเหตุผล

โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เกิดขึ้นเนื่องจากนักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมมีพื้นฐานและทักษะทางด้านคณิตศาสตร์ค่อนข้างน้อย ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ต่ำตลอดจนยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนเพื่อเตรียมตัวสู่การเป็นประชาคมโลก เป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพจำเป็นต้องมีปัจจัย

ที่จะเข้ามาสนับสนุน รวมทั้งการพัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาครู พัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีการวางแผนการดำเนินโครงการที่ละเอียดในทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติ และรายงานผลการปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบัน ทำให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรองในเรื่องค่าใช้จ่ายตามโครงการตามแผน เพื่อให้มีการใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและคุ้มค่า

มิติวัตถุ

เมื่อดำเนินโครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์แล้วเสร็จ นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมจะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์สูงขึ้น

มิติสังคม เมื่อดำเนินโครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์แล้วเสร็จ นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมจะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด

มิติสิ่งแวดล้อม เมื่อดำเนินโครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การเรียนรู้คณิตศาสตร์โอกาสในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและเป็นการสนับสนุนให้การปฏิรูปการศึกษา เป็นไปตามความมุ่งหมาย นักเรียนสามารถเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของทั้งในด้านของความรู้ความสามารถ ทักษะกระบวนการ คุณธรรมจริยธรรม และความมีจิตสาธารณะของชุมชน และท้องถิ่น

มิติวัฒนธรรม โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์แล้วเสร็จ สถานศึกษาเกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการดำเนินงานในกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ เกิดความร่วมมือของทุกส่วนภายในองค์กร ส่งผลให้การดำเนินงานของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางถวลิย์ มณีรัตน์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิริรัตน์ สงด้าง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา พองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ ส่องรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 : 1.1, 1.4, 2.1-2.4, 3.2, 3.3, 4.1-4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : 3, 4, 5

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 : 2, 4

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล : 1, 3, 4, 5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : 1.1, 1.2, 2.3, 3.1

กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ : 4.1, 5.1

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) : C1, C2, C4, C5, C6, C7

นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568 : 2.4, 2.7, 3.3

กลยุทธ์โรงเรียน : 1.1

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้รับผิดชอบ

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| 1. นางสุกัญญา วันแรก | 2. นางสาวจรีรัตน์ สงด้วง |
| 3. นายปณิธาน ยิ่งดำนุ่น | 4. นางสาวศุภาพิชญ์ ศิริรัตน์ |
| 5. นางสาววิรัช หงษ์เกิด | 6. นายชินนทร์ เบ้าทอง |
| 7. นางสาวอุทัยทิพย์ อินทอง | |

งบประมาณทั้งสิ้น 57,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการพัฒนา ประเทศให้เจริญก้าวหน้า การจัดกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ที่มุ่งเน้นทักษะการคิดวิเคราะห์ แบบวิทยาศาสตร์ การแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล มีทักษะสำคัญในการค้นคว้าหาความรู้ มีความเชี่ยวชาญ และสมรรถนะอื่นๆ ที่สัมพันธ์กัน อันจะส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ใฝ่รู้ในเทคโนโลยี มีคุณธรรม จริยธรรม และเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อจะได้ดำรงชีวิตในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันได้อย่างมีความสุข

ด้วยตระหนักในความสำคัญดังกล่าวกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อยกระดับผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานสากล มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีศักยภาพเป็นสากล เป็นไปตามแนวทางการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2545)

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้และใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการค้นหาความรู้ แก้ปัญหา สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีเหตุผล สร้างสรรค์ มีคุณธรรม มีศักยภาพ เป็นสากล

2.2 เพื่อสร้างเสริมศักยภาพให้ผู้เรียนมีความสามารถเพิ่มขึ้นในระดับสูงและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะทางวิทยาศาสตร์และเจตคติที่ดีทางวิทยาศาสตร์

2.4 เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระบวนการคิดวิเคราะห์ และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

2.5 เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ให้มีความพร้อมในการเข้ารับการทดสอบระดับชาติ (O-NET)

2.6 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์สารเคมีและสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนทุกระดับชั้น

2.7 เพื่อให้ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสามารถจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 ผู้เรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมจำนวน 565 คน ได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสู่สากล 4 กิจกรรม

1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-Net จำนวน 171 คน
2. กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 565 คน
3. กิจกรรมจัดซื้อ/จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ และสารเคมี จำนวน 565 คน
4. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 565 คน

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Education Test หรือ O-NET) รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น

3.2.2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์ดีขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

3.2.3 นักเรียน มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

3.2.4 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง (ห้องปฏิบัติการเคมี , ห้องปฏิบัติการชีววิทยา , ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ , ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์กายภาพ 1) ที่มีความรู้ด้านวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสารเคมี

3.2.5 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง (ห้องปฏิบัติการเคมี , ห้องปฏิบัติการชีววิทยา , ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ , ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์กายภาพ 1) มีสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-Net			
(Plan) วางแผน 1. ประชุม วางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ส.ค.-ก.ย. 67		นางสุกัญญา วันแรก คุณครูกลุ่มสาระฯ
(Do) ปฏิบัติ 1. จัดสร้างและจัดหาเครื่องมือ (คู่มือ, แนวข้อสอบ) 2. ดำเนินการสอนเสริมซึ่งจัดสอนเพิ่มเติมในคาบเรียนโดยจะมีการสอดแทรกเนื้อหาที่ใช้การทดสอบพร้อมทั้งให้นักเรียนฝึกทำข้อสอบ O – NET 3. จัดติวนักเรียน ม.3 สัปดาห์ละ 1 ครั้ง 4. จัดติวนักเรียน ม.6 สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ตลอดปีงบประมาณ	-	คุณครูกลุ่มสาระฯ
(Check) ตรวจสอบ 1. สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. สรุปผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน	มี.ค-เม.ย.68		คุณครูกลุ่มสาระฯ
(Action) การปรับปรุงแก้ไข คุณครูในกลุ่มสาระฯ ร่วมกันประชุมสรุปผลการจัดกิจกรรมรวมทั้งร่วมกันอภิปรายปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อกำหนดเป็นข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป	ก.ย.68		คุณครูกลุ่มสาระฯ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
Plan (วางแผน) 1. ประชุมวางแผนกิจกรรม 2. เขียนกิจกรรมเสนออนุมัติ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.ย. 68		นางสุกัญญา วันแรก คุณครูกลุ่มสาระฯ
Do (ปฏิบัติ) 1. จัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	ก.ค.68-ส.ค.68	21,000	คุณครูกลุ่มสาระฯ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
และเทคโนโลยี			
Check (ตรวจสอบ) 1. ติดตามการดำเนินงาน	ก.ย.68		คุณครูกลุ่มสาระฯ
Action (การปรับปรุงแก้ไข) 1. สรุปผลดำเนินการและประเมินผล การดำเนินการ	ก.ย.68		คุณครูกลุ่มสาระฯ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสารเคมี			
(Plan) วางแผน 1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค.67		นางสุกัญญา วันแรก คุณครูกลุ่มสาระฯ
(Do) ปฏิบัติ 1. สำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้สำหรับการเรียนการ สอนวิทยาศาสตร์ทุกรายวิชา 2. จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สารเคมี 3. ใช้วัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์และสารเคมี ในการจัดการเรียนการสอน	ต.ค.67 พ.ย.67 พ.ย.67-ก.ย.68	26,000	คุณครูกลุ่มสาระฯ
(Check) ตรวจสอบ 1. ติดตามการดำเนินการ	พ.ย.67-ก.ย.68		คุณครูกลุ่มสาระฯ
(Action) การปรับปรุงแก้ไข 1.สรุปรายงานกิจกรรม จัดซื้อ/จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์และสารเคมี	พ.ย.67-ก.ย.68		คุณครูกลุ่มสาระฯ
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
(Plan) วางแผน 1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค.67		นางสุกัญญา วันแรก คุณครูกลุ่มสาระฯ
(Do) ปฏิบัติ 1. สำรวจความต้องการในการปรับปรุง	1-30 พ.ย.67	10,000	คุณครูกลุ่มสาระฯ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ระบบสื่อเทคโนโลยีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ 2. จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ต่างๆ 3. ใช้วัสดุ-ครุภัณฑ์ในการปรับปรุงระบบ สื่อเทคโนโลยีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์			
(Check) ตรวจสอบ 1. ติดตามการดำเนินการ	1-15 ธ.ค.67		คุณครูกลุ่มสาระฯ
(Action) การปรับปรุงแก้ไข 1. สรุปรายงานกิจกรรม จัดซื้อ/จัดหาวัสดุ- ครุภัณฑ์ในการปรับปรุงระบบสื่อเทคโนโลยีห องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	16-31 ธ.ค.67		คุณครูกลุ่มสาระฯ

5. งบประมาณ 57,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-Net ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลาย
ตลอดจนพัฒนาความรู้ ความสามารถเต็มศักยภาพ จนเกิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ โดยการจัด
กิจกรรมตีความรู้ O-net สำหรับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6

งบประมาณที่ใช้.....-.....บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1 ตีความรู้ O-net ม.3 และ ม.6	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลาย
ตลอดจนพัฒนาความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพ จนเกิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์โดยการส่งเสริม
เทคโนโลยีให้กับนักเรียนที่มีความสามารถ ทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้
ทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการค้นคว้าหาความรู้ แก้ปัญหามีทักษะการคิดวิเคราะห์
อย่างสร้างสรรค์สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างมีเหตุผล

งบประมาณที่ใช้ 21,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1.จัดกิจกรรมเนื่องในสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1) ประกวดจัดบอร์ดความรู้ เนื่องในวันวิทยาศาสตร์ 2) แข่งขันตอบปัญหาอัจฉริยภาพ ภาพทางวิทยาศาสตร์ 3) แข่งขันทักษะการแก้ปัญหา ทางวิทยาศาสตร์ เช่น รถบรรทุกไข่ ซูชิไข่ ขว้างไข่ไกล เป็นต้น 4) แข่งขันเครื่องบินพับกระดาษ เครื่องร่อน จรวดขวดน้ำ 5) แข่งขันวาดภาพทาง วิทยาศาสตร์ 6) จัดเวทีสัปดาห์วิทยาศาสตร์ 7) จัดทำเกียรติบัตร 2. จัดกิจกรรมทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้(งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ)		3,000	5,000	
รวมทั้งสิ้น		13,000		
		16,000	5,000	

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม จัดซื้อ/จัดหา วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสารเคมี ดำเนินการจัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสารเคมีสำหรับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 งบประมาณที่ใช้ 26,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1.วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ในห้อง ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 2. สารเคมีและอุปกรณ์ที่ใช้			26,000	

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
ในการจัดการเรียนการสอน				
รวมทั้งสิ้น			26,000	

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดำเนินการ
ปรับปรุง ซ่อมแซมห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับครูใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่าง
สะดวกและมีประสิทธิภาพ

งบประมาณที่ใช้ 10,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยาและวิทยาศาสตร์กายภาพ			10,000	
รวมทั้งสิ้น			10,000	

เงินบำรุงการศึกษา	.....	บาท
เงินอุดหนุน	57,000	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	.....	บาท
เงินอื่นๆ	.....	บาท
รวม	57,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-Net ผลผลิต (Output) 1. นักเรียน ม. 3, และ ม. 6 เข้าร่วมกิจกรรมการเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติร้อยละ 100 ผลลัพธ์ (Outcome) 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น 2. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ในรายวิชาวิทยาศาสตร์	- สังเกต, การร่วมกิจกรรม - การทดสอบความรู้ - การทดสอบ O – NET - การร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบสอบถามความคิดเห็น - แบบประเมินพฤติกรรมจากครูและนักเรียน - คู่มือและข้อสอบ - คู่มือและข้อสอบ - แบบสอบถามความคิดเห็น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เพิ่มขึ้น 3. นักเรียนระดับชั้น ม.ต้น และ ม.ปลาย มีความพร้อมในการสอบเข้าสถาบันอื่นได้เพิ่มขึ้น		
กิจกรรมที่2 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิต (Output) 1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 100 ผลลัพธ์ (Outcome) 1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ร้อยละ 100 2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์ดีขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์ร้อยละ 100	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม จัดซื้อ/จัดหา วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสารเคมี ผลผลิต (Output) 1.ผู้เรียนมีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสารเคมี เพื่อใช้ใน กิจกรรมการทดลองรายวิชา วิทยาศาสตร์ทุกระดับชั้น ผลลัพธ์ (Outcome) 1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ของสูงขึ้นซึ่งเกิดจากการได้ลงมือปฏิบัติหรือทดลอง 2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล	- การประเมินความพึงพอใจ - สรุปลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสรุปลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรม ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิต (Output)	- สังเกต - ประเมินความพึงพอใจ - สรุปลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสรุปลผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. มีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์จำนวน 4 ห้อง มีระบบสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย 2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา คอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น ผลลัพธ์ (Outcome) 1.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา วิทยาศาสตร์สูงขึ้น 2.ร้อยละ 85 ของผู้เรียนเรียนรู้ในรายวิชา คอมพิวเตอร์ให้เพิ่มมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ 3.ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ		ทางการเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์มีทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์ดีขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์
2. ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ กระบวนการคิดวิเคราะห์และการนำความรู้ไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. นักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 มีความพร้อมในการเข้ารับการทดสอบระดับชาติ (O-NET)
4. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ในรายวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีโดยรวมเพิ่มขึ้น
5. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น
- 6.กระตุ้นส่งเสริมสนับสนุนสร้างโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายให้มีความพร้อมในการสอบเข้าสถาบันอื่นได้มากขึ้น
7. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นจากการได้ลงมือปฏิบัติหรือทดลอง
8. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีห้องปฏิบัติการที่ใช้ในการเรียนวิทยาศาสตร์ ที่ครบสมบูรณ์
9. นักเรียนมีความสนใจ มีความมุ่งมั่น ในการศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับวิชาวิทยาศาสตร์
- 10.นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้เพิ่มทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ สร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 11.มีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์จำนวน 4 ห้อง มีระบบสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าของนักเรียน
12. นักเรียนที่ได้รับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น

13. นักเรียนมีความสามารถทางด้านเทคโนโลยีที่สูงขึ้น
14. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

9. วิเคราะห์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้

- ข้อมูลเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน(O-Net)
- ข้อมูลกิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยะภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- งบประมาณที่ใช้บริหารจัดการในกลุ่มสาระการเรียนรู้
- วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสารเคมีประจำห้องปฏิบัติการต่างๆ

เงื่อนไขคุณธรรม

- หลักความเสมอภาค
- ความสามัคคี
- การเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
- การแบ่งปัน

หลักความพอประมาณ

- นักเรียนได้รับการติวทบทวนเนื้อหาในเรื่องต่างๆที่สอดคล้องกับแนวทางการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน(O-Net)
- นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยะภาพทางวิทยาศาสตร์ที่เหมาะสมกับวัย ศักยภาพในการเรียนรู้แนวคิด วิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ ตามยุคของการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน
- ใช้งบประมาณที่เพียงพอเหมาะสมในการจัดกิจกรรมต่างๆ
- ห้องปฏิบัติการในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสารเคมีเพียงพอเหมาะสมกับการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักการมีเหตุผล

- เพื่อให้ให้นักเรียนได้ศึกษาเรียนรู้รายวิชาและกิจกรรมต่างๆในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจัดกิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยะภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- การวางแผนการจัดกิจกรรมและการติว
- การวางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

มิตีวัตถุ

- ใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์คุ้มค่า

มิตีสังคม

- ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของตนเอง และทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข

มติสิ่งแวดล้อม

- การใช้วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสารเคมีได้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

มติวัฒนธรรม

- เกิดวัฒนธรรมองค์กรในการทำงานร่วมกันอย่างรู้จักสามัคคี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และรู้จักแบ่งปัน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสุกัญญา วันแรก)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิริรัตน์ สงด้าง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา พองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังคมศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	: 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3,2.4,3.1,4.1,4.2
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	: 3,4,5
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	: 2.1
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	: 4,5
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	: 1.1,1.2,3.1
กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ	: 5.1
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	: C1,C3,C4,C5,C8
นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568	: 2.4,2.6,3.1,3.2,3.3,3.5
กลยุทธ์โรงเรียน	: 1,3,4
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
ผู้รับผิดชอบ	1.นางสาวรัศมี อมวัง 2. นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน 3.นางสาวธดากรณ์ วชิรโกศล 4. นางสาวเจนจิรา ขายภักตร์ 5. นางสาวสุนิสา เھرเด็น 6. นายภาณุพงศ์ สุทธิวรพันธ์
งบประมาณทั้งสิ้น	37,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดให้มีการจัดการศึกษาตามหลักสูตรต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม

การปฏิรูปการศึกษามุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ดังนั้น การจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงมุ่งเน้นให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาได้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมายการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

2.2 เพื่อจัดแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความรักชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ รักษาขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย วัฒนธรรมท้องถิ่นและการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.4 เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียนที่มีความรู้ ความสามารถพิเศษเข้าร่วมแข่งขันทักษะในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

2.5 เพื่ออนุรักษ์ความเป็นไทย และสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

2.6 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ให้มีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพิ่มขึ้น

2.7 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ให้มีความสามารถในการผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนในวิชาสังคมศึกษาเพื่อจัดการเรียนรู้

2.8 เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการสังคมศึกษาฯ ให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากร 6 คน

3.1.2 นักเรียน 530 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความตระหนัก รอบรู้ สามารถวิเคราะห์สภาพการณ์ทางระบบนิเวศ ธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม ภูมิปัญญา ขนบธรรมเนียม ประเพณี ค่านิยม วิถีชีวิตและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.2.2 ผู้เรียนทุกคนมีศีลธรรม จริยธรรม จิตสำนึกในความเป็นไทย รับผิดชอบต่อสังคม และเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย

3.2.3 นักเรียนมีทักษะร่วมกิจกรรมต่างๆ ในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมสมาชิกในกลุ่มสาระ 1.2 เตรียมเอกสารผลการเรียนกับ ค่าเป้าหมายแต่ละรายวิชา 1.3 เตรียมเอกสารมาตรฐาน/ตัวชี้วัด คะแนน o-net และ ม.6	ต.ค.67		นางสาวรัศมี อมวัง
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 เตรียมเอกสารผลการเรียนกับค่า เป้าหมายแต่ละรายวิชา 2.2 เตรียมเอกสารมาตรฐาน/ตัวชี้วัด	พ.ย.67 - ก.ย. 68		คณะกรรมการ ตามคำสั่ง

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
คะแนน ม.6 ปี 2567 ที่มีคะแนนต่ำกว่า ค่าเป้าหมาย 2.3 รวบรวมข้อสอบย้อนหลัง 3 ปี โดยแยก เป็นสาระ 2.4 จัดทำแบบทดสอบ 2.5 ทิว o-net ด้วยแบบทดสอบ 2.6 กิจกรรมวันพี 2.7 จัดซื้อหนังสือ Thai Atlas, world Atlas ประกอบการจัดการเรียนรู้ 2.8 ปรับปรุงห้องศูนย์สังคมศึกษา และห้องพุทธศาสนา ค่าวัสดุอุปกรณ์ โทรศัพท์		3,000 3,000 12,000	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ประเมินผลเป็นระยะ 3.2 ทดสอบความรู้แต่ละรายวิชา	15-20 ก.ย.68		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 สรุปเชิงปริมาณในระดับต่างๆคิด เป็นจำนวนคน /ร้อยละ 4.2 สรุปรวบรวมปัญหา อุปสรรค รายงาน เพื่อการพัฒนาต่อไป	30 ก.ย.68		
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมงามอย่างไทย			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมสมาชิกในกลุ่มสาระ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 จัดเตรียมเอกสาร 1.4 ประสานวิทยากร 1.5 เตรียมของที่ระลึกสำหรับวิทยากร	พ.ย.67		นางสาวธดาภรณ์ วชิรโกศล
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 2.2 ประชุมนักเรียนใหม่ ม.1 และม.4 2.3 ฝึกปฏิบัติมารยาทไทยกับวิทยากร	1-15 ธ.ค. 67	2,000 บาท	คณะกรรมการ ตามคำสั่ง

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ทดสอบภาคปฏิบัติรายกลุ่ม รายบุคคล 3.2 ทดสอบภาคความรู้	20 ธ.ค.67		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 สรุปเชิงปริมาณผ่านในระดับต่างๆ คิดเป็นจำนวนคน/ร้อยละ 4.2 สรุปรวบรวมปัญหาอุปสรรครายงาน เพื่อการพัฒนาต่อไป	ม.ค.68		
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นหาดสำราญ			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมคณะกรรมการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 จัดเตรียมเอกสาร	1 ธ.ค.67		นางสาว รัศมี อมวัง
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 สำรวจภูมิปัญญาท้องถิ่น 2.2 แยกประเภทภูมิปัญญาท้องถิ่น 2.3 เรียนรู้ภูมิปัญญาแยกเป็นระดับชั้นละ 1 เรื่อง	4 ม.ค.-20 มี.ค.68	3,000 บาท	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 เก็บรวบรวมข้อมูล	4 ก.ค.-20 ส.ค.68		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 สรุปรายงาน 4.2 หาแนวทางปรับปรุง	20 ก.ย.68		
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสอบธรรมศึกษา			
1. ขั้นตอนดำเนินการ 1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 ประชุมวางแผนการทำงาน 1.3 จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน 1.4 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปีการศึกษา		1.นางสาวธดาภรณ์ วชิรโกศล 2.นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน
2. ขั้นปฏิบัติ ดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	3,000	คณะกรรมการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.1 รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการ สอบธรรมศึกษาชั้น ตรี โท เอก นักเรียนสนใจ 2.2 จัดพิมพ์ชื่อนักเรียนใน ธ.ศ. ตรี โท เอก ลงในแบบสำมะโนครัวผู้ขอเข้าสอบธรรม ศึกษา จัดส่งบัญชีรายชื่อนักเรียนทั้งหมด สมัครให้เจ้าสำนักเรียนเจ้าสำนักเรียนจะได้ส่ง รายชื่อให้แม่กองธรรมสนามหลวงอีกทีหนึ่ง 2.3 จัดหาหนังสือหลักสูตรธรรมศึกษาชั้นตรี โท เอก ให้นักเรียนทุกคนได้ไปศึกษา 2.4การจัดการเรียนการสอน มีการนิมนต์ พระวิทยากรมาให้ความรู้เป็นครั้งเป็นคราว วิชาการแต่งกระทู้ธรรม ตามระดับชั้นตรี โท เอก โดยเน้นกระบวนการต่างๆ ดังนี้ 1.กระบวนการคตินักเรียนอย่างเป็นระบบ และมีเหตุผลในการอธิบาย 2.การอธิบายหลักธรรมที่จะนำไปใช้ใน ชีวิตจริง 3.ตระหนักเห็นคุณค่าของจริยธรรมบาปบุญ คุณโทษต่าง ๆ 4.ให้รู้จักการคิดวิเคราะห์และประเมินค่า ในด้านความดี 5.จัดสอบธรรมศึกษา ตามวันเวลาที่แม่กอง ธรรมสนามหลวงกำหนด			ตามคำสั่ง
3. ขึ้นตรวจสอบ 3.1 ประเมินผลกิจกรรม	ส.ค. 68		คณะกรรมการ ตามคำสั่ง
4. ขึ้นปรับปรุงแก้ไข 4.1 ปรับปรุงในแต่ละขั้นตอนของกิจกรรม 4.2 รวบรวมปัญหา/อุปสรรคเพื่อปรับปรุง			ครู กลุ่มสาระฯ
กิจกรรม ที่ 5 วันสำคัญของไทย			
1. ขึ้นดำเนินการ	10 พ.ย.67		นางสาวเจนจิรา

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 ประชุมวางแผนการทำงาน 1.3 จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน 1.4 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			ชายภัทธร
2. ขั้นปฏิบัติ ดำเนินกิจกรรมโดย - ให้นักเรียนจัดบอร์ดความรู้ - ให้นักเรียนนำเสนอความรู้หน้าเสาธง - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ - นักเรียนบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม วันสำคัญ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 2.1 วันลอยกระทง 2.2 วันพ่อแห่งชาติ 2.3 วันมาฆบูชา 2.4 วันวิสาขบูชา 2.5 วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ พระราชินี 2.6 วันอาสาฬหบูชา 2.7 วันเข้าพรรษา 2.8 วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 2.9 วันแม่แห่งชาติ 2.10 วันฮารีรายอ	พ.ย.67 5 ธ.ค.67 ก.พ.68 พ.ค.68 3 มิ.ย.68 ก.ค.68 ก.ค.68 28 ก.ค.68 12 ส.ค.68	8,000	
3. ขั้นตรวจสอบ 3.1 ประเมินผลกิจกรรม			คณะกรรมการ ตามคำสั่ง
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข 4.1 ปรับปรุงในแต่ละขั้นตอนของกิจกรรม 4.2 รวบรวมปัญหา/อุปสรรคเพื่อปรับปรุง			ครูกลุ่มสาระฯ
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัฒนาครูสู่สากล			
1. ขั้นตอนดำเนินการ 1.1 ประชุมวางแผนการทำงาน	10 พ.ย.67		นางสาวรัศมี อมวัง

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			
2. ขั้นปฏิบัติ ดำเนินกิจกรรมโดย - ประสานงานกับโรงเรียนที่ไปศึกษาดูงาน - ศึกษากิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระฯ - วางแนวทางการนำไปใช้ - นำมาสู่การปฏิบัติกับนักเรียน		3,000 บาท	ครู กลุ่มสาระฯ
3. ขั้นตรวจสอบ 3.1 ประเมินผลกิจกรรม			คณะกรรมการ ตามคำสั่ง
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข 4.1 ปรับปรุงในแต่ละขั้นตอนของกิจกรรม 4.2 รวบรวมปัญหา/อุปสรรคเพื่อปรับปรุง			ครู กลุ่มสาระฯ

5. งบประมาณ 37,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

- กิจกรรมวันรพี จัดกิจกรรมถาม-ตอบปัญหาทางกฎหมาย
- จัดซื้อหนังสือ Thai Atlas, world Atlas

งบประมาณที่ใช้ 18,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				เรียนฟรี	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
กิจกรรมวันรพี จัดกิจกรรมถาม – ตอบ ปัญหาทางกฎหมาย		3,000				
จัดซื้อหนังสือ Thai Atlas, world Atlas			3,000			
โทรทัศน์			12,000			
รวมทั้งสิ้น		3,000	15,000			

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมงามอย่างไทย จัดกิจกรรมอบรมมารยาทไทยให้กับนักเรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 เพื่อให้นักเรียนมีมารยาทที่งดงามสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของโรงเรียน

งบประมาณที่ใช้ 2,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				เรียนฟรี	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
ค่าของที่ระลึกวิทยากร	500					
ค่าอาหารว่าง		1,000				
เอกสาร		500				
รวมทั้งสิ้น	500	1,500				

กิจกรรมที่ 3 แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นหาดสำราญ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นหาดสำราญ โดยให้นักเรียนทำการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นของหาดสำราญ

งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				เรียนฟรี	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
ค่าของที่ระลึกวิทยากร	3,000					
รวมทั้งสิ้น	3,000					

กิจกรรมที่ 4 สอบธรรมศึกษา ดำเนินการจัดติวและจัดสอบธรรมศึกษาร่วมกับสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงให้กับนักเรียน ชั้นตรี ชั้นโท และชั้นเอก

งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				เรียนฟรี	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
ค่าวัสดุ/อุปกรณ์			1,000			
ค่าอาหารว่างกรรมการคุมสอบ		2,000				
รวมทั้งสิ้น		2,000	1,000			

กิจกรรมที่ 5 วันสำคัญของไทย จัดกิจกรรมวันสำคัญของไทย วันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์ จัดบอร์ดความรู้ในห้องเรียน และบอร์ดประชาสัมพันธ์

งบประมาณที่ใช้ 8,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				เรียนฟรี	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
ของรางวัล ผู้ร่วมกิจกรรม		2,000				
กระดาษทำเกียรติบัตร		1,000				
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์			5,000			
รวมทั้งสิ้น		3,000	5,000			

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัฒนาครูสู่สากล ศึกษาดูงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนที่จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้

งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				เรียนฟรี	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
ศึกษาดูงาน	3,000					
รวมทั้งสิ้น	3,000					

เงินบำรุงการศึกษา	.....	บาท
เงินอุดหนุน	37,000	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	.....	บาท
เงินอื่นๆ	.....	บาท
รวม	37,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบสรุปผลการจัดการเรียน เรียนรู้
2. กิจกรรมงามอย่างไทย	ทดสอบภาคปฏิบัติและความ รู้	แบบสังเกต แบบทดสอบ
3.แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นหาด สำราญ	ทดสอบภาคปฏิบัติ ชิ้นงาน	แบบสังเกต แบบตรวจชิ้นงาน
4. สอบธรรมศึกษา	ทดสอบ รายงานผลการสอบ	แบบทดสอบ
5. วันสำคัญของไทย	ตรวจบอร์ดความรู้	แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	การนำเสนอความรู้	
6 กิจกรรมพัฒนาครูสู่สากล	แบบสอบถาม	รายงานการศึกษาดูงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา

8.2 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดี และยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สามารถอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

8.3 นักเรียนสืบสานและอนุรักษ์ความเป็นไทยด้วยความภาคภูมิใจ

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้

- กิจกรรมที่ 1 ยกย่องผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ครูต้องรู้ test blueprint ของปี 2566 วิเคราะห์ตัวชี้วัดที่มีคะแนนน้อย ศึกษาข้อสอบย้อนหลัง

- กิจกรรมที่ 2 งามอย่างไทย เรียนรู้มารยาทไทยตามสภากาชาดวัฒนธรรมแห่งชาติกำหนด

- กิจกรรมที่ 3 แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นหาดสำราญรู้วิถีชีวิตในท้องถิ่น

- กิจกรรมที่ 4 สอบธรรมศึกษา รู้วิชาหลัก 4 วิชาใช้ในการสอบ

- กิจกรรม ที่ 5 วันสำคัญของไทย รู้วันสำคัญต่างๆ ของไทย

- กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัฒนาครูสู่สากลสำรวจความต้องการของครูที่ต้องการพัฒนา

เงื่อนไขคุณธรรม ความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา อุตุน ใฝ่เรียนรู้ รักความเป็นไทย

หลักความพอประมาณ ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ ปรับยืดหยุ่นตามความเหมาะสม

หลักการมีเหตุผล เมื่อนักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ แล้วนักเรียนมีความพร้อมในการสอบ o-net, มีมารยาทงาม ภูมิใจในท้องถิ่น มีหลักธรรมในการดำรงชีวิต ร่วมกิจกรรมวันสำคัญได้เหมาะสม ครูได้พัฒนาตนเองตาม ความต้องการ

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี เมื่อนักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ แล้ว นักเรียนสามารถวางแผนการเตรียมตัวสอบ O-net สอบธรรมศึกษา ได้ตามความสามารถ ระมัดระวังกิริยามารยาทที่แสดงออกต่อบุคคลต่างๆ ได้เหมาะสมกับกาลเทศะ จัดบอร์ดกิจกรรมวันสำคัญได้สำเร็จ ครูวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้หลากหลาย ป้องกันภาวะการเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

มิติวัดดู นักเรียนมีทักษะการทำข้อสอบ o-net ข้อสอบธรรมศึกษา มีทักษะในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดบอร์ด

มิตีสังคม นักเรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสงบ รู้รักสามัคคี ไม่เบียดเบียน รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีภาวะผู้นำผู้ตาม เกิดประชาธิปไตย

มิตีสิ่งแวดล้อม นักเรียนรู้จัก รักษา อนุรักษ์ ความเป็นไทย รักท้องถิ่น ใช้ทรัพยากรได้คุ้มค่า

มิตีวัฒนธรรม นักเรียนภูมิใจในท้องถิ่น ร่วมสืบสาน อนุรักษ์ความเป็นไทย ยึดมั่นหลักธรรมตามศาสนาที่ตนนับถือ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัศมี อมวัง)
ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจรรีรัตน์ สงด้วง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา พงประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสู่ศึกษาและพลศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 : (2.1) , (2.2) , (2.3) , (2.4), (3.1) , (3.2) , (3.3), (4.1) , (4.2) , (4.3)

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ : (1.1) (1) , (2) , (3) , (4) (1.2) (4) (2) , (4)

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (1.1) , (1.2), (2.3) , (2.4) , (3.1) , (3.2) , (3.3) , (3.4) , (3.5)

กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

4 (1) , (2) , (3) , (4) , (5) , (6) , (7) , (9) , (10) , (11) , (12)

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)

จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง ระเบียบ (1) , (2) , (3) , (1) , (5)

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 5

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นายการันย์ นิมโอ

งบประมาณทั้งสิ้น 32,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยมุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้าน เพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีความสุข เพื่อพัฒนา นักเรียนของโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯด้านกีฬาให้ศักยภาพที่มีอยู่ในตัวนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ โครงการการฝึกซ้อมกีฬาพัฒนาทักษะทางด้านกีฬา กิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายใน (ฟ้า-ขาว เกมส์) กิจกรรม ความเป็นเลิศทางด้านกีฬาเป็นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ด้วยตนเองทั้งในด้านวิชาการ รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็น ประโยชน์นำความรู้และประสบการณ์จากการเรียนรู้ในแต่ละวิชามายูบรวมการให้เกิดการสร้างสรรค์สิ่งที่ดีงาม ให้แก่ตนเองและสังคม สอดคล้องกับนโยบายเรียนดี เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ในปัจจุบันการพัฒนาด้านกีฬาและการออกกำลังกายเป็นสิ่งอย่างหนึ่งที่มุ่งเสริมให้นักเรียนมีการ พัฒนาการในทุก ๆ ด้าน เช่น ด้านร่างกาย จิตใจ สังคม อารมณ์ สติปัญญา ความสามัคคี มีน้ำใจเป็นนักกีฬา การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ตลอดจนการมีวินัยในตนเอง ในการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและ พลศึกษาจำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอแก่ผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาศักยภาพนักกีฬารุ่น เพื่อสร้างความเป็นมนุษย์ที่

สมบูรณ์ การพัฒนาคุณภาพเด็กไทยยุคใหม่ ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา การใช้สื่อ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียน การเรียนรู้ ส่งเสริมพัฒนานักเรียนที่มีความเป็นเลิศทั้งทางด้านวิชาการและการกีฬาให้ได้มีโอกาสเข้าร่วมการแข่งขันใน ระดับต่างๆ เพื่อเปิดโอกาส ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถ และสร้างชื่อเสียงให้ตนเอง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ในกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาเฉลี่ยตามเกณฑ์
- 2.2 เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อสร้างเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีให้กับนักเรียน
- 2.4 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจตามจุดประสงค์ ด้านวิชาการ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.5 เพื่อสร้างนักเรียนเป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการและด้าน การกีฬา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯทุกคนที่เรียนรู้รายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
- 3.1.2 นักเรียนทุกคนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันต่างๆ ทั้งด้านวิชาการและกีฬา

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- 3.2.1 นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและโรงเรียน
- 3.2.2 นักเรียนทุกคนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันต่างๆ สามารถพัฒนาทักษะได้สูงขึ้น และสร้าง ผลงานได้เป็นที่น่าพอใจ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			ครูการ์ณย์
1.1 ประชุมบุคลากร วางแผนงาน	ต.ค. 67	-	
1.2 เสนอโครงการ	พ.ย. 67	-	
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			ครูการ์ณย์
2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	พ.ย.67-ก.ย.68	14,000	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			ครูการ์ณย์
3.1 การใช้สื่ออุปกรณ์และการสำรวจอุปกรณ์	พ.ย.67-ก.ย.68	-	
3.2 รายงานผล			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมและวางแผนงาน 1.2 เสนอโครงการ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค.67	-	ครูการ์ณย์
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการกีฬา อย่างหลากหลายเพื่อนักเรียนหาทางเลือก 2.2 รับสมัครนักเรียนที่สนใจแต่ละประเภท 2.3 ฝึกทักษะพื้นฐานในกีฬาแต่ละประเภท 2.4 ฝึกซ้อมอย่างสม่ำเสมอทั้งในโรงเรียน และนอกสถานศึกษา 2.5 นำนักเรียนไปร่วมแข่งขันกีฬาแต่ละ ประเภทในโอกาสต่างๆ ตามความเหมาะสม	พ.ย.67 พ.ย.67 พ.ย.67-ก.ย.68 พ.ย.67-ก.ย.68 พ.ย.67-ก.ย.68	- - - - 18,000	ครูการ์ณย์
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 แบบสังเกต แบบประเมิน 3.2 ประเมินผลการเข้าร่วมแข่งขันระดับต่างๆ	พ.ย.67-ก.ย.68 พ.ย.67-ก.ย.68		ครูการ์ณย์
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมและวางแผนงาน 1.2 เสนอโครงการ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค.67 ต.ค.67 พ.ย.67	- - -	ครูการ์ณย์
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดกิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย ประจำปีการศึกษา 2567	มิ.ย.67-ก.ค.68	-	ครูการ์ณย์
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม 3.2 รายงานผล	ก.ค.68 ส.ค.68		ครูการ์ณย์

5. งบประมาณ 32,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุสำหรับทำชั้นเก็บอุปกรณ์การเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการการเรียนรู้อุปกรณ์การเรียนการสอนและพลาสมาขึ้น เพื่อจัดเก็บสื่อการเรียนการสอนให้เป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนักเรียน สามารถใช้สื่อการเรียนการสอนได้อย่างทั่วถึงและเพียงพอ ทำให้เกิดการอยากเรียนรู้และทำให้ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนสูงขึ้น

งบประมาณที่ใช้ 14,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน			1,000	13,000		
● จัดซื้อลูกฟุตบอล ● จัดซื้อลูกวอลเลย์บอล ● จัดซื้อลูกตะกร้อ ● จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน						
รวมทั้งสิ้น			1,000	13,000		

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะด้านกีฬานักเรียนได้มีทักษะการเล่นกีฬาที่ตนเองถนัดและสนใจอย่างเต็มศักยภาพ ตลอดจนได้พัฒนาฝีมืออย่างต่อเนื่อง และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ มีคุณธรรม จริยธรรมในการเล่นกีฬา ส่งผลให้ได้มีโอกาสเข้าร่วมแข่งขันในระดับกลุ่มโรงเรียน ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด และระดับต่างๆ ทั้งหน่วยงานเอกชนและหน่วยงานราชการต่อไป

งบประมาณที่ใช้ 18,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
ความเป็นเลิศทางด้านกีฬา		18,000				
1. จัดซื้อชุดกีฬาฟุตบอล 2 ทีม						
2. จัดซื้อชุดกีฬาฟุตซอล 2 ทีม						
3. จัดซื้อชุดวอลเลย์บอล 1 ทีม						
4. จัดซื้อชุดวอลเลย์บอลชายหาด 1 ทีม						
5. จัดซื้อชุดกีฬาตะกร้อ 2 ทีม						

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	พัฒนา ผู้เรียน	
6. จัดซื้อเวชภัณฑ์						
7. ค่าพาหนะฝึกซ้อม						
8. อื่นๆ						
รวมทั้งสิ้น		18,000				

กิจกรรมที่ 3 ทดสอบสมรรถภาพทางกาย เพื่อประเมินสมรรถภาพร่างกายและสุขภาพของนักเรียน ว่า มีจุดอ่อน จุดแข็ง อะไรบ้าง เพื่อไปสู่การวางแผนปรับปรุงข้อบกพร่องต่างๆ ให้มีสมรรถภาพทางกายที่สมบูรณ์

งบประมาณที่ใช้ - บาท

เงินบำรุงการศึกษา	.....	บาท
เงินอุดหนุน	32,000	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	.....	บาท
เงินอื่นๆ	.....	บาท
รวม	32,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. มีสื่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	การสังเกตการสำรวจ	แบบบันทึก
2. ปฏิบัติตามตารางกิจกรรม	การสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
3. การเข้าร่วมแข่งขัน	ผลการแข่งขัน	แบบประเมินผลการแข่งขัน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ในกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาเฉลี่ยตามเกณฑ์
- 8.2 มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้
- 8.3 นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- 8.4 นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจตามจุดประสงค์ด้านวิชาการตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 8.5 มีนักเรียนเป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการและด้านกีฬา

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- เงื่อนไขความรู้ - หลักการด้านกีฬา
- เงื่อนไขคุณธรรม - อดทน ตรงต่อเวลา รับผิดชอบ สามัคคี
- หลักความพอประมาณ

- กิจกรรมการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับผู้เรียน
- งบประมาณที่ได้รับเพียงพอต่อการจัดโครงการ
- ระยะเวลาพอเหมาะกับการจัดกิจกรรมในโครงการ

หลักการมีเหตุผล

- เพื่อนักเรียนมีทักษะด้านกีฬาอย่างสร้างสรรค์
- เพื่อนักเรียนมีสุนทรียภาพ ชื่นชม เห็นคุณค่าและอนุรักษ์ไว้ซึ่งศิลปะของไทย
- เพื่อนักเรียนมีระเบียบวินัยและมีความรับผิดชอบ
- เพื่อนักเรียนมีทักษะและมีความมุ่งมั่นในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- วางแผนการจัดกิจกรรมต่างๆ ในโครงการ
- วางแผนการใช้งบประมาณให้คุ้มค่า
- สรรวักนักเรียนที่มีความสามารถและถนัดทางการเรียนด้านกีฬา
- วางแผนการฝึกซ้อมจนเกิดความชำนาญ

มิติวัตถุ

- อุปกรณ์ในการฝึกทักษะนักเรียนด้านกีฬา
- วัสดุอุปกรณ์สำหรับการฝึกซ้อม
- นักเรียนเกิดทักษะในการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

มิติสังคม

- นักเรียนร่วมกันวางแผนการฝึกซ้อม รู้จักการช่วยเหลือกัน

มิติสิ่งแวดล้อม - การดูแลบำรุงรักษา อุปกรณ์ในการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา

มิติวัฒนธรรม - เกิดความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของการสืบสานวัฒนธรรมอันเป็นมรดกของไทย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายการันย์ นิมโอ)
ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจรรีรัตน์ สงด้วง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ

พระบรมราชโบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ : 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : 3, 5

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ : 2, 3, 4

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล : 1, 4, 5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4

กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล : 1.5 , 3.1 , 3.2 , 3.5 , 3.6 , 3.7 , 3.8 , 3.9 , 4.1 , 4.2 , 4.3 , 4.4 , 4.5 , 4.6 , 4.7 , 4.9 , 4.10 , 4.11 , 4.12

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) : 3Rs (1, 2) 8Cs (1, 4, 7, 8)

จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง กระปี : 1.1 , 1.2 , 1.3 , 2.1 , 2.3 , 2.5

กลยุทธ์โรงเรียน : 1, 4

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบ 1. นางรัศมี ปราบเสร็จ 2. นายธีรศักดิ์ ม่วงไตรรัตน์
3. นางชลีวรรณ เบญจกุล

งบประมาณทั้งสิ้น 37,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวดที่ 4 มาตรา 22 กล่าวว่าว่าการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนในบริบทของการปฏิรูปการศึกษานั้นนอกจากการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีและนวัตกรรมจัดการศึกษาต่างๆ แล้ว มักจะถามถึงคุณภาพและมาตรฐานในโรงเรียนซึ่งตัวบ่งชี้หรือสิ่งที่สามารถอธิบายและง่ายต่อการทำความเข้าใจก็คือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในแต่ละสาระการเรียนรู้ซึ่งจะสะท้อนถึงความสามารถของนักเรียนและคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนที่ชัดเจน ในการจัดการเรียนการสอน ครูต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการสอนและการผลิตสื่อการใช้สื่อหรือการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆและการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดประสงค์เป้าหมายของผู้เรียนส่งผลให้ผู้เรียนเกิดทักษะและกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล

การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เป็นวิชาที่มุ่งเน้นทักษะการทำงานและการปฏิบัติงานควบคู่ไปกับการเรียนรู้ภาคทฤษฎีจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบการเรียนการสอนเพื่อ

พัฒนาผู้เรียนได้เรียนรู้เต็มตามศักยภาพ และหลากหลายธรรมชาติของแต่ละบุคคลรู้จักยอมรับความสามารถที่แตกต่างกัน รับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกันอย่างมีเหตุผลรู้จักการคิดวิเคราะห์ในสิ่งที่เรียนรู้ อย่างเหมาะสม มีความภาคภูมิใจในตัวเอง มีนิสัยรักในการทำงาน และสามารถค้นพบตัวเองอันนำไปสู่การรู้จักหา รายได้อย่างสุจริตในขณะเรียนหรือประกอบอาชีพในอนาคตรวมทั้งการศึกษาต่อ ศึกษาในระดับที่สูงขึ้น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จึงได้เห็นความสคัญของการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวดที่ 4 มาตรา 22 และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560-2579 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการงานอาชีพ
- 2.2 ผู้เรียนตระหนักรู้ในความสามารถของตนเอง
- 2.3 ผู้เรียนมีโอกาสทำกิจกรรมสร้างสรรค์ พัฒนาทักษะและเรียนรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ
- 2.4 เพื่อให้ครูพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตร

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลายที่เรียนในวิชาการงานอาชีพ

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย มีการพัฒนาด้านการงานอาชีพ
- 3.2.2 ผู้เรียนทุกคนได้ตระหนักในความสามารถของตนเอง
- 3.2.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายเรียนรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ

4. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนงานช่าง			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			
1.1 วางแผนการดำเนินงานตามโครงการ และรายวิชาที่เปิดสอนงานช่าง	ต.ค. 67	-	ครูธีรศักดิ์
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			
2.1 ประชุมบุคลากรในกลุ่มสาระ 2.2 จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของงานช่าง 2.3 จัดซื้อวัสดุฝึกสำหรับงานช่าง	พ.ย.67-ก.ย.68	5,000	ครูธีรศักดิ์
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			
3.1 ตรวจสอบวัสดุฝึกงานช่างตามที่จัดซื้อ 3.2 ตรวจสอบการนำวัสดุฝึกไปใช้งาน	พ.ย.67-ก.ย.68	-	ครูรัศมีและ คณะ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ในการจัดกิจกรรมการสอนให้ครบตามแผนที่ วางไว้ในรายวิชาฯ			
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์งานช่างที่ ชำรุดเสียหายระหว่างจัดกิจกรรมการเรียน การสอนเพื่อปรับปรุงสำหรับกิจกรรมการเรียน การสอนครั้งต่อไป 4.2 นำผลการประเมินของนักเรียนที่เรียน ในรายวิชาฯ มาเป็นแนวทางในการปรับปรุง กิจกรรมการเรียนการสอน	พ.ย.67-ก.ย.68	-	ครูรัศมีและ คณะ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนงานเกษตร			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 วางแผนการดำเนินงานตามโครงการ และรายวิชาที่เปิดสอนงานเกษตร	ต.ค. 67	-	ครูชลีวรรณ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ประชุมบุคลากรในกลุ่มสาระ 2.2 จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของงานเกษตร 2.3 จัดซื้อวัสดุฝึกสำหรับงานเกษตร	พ.ย.67-ก.ย.68	5,000	ครูชลีวรรณ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจสอบวัสดุฝึกเกษตรตามที่จัดซื้อ 3.2 ตรวจสอบการนำวัสดุฝึกไปใช้งานใน การจัดกิจกรรมการสอนให้ครบตามแผนที่วางไว้ ในรายวิชาเกษตร	พ.ย.67-ก.ย.68	-	ครูรัศมีและ คณะ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์งานเกษตรที่ ชำรุดเสียหายระหว่างจัดกิจกรรมการเรียน การสอนเพื่อปรับปรุงสำหรับกิจกรรมการเรียน การสอนครั้งต่อไป 4.2 นำผลการประเมินของนักเรียนที่เรียน ในรายวิชาเกษตรมาเป็นแนวทางในการ	พ.ย.67-ก.ย.68	-	ครูรัศมีและ คณะ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนครั้งต่อไป			
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนงานคหกรรม			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 วางแผนการดำเนินงานตามโครงการ และรายวิชาที่เปิดสอนงานคหกรรม	ต.ค. 67	-	ครูรัศมี
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ประชุมบุคลากรในกลุ่มสาระ 2.2 จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของงาน คหกรรม 2.3 จัดซื้อวัสดุฝึกสำหรับงานคหกรรม	พ.ย.67-ก.ย.68	17,000	ครูรัศมี
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจสอบวัสดุฝึกงานคหกรรมตามที่ จัดซื้อ 3.2 ตรวจสอบการนำวัสดุฝึกไปใช้งานใน การจัดกิจกรรมการสอนให้ครบตามแผนที่วางไว้ ในรายวิชางานคหกรรม	พ.ย.67-ก.ย.68	-	ครูรัศมีและ คณะ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 ตรวจเช็ควัสดุฝึกอุปกรณ์งานคหกรรมที่ ชำรุดเสียหายระหว่างจัดกิจกรรมการเรียน การสอนเพื่อปรับปรุงสำหรับกิจกรรมการเรียน การสอนครั้งต่อไป 4.2 นำผลการประเมินของนักเรียนที่เรียน ในรายวิชางานคหกรรมมาเป็นแนวทางใน การปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน	พ.ย.67-ก.ย.67	-	ครูรัศมีและ คณะ
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมค่ายทักษะการงานอาชีพ			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 วางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 67	-	ครูรัศมี
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ประชุมบุคลากรในกลุ่มสาระ 2.2 จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของกลุ่มสาระ	พ.ย.67-ก.ย.68	10,00	ครูรัศมี

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.3 จัดซื้อวัสดุฝึกสำหรับค่ายทักษะ			
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจสอบวัสดุฝึกค่ายทักษะตามที่จัดซื้อ 3.2 ตรวจสอบการนำวัสดุฝึกไปใช้งานในการจัดกิจกรรมการสอนให้ครบตามแผนที่วางไว้	พ.ย.67-ก.ย.68	-	ครูรัศมีและคณะ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 ตรวจเช็ควัสดุฝึกอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายระหว่างจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปรับปรุงสำหรับกิจกรรมการเรียนการสอนครั้งต่อไป 4.2 นำผลการประเมินของนักเรียนที่เรียนมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน	พ.ย.67-ก.ย.68	-	ครูรัศมีและคณะ

5. งบประมาณที่ใช้ 37,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดประกอบการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนาผู้ เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
1. วัสดุอุปกรณ์งานช่าง			5,000			
2. วัสดุอุปกรณ์งานเกษตร			5,000			
3. วัสดุอุปกรณ์คหกรรม			17,000			
4. วัสดุอุปกรณ์ค่ายทักษะ			10,000			
รวม			37,000			

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน **37,000** บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 37,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนมีทักษะ ความรู้ ความสามารถ ด้านอาชีพ	การประเมิน	แบบประเมิน
2. ผู้เรียนมีความรับผิดชอบมากขึ้น	การสังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม
3. ผู้เรียนมีความรู้ที่คงทนและขยายผลได้	การสังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีองค์ความรู้ ทักษะ และกระบวนการงานอาชีพเบื้องต้น

8.2 นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้

- หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขคุณธรรม

- ครูมีความรัก เมตตา เอาใจใส่ อดทน
- นักเรียนมีอุปนิสัยพอเพียง (มีวินัย ใฝ่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน มีจิตสาธารณะ)

หลักความพอประมาณ

- จัดกิจกรรมเหมาะสมกับเวลาที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมตั้งแต่วางแผน เตรียมการ ดำเนินการ

ประเมินและสรุปรายงาน

- กิจกรรมเหมาะสมกับศักยภาพ ความพร้อมแลความต้องการของนักเรียน
- วัสดุและอุปกรณ์เหมาะสมกับกิจกรรม

หลักการมีเหตุผล

- เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง”
- เพื่อให้นักเรียนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- วางแผน เตรียมการและดำเนินการจัดกิจกรรมอย่างรอบคอบ ระมัดระวัง
- ประเมินการทำงาน สรุปรายงาน แล้วนำผลไปใช้พัฒนาปรับปรุงและวางแผนการทำงาน

มิติวัตถุ

- นักเรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่อย่างพอเพียง
- ครูใช้เวลา งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และสถานที่ในการเรียนการสอนอย่างคุ้มค่า ประหยัด

และเกิดประโยชน์สูงสุด

- นักเรียนใช้เวลา งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และสถานที่ในการเรียนการสอนอย่างคุ้มค่า ประหยัด

และเกิดประโยชน์สูงสุด

มิติสังคม

- ครูทำงานกันเป็นทีม เกิดความสามัคคี มีประชาธิปไตย เกิดภาวะผู้นำ ผู้ตาม
- นักเรียนเรียนรู้ด้วยกระบวนการกลุ่ม เกิดความสามัคคี มีประชาธิปไตย เกิดภาวะผู้นำ ผู้ตาม มีความสุข

กับการทำกิจกรรม

มิติสิ่งแวดล้อม

- การเลือกใช้วัสดุที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม วัสดุเหลือใช้
- การทำความสะอาดหลังการจัดการเรียนการสอน
- การจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์หลังการจัดการเรียนการสอน

มิติวัฒนธรรม

- ครูใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นภาคใต้ในการจัดการเรียนรู้
- นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในภูมิปัญญาท้องถิ่น อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลงชื่อ 

ผู้เสนอโครงการ

(นางรัศมี ปราบเสร็จ)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ 

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิริรัตน์ สงด้าง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ 

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ สอนรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10

1.1 , 1.2 , 1.3 , 1.4 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 3.1 , 3.2 , 3.3 , 4.1 , 4.2 , 4.3

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ 1 , 2 , 3 , 4

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล 1 , 2 , 3 , 4 , 5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.1 , 1.2 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 2.5 , 2.6 , 3.1 , 3.2 , 3.3 , 3.4 , 3.5

กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

กลยุทธ์ที่ 3 (1 , 2 , 3 , 5 , 6 , 7 , 8 , 9) กลยุทธ์ที่ 4 (3 , 4 , 5 , 7 , 10 , 11 , 12)

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) 8Cs (4 , 8)

จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง กระบี่ 1.1 , 1.2 , 1.3 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 2.5

กลยุทธ์โรงเรียน 1 , 5

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ผู้รับผิดชอบ 1. นายฉัตรชัย จันทร์ทอง 2. นายศิริศักดิ์ สงวนศักดิ์
3. นางสาวบุณทิศา ก่อฤทธยา

งบประมาณทั้งสิ้น 57,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2/2567 – ภาคเรียนที่ 1/2568

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดให้การศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้การฝึกการอบรมการสืบสานทางวัฒนธรรมการสร้างสรรคทางวิชาการการสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อมสังคมแห่งการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจสติปัญญาความรู้คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เปิดโอกาสให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาพัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้การเรียนการสอนเป็นไปตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

ปัจจุบันการศึกษาของไทยได้มีการปรับเปลี่ยนวิธีการ และแนวคิดใหม่ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีสมดุลทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีพัฒนาการร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม เพื่อสามารถปรับตัวเอง และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขและสร้างสรรค์ รวมถึงพัฒนาความพร้อมศักยภาพทางด้านดนตรีให้นักเรียนเพื่อให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้และยอมรับสิ่งแปลกใหม่ทางด้านดนตรีให้ทันต่อโลกาภิวัตน์ สามารถใช้ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เป็นสื่อในการสร้างความรัก ความสามัคคี ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและประเทศชาติ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ได้เล็งเห็นแนวทาง

ในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักเรียน จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ขึ้น เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ให้นักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ มีทักษะในการดำรงชีวิต มั่นใจในตนเองและกล้าแสดงออกมีความเป็นไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 2.2 เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียนมีอุปกรณ์การเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมการแสดงได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม
- 2.5 ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุนทรียภาพ ชื่นชม และเห็นคุณค่าของศิลปะ
- 2.6 ส่งเสริมการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

- 3.1.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ตามศักยภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาศักยภาพด้านดนตรี			
1. ขั้ววางแผน (Plan)			ครูกลุ่มสาระฯ
1.1 จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีสากล	พ.ย.67	-	
2. ขั้วปฏิบัติ (Do)			ครูฉัตรชัย
2.1 จัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรี, วัสดุฝึกและอุปกรณ์	พ.ย.67-มี.ค.68	20,000	
2.2 นำนักเรียนเข้าสู่อการแข่งขั้นระดับต่างๆ			
3. ขั้วตรวจสอบ (Check)			ครูฉัตรชัย
นิเทศติดตามการค้ายพัฒนานักเรียน	มี.ค.66	-	
4. ขั้วปรับปรุงแก้ไข (Act)			ครูฉัตรชัย
สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.66	-	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค้ายพัฒนาศักยภาพวงดนตรีเครื่องสาย/ลูกทุ่งสู่สากล			
1. ขั้ววางแผน (Plan)			ครูฉัตรชัย
1.1 ประชุมวางแผน	พ.ย.67	-	

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ดำเนินการตามแผน 2.2 เข้าค่ายพัฒนาศักยภาพวงดนตรีลูกทุ่งสู่ สากล 2.3 นำนักเรียนเข้าสู่การแข่งขันระดับต่างๆ	เม.ย.68	15,000	ครูฉัตรชัย
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) คัดเลือกนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ	เม.ย.68	-	ครูฉัตรชัย
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 จัดเก็บข้อมูลเพื่อนำไปพัฒนา 4.2 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค.68	-	ครูฉัตรชัย
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาด้านนาฏศิลป์ไทย และนาฏศิลป์พื้นเมือง			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 จัดทำแผนการจัดซื้อชุดสำหรับการแสดง	พ.ย.67	-	ครูบุณทิตา
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดซื้อชุดสำหรับการแสดง 2.2 ฝึกซ้อมนักเรียน 2.3 ออกแสดงในงานต่างๆ	พ.ย.67- มี.ค.68	20,000	ครูบุณทิตา
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) ประเมินความพึงพอใจ	มี.ค.68	-	ครูบุณทิตา
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.68	-	ครูบุณทิตา
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านศิลปะ			
1. ขั้นวางแผน (Plan) ประชุมกรรมการจัดทำโครงการจัดซื้อ	พ.ย.67	-	ครูกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) จัดซื้อวัสดุฝึกตามความต้องการ	พ.ย.67-มี.ค.68	2,000	ครูศิริศักดิ์
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) สรุปรายงานการจัดซื้อ	พ.ย.67-มี.ค.68	-	ครูศิริศักดิ์

5. งบประมาณ 57,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาทักษะด้านดนตรี การแสดงดนตรีเป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งทักษะและความสามารถทางด้านนี้ และเพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในการสืบสานวัฒนธรรมไทย และรู้จักใช้เวลาให้เป็นประโยชน์ เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะทางดนตรี เพื่อใช้ในการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการในระดับต่างๆ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 20,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ ณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
-จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์				20,000		
รวมทั้งสิ้น				20,000		

กิจกรรมที่ 2 ค่ายพัฒนาศักยภาพวงดนตรีเครื่องสาย/ลูกทุ่งสู่สากล การเรียนหรือการฝึกวงดนตรีลูกทุ่ง ผู้เรียนจะได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์จากครูผู้สอนซึ่งเป็นครู ศิลปินหรือครูผู้ฝึกสอนศิลปิน ซึ่งมากประสบการณ์ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เป็นนักดนตรีระดับมืออาชีพโดยตรง ผู้เรียนจะได้รับการฝึกฝนเทคนิคต่างๆ ที่หลากหลาย การฝึกทักษะการแสดงบนเวที การเรียนดนตรีนั้นจะช่วยเสริมสร้างความมั่นใจในตนเอง มีความกล้าแสดงออก มีสมาธิมากขึ้น มีทักษะการเข้าสังคมดีขึ้น มีความคิดสร้างสรรค์ มีความจำที่ดีขึ้น ผ่อนคลาย การฝึก Ear Training หรือใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 15,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนาผู้ เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุ ภัณฑ์		
- ค่าอาหารนักเรียนค่ายพัฒนาศักยภาพวงดนตรีลูกทุ่งสู่สากล 40 คนจำนวน 15 วัน						
- ค่าตอบแทนวิทยากร						
รวมทั้งสิ้น		15,000				

กิจกรรมที่ 3 นาฏศิลป์ไทย และนาฏศิลป์พื้นเมือง เป็นการฝึกให้นักเรียนเกิดทักษะทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ มาใช้ในการแสดงทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเพื่อกระตุ้นให้ชุมชนเห็นความสำคัญของกิจกรรม ดนตรี นาฏศิลป์ ที่โรงเรียนจัดขึ้น

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 20,000 บาท (ขอถ่วงจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการแสดง		20,000				
รวมทั้งสิ้น		20,000				

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ เป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ทางด้านศิลปะให้นักเรียน ในด้านของสภาพแวดล้อมและสื่อการเรียนการสอนเหมาะสมให้สามารถพัฒนาความสามารถทางด้านศิลปะได้อย่างเต็มศักยภาพ และส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถด้านศิลปะมีพื้นที่ที่เหมาะสมในการเรียนรู้ได้มีโอกาสแสดงความสามารถทางศิลปะในสถานที่ๆเหมาะสมกับอิริยาบถในการทำงานที่ถูกต้องทั้งในด้านการแสดงผลงานศิลปะและการประกวดแข่งขันผลงานศิลปะในโอกาสต่างๆตามสมควร

งบประมาณที่ใช้ 2,000 บาท (ขอถ่วงจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบ แทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
พัฒนาทักษะนักเรียนด้านศิลปะเพื่อเข้าสู่การแข่งขันในระดับต่างๆ - สีโปสเตอร์ - สีน้ำ - กระดาษร้อยปอนด์ - ดินสอ EE , ดินสอ 2B - พู่กัน - กระดาษบรูฟ - กระดาษ 80 ปอนด์			2,000			
รวมทั้งสิ้น			2,000			

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน **57,000** บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 57,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางศิลปะดนตรีและนาฏศิลป์ได้รับการพัฒนาทักษะตามศักยภาพ	นิเทศติดตาม	เครื่องมือนิเทศ
2. ร้อยละของนักเรียนมีทักษะทางด้านศิลปะดนตรีและนาฏศิลป์	นิเทศติดตาม	เครื่องมือนิเทศ
3. นักเรียนมีความรู้และศักยภาพด้านการเล่นดนตรีสากล	นิเทศติดตาม	เครื่องมือนิเทศ
4. นักเรียนสามารถแสดงดนตรีลูกทุ่งและดนตรีสากลในงานต่างๆ ได้	นิเทศติดตาม	เครื่องมือนิเทศ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเป็นไปอย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ

8.2 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนมีทักษะทางศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์

8.3 นักเรียนมีทักษะด้านการแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์อย่างสร้างสรรค์

8.4 นักเรียนมีสุนทรียภาพ ชื่นชม เห็นคุณค่าและอนุรักษ์ไว้ซึ่งศิลปะของไทย

8.5 นักเรียนมีระเบียบวินัยและมีความรับผิดชอบ

8.6 นักเรียนมีทักษะและความมุ่งมั่นในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

9.วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ หลักการด้านศิลปะ วิธีการเล่นและฝึกหัดเครื่องดนตรี และการปฏิบัติแสดงนาฏศิลป์

เงื่อนไขคุณธรรม อดทน ตรงต่อเวลา รับผิดชอบ สามัคคี

หลักความพอประมาณ

- กิจกรรมการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับผู้เรียน
- งบประมาณที่ได้รับเพียงพอต่อการจัดโครงการ
- ระยะเวลาพอเหมาะกับการจัดกิจกรรมในโครงการ

หลักการมีเหตุผล

- เพื่อให้นักเรียนมีทักษะด้านการแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์อย่างสร้างสรรค์
- เพื่อให้นักเรียนมีสุนทรียภาพ ชื่นชม เห็นคุณค่าและอนุรักษ์ไว้ซึ่งศิลปะของไทย
- เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัยและมีความรับผิดชอบ
- เพื่อให้นักเรียนมีทักษะและความมุ่งมั่นในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- วางแผนการจัดกิจกรรมต่างๆ ในโครงการ

- วางแผนการใช้งบประมาณให้คุ้มค่า
- สํารวจนักเรียนที่มีความสามารถและถนัดทางการเรียนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
- วางแผนการฝึกซ้อมจนเกิดความชำนาญ

มิติวัตถุ

- อุปกรณ์ในการฝึกทักษะนักเรียนด้านศิลปะ
- อุปกรณ์ในการฝึกทักษะนักเรียนด้านดนตรี
- วัสดุอุปกรณ์สำหรับการแสดง
- นักเรียนเกิดทักษะในการเรียนวิชาศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์

มิติสังคม นักเรียนร่วมกันวางแผนการฝึกซ้อม รู้จักการช่วยเหลือกัน

มิติสิ่งแวดล้อม การดูแลบำรุงรักษา อุปกรณ์ด้านศิลปะ เครื่องดนตรี รวมถึงอุปกรณ์ในการเรียนนาฏศิลป์

มิติวัฒนธรรม เกิดความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของการสืบสานวัฒนธรรมอันเป็นมรดกของไทย

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายฉัตรชัย จันทรง)

ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิริรัตน์ สงด้าง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา พงประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	1.1 , 1.2 , 1.3 , 1.4 , 3.1 , 3.2 , 3.3
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	3
นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568	2
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	1, 2, 3
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.1 , 3.1 , 3.2 , 3.3 , 3.4 , 3.5
กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ	4.1, 5.1
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	R1, R2, C1, C2, C3, C4, C7
นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568	
	3.3, 3.5, 4.2
กลยุทธ์โรงเรียน	1, 5
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ผู้รับผิดชอบ	1. นางสาวกัสสมา ใจสมุทร 2. นางสาวอภิญา จันทร์เกษ 3. นางสาวสรณ์ศิริ ศรีวิทัศน์ 4. นายอมรเทพ นันทะ 5. นางสาวอิสริยาภรณ์ ชูอ่อน
งบประมาณทั้งสิ้น	37,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2567 - ภาคเรียนที่ 1/2568

1. หลักการและเหตุผล

ในสังคมโลกปัจจุบัน การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในชีวิตประจำวัน เนื่องจากเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพ การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิสัยทัศน์ของชุมชนโลกและตระหนักถึงความหลากหลายทางวัฒนธรรม และมุมมองของสังคมโลก ซึ่งจะนำมาซึ่งความร่วมมือและความเข้าใจอันดีต่อกัน

การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศทำให้นักเรียนได้รับความรู้ทั้งทางตรงจากในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นและเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 3 พ.ศ.2553 จึงจัดโครงการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศให้กับนักเรียนสามารถนำภาษาต่างประเทศไปใช้ในชีวิตประจำวัน ในการติดต่อสื่อสาร และการประกอบอาชีพได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสฝึกทักษะต่างๆ ทางภาษา ทั้งภาษาอังกฤษ และภาษาจีนสามารถนำทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวัน และการแข่งขันทักษะภายนอกได้

2.3 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ และมีประสบการณ์ตรง ทางด้านเนื้อหาภาษาต่างประเทศ ตลอดจนวัฒนธรรมของเจ้าของภาษานั้น

2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรม ประเพณีที่หลากหลายของเจ้าของภาษา

2.5 เพื่อให้นักเรียนมีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาต่างประเทศ

2.6 เพื่อให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

2.7 เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดทำ และใช้สื่อนวัตกรรมที่มีความทันสมัย และมีคุณภาพในการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

2.8 เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการภาษาต่างประเทศและห้องกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 นักเรียน ร้อยละ 75 ได้พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีน ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศสูงขึ้น

3.1.2 นักเรียน ร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรม และได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเพณีวันสำคัญของประเทศเจ้าของภาษา

3.1.3 นักเรียน ร้อยละ 65 มีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

3.1.4 นักเรียนร้อยละ 70 มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

3.1.5 ครูร้อยละ 90 มีการผลิตสื่อที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

3.1.6 นักเรียนร้อยละ 100 ได้ใช้ห้องปฏิบัติการภาษาต่างประเทศมีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 นักเรียนมีความสนใจ และสามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารกับเจ้าของภาษาได้ดีขึ้น

3.2.2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงความสามารถทางภาษาผ่านทางกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้น มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาต่างประเทศ

3.2.3 นักเรียนมีความสามารถ มีทักษะทางภาษาในกิจกรรมที่เข้าแข่งขันเพิ่มขึ้น

3.2.4 ห้องกลุ่มสาระฯเป็นแหล่งผลิตสื่อที่ น่าสนใจ มีอุปกรณ์และครุภัณฑ์เพียงพอ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ			
1. ^{ขั้น} วางแผน (Plan)			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.1 ประชุมวางแผน 1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค.67 ต.ค.67 พ.ย.67		ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่าง ประเทศ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ประสานงานและดำเนินการด้านสถานที่ เอกสาร วัสดุ และอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ - กิจกรรมค่ายภาษาต่างประเทศ (SK Foreign Language Camp) - กิจกรรม Language Classroom - กิจกรรม Speak Out - กิจกรรม Rhyming Word - กิจกรรมสัปดาห์ภาษาต่างประเทศ (Foreign Language Week) ได้แก่ การแข่งขัน Spelling Bee, Singing Contest, Crossword Game, คัดลายมือภาษาจีน, Speedy Quiz - กิจกรรม English Clinic : I can read - กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ด้านภาษา	พ.ย.67 ธ.ค.67 พ.ย.67 พ.ย.67 – ต.ค.68 พ.ย.67 – ต.ค.68 ธ.ค.67 พ.ย.67 – ต.ค.68 พ.ย.67 – ต.ค.68	 10,000 2,500 6,000	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่าง ประเทศ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผล 3.3 สรุปผลกิจกรรม	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม นั้นๆ ตามวันและ เวลาที่ระบุ		ครูที่สส และคณะ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (ACT) 4.1 รวบรวมปัญหา/อุปสรรคในการจัดกิจกรรมต่างๆ 4.2 นำปัญหา/อุปสรรค มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาให้ดีกว่าเดิม	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม นั้นๆ ตามวันและ เวลาที่ระบุ		ครูที่สส และคณะ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศผ่านประเพณี/เทศกาลของเจ้าของภาษา			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผน	ต.ค.67		ครูกลุ่มสาระการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค.67 พ.ย.67		เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ - กิจกรรม Halloween Day - กิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year - กิจกรรม Chinese New Year - กิจกรรม Valentine's Day	ต.ค.67 ธ.ค.67 ม.ค.68 ก.พ.68	- 10,000 1,500 500	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผล 3.3 สรุปผลกิจกรรม	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม นั้นๆ ตามวันและ เวลาที่ระบุ		ครูกัสสมา และคณะ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (ACT) 4.1 รวบรวมปัญหา/อุปสรรคในการจัดกิจกรรมต่างๆ 4.2 นำปัญหา/อุปสรรค มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาให้ดีกว่าเดิม	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม นั้นๆ ตามวันและ เวลาที่ระบุ		ครูกัสสมา และคณะ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค.67 ต.ค.67 พ.ย.67		ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับใช้ผลิตสื่อการเรียน การสอน และงานธุรการกลุ่มสาระฯ	พ.ย.67 – ต.ค.68	3,000	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผล 3.3 สรุปผลกิจกรรม	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม นั้นๆ ตามวันและ เวลาที่ระบุ		ครูกัสสมา และคณะ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. ปรับปรุงแก้ไข (ACT) 4.1 รวบรวมปัญหา/อุปสรรคในการจัดกิจกรรมต่างๆ 4.2 นำปัญหา/อุปสรรค มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาให้ดีกว่าเดิม	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม นั้นๆ ตามวันและ เวลาที่ระบุ		ครูกัสมา และคณะ
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้			
1. ขั้นเตรียมการ 1.1 สำรวจความต้องการของครูผู้สอนในการพัฒนา ห้องปฏิบัติการทางภาษา 1.2 ประชุมวางแผนดำเนินการในการจัดสรรสื่อ อุปกรณ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ 1.3 เสนอโครงการขออนุมัติ	ต.ค.67 ต.ค.67 พ.ย.67	- - -	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่าง ประเทศ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 กิจกรรมพัฒนา/ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ ทางภาษา	พ.ย.67 – ม.ค.68	3,500	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่าง ประเทศ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผล 3.3 สรุปรายงานผล	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม นั้นๆ ตามวันและ เวลาที่ระบุ		ครูกัสมา และคณะ
4. ปรับปรุงแก้ไข (ACT) 4.1 รวบรวมปัญหา/อุปสรรคในการใช้ห้องปฏิบัติการ ทางภาษา 4.2 นำปัญหา/อุปสรรค มาปรับปรุงแก้ไข	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม นั้นๆตามวันและ เวลาที่ระบุ		ครูกัสมา และคณะ

5. งบประมาณ 37,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ เป็นกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ , ภาษาจีน) ให้กับนักเรียนทั้ง 4 ทักษะ การฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ให้สอดคล้องกับแนวทางของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายการปฏิรูปการศึกษา และเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนสามารถฝึกการใช้ภาษาต่างประเทศ ด้วยกิจกรรมที่หลากหลายให้นักเรียนมีส่วนร่วมและแสดงศักยภาพของตนเองทางภาษาอย่างเหมาะสม

งบประมาณที่ใช้ 18,500 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
กิจกรรมค่ายภาษาต่างประเทศ (SK Foreign Language Camp) เป้าหมายจำนวน 60 คน - ค่าไว้นิล 1,000 บาท - ค่าอาหารกลางวัน 3,000 บาท - ค่าอาหารว่าง 3,000 บาท - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ 1,000 บาท - ค่าวิทยากร 2,000 บาท	2,000	7,000	1,000	-
กิจกรรม Language Classroom - ค่าของรางวัลในการประกวด ห้องเรียนภาษา 2,500 บาท	-	2,500	-	-
กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ด้านภาษา - ค่าสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน 4,500 บาท - ชุดอุปกรณ์ Crossword 1,500 บาท	-	4,500	1,500	-
รวมทั้งสิ้น	2,000	14,000	2,500	-

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศผ่านประเพณี/เทศกาลของเจ้าของภาษา เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างกับวัฒนธรรมไทย โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางภาษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรม และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับเทศกาลต่างๆ ให้เกิดกับนักเรียน และผู้สนใจได้รับทราบ ทำให้นักเรียนมีความมั่นใจและกล้าแสดงออก เกิดทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนวิชา ภาษาต่างประเทศ

งบประมาณที่ใช้ 12,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
กิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year	-	6,700	3,300	-

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- ของรางวัล 3,500 บาท - ไวนิล 2,000 บาท - วัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ 2,500 บาท - สายสะพาย 800 บาท - เช่าชุดการแสดง 1,200 บาท				
กิจกรรม Chinese New Year - ชุดแต่งกายจีน 1,500 บาท	-	-	1,500	-
กิจกรรม Valentine's Day - กระดาษการ์ดสี - กระดาษสีสองหน้า - กระดาษสีสองหน้าสีชมพู - กระดาษเทาขาว	-	-	500	-
รวมทั้งสิ้น	-	6,700	5,300	-

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ครูได้มีการพัฒนาสื่อและนำสื่อที่ได้พัฒนาแล้วนั้นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ทำให้นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจในการเรียนอย่างชัดเจน และได้ฝึกทักษะ ช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการผลิตสื่อ อาทิเช่น สื่อมัลติมีเดีย สื่อสำเร็จรูป สื่อสามมิติ และสื่อประเภทอื่นๆ ที่หลากหลายและสามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน

งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับใช้ผลิตสื่อการเรียนการสอน และงานธุรการกลุ่มสาระฯ - น้ำหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ 2,500 บาท - กระดาษการ์ดสีขาว 180 แกรม 500 บาท	-	-	3,000	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	3,000	-

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาและส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ เป้ากิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพในการเรียนการสอนด้วยการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ห้องปฏิบัติการทางภาษาอย่างต่อเนื่องทุกปี ทั้งในด้านหนังสือ อุปกรณ์ หรือสื่อ นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อให้ห้องดังกล่าวเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สมบูรณ์ มีอุปกรณ์ครบครัน และทันสมัย มีเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ของนักเรียน อันจะส่งผลให้นักเรียนพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของชุมชนและประเทศชาติสืบไป โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันที่ดี

งบประมาณที่ใช้ 3,500 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
กิจกรรมพัฒนา/ปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา - ซ่อมแซมปรับปรุงเครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้	-	-	3,500	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	3,500	-

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน **37,000** บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 37,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 75 ได้พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีน ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศสูงขึ้น	ผลการเรียน	แบบรายงานผลการเรียน
2. นักเรียนร้อยละ 65 มีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	ประเมินทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีนในชั้นเรียน	แบบประเมินทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีน
3. นักเรียนร้อยละ 60 มีความรู้ ความเข้าใจในภาษาและวัฒนธรรมเกี่ยวกับวันสำคัญต่างๆ อีกทั้งสามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้ดียิ่งขึ้น	สังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม
4. นักเรียนร้อยละ 70 มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศดีขึ้น
- 8.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
- 8.3 นักเรียนได้เรียนรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ การดำเนินกิจกรรม / โครงการ ด้วยความรู้ เข้าใจหลักการต่าง ๆ และดำเนินจัดกิจกรรมได้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด ส่งผลให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่ดี มีความรู้และทางด้านและทักษะทางด้านภาษาที่ดีขึ้นตรงตามวัตถุประสงค์

เงื่อนไขคุณธรรม การส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม มีความรับผิดชอบ มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความขยันหมั่นเพียร ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษา รู้จักใช้ภาษาในการช่วยเหลือผู้อื่นเข้าใจความแตกต่างระหว่างวิถีชีวิต และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับของไทย และนำมาใช้ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รู้จักใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทางอย่างสุภาพ เหมาะสมตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

หลักความพอประมาณ การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ เป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงานใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่าเพียงพอ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อนักเรียนมากที่สุด

หลักการมีเหตุผล การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการอย่างมีเหตุผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับจากการดำเนินจัดกิจกรรม

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี การมีการวางแผนการดำเนินโครงการที่ละเอียดในทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบและรายงานผลการ ปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบัน ทำให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามวัตถุประสงค์ และเป้าประสงค์ของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรองในเรื่องของค่าใช้จ่ายตามโครงการตามแผน เพื่อให้มีการใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและคุ้มค่า

มิติวัตถุ การเลือกใช้ เลือกหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อนักเรียนมากที่สุด

มิติสังคม การฝึกให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือ แบ่งปัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เคารพกฎเกณฑ์ ระเบียบ และกติกาการอยู่ร่วมกันในสังคม

มิติสิ่งแวดล้อม การเลือกใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนสูงสุด

มิติวัฒนธรรม การจัดกิจกรรม ให้นักเรียนได้เรียนรู้ และเข้าใจความแตกต่างระหว่างวิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับของไทย และนำมาใช้ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัสสมา ใจสมุทร)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจรรีรัตน์ สงด้าง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ์ สองรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการพัฒนาส่งเสริมงานแนะแนว

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 1.1 ,1.2 ,1.3 ,1.4 ,2.1 ,2.2 ,2.3 ,2.4 ,3.1 ,3.2 ,3.3 ,4.1 ,4.2 ,4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ข้อ 1, 2, 3, 4, 5, 6

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 1.1, 1.2, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล 1, 2, 3, 4, 5,

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.2, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.4, 3.5

กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

1.1, 2.1, 2.2, 3.2, 4.1, 5.1

นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568

1.1, 1.2, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7, 3.1, 4.1, 4.2,

กลยุทธ์โรงเรียน R1, R2, R3, C4, C5, C6

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมแนะแนว

ผู้รับผิดชอบ 1. นางเกยุร ชูทอง

งบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ถือเป็นนักเรียนชั้นสูงสุดของแต่ละระดับชั้น ซึ่งจะต้องสำเร็จการศึกษา และเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น การเตรียมความพร้อมทางด้านความรู้และจิตใจ ก่อนที่จะออกไปศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นหรือออกไปประกอบอาชีพจึงมีความจำเป็น

ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้รับแนวคิดก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา งานแนะแนวจึงจัดโครงการปัจฉิมนิเทศขึ้นเพื่อให้ นักเรียนได้ตระหนักถึงคุณค่าของตนเองและสถาบันการศึกษา ตลอดจนได้แนวคิดในการดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนมีความรัก ความผูกพัน และความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา คณะครู เพื่อน และพร้อมที่จะกลับมาสร้างคุณประโยชน์ให้กับสถานศึกษาต่อไป
3. เพื่อให้นักเรียนได้รับข้อมูลอันจำเป็นในเรื่องการปรับตัวในสังคมภายนอกและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 โรงเรียนหาดสำราญวิทยาكم จำนวน 171 คน ได้รับการปัจฉิมนิเทศ

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 โรงเรียนหาดสำราญวิทยาكم จำนวน 171 คน ได้รับความรู้และประสบการณ์ เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพมากขึ้น อย่างน้อย ร้อยละ 80

3.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 จำนวน 171 คนเกิดความรักและภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา พร้อมทั้งจะกลับมาพัฒนาสถาบันการศึกษามากขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 80

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1. กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ			
1. ขั้นวางแผน (Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค.67	3,000	นางเกยุร ชูทอง
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว 2.2 จัดกิจกรรมแนะแนวตามแผนที่วางไว้ 2.3 ประเมินผลการจัดกิจกรรมแนะแนว	ต.ค.67		นางเกยุร ชูทอง
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	ต.ค.67 – ก.ย.68		นางเกยุร ชูทอง
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) - ผู้เรียนได้รับบริการ ดูแล ช่วยเหลือให้คำปรึกษา แก่ผู้เรียนที่ประสบปัญหาในการดำเนินชีวิต	ต.ค.67 – ก.ย.68		นางเกยุร ชูทอง
กิจกรรมที่ 2 เปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ			
1. ขั้นวางแผน (Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค.67	4,000	นางเกยุร ชูทอง
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) - นิเทศการออกฝึกประสบการณ์	ต.ค.67		

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ส่งเสริมนักเรียนเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามสถานที่ ประกอบการต่างๆ			นางเกยุร ชูทอง
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) ตรวจเยี่ยมนักเรียนที่ฝึกประสบการณ์	ต.ค.67 – ก.ย.68		นางเกยุร ชูทอง
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) ผู้เรียนได้รับการฝึกประสบการณ์ที่แท้จริงตามความถนัดของ ตนเอง	ต.ค.67 – ก.ย.68		นางเกยุร ชูทอง
กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ			
1. ขั้นวางแผน (Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค.67		นางเกยุร ชูทอง
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าดอกไม้จัดซุ้มเวที - ค่าของขวัญวิทยากร - ค่าป้ายไวนิล	ต.ค.67	10,000	นางเกยุร ชูทอง
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	ต.ค.67 – ก.ย.68		นางเกยุร ชูทอง
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) ผู้เรียนได้ปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างเพื่อน	ต.ค.67 – ก.ย.68		นางเกยุร ชูทอง
กิจกรรมที่ 4. กิจกรรมพัฒนาห้องแนะแนว			
1. ขั้นวางแผน (Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค.67		นางเกยุร ชูทอง
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 'ห้องแนะแนว' สามารถสร้างการเรียนรู้ให้กับนักเรียน มากกว่าที่คิด โดดเดี่ยวในการตกแต่งห้องเรียนได้อย่าง สร้างสรรค์ ห้องแนะแนวก็จะกลายเป็นสถานที่ที่สร้าง	ต.ค.67	3,000	นางเกยุร ชูทอง

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ความรู้สึกเชิงบวก กระตุ้นการเรียนรู้ เพิ่มการมีส่วนร่วม และสร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนได้			
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	ต.ค.67 – ก.ย.68		นางเกยูร ชูทอง
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) สร้างกตติกาการอยู่ร่วมกัน จะทำให้นักเรียนเกิด ความรู้สึกเป็นเจ้าของและได้ฝึกฝนการรับฟังความคิดเห็นที่ แตกต่างของผู้อื่น	ต.ค.67 – ก.ย.68		นางเกยูร ชูทอง

5. งบประมาณ20,000..... บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้รับ
แนวคิดก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา งานแนะแนวจึงจัดโครงการปัจฉิมนิเทศขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงคุณค่า
ของตนเองและสถาบันการศึกษา ตลอดจนได้แนวคิดในการดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมต่อไป

งบประมาณที่ใช้.....3,000.....บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. แนะนำการศึกษาต่อ - ค่าของฝาก		3,000		
รวม		3,000		

กิจกรรมที่ 2 เปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะพื้นฐานทางอาชีพและ
ทักษะการทำงาน และส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสค้นพบความถนัดและความสนใจของตัวเอง ได้เรียนรู้จากการลง
มือปฏิบัติจริง

งบประมาณที่ใช้.....4,000.....บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. ค่าวิทยากร		4,000		
รวม		4,000		

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความรัก ความผูกพันระหว่างเพื่อน
ได้แสดงออกด้านความกตัญญูต่อบุคคลที่ต่อครู เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการสร้างความรัก ความผูกพันระหว่างเพื่อน
ครูและสถาบัน เตรียมความพร้อมก่อนที่นักเรียนจะจบการศึกษา

งบประมาณที่ใช้.....10,000.....บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าดอกไม้จัดซุ้มเวที - ค่าของขวัญวิทยากร - ค่าป้ายไวนิล		10,000		
รวม		10,000		

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาห้องแนะแนว ห้องแนะแนว' สามารถสร้างการเรียนรู้ให้กับนักเรียนมากกว่าที่คิด โอเดียในการตกแต่งห้องเรียนได้อย่างสร้างสรรค์ ห้องแนะแนวก็จะกลายเป็นสถานที่ที่สร้างความรู้สึกเชิงบวก กระตุ้นการเรียนรู้ เพิ่มการมีส่วนร่วม และสร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนได้

งบประมาณที่ใช้.....4,000.....บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน		4,000		
รวม		4,000		

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน 20,000 บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 20,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนสามารถเลือกสถาบันการศึกษาได้ด้วยตนเอง	การบันทึกสถิติข้อมูล	แบบบันทึก
2.นักเรียนมีความรู้สึกผูกพันกับโรงเรียน	สอบถาม	แบบประเมิน
3.นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปประกอบพิจารณาเลือกแนวทางการศึกษาต่อและเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับตนเองได้	การบันทึก	แบบบันทึก

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนรู้ข้อมูลรายละเอียดต่างๆเกี่ยวกับการศึกษาต่อการเข้าสู่งานอาชีพได้

8.2 นักเรียนมีความรู้สึกผูกพันกับโรงเรียน เพื่อนๆและครู

8.3 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่หลากหลายและได้รับประโยชน์สูงสุดในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ การศึกษาสำรวจ สังเกตและบันทึกข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลทางการศึกษากับความหลากหลายของสาขาอาชีพ และการบ่งบอกถึงคุณภาพของสถาบันการศึกษา

เงื่อนไขคุณธรรม มีความรักเมตตาศิษย์ มีความรับผิดชอบ มีความยุติธรรม มีความเอาใจใส่

หลักความพอประมาณ นักเรียนใช้เวลาในการทำกิจกรรมการเรียนรู้ได้พอดีกับเวลาที่กำหนด

หลักการมีเหตุผล นักเรียนได้ฝึกการทำงานตามแผนที่วางไว้เพื่อให้ทันกำหนดเวลา

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี นักเรียนรู้จักการวางแผนการทำงานและมอบหมายให้สมาชิกในกลุ่มได้เหมาะสมกับความสามารถของแต่ละบุคคล

มิตിവัตถุ เห็นคุณค่าและประโยชน์ของการศึกษา มีความตระหนักและเจตคติที่ดีที่จะมีอาชีพในการดำรงชีวิตในภายภาคหน้า

มิติสังคม

1. มีการวางแผนในการทำงานเป็นกระบวนการกลุ่ม
2. นักเรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. นักเรียนได้ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

มิตีสิ่งแวดล้อม นักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์ของการศึกษา

มิตีวัฒนธรรม

1. ดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
2. มีความตระหนักและเจตคติที่ดีที่จะมีส่วนร่วมในการทำงานและการอยู่ร่วมกันในสังคมจนเกิดเป็นนิสัยที่ดีของนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเกียร ชูทอง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุรีรัตน์ สงด้าง)
หัวหน้างานกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา พองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ์ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	1.2 , 2.1 , 2.4 , 4.1
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	3, 5
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	2.3
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	5
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.2 , 3.1
กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	กลยุทธ์ที่ 4
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	8Cs (8)
จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง ระเบียบ	1.2,3.2
กลยุทธ์โรงเรียน	1
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
ผู้รับผิดชอบ	1. นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน และคณะ
งบประมาณทั้งสิ้น	1,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิถีพุทธเป็นหนึ่งในโรงเรียนรูปแบบใหม่ที่จะช่วยผลักดันให้เด็กและเยาวชนไทยสามารถพัฒนาตามศักยภาพเป็น คนดี คนเก่ง ของสังคม และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข เพราะโรงเรียนวิถีพุทธคือโรงเรียนระบบปกติทั่วไป ที่นำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาใช้หรือประยุกต์ในการบริหารจัดการและพัฒนาผู้เรียนโดยรวมของสถานศึกษา เน้นกรอบการพัฒนาตามหลักไตรสิกขาอย่างบูรณาการ จุดเน้นโรงเรียนวิถีพุทธดำเนินการพัฒนาผู้เรียนโดยใช้หลักไตรสิกขา คือ ศีล สมาธิ ปัญญา อย่างบูรณาการ ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการพัฒนา “การกิน อยู่ ดู ฟังเป็น” คือ มีปัญญาเข้าใจในคุณค่าแท้ใช้กระบวนการ ทางวัฒนธรรมแสวงหาปัญญา และมีวัฒนธรรมเมตตาเป็นฐานการดำเนินชีวิต โดยมีผู้บริหารและคณะครูเป็นกัลยาณมิตร

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมเป็นโรงเรียนวิถีพุทธ ดำเนินกิจกรรมตามอัตลักษณ์ 29 ประการอย่างต่อเนื่องโดยนำอัตลักษณ์ที่มีระดับคุณภาพต่ำมาพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดีตามแนวทางโรงเรียนวิถีพุทธออกสู่สังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตามอัตลักษณ์ 29 ประการ
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าความเป็นไทยและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลลัพธ์ (OUTPUT)

3.1.1 นักเรียนที่นับถือพระพุทธศาสนาปฏิบัติตนตามอัตลักษณ์ 29 ประการ

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 โรงเรียนมีการดำเนินงานวิถีพุทธภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

3.2.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาตามอัตลักษณ์ 29 ประการ

3.2.3 การพัฒนาผู้เรียนเกิดขึ้นชัดเจนเป็นที่ยอมรับและชื่นชมของครู ผู้ปกครองและชุมชน

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 เสนอโครงการ 1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 1.3 ประสานกับครูพระสอนศีลธรรม 1.4 ประชาสัมพันธ์โครงการ	1-5 พ.ย. 67		ครูศิริศักดิ์
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ชี้แจงนักเรียนทั้งโรงเรียน 2.2 บูรณาการอัตลักษณ์ 5 ด้าน ด้าน ภายนอก ด้านการเรียนการสอน ด้านพฤติกรรม ครู ผู้บริหารโรงเรียนและนักเรียน ด้านการ ส่งเสริมวิถีพุทธ ด้านกิจกรรมประจำวัน รวม 29 ประการ กับกิจกรรมต่างๆ 2.3 จัดกิจกรรมตักบาตรอาหารแห้งทุกเช้า วันอังคารที่สองของเดือน 2.4 จัดกิจกรรมสวดมนต์แปลทุกเย็นวัน ศุกร์สัปดาห์เลขคู่ 2.5 นักเรียนพิจารณาอาหารก่อนรับ ประทานอาหารกลางวันทุกครั้ง	พ.ย 67 - 30 ก.ย. 68	1,000	ครูศิริศักดิ์และคณะ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ติดตามการบูรณาการกิจกรรมต่างๆ 3.2 บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม 3.3 ประเมินตนเอง รอบ 9 และ 12 เดือน	ก.พ.68 มิ.ย.68 ส.ค. 68		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)	ก.ย. 68		

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 พัฒนาตัวชี้วัดที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ 4.2 ประเมินต่อเนื่อง			

5. งบประมาณ 1,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนวิถีพุทธ ดำเนินการพัฒนาผู้เรียนโดยใช้หลักไตรสิกขา คือ ศีล สมาธิ ปัญญา อย่างบูรณาการ ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการพัฒนา “การกิน อยู่ ดู ฟังเป็น” คือ มีปัญญาเข้าใจในคุณค่าแท้ ใช้กระบวนการทางวัฒนธรรมแสวงหาปัญญา และมีวัฒนธรรมเมตตาเป็นฐานการดำเนินชีวิต

งบประมาณที่ใช้ 1,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนาผู้ เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
จัดทำหนังสือสวดมนต์			1,000			
รวมทั้งสิ้น			1,000			

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน **1,000** บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 37,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผลประเมินตนเอง รอบ 9 เดือน และรอบ 12 เดือน ผ่านเกณฑ์ในระดับดี	ตรวจสอบการบูรณาการกับกิจกรรมต่างๆตามแบบประเมิน อัตลักษณ์ 29 ประการ	แบบประเมินอัตลักษณ์ 5 ด้าน 29 ประการ
2. นักเรียนที่นับถือศาสนาพุทธร่วมกิจกรรมตักบาตรและสวดมนต์วันศุกร์ ร้อยละ 90	ตรวจสอบบันทึกการลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาโรงเรียนวิถีพุทธที่เป็นรูปธรรม

8.2 นักเรียนมีแนวทางการปฏิบัติตนตามหลักธรรมของศาสนาที่ตนนับถือ

8.3 นักเรียนปฏิบัติตนตามอัตลักษณ์ 29 ประการ

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ นักเรียนต้องรู้อัตลักษณ์ 29 ประการ ทั้งด้านกายภาพ ด้านกิจกรรมประจำวันพระ ด้านการเรียนการสอน ด้านพฤติกรรม นักเรียน ครู ผู้บริหารโรงเรียน ด้านการส่งเสริมวิถีพุทธ

เงื่อนไขคุณธรรม รู้หน้าที่ มีวินัย จิตอาสา พอเพียง ความกตัญญู ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ
หลักความพอประมาณ ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ ปรับยืดหยุ่นตามความเหมาะสม

หลักการมีเหตุผล นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามอัตลักษณ์ 29 ประการ ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยมหลักของคนไทย

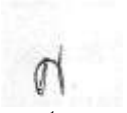
หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตาม ตามอัตลักษณ์ 29 ประการ สร้างนิสัยให้มีความรอบคอบ มีสติ จากการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รู้จักระมัดระวัง ป้องกันภาวการณ์เสี่ยงหรืออุปสรรคที่จะเกิดขึ้น

มิติวัตถุ มีทักษะในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ สภาพแวดล้อม มีสุขอนามัย

มิติสังคม นักเรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสงบ รู้รักสามัคคี ไม่เบียดเบียน รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีภาวะผู้นำ ผู้ตาม เกิดประชาธิปไตย

มิติสิ่งแวดล้อม นักเรียนรักษาสภาพแวดล้อมของห้องเรียน โรงเรียน ใช้ทรัพยากรได้คุ้มค่า รักโรงเรียน

มิติวัฒนธรรม นักเรียนสืบสาน ศรัทธาตามแนวทางหลักธรรมศาสนาที่ตนนับถือ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน)
ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอขอโครงการ
(นางสาวจิริรัตน์ สงด้าง)
หัวหน้างานกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการโรงเรียนคุณธรรม

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	1.2 , 2.1 , 2.4 , 4.1
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	3, 5
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	2
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	5
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.2 , 3.1
กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	กลยุทธ์ที่ 4
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	8Cs (8)
จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง ระเบียบ	1.2,3.2
กลยุทธ์โรงเรียน	1
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
ผู้รับผิดชอบ	1. นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน และคณะ
งบประมาณทั้งสิ้น	1,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุขนั้น คนในสังคมต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่สังคมร่วมกันกำหนดขึ้น ซึ่งต้องมีระเบียบวินัย หากขาดระเบียบวินัยแล้ว สังคมจะเกิดความสับสนวุ่นวาย การสร้างระเบียบวินัยในสังคมจำเป็นต้องวางรากฐานให้กับเด็กทุกช่วงวัย เด็กควรได้รับการปลูกฝังให้เกิดการเรียนรู้แนวทางในการปฏิบัติ ได้รับการเรียนรู้ อบรม ฝึกหัดวินัยให้มีความพร้อมตั้งแต่วัยเยาว์ จึงจะมีความสุขความเจริญ และเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีวินัยในวันข้างหน้าซึ่งจะส่งผลให้ประเทศชาติมีความเจริญก้าวหน้าทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครองและวัฒนธรรม ดังนั้นวินัยจึงเปรียบได้กับหลักธรรมที่คอยควบคุมจิตใจของมนุษย์ให้รู้จักผิดชอบชั่วดีและรู้จักประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติโดยรวม การศึกษาจึงเป็นสิ่งจำเป็นและมีความสำคัญอย่างยิ่งเพื่อใช้ในการพัฒนาคนให้มีความสมบูรณ์และเพื่อที่จะพัฒนาคุณภาพของคนในชาติให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์มีจิตสำนึกมีจิตอาสา มีวินัยมีความรับผิดชอบต่อตนเองและต่อสังคม

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขในฐานะพลเมืองไทยและพลโลก คือรักชาติศาสนา กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริตมีวินัย ใฝ่เรียนรู้อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ การปลูกฝัง “วินัย” ให้นักเรียนจึงเป็นเจตนาที่จะสร้างเยาวชนของชาติ ให้เป็นผู้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งในพฤติกรรมที่แสดงออกในส่วนตัว และที่แสดงออกต่อส่วนรวม ปัญหาของการไม่มีวินัยของคนในชาติเห็นได้จากความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย ในสังคม การละเลยไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ ได้สำรวจปัญหาด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเพื่อกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน และได้สรุปคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนที่ต้องพัฒนามี 3 เรื่อง คือ รู้หน้าที่ มีวินัย จิตอาสาโดยด้านการมีวินัยของนักเรียน พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่ไม่มีระเบียบวินัยในตนเอง ดังนั้นทุกฝ่ายต้องร่วมมือ“ช่วยกันสร้างคนดีให้บ้านเมือง” ตามพระราชกระแสรับสั่งของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีวินัยในตนเองที่ส่งผลให้เป็นคนดี คนเก่ง สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปลูกฝังคุณธรรมความพอเพียง ความกตัญญู ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ คุณธรรม อุดมการณ์ตามนโยบายของสพฐ.

2.2 เพื่อปลูกฝังคุณธรรมอัตลักษณ์ รู้หน้าที่ มีวินัย จิตอาสา

2.3 เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ จำนวน 540 คน

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 นักเรียน มีทักษะกระบวนการคิดอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะในการดำรงชีวิต ยึดมั่นในหลักธรรมตามศาสนาที่ตนนับถือ

3.2.2 นักเรียนแสดงพฤติกรรมเชิงบวกในการอยู่ร่วมกัน

3.2.3 เกิดโรงเรียนคุณธรรมสำหรับเป็นแหล่งเรียนรู้เชิงคุณธรรมต่อไป (เด็กดีสร้างได้ และพบคุณธรรมทุกพื้นที่ ความดีทั้งโรงเรียน)

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 5 ขั้นป็นวินัย ไปถึงเป้าหมาย Five steps Model			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ 1.2 สร้างแกนนำครู นักเรียน 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.4 วางแผน/กำหนดปฏิทินกิจกรรม	พ.ย.67		ครูศิริศักดิ์ และคณะ
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ประชุมแกนนำ 2.2 ประชุมนักเรียนร่วมกำหนดแนวทาง การปฏิบัติกิจกรรม	พ.ย 67 - ก.ย.68	1,000	

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.3 ดำเนินกิจกรรม บูรณาการกิจกรรม ห้องเรียนสีเขียว - ทบทวนคุณธรรมอัตลักษณ์ - ทบทวนกิจกรรมวางรองทำสันจิตผา หน้าห้องเรียน ทิ้งขยะถูกที่ ดูดีทั้งโรงเรียน - ทบทวนบทบาทเครือข่าย ครูกับครู ครูกับนักเรียน นักเรียนกับนักเรียน - ดำเนินงานโครงการคุณธรรมระดับ ห้องเรียนต่อเนื่อง - เยี่ยมเยือนโรงเรียนเครือข่ายที่ร่วมทำ MOUด้วยกัน จำนวน 8 โรงเรียน - จัดทำเกียรติบัตร - เผยแพร่ผลงาน			
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 คณะกรรมการเครือข่ายร่วมกับ คณะกรรมการนักเรียน ติดตามการดำเนิน กิจกรรมคุณธรรมระดับโรงเรียนและระดับ ห้องเรียน ทุกเช้าวันอังคาร 1.2 ยกย่องชื่นชมห้องเรียนคุณธรรม ผ่านเกณฑ์ เดือนละ 1 ครั้ง 1.3 นำเสนอผลงานห้องเรียนคุณธรรม ภาคเรียนละ 1 ครั้ง 1.4 รวบรวมปัญหาอุปสรรค/หาแนว ทางแก้ไข	พ.ย 67 - ก.ย.68		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางแก้ไข 4.2 จัดทำสารสนเทศในการพัฒนาต่อไป			

5. งบประมาณ 1,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม 5 ขั้นบันได ไปถึงเป้าหมาย Five steps Model

- ยกย่องชื่นชมห้องเรียนคุณธรรมผ่านเกณฑ์ เดือนละ 1 ครั้ง ครั้งละ 3 รางวัล

- เยี่ยมเยียนเครือข่ายโรงเรียนกับโรงเรียน จำนวน 8 โรงเรียน
- นำเสนอผลงานห้องเรียนคุณธรรมภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- จัดทำเกียรติบัตร

งบประมาณที่ใช้ 1,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.ยกย่องชื่นชมห้องเรียนคุณธรรมผ่านเกณฑ์ เดือนละ 1 ครั้ง ครั้งละ 3 รางวัล			1,000			
2.เยี่ยมเยียนเครือข่ายโรงเรียนกับโรงเรียน จำนวน 8 โรงเรียน						
3.นำเสนอผลงานห้องเรียนคุณธรรมภาคเรียนละ 1 ครั้ง						
4. จัดทำเกียรติบัตร						
รวมทั้งสิ้น			1,000			

เงินบำรุงการศึกษา บาท
 เงินอุดหนุน **1,000** บาท
 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท
 เงินอื่นๆ บาท
รวม 1,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. มีโครงการห้องเรียนคุณธรรมตาม 5 steps Model ร้อยละ 100	ตรวจโครงการคุณธรรมห้องเรียน	โครงการคุณธรรมห้องเรียน
2.สร้างเครือข่ายในห้องเรียนระหว่างนักเรียนกับนักเรียนร้อยละ 100	ตรวจแผนผังเครือข่ายสัมพันธ์	แผนผังเครือข่าย
3.ดำเนินกิจกรรมโครงการห้องเรียนคุณธรรม อย่างต่อเนื่อง	คณะกรรมการนักเรียนตรวจห้องเรียน	แบบประเมินห้องเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีคุณธรรมตามนโยบายของ สพฐ.
- 8.2 นักเรียนมีทักษะในการปฏิบัติงานโครงการตามกระบวนการ 5 steps Model
- 8.3 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ นักเรียนต้องรู้ปัญหาของห้องเรียน รู้กระบวนการขั้นตอน 5 steps Model

เงื่อนไขคุณธรรม รู้หน้าที่ มีวินัย จิตอาสา พอเพียง ความกตัญญู ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ

หลักความพอประมาณ ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ ปรับยืดหยุ่นตามความเหมาะสม

หลักการมีเหตุผล นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆตามกระบวนการ 5 steps Model แก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ เพื่อนๆ มีส่วนร่วมในกิจกรรม เกิดผลดีกับห้องเรียน โรงเรียนสะอาด น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ มีความรอบคอบ ระมัดระวัง ป้องกันภาวะการเสี่ยงหรืออุปสรรคที่จะเกิดขึ้น

มิติวัตถุ มีทักษะในการใช้วัสดุ เพื่อนมีบทบาทตามความถนัด

มิติสังคม นักเรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสงบ รู้รักสามัคคี ไม่เบียดเบียน รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีภาวะผู้นำ ผู้ตาม เกิดประชาธิปไตย

มิติสิ่งแวดล้อม นักเรียนรู้รักษาสภาพแวดล้อมของห้องเรียน โรงเรียน ใช้ทรัพยากรได้คุ้มค่า รักโรงเรียน

มิติวัฒนธรรม นักเรียนภูมิใจในเพื่อนตนเองห้องเรียน รักโรงเรียน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน)

ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิริรัตน์ สงด้าง)

หัวหน้างานกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการพัฒนาสถานศึกษาพอเพียงสู่ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 1.1 , 1.4 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 3.2 , 3.3 , 4.1
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี 3 , 5
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ 1.4 , 2.1 , 2.6
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล 1 , 4 , 5
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.1 , 1.2 , 2.3 , 2.4 , 2.5 , 3.1 , 3.2 , 3.3 , 3.4 , 3.5
กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ กลยุทธ์ที่ 4.1, 5.1
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 R1 , R2 , R3 , C1 , C4 , C5 ,C6 , C7 , C8)
จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง ทั่วประเทศ 1.1 , 2.4 , 2.5 , 3.1 , 3.2
กลยุทธ์โรงเรียน 1 , 4 , 5
ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ 1. นางชลีวรรณ เบญจกุล
งบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชได้พระราชทานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทย โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางโดยยึดหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรมประกอบการวางแผนการตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคน ทุกระดับในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนอันจะเป็นกำลังสำคัญของชาติ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดเป็นกลยุทธ์ในแผนพัฒนาการศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) โดยส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นพลเมืองและพลโลกตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระบบการศึกษาอย่างเข้มข้น เพื่อเป็นการคัดกรองให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนสู่สถานศึกษา

โรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจึงประสงค์ที่จะจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อปลูกฝังและให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคคลภายนอกและหน่วยงานอื่นและต้องการให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นในอำเภอหาดสำราญที่มีความหลากหลายทางอาชีพ วัฒนธรรมและภูมิศาสตร์ที่ตั้งของอำเภอหาดสำราญที่เกิดจากการผสมผสานด้วยผู้คนหลากหลายอาชีพที่ตั้งถิ่นฐาน ก่อให้เกิดวิถีชีวิตจากการเรียนรู้ภายในท้องถิ่น

และวัฒนธรรมเฉพาะท้องถิ่นที่แตกต่างและโดดเด่นอันเป็นเอกลักษณ์ ซึ่งเป็นมรดกที่ทรงคุณค่ายิ่งของอำเภอสรรคบุรีที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าของนักเรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต อันเป็นปัจจัยสำคัญที่จะสร้างวิถีแห่งการเรียนรู้ สร้างแรงกระตุ้นให้ผู้เรียนสนใจประเด็นที่เกี่ยวกับชุมชน สังคม เกิดความมุ่งมั่นรักและเห็นคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น พร้อมทั้งจะร่วมกันสืบสานงานอาชีพในชุมชน และพัฒนาต่อยอดเพื่อการประกอบอาชีพ อีกทั้งยังได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียน ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีหลักคิด หลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.2 เพื่อให้ผู้เรียน ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

2.3 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรภายนอก และหน่วยงานอื่น

2.4 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 ผู้เรียน ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีหลักคิดหลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 ผู้เรียน ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา มีหลักคิด หลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง บรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญาและจุดเน้นของสถานศึกษา

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 67		คณะครู
1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ			
1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน			
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			
2.1 สํารวจกิจกรรมฐานของกลุ่มสาระการเรียนรู้	พ.ย. 67 —	2,000	คณะครู
2.2 สํารวจกิจกรรมฐานของโรงเรียนเครือข่าย	ก.ย. 68		

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
เครือข่ายอบรมครูแกนนำเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2.3 อบรมนักเรียนแกนนำเชิงปฏิบัติการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2.4 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามฐานบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้แก่ - ฐานนาฏศิลป์ถิ่นใต้ - ฐานเกือบหลับ แต่กลับมาได้ (CPR) - ฐานเครื่องดื่มสมุนไพรท้องถิ่น - ฐาน Cover Dance เต้นสนุก สไตล์ TO BE - ฐานอัตราส่วนทอผ้าสู่ความพอเพียง - ฐานวันวิทย์ Kidsพอเพียง - ฐานชีวิตประมง - ฐาน Cooking Local Food - ฐานโต๊ะหมู่บูชา - ฐานตะไคร้ไผ่			
3. <u>ขั้นตรวจสอบ (Check)</u> 3.1 นิเทศติดตามให้คำแนะนำ 3.2 ประเมินผลกิจกรรม	พ.ย. 67 — ก.ย. 68		คณะครู
4. <u>ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)</u> 4.1 รายงานผลการปฏิบัติงานโครงการ	ก.ย. 68		คณะครู

5. งบประมาณ 2,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวการดำรงชีวิตและปฏิบัติตน เพื่อให้ก้าวทันต่อโลกยุคโลกาภิวัตน์ ความพอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผลรวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควร พอมีพอกิน พออยู่พอใช้ รายจ่ายลดลง สุขภาพจะดีขึ้น พออกพอใจ เราต้องรู้จักพอ รู้จักประมาณตน ไม่ใคร่อยากใคร่มีเช่นผู้อื่น

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
1.อบรมครูและนักเรียนแกนนำ เชิงปฏิบัติการ การจัดการ เรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง 2. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตาม ฐานการเรียนรู้บูรณาการหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ - ฐานนาฏศิลป์ถิ่นใต้ - ฐานเกือบหลับ แต่กลับมาได้ (CPR) - ฐานเครื่องดื่มสมุนไพร ท้องถิ่น - ฐาน Cover Dance เต้นสนุก สไตล์ TO BE - ฐานอัตราส่วนทวนสบู สู่ความพอเพียง - ฐานวันวิทย์ Kidsพอเพียง - ฐานชีวิตประมง - ฐาน Cooking Local Food - ฐานโต๊ะหมู่บูชา		1,000	1,000			
รวมทั้งสิ้น		1,000	1,000			

เงินบำรุงการศึกษา	.....	บาท
เงินอุดหนุน	2,000	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	.....	บาท
เงินอื่นๆ	.....	บาท
รวม	2,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 นักเรียน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนดำเนินชีวิตโดยยึดแนวทางตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	สำรวจความคิดเห็น สังเกตการปฏิบัติงาน	แบบสำรวจความคิดเห็น แบบสังเกตการปฏิบัติงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนนำแนวทางตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน มีอุปนิสัย “อยู่อย่างพอเพียง”

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้

- หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขคุณธรรม

- ครูมีความรัก เมตตา เอาใจใส่ อดทน
- นักเรียนมีอุปนิสัยพอเพียง (มีวินัย อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน มีจิตสาธารณะ)

หลักความพอประมาณ

- จัดกิจกรรมเหมาะสมกับเวลาที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมตั้งแต่วางแผน เตรียมการ ดำเนินการประเมิน และสรุปรายงาน

- กิจกรรมเหมาะสมกับศักยภาพ ความพร้อมแลความต้องการของนักเรียน
- วัสดุและอุปกรณ์เหมาะสมกับกิจกรรม
- สถานที่เหมาะสมกับกิจกรรม

หลักการมีเหตุผล

- เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง”
- เพื่อให้นักเรียนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน
- เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- เพื่อให้นักเรียนต่อยอดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในห้องเรียน
- เพื่อให้นักเรียนแบ่งปันความรู้อย่างมีจิตอาสา
- เพื่อให้นักเรียนเป็นนักเรียนแกนนำ

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- วางแผน เตรียมการและดำเนินการจัดกิจกรรมอย่างรอบคอบ ระมัดระวัง
- ประเมินการดำเนินงานเป็นระยะและนำผลมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุง
- ประเมินการทำงาน สรุปงาน แล้วนำผลไปใช้พัฒนาปรับปรุงและวางแผนการทำงาน

มติวัตถุ

- นักเรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์อย่างพอเพียง
- ครูใช้เวลา งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และสถานที่ในการเรียนการสอนอย่างคุ้มค่า ประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด
- นักเรียนใช้เวลา งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และสถานที่ในการเรียนการสอนอย่างคุ้มค่า ประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด

มติสังคม

- ครูทำงานกันเป็นทีม เกิดความสามัคคี มีประชาธิปไตย เกิดภาวะผู้นำ ผู้ตาม
- นักเรียนเรียนรู้ด้วยกระบวนการกลุ่ม เกิดความสามัคคี มีประชาธิปไตย เกิดภาวะผู้นำ ผู้ตาม มีความสุขกับการทำกิจกรรม

มติสิ่งแวดล้อม

- การเลือกใช้วัสดุที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม วัสดุเหลือใช้
- การทำความสะอาดหลังการจัดการเรียนการสอน
- การจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์หลังการจัดการเรียนการสอน

มติวัฒนธรรม

- ครูใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นภาคใต้ในการจัดการเรียนรู้
- นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในภูมิปัญญาท้องถิ่น อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลงชื่อ.....
(นางชลีวรรณ เบญจกุล)
ผู้รับผิดชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม

ลงชื่อ.....
(นางสาวจรีรัตน์ สงด้วง)
หัวหน้าหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ.....
(นายสุรเชษฐ์ สอนรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริม พัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 : 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : 4

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568 : 2.3, 2.4, 2.5

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล : 1, 5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : 1.1, 1.2, 2.2, 2.6, 3.1, 3.4

กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ : 3.1, 3.2, 5.1

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) : R1, R2, R3, C5, C7, C8

นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 – 2568
: 1.2, 2.4, 3.1, 3.5

กลยุทธ์โรงเรียน : 3, 4, 5

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวนภาพร ใจสมุทร

งบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 (2/2567 – 1/2568)

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นหลักสูตรการศึกษาของประเทศมีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุข บนพื้นฐานความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล

งานทะเบียนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับเอกสารสำคัญของนักเรียนทั้งที่กำลังศึกษาอยู่และจบการศึกษา แล้วจะต้องจัดเก็บอย่างมีระบบและปลอดภัย การเก็บเอกสารที่สำคัญจำนวนมากหลายปีจะทำให้เกิดปัญหาในการค้นหาหากไม่จัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบงานทะเบียนเห็นความสำคัญของปัญหานี้จึงได้มีการแก้ไขปรับปรุงงานทะเบียน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

การวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เน้นวิธีการวัดผลจากสภาพจริง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ เต็มตามหลักสูตร ดังนั้น จึงจัดโครงการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและจัดเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

งานรับนักเรียน ชั้น ม.1 และ ชั้น ม.4 ในเขตพื้นที่บริการและนอกพื้นที่บริการเข้าเรียนในโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ เพื่อให้เป็นไปตามแผนที่โรงเรียนกำหนด จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมในเรื่องการ

ประชาสัมพันธ์ และเอกสารในการรับนักเรียนเข้าเรียนในปีการศึกษา 2568 รวมทั้งการเก็บประวัติข้อมูลนักเรียนให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามระเบียบวัดผลประเมินผลในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

2.2 จัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560)

2.3 ให้การดำเนินการรับนักเรียนเป็นไปตามแผนที่โรงเรียนกำหนดและจัดเก็บประวัตินักเรียนเป็นระเบียบ มีความถูกต้องและสามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 จำนวนนักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ ทั้งหมด 560 คน

3.1.2 โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) โดยนักเรียนที่มีผลการเรียนเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา

3.1.3 การรับนักเรียน ม.1 ทั้งในเขตพื้นที่บริการ และนอกเขตพื้นที่บริการ จำนวน 120 คน

3.1.4 การรับนักเรียน ม.4 ทั้งในเขตพื้นที่บริการ และนอกเขตพื้นที่บริการ จำนวน 100 คน

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) (นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาอยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป)

3.2.2 มีการจัดเก็บแฟ้มประวัตินักเรียน/ใบมอบตัวของนักเรียนทุกระดับชั้นอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 งานทะเบียนและฐานข้อมูลนักเรียน			
1. ขึ้นวางแผน (Plan)	1 – 30 ตุลาคม 2567		นางสาวนภาพร ใจสมุทร
1.1 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน			
1.2 กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน			
1.3 ชี้แจง/แนะนำการปฏิบัติงาน			
2. ขึ้นปฏิบัติ (Do)		14,500	นางสาวนภาพร ใจสมุทร
2.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์งานวัดผลและประเมินผล จัดซื้อเอกสารหลักฐานสำคัญทางการศึกษา (ปพ.1, ปพ.2, ปพ.3)	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568		

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.2 จัดทำระบบฐานข้อมูล สํารวจข้อมูลครู บุคลากร และนักเรียน และข้อมูล GPA ทุกระดับชั้น 2.3 จัดทำเอกสาร หลักฐานทางการศึกษา สำหรับ นักเรียนที่จะใช้สมัครโควตา ลาออก ย้าย หรือสำเร็จ การศึกษา			นางสาวธดากรณ์ วชิรโกศล
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจสอบข้อมูล ครู นักเรียน ข้อมูล GPA ของ นักเรียนทุกระดับชั้น	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568		นางสาวนภาพร ใจสมุทร นางสาวธดากรณ์ วชิรโกศล
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมให้ มีความเหมาะสม 4.2 จัดทำรายงานผลโครงการ	1 - 30 ก.ย. 2568		
กิจกรรมที่ 2 การวัดและประเมินผล			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.2 กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน 1.3 ชี้แจง/แนะนำการปฏิบัติงาน	1 – 30 ตุลาคม 2567		นางพัชรธิดา ขุนจันทร์
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดทำคู่มืองานวัดผลประเมินผล 2.2 ดำเนินงานตามปฏิทินวิชาการในการให้นักเรียนแก้ 0, ร, มส และ มผ	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568	1,000	นางพัชรธิดา ขุนจันทร์ นางอุทัยทิพย์ อินทอง
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนที่มีผลการเรียน 0 , ร , มส , มผ และประกาศผลการสอบแก้ตัว	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมให้มี ความเหมาะสม 4.2 จัดทำรายงานผลโครงการ	1 - 30 ก.ย. 2568		
กิจกรรมที่ 3 งานรับนักเรียน			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.2 กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน 1.3 ชี้แจง/แนะนำการปฏิบัติงาน	1 – 30 ตุลาคม 2567		นางสาวนภาพร ใจสมุทร
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดหาแฟ้มเพื่อจัดเก็บเอกสารประวัตินักเรียนและเอกสารที่ใช้สำหรับการรับนักเรียนและป้ายประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน 2.2 ประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน ม.3 เดิมเข้าเรียนต่อ ม.4 ปีการศึกษา 2567 2.3 ประชาสัมพันธ์การสมัครเรียนตามโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่ 2.4 ทำป้ายประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน ชั้น ม.1 และ ม.4 2.5 รับสมัครนักเรียนเข้าเรียน รายงานตัวและมอบตัวนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 2.6 บันทึกข้อมูลนักเรียนและเก็บประวัติ	1 ธ.ค. 2567 - 30 ก.ค. 2568	4,500	นางสาวนภาพร ใจสมุทร นางสาวธดากรณ์ วชิรโกศล
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจสอบข้อมูล ประวัตินักเรียน	1 พ.ค. 2568 - 30 มิ.ย. 2568		นางสาวนภาพร ใจสมุทร
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมให้มีความเหมาะสม 4.2 จัดทำรายงานผลโครงการ	1 - 30 ก.ย. 2568		นางสาวธดากรณ์ วชิรโกศล

5. งบประมาณ ...20,000..... บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 งานทะเบียนและฐานข้อมูลนักเรียน ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานทะเบียน
 งบประมาณที่ใช้.....14,500.....บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
แฟ้มเอกสาร			6,400	

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
หมึกพรินเตอร์			2,000	
ซองเอกสาร			300	
ปพ.1			3,200	
ปพ.2			1,600	
ปพ.3			1,000	
รวมทั้งสิ้น			14,500	

กิจกรรมที่ 2 งานการวัดและประเมินผล ดำเนินการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในงานทะเบียน วัดผล ประเมินผล

งบประมาณที่ใช้.....1,000.....บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
ซองเอกสารขยายข้าง			500	
แฟ้มเอกสาร			500	
รวมทั้งสิ้น			1,000	

กิจกรรมที่ 3 งานรับนักเรียน ดำเนินการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จัดซื้อแฟ้มเอกสารและจัดหาอาหาร กลางวันและอาหารว่างให้คณะกรรมการในการดำเนินงาน

งบประมาณที่ใช้.....4,500.....บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
ป้ายประชาสัมพันธ์			1,000	
แฟ้มเอกสาร			1000	
อาหาร		1,250		
อาหารว่าง		1,250		
รวมทั้งสิ้น		2,500	2,000	

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน 20,000 บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 20,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.สถานศึกษามีการจัดระบบการบันทึกและการส่งต่อข้อมูลนักเรียน รายงานผล	ประเมินรายงานโครงการ	แบบประเมินรายงานโครงการ
2. สถานศึกษามีการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมและการเรียนรู้ด้วยตนเอง	ประเมินรายงานโครงการ	แบบประเมินรายงานโครงการ
3. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์	ประเมินรายงานโครงการ	แบบประเมินรายงานโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 มีวัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย และเพียงพอต่อการใช้งานในแต่ละกิจกรรม
- 8.2 การทำหลักฐานการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้องและให้บริการแก่นักเรียน ผู้ปกครองได้รวดเร็ว
- 8.3 การวัดและการประเมินผลเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดไว้ ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560 แนวทางการวัดผลและประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เน้นวิธีการวัดผลจากสภาพจริง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดทำข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านระบบ SGS การจัดเก็บข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลรวมทั้งการออกเอกสารสำคัญทางการศึกษาต่าง ๆ ให้กับนักเรียน

เงื่อนไขคุณธรรม โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล ดำเนินงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ซื่อสัตย์ อดทนเพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของโครงการพร้อมทั้งน้อมนำหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

หลักความพอประมาณ โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล ดำเนินงานด้วยการใช้ทรัพยากรของโรงเรียนอย่างเกิดประโยชน์คุ้มค่า มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เท่าที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการ และเมื่อมีทรัพยากรที่เหลือจากการดำเนินโครงการในแต่ละปีจะนำสิ่งของเหล่านั้นกลับมาใช้ใหม่ในปีถัดไป

หลักการมีเหตุผล โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ครูผู้สอน มีวิธีการวัดผลประเมินผลอย่างหลากหลายและสอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งยังส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนยิ่งขึ้น และนักเรียนมีสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล มีการวางแผนดำเนินโครงการ มีการตรวจสอบ มีการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบัน ทำให้การ

ดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ และเป้าประสงค์ของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรองในเรื่องของค่าใช้จ่ายตามโครงการตามแผน เพื่อให้มีการใช้งบประมาณอย่างเพียงพอ และคุ้มค่า

มิติวัตถุ โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล ทางการศึกษา แล้วเสร็จ โรงเรียนจะมีการจัดเก็บข้อมูลผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนและแฟ้มข้อมูลนักเรียนอย่างเป็นระบบ

มิติสังคม โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล แล้วเสร็จครูมีเครื่องมือที่ใช้ในการวัดประเมินผลอย่างหลากหลายสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด /ผลการเรียนรู้ ส่งผลให้ผู้เรียนของสถานศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มิติสิ่งแวดล้อม โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล แล้วเสร็จ สถานศึกษาจะมีเครื่องมือที่ใช้ในการวัดประเมินผลอย่างหลากหลาย สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ทำให้ผู้เรียนของสถานศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลายเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของทั้งในด้านของความรู้ความสามารถทักษะกระบวนการคุณธรรมจริยธรรม และความมีจิตสาธารณะของชุมชน และท้องถิ่น

มิติวัฒนธรรม โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล แล้วเสร็จ สถานศึกษาเกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการดำเนินงานในกิจกรรม และโครงการต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ เกิดความร่วมมือของทุกส่วนภายในองค์กร ส่งผลให้การดำเนินงานของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนภาพร ใจสมุทร)
ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิริรัตน์ สงด้วง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ ส่องรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10

: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : 2, 3, 4, 5

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568

: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล : 1, 2, 3, 4, 5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

: 1.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1, 5.1

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) : R1, R2, R3, C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8

นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568

: 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 5.2, 5.3,

กลยุทธ์โรงเรียน : 1, 2, 3, 4, 5

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวอภิญญา จันทร์เกษ

งบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

วิสัยทัศน์ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองดีไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ และการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ซึ่งจากการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ พบว่า การจัดการเรียนการสอนได้พบปัญหาในเรื่องของความเหมาะสมของสาระการเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คำอธิบายรายวิชาการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ รวมทั้งการจัดหาเอกสารประกอบหลักสูตร

จากเหตุผลดังกล่าวจึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้ทันสมัยมีความเป็นเอกภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ เพื่อให้บรรลุผลตามวิสัยทัศน์ และเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุง

พุทธศักราช 2560 ซึ่งเป็นหลักสูตรอิงมาตรฐานที่ยึดมาตรฐานการเรียนรู้ซึ่งเป็นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นเป้าหมายหลักในการจัดการเรียนการสอนการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้จะส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตร กลุ่มบริหารงานวิชาการได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนองวิสัยทัศน์หลักการพัฒนาของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนและชุมชนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร และสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง
- 2.5 เพื่อให้สถานศึกษามีการนิเทศภายใน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและนำผลไปสรุปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

- 3.1.1 ครูร้อยละ 100 เข้าใจในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 3.1.2 โรงเรียนและชุมชนร่วมกันปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
- 3.1.3 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
- 3.1.4 สถานศึกษาสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเองในระดับดี จนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเองในระดับดี
- 3.1.5 สถานศึกษามีการนิเทศภายใน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและนำผลไปสรุป ปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่นมีรายวิชา/กิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและความสามารถของผู้เรียน มีการส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้และสื่ออุปกรณ์การเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการจัดระบบการบันทึก การรายงานผล และการส่งต่อข้อมูลของผู้เรียน ระบบการนิเทศการสอนและนำผลไปปรับปรุงการสอนอย่าง สม่ำเสมอ มีการนำแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 1.4 จัดทำโครงการฯ เสนอต่อฝ่ายบริหาร	1-5 ต.ค.67 ต.ค. – พ.ย. 67	-	ครูอภิชญา
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามโครงการ - กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น - กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม - กิจกรรมพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้	ม.ค.68 ม.ค. – มี.ค. 68	1,000	ครูอภิชญา หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ครูผู้สอน
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ม.ค. – มี.ค. 68	-	ครูอภิชญา
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 สรุปผลการประเมินโครงการฯ 4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. - ก.ย. 68	-	ครูอภิชญา

5. งบประมาณ 1,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ส่งเสริมให้มีการจัดทำ/ปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดย ให้ความสำคัญสอดคล้องกับสภาพให้ มีการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการสนองนโยบายคุณธรรม นำความรู้ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ประชาธิปไตยในท้องถิ่นและสังคม บูรณาการแนวคิด หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

งบประมาณที่ใช้ 1,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
ค่าจัดทำ/ปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรฯ		1,000		
รวมทั้งสิ้น		1,000		

เงินบำรุงการศึกษา		บาท
เงินอุดหนุน 1,000		บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		บาท
เงินอื่นๆ		บาท
รวม	1,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ครูสามารถการจัดการศึกษาได้ตามหลักสูตรของ สถานศึกษา	ประเมินผลการนำหลัก สูตรไปใช้สอนของครู	แบบประเมินผลการนำ หลักสูตรไปใช้
2. ครูสามารถเข้าใจและจัดทำหลักสูตรได้	กิจกรรมการจัดทำหลัก สูตร	เอกสารหลักสูตร
3. ครูสามารถทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญได้	ตรวจแผนการเรียนรู้	แผนการเรียนรู้
4. มีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระ การเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้ นฐานพุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560 บูรณาการสาระท้องถิ่น	กิจกรรมการจัดทำหลัก สูตร	เอกสารหลักสูตร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 8.2 ครูมีหลักสูตรสำหรับใช้จัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.3 นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ตรงตามตัวชี้วัดที่กำหนด
- 8.4 ระบบการนิเทศการสอนที่นำผลไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอและนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาดำเนินงานบนพื้นฐานของความรู้ ความเข้าใจใน หลักสูตร ความเข้าใจในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560 ซึ่งเป็นหลักสูตรอิงมาตรฐานที่ยึดมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ซึ่งเป็นเป้าหมายหลัก ในการจัดการเรียนการสอนการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้จะส่งผลให้ผู้เรียน

มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เงื่อนไขคุณธรรม โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาดำเนินงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ซื่อสัตย์อดทน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ พร้อมทั้งน้อมนำหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

หลักความพอประมาณ โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ดำเนินงานด้วยการใช้ทรัพยากรของโรงเรียนอย่างเกิดประโยชน์คุ้มค่า มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เทาที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการ และเมื่อมีทรัพยากรที่เหลือจากการดำเนินโครงการในแต่ละปี จะนำสิ่งของเหล่านั้นกลับมาใช้ใหม่ในปีถัดไป

หลักการมีเหตุผลโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเกิดขึ้น เนื่องจากหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560 ซึ่งเป็นหลักสูตรอิงมาตรฐานที่ยึดมาตรฐานแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีเป้าหมายหลักในการจัดการเรียนการสอนเมื่อมีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ จะส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีการวางแผนการดำเนินโครงการที่ละเอียดในทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบันทำให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ และเป้าประสงค์ของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรองในเรื่องของค่าใช้จ่ายตามโครงการตามแผน เพื่อให้มีการใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและคุ้มค่า

มิตിവัตถุ เมื่อดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเสร็จสิ้นแล้ว โรงเรียนจะมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

มิติสังคม เมื่อดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาแล้วเสร็จ สถานศึกษาจะมีหลักสูตรสถานศึกษาที่นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้จะส่งผลให้ผู้เรียนของสถานศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มิตีสิ่งแวดล้อม เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ สถานศึกษาจะมีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนของสถานศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีสมรรถนะสำคัญคุณลักษณะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกลับมาเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของทั้งในด้านของความรู้ความสามารถ ทักษะกระบวนการ คุณธรรมจริยธรรม และความมีจิตสาธารณะของชุมชน และท้องถิ่น

มิตีวัฒนธรรม เมื่อดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาแล้วเสร็จ สถานศึกษาเกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการส่อดำเนินงานในกิจกรรม และโครงการต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ เกิดความร่วมมือของทุกภาคส่วนภายในองค์กร ส่งผลให้การดำเนินงานของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอภิญา จันทรเกษ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิริรัตน์ สงด้าง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาكم

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาكم

โครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	1.4, 2.1, 3.2, 4.1
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	4
นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568	2.1, 2.3
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	5
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.5
กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ	3.2, 5.1
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) -	
นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568	
	2.1, 2.2
กลยุทธ์โรงเรียน	3
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	1.นางเจียรธิดา ขุนชำนาญ
งบประมาณทั้งสิ้น	2,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 10 กำหนดว่า การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้หรือมีร่างกายพิการหรือทุพพลภาพ หรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแล หรือด้อยโอกาสต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในวรรคสอง ให้จัดตั้งแต่แรกเกิดหรือแรกพบความพิการโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายและให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดในกฎกระทรวง การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น นอกจากนี้พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ มาตรา 3 กำหนดให้สถานศึกษาในทุกสังกัดจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลโดยให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการ และต้องมีการปรับปรุงแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศกระทรวง และพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ มาตรา 5 เพื่อให้คนพิการทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและเรียนรู้ให้คนพิการได้รับการศึกษาอย่างมี

คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของแต่ละประเภทความพิการในทุกระบบ และรูปแบบการศึกษาอย่างทั่วถึง และเสมอภาค

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

2.2 เพื่อให้ครูออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล และพัฒนาการทางสติปัญญา

2.3 เพื่อให้ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลาย

2.4 เพื่อให้นักเรียนพิเศษเรียนร่วมสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬานันทนาการ ตามจินตนาการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 ครูร้อยละ 80 ที่สอนนักเรียนพิเศษเรียนร่วมมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

3.1.2 ครูร้อยละ 80 ออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา

3.1.3 นักเรียนพิเศษเรียนร่วมร้อยละ 70 สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬานันทนาการ ตามจินตนาการ

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียนพิเศษเรียนร่วมมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ครบถ้วนการจัดการศึกษาได้ส่งเสริมและช่วยเหลือให้นักเรียนพิเศษเรียนร่วมมีการพัฒนาทางด้านการเรียนดีขึ้น การจัดกิจกรรมได้ส่งเสริมและช่วยเหลือให้นักเรียนพิเศษเรียนร่วมมีการพัฒนาทางด้านร่างกาย มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม			
1. ขั้นเตรียมการ (P)			
1.1 ประชุมร่างโครงการ	ตุลาคม 2567	-	นางเจียรธีรา ขุนชำนาญ
1.2 นำเสนอโครงการ			
2. ขั้นดำเนินการ (D)			
2.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567	-	นางเจียรธีรา ขุนชำนาญ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1) กิจกรรม จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี/โครงการ/งาน/กิจกรรม ในการ จัดการเรียนร่วม ดำเนินการตามแผน ตรวจสอบและปรับปรุง พัฒนา - ประชุมจัดทำแผนงานกิจกรรม/โครงการ - รายงานการโครงการ/งาน/กิจกรรม 2) กิจกรรมการบริหารจัดการเรียนร่วม - เตรียมความพร้อมผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็น พิเศษทางการศึกษา - จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) - จัดตารางเรียน - รายงานความก้าวหน้าของนักเรียน - ประสานความร่วมมือ - นิเทศติดตามประเมินผล และปรับปรุงงาน 3) กิจกรรมจัดหา ผลิตและใช้เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา - รวบรวมข้อมูลสารสนเทศผู้เรียนที่มีความต้องการ จำเป็นพิเศษทางการศึกษาเพื่อการส่งต่อและเปลี่ยนผ่านทั้ง ภายในและภายนอกสถานศึกษา - จัดหา ผลิตและใช้เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และ ความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา - จัดทำแผนการส่งต่อและเปลี่ยนผ่านเฉพาะบุคคล (Individual Transition Plan : ITP) - ดำเนินการส่งต่อและเปลี่ยนผ่าน กำกับ ติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	2,000	
3. <u>ขั้นตรวจสอบ (C)</u> 3.1 ประเมินผลโครงการ	กันยายน 2568		นางเจียรธีรา ขุนชำนาญ
4. <u>ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A)</u> 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2568		นางเจียรธีรา ขุนชำนาญ

5. งบประมาณ 2,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม

คัดกรองและพัฒนาศักยภาพของนักเรียนเรียนร่วมและนักเรียนที่มีปัญหาด้านการอ่านการเขียน

งบประมาณที่ใช้ 2,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. กิจกรรมการบริหารจัดการเรียนรวม - กระดาษ A4 - กระดาษการ์ดสี - อาหารว่าง			1,000	
2. กิจกรรมจัดหาผลิตและใช้ เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และ ความช่วยเหลืออื่นใด ทางการศึกษา			1,000	
รวมทั้งสิ้น			2,000	

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน 2,000 บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 2,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและ ใช้ ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา ศักยภาพของผู้เรียน	- การสังเกต - การวิเคราะห์ผู้เรียน	รายงานการวิเคราะห์ ผู้เรียนรายบุคคล
2. ครูออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติ ปัญญา	การจัดการเรียนรู้	แผนการจัดการเรียนรู้
3. ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนา การเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลาย	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
4. นักเรียนพิเศษเรียนร่วมสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬานันทนาการ ตามจินตนาการ	ผลการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียน	แบบรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

8.1 ครูร้อยละ 80 ที่สอนนักเรียนพิเศษเรียนร่วมมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

8.2 ครูร้อยละ 80 ครูออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา

8.3 นักเรียนพิเศษเรียนร่วมร้อยละ 70 นักเรียนพิเศษเรียนร่วมสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการ ตามจินตนาการ

ผลลัพธ์

นักเรียนพิเศษเรียนร่วมมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ครบถ้วนการจัดการศึกษาและช่วยเหลือให้นักเรียนพิเศษเรียนร่วมมีการพัฒนาทางด้านการเรียนดีขึ้น การจัดกิจกรรมได้ส่งเสริมและช่วยเหลือให้นักเรียนพิเศษเรียนร่วมมีการพัฒนาทางด้านการร่างกาย มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ ให้ผู้เรียนและครูได้แสดงความรู้ ความสามารถทางวิชาการ มีโอกาสนำเสนอผลงานของตนเอง

เงื่อนไขคุณธรรม ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต รู้รักสามัคคี มีน้ำใจ พากเพียร อดทน

หลักความพอประมาณ ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ ปรับยืดหยุ่นตามความเหมาะสม

หลักการมีเหตุผล เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้มีโลกทัศน์ที่เปิดกว้างได้เห็นผลงานของตนเองและผู้อื่นได้ร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ครูและนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระและกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้จัดแสดงผลงานทางวิชาการให้กับนักเรียน เป็นการประชาสัมพันธ์เผยแพร่และแสดงผลงานของครูและนักเรียนสู่ชุมชนและเป็นการสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี เป็นการสร้างความภาคภูมิใจและเป็นกำลังใจที่ดีต่อนักเรียนและครูที่ตั้งใจในการแสดงผลงาน

มิติวิถุ นักเรียนมีทักษะในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

มิติสังคม นักเรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสงบ รู้รักสามัคคี ไม่เบียดเบียน รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีภาวะผู้นำผู้ตาม เกิดประชาธิปไตย

มิตีสิ่งแวดล้อม นักเรียนรู้จักษา อนุรักษ์ ความเป็นไทย รักท้องถิ่น ใช้ทรัพยากรได้คุ้มค่า

มิตีวัฒนธรรม นักเรียนภูมิใจในท้องถิ่น ร่วมสืบสาน อนุรักษ์ความเป็นไทย ยึดมั่นในหลักธรรมตามศาสนาที่ตนนับถือ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเจียรธีรา ชุนชำนาญ)
ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจรรีรัตน์ สงด้าง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา พองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการ การขับเคลื่อนกระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” (PLC)
สู่สถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำหรับครู

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10

1.1 , 1.2 , 1.3 , 1.4 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 3.1 , 3.2 , 3.3 , 4.1 , 4.2 , 4.3

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ 1 , 2 , 3 , 4 , 5 , 6

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.1 , 1.2 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 2.5 , 2.6 , 3.1 , 3.2 , 3.4 , 3.5

กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

กลยุทธ์ที่ 3 (2 , 3 , 5 , 6 , 7 , 8) กลยุทธ์ที่ 4 (4 , 5 , 10 , 11)

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) 8Cs (1, 4, 5, 6, 7 , 8)

จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง กระปี 1.1 , 1.2 , 1.3 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 2.5 , 3.1 , 3.2

กลยุทธ์โรงเรียน 2, 3

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวศุภาพิชญ์ คีรีรัตน์

งบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 31 สิงหาคม 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 22 ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบ Professional Learning Community (PLC) เป็นการรวมตัวกันทำงาน พัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์ บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีม เรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหาร แบบผู้ดูแลสนับสนุนสู่การเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพ เปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเองสู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของ

ผู้เรียนเป็นสำคัญ และความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชนแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพ และสนองต่อจุดเน้น นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 13 โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม โดยกลุ่มบริหารวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูมีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการ PLC และนำมาใช้ในการสอนและพัฒนานักเรียน
- 2.2 เพื่อให้ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศ แสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนรู้ให้นักเรียนต่อไป
- 2.3 เพื่อให้ครูได้พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ และสามารถนำกระบวนการ PLC ไปใช้ในการเลื่อน วิจัย ฐานะได้ในทุกระดับ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

- 3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 36 คน

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- 3.2.1 ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่ได้รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง
- 3.2.2 เพื่อให้มีจำนวนครูและบุคลากรสนับสนุนเพียงพอ
- 3.2.3 ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) สู่สถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำหรับครู			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			นางสาว ศุภาพิชญ์ ศิรรัตน์
1.1 เขียนโครงการ เสนอเพื่ออนุมัติ	ตุลาคม 2567		
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)		1,000	
2.1 อบรมให้ความรู้ครูเกี่ยวกับกระบวนการขับเคลื่อน กระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)”	ตุลาคม 2567		
2.2 กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ PLC	ตลอดปีการศึกษา		
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			
3.1 ประเมินโครงการ / ความพึงพอใจ	กรกฎาคม 2568		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ครูแต่ละกลุ่มสาระรายงานผลการดำเนินงานตาม กระบวนการ PLC และนำผลการประเมินมาเปรียบเทียบ ปรับปรุง พัฒนา 4.2 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการขับเคลื่อน กระบวนการ PLC	สิงหาคม 2568		

5. งบประมาณ 1,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ 1,000 บาท

รายการ / กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์กิจกรรม PLC			1,000			
รวมทั้งสิ้น			1,000			

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน 1,000 บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 1,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง	สังเกต / ทดสอบ	แบบบันทึก / แบบประเมิน
2. ครูมีความเข้าใจเรื่อง PLC	ตรวจสอบ	แบบบันทึก
3. ครูสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการ สอน	สังเกต	แบบบันทึก

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนรู้ให้นักเรียนต่อไป

8.2 ครูมีความรู้เกี่ยวกับ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” (PLC) เพื่อพัฒนาตนเอง นำผลที่ได้จากการพัฒนามาปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

8.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติกลุ่มเป้าหมายในรายวิชา

8.4 หลัก 5 วิชา ได้แก่ วิชาภาษาไทย สังคมศึกษา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ รวมทั้งเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 3 รายวิชาที่ไม่ได้สอบวัดความรู้ระดับชาติ

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ โครงการการขับเคลื่อนกระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” (PLC) สู่สถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำหรับครู ดำเนินงานบนพื้นฐานของความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” Professional Learning Community (PLC) เป็นการรวมตัวกันทำงาน พัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์ บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีม เรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหารแบบผู้ดูแลสนับสนุน ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเอง ส่งคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญและความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้

เงื่อนไขคุณธรรม โครงการการขับเคลื่อนกระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” (PLC) สู่สถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำหรับครู ดำเนินงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ซื่อสัตย์ อุตุนเพื่อให้เกิดบรรลุจุดประสงค์ของโครงการ พร้อมทั้งน้อมนำหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

หลักความพอประมาณ โครงการการขับเคลื่อนกระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” (PLC) สู่สถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำหรับครู ดำเนินงานด้วยการใช้ทรัพยากรของโรงเรียนอย่างเกิดประโยชน์คุ้มค่า มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เท่าที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการ และเมื่อมีทรัพยากรที่เหลือจากการดำเนินโครงการในแต่ละปี จะนำสิ่งของเหล่านั้นกลับมาใช้ใหม่ในปีถัดไป

หลักการมีเหตุผล โครงการการขับเคลื่อนกระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” (PLC) สู่สถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำหรับครู เกิดขึ้นเนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 22 ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบคือ กระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” Professional Learning Community (PLC)

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี โครงการการขับเคลื่อนกระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” (PLC) สู่สถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำหรับครู มีการวางแผนการดำเนินโครงการที่ละเอียดในทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบัน ทำให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ และเป้าประสงค์ของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรอง ในเรื่องของการใช้จ่ายตามโครงการตามแผน เพื่อให้มีการใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและคุ้มค่า

มิติวัตถุ เมื่อดำเนินโครงการการขับเคลื่อนกระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” (PLC) สู่สถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำหรับครูแล้วเสร็จ สถานศึกษาจะมีรายงานการขับเคลื่อนกระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” (PLC) สู่สถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำหรับครู

มิติสังคม เมื่อดำเนินโครงการการขับเคลื่อนกระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” (PLC) สู่สถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำหรับครูแล้วเสร็จ บุคลากรของสถานศึกษาจะเกิดการรวมตัวกันทำงาน พัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์ บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีม เรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหารแบบผู้ดูแลสนับสนุน สู่การเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเองสู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญ และความสุขของการทำงานร่วมกันของของบุคลากร

มิติสิ่งแวดล้อม

เมื่อดำเนินโครงการการขับเคลื่อนกระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” (PLC) สู่สถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำหรับครูแล้วเสร็จ สถานศึกษาจะมีบุคลากรของสถานศึกษาจะเกิดการรวมตัวกันทำงาน พัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์ บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน ทำให้ผู้เรียนของสถานศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกลับมาเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของทั้งในด้านของความรู้ความสามารถ ทักษะกระบวนการ คุณธรรมจริยธรรม และความมีจิตสาธารณะของชุมชน และท้องถิ่น

มิติวัฒนธรรม

เมื่อดำเนินโครงการการขับเคลื่อนกระบวนการ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” (PLC) สู่สถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำหรับครูแล้วเสร็จ สถานศึกษาเกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการดำเนินงานในกิจกรรม และโครงการต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ เกิดความร่วมมือของทุกส่วนภายในองค์กร ส่งผลให้การดำเนินงานของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศุภาพิชญ์ คีรีรัตน์)

ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจรรีรัตน์ สงด้วง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ์ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการ STEM ศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	1.1 , 1.2 , 1.3 , 1.4 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 3.1 , 3.2 , 3.3 , 4.1 , 4.2 , 4.3
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	1 , 2 , 3 , 4 , 5, 6
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.1 ,1.2 ,2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 2.5 , 2.6 , 3.1, 3.2 , 3.4, 3.5
กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	กลยุทธ์ที่ 2 (2) กลยุทธ์ที่ 4 (1,2)
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	R3, C1, C2, C4, C6, C7,
จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง ระเบียบ	1.1 , 1.2 , 1.3 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 2.5, 3.1, 3.2
กลยุทธ์โรงเรียน	1, 2
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางฤทัย มณีรัตน์
งบประมาณ	3,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	28 ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ให้ความสำคัญกับสะเต็มศึกษา (STEM Education) ซึ่งเป็นรูปแบบการจัดการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งบูรณาการศาสตร์ทั้งสี่ ได้แก่ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ เข้าด้วยกัน โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างเยาวชนไทยให้มีความรู้ ทักษะกระบวนการ การคิดวิเคราะห์ การคิดสร้างสรรค์ และเจตคติที่ดีต่ออาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 ทุกคนจะต้องเรียนรู้ตลอดชีวิต และกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนด ภายใน 5 ปีจะทำให้มีการเรียนการสอนสะเต็มศึกษาครบทุกโรงเรียน

ดังนั้น เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอน ให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้แนวทางสะเต็มศึกษาให้เกิดขึ้นในโรงเรียน และเพื่อสนองนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด จึงได้จัดทำโครงการสะเต็มศึกษาขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา
- 2.2 เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้สะเต็มศึกษา ให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ (ผลผลิต)

- 3.1.1 ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา
- 3.1.2 ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้สะเต็มศึกษาในระดับชั้นที่รับผิดชอบได้

3.2 ด้านคุณภาพ (ผลลัพธ์)

- 3.2.1 นักเรียนเกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์

3.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ			ครูฤทธิย์
1) แต่งตั้งคณะทำงานโครงการส่งเสริมศึกษา	28-30 ต.ค. 67	-	
2) ศึกษานโยบายกระทรวงศึกษาธิการ, คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จุดเน้นของ สพม.13	4-8 พ.ย. 67		
3) เขียนโครงการ	11-15 พ.ย.67		
4) วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการศึกษา วางแผนการจัดกิจกรรม	18-22 พ.ย. 67		
2. ขั้นดำเนินการ			
1) นักเรียนแบ่งกลุ่มออกแบบสร้างชิ้นงาน STAEM		2,000	
2) นำเสนอผลงานSTEM		1,000	
3. ขั้นตรวจสอบ			
นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน ของแต่ละระดับชั้น		-	
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข			
1) นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรมให้มีความเหมาะสม		-	
2) จัดทำรายงานผลโครงการ			

5. งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

โครงการศูนย์การจัดการเรียนรู้ STEM มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีการบูรณาการความรู้ในรายวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และวิศวกรรมศาสตร์ ให้มีทักษะกระบวนการ เจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้

งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1) นักเรียนแบ่งกลุ่มออกแบบสร้างชิ้นงานSTAEM		2,000		
2) นำเสนอผลงานSTEM		1,000		
รวมทั้งสิ้น		3,000		

เงินบำรุงการศึกษา		บาท
เงินอุดหนุน 3,000		บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		บาท
เงินอื่นๆ		บาท
รวม	3,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ - ร้อยละของนักเรียนที่เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ - ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- ประเมินจากสภาพจริง - คะแนนเฉลี่ยของ นักเรียน	- แบบสังเกต - ชิ้นงาน - การทดสอบ
ผลผลิต - ครูมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้สู่สะเต็มศึกษา - ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้สู่สะเต็มศึกษาในระดับชั้นที่ตนเองรับผิดชอบได้	- การนิเทศ	- แผนการจัดการเรียนรู้

8. ผลคาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่มีความรู้ความเข้าใจ มีการบูรณาการเรียนรู้ทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และวิศวกรรมศาสตร์ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ การออกแบบ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์

เงื่อนไขคุณธรรม ใช้วัสดุที่มีคุณภาพที่ดี ในการออกแบบสิ่งประดิษฐ์

หลักความพอประมาณ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

หลักการมีเหตุผล มีเหตุผลในการเลือกใช้วัสดุออกแบบ

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี รับมือกับปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานได้

มิตีวัตถุ ได้ชิ้นงานจากการออกแบบ

มิตีสังคม ร่วมกันทำงานเป็นกลุ่ม

มิตีสิ่งแวดล้อม ใช้วัสดุที่ไม่ทำลายธรรมชาติ

มิตีวัฒนธรรม มีความรับผิดชอบในการสร้างชิ้นงาน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางฤลีย์ มณีรัตน์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิริรัตน์ สงด้าง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา พงประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการซ่อมบำรุงระบบ ICT

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 3.1 , 3.2 , 3.3 , 4.1 , 4.3
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	2
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	1 , 2 , 3 , 4 , 5 , 6
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	3
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.1 , 2.5 , 3.2
กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	กลยุทธ์ที่ (1 , 7)
	กลยุทธ์ที่ (3 , 3 , 8) กลยุทธ์ที่ (4 , 3 , 8 , 9 , 10)
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	3Rs (1) 8Cs (5 , 6 , 7 , 8)
จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง กระบี่	1.3 , 2.5 , 3.1
กลยุทธ์โรงเรียน	1 , 3 , 4
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	1. นางสาวจรีรัตน์ สงด้วง 2. นายชินทร์ เบ้าทอง
งบประมาณทั้งสิ้น	20,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีได้เข้ามามีบทบาททางด้านการศึกษาไทยในหลายหลายด้าน ทั้งด้านการสนับสนุนการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีในการช่วยในการเรียนรู้เทคโนโลยียังสามารถที่จะพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี ให้ผู้เรียนรู้จักการศึกษาค้นคว้าเนื่องจากคอมพิวเตอร์สามารถแสดงผลในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นภาพ เสียง ตลอดจนภาพ เคลื่อนไหว ซึ่งเราเรียกในทางสื่อว่า “สื่อผสม (Multimedia)” ดังนั้น จึงได้มีการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนอย่างแพร่หลาย

ทั้งนี้การนำคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานมานานหลายปีนั้น อาจจะทำให้การทำงานไม่สะดวกและล่าช้าได้หรือสาเหตุมาจากอุปกรณ์ ICT เครื่องข่ายอินเทอร์เน็ต ชำรุด เช่น ชำรุดจากการใช้งาน ชำรุดจากการขาดการดูแลรักษา หรือชำรุดจากการเสื่อมสภาพ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงระบบ ICT ซ่อมบำรุงรักษา เพื่อให้การปฏิบัติกิจกรรมของโรงเรียนสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของความพึงพอใจของทุกฝ่าย จึงจำเป็นต้องมีการจัดซื้อ เปลี่ยนอุปกรณ์ และซ่อมบำรุงเพิ่มเติม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ไอซีทีที่เอื้อต่อการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2.2 เพื่อตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต พร้อมทั้งอุปกรณ์ต่างๆ ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ไอซีทีที่เอื้อต่อการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 100

3.1.2 ซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์ต่อพ่วง ให้มี สภาพ พร้อมใช้งาน

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ไอซีทีที่เอื้อต่อการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างพอเพียง

3.2.2 การตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต พร้อมทั้ง อุปกรณ์ ต่างๆให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมซ่อมบำรุงระบบ ICT			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 เสนอโครงการ	ต.ค. 67		ครูจุรีรัตน์ ครูชนินทร์
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 งานจัดเตรียมวัสดุ 2.2 งานจัดซ่อมบำรุงระบบ ICT	ต.ค. 67– ก.ย. 68	20,000	ครูจุรีรัตน์ ครูชนินทร์
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจรับพัสดุ 3.2 ตรวจหลักฐานทางการเงิน	ก.ย. 68		ครูจุรีรัตน์ ครูชนินทร์
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน 4.2 รวบรวมข้อมูลเพื่อเป็นแนวในการดำเนินงานในปีต่อไป	ต.ค. 68		ครูจุรีรัตน์ ครูชนินทร์

5. งบประมาณ 20,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมซ่อมบำรุงระบบ ICT กลุ่มงานบริหารวิชาการเป็นหน่วยสนับสนุนสำคัญของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการบริหารจัดการงานอื่นๆ ทั้งนี้มีการนำระบบ ICT เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เช่น

การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การเรียนการสอน การค้นหาข้อมูล รวมทั้งเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ให้เป็นไปด้วยความราบรื่น สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

งบประมาณที่ใช้ 20,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		17,000		
ครุภัณฑ์เครือข่ายอินเทอร์เน็ต		3,000		
รวมทั้งสิ้น		20,000		

เงินบำรุงการศึกษา	บาท
เงินอุดหนุน 20,000	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บาท
เงินอื่นๆ	บาท
รวม 20,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครุภัณฑ์ได้รับการซ่อมบำรุง เพื่อการใช้งานได้อย่างทันท่วงที	- ประเมินรายงาน โครงการ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินรายงาน โครงการ - แบบสอบถาม ประเมิน ความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ไอซีทีที่เอื้อต่อการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

8.2 มีซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ โครงการ ซ่อมบำรุงระบบ ICT ต้องมีความรู้ความเข้าใจระบบการทำงานของคอมพิวเตอร์ การเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ต รวมทั้งการเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่าง ๆ ของคอมพิวเตอร์ตลอดจนการดูแล บำรุงรักษา การจัดซื้อ เปลี่ยนอุปกรณ์ และซ่อมบำรุงเพิ่มเติม

เงื่อนไขคุณธรรม โครงการซ่อมบำรุงระบบ ICT ดำเนินงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ซื่อสัตย์อดทน เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของโครงการ พร้อมทั้งน้อมนำหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและพระและพระบรมราชโบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

หลักความพอประมาณ โครงการซ่อมบำรุงระบบ ICT ดำเนินงานด้วยการใช้ทรัพยากรของโรงเรียนให้เกิดประโยชน์คุ้มค่า มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เท่าที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการและเมื่อมีทรัพยากรที่เหลือจากการดำเนินโครงการในแต่ละปีจะนำสิ่งของเหล่านั้นกลับมาใช้ใหม่ในปีถัดไป

หลักการมีเหตุผล โครงการซ่อมบำรุงระบบ ICT เกิดขึ้นเนื่องจากต้องการให้นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ไอซีทีที่เอื้อต่อการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ และหากอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เสื่อมสภาพจากการใช้งาน จำเป็นจะต้องซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี โครงการซ่อมบำรุงระบบ ICT มีการวางแผนการดำเนินโครงการที่ละเอียดในทุกขั้นตอนการตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบัน ทำให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ และเป้าประสงค์ของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรองในเรื่องของค่าใช้จ่ายตามโครงการตามแผน เพื่อให้มีการใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและคุ้มค่า

มิติวัตถุ เมื่อดำเนินโครงการซ่อมบำรุงระบบ ICT แล้วเสร็จ โรงเรียนจะมีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพียงพอในการใช้งาน

มิติสังคม เมื่อดำเนินโครงการซ่อมบำรุงระบบ ICT แล้ว โรงเรียนมีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน มีแหล่งเรียนรู้ ICT ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างทั่วถึง

มิติสิ่งแวดล้อม เมื่อดำเนินโครงการซ่อมบำรุงระบบ ICT แล้วเสร็จ สถานศึกษามีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพียงพอแล้ว นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ ICT ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ ทั้งด้านความรู้ความสามารถ ทักษะกระบวนการ คุณธรรมจริยธรรม และความมีจิตสาธารณะของชุมชนและท้องถิ่น

มิติวัฒนธรรม เมื่อดำเนินโครงการซ่อมบำรุงระบบ ICT แล้วเสร็จ สถานศึกษาเกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการดำเนินงานในกิจกรรม และโครงการต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ เกิดความร่วมมือของทุกส่วนภายในองค์กร ส่งผลให้การดำเนินงานของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายชินนทร์ เบ้าทอง)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุรีรัตน์ สงด้าง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ ส่องรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการ 1 โรงเรียน 1 อาชีพ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 : 1.1, 1.4, 2.1, 2.4, 3.1,3.2 ,3.3, 4.1 ,4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : 3,4,5

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ : 2.1,2.6

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล : 4

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : 1.2,3.1

กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ : 5.1

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) : C7,C8

นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568
: 2.4,3.1,4.1

กลยุทธ์โรงเรียน : 1,4,5

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ 1.นางสาวจุรีรัตน์ สงด้วง 2. นางสาวรัศมี อมวัง
3. นางสาวอภิญา จันท์เกษ 4. นางพัชรธิดา ขุนจันทร์
5. นางสาวธดากรณ์ วชิรโกศล 6. นางชลีวรรณ เบญจกุล

งบประมาณทั้งสิ้น 6,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤศจิกายน 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 4 แนวทางจัดการศึกษา มาตรา 22 ระบุว่าจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ มีพื้นที่ในเขตบริการ จำนวน 3 ตำบล ประกอบด้วย ตำบลบ้าหวี ตำบลหาดสำราญ ตำบลตะเสะ ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม และประมง บางครอบครัว มีรายได้น้อย ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจมีความผันผวนทำให้รายได้ไม่เพียงพอค่าใช้จ่ายประจำวัน จึงจำเป็นต้องมีการประหยัด ต้องพึ่งพาตนเองมากขึ้น และพยายามลดรายจ่ายของครอบครัว โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ จึงมีแนวคิดในการจัดโครงการ1 โรงเรียน 1 อาชีพขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติจริง นักเรียนเกิดทักษะชีวิตและนำผลผลิตที่ได้ประกอบเป็นอาหารกลางวันให้กับนักเรียน ในโรงเรียน และให้นักเรียนนำความรู้ ความเข้าใจ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันสร้างเป็นอาชีพเสริม ซึ่งเป็นรายได้เสริมให้กับครอบครัวอีกทางหนึ่ง

อนึ่ง การลงทุนงานจิต เงินแจ้ว นั้นลงทุนน้อย แต่เก็บผลผลิตได้นานและคุ้มค่าจึงเหมาะที่จะเป็นอาชีพ อาชีพเสริมให้กับครอบครัวที่มีรายได้น้อย และสภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน

งานจิต เงินแจ้ว เป็นอาชีพที่ทำได้ไม่ยุ่งยากหากนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ เรื่อง การปลูกกล้วย การย้อมผ้า การเพาะต้นกล้า การปลูกพริกชี้หนู การทำปลาเค็ม การปลูกเตยหอม วิธีการ ตลาด ซึ่งสามารถที่จะสร้างเป็นอาชีพเสริมและเป็นรายได้ให้กับครอบครัวได้เป็น อย่างดี งานจิต เงินแจ้ว จึงเป็น อาชีพที่สมควรส่งเสริมและนำมาให้นักเรียนเรียนรู้เป็นอย่างยิ่ง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะเกี่ยวกับการทำเกษตรในครัวเรือน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.3 เพื่อสร้างเป็นอาชีพเสริมและเป็นรายได้ระหว่างเรียนให้นักเรียน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการประกอบอาชีพสุจริต
- 2.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักวางแผนการตลาด
- 2.7 เพื่อให้นักเรียนสามารถจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของครอบครัว สู่สาธารณะ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 ผู้ปกครองนักเรียน ผู้แทนชุมชน วิทยากร/ภูมิปัญญาท้องถิ่น องค์กรภาครัฐและภาคเอกชนเข้าร่วม กิจกรรม

3.1.2 ครูฝ่ายปฏิบัติการสอน โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม จำนวน 38 คน รวม 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และนักเรียน จำนวน 530 คน ได้จัดกิจกรรม

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตาม เป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษาและมาตรฐานการศึกษาของชาติ

3.2.2 นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพและนำผลิตภัณท์ มาจัดจำหน่ายได้

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 อาชีพ			
1. ขึ้นวางแผน (Plan)			
1.1 สร้างความตระหนักโดยมีการประชุมชี้แจงครู แต่ละระดับชั้นเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาคุณลักษณะ	พ.ย.67		ครูวิศมี

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
อันพึงประสงค์ของผู้เรียนโดยผ่านกิจกรรม 1 โรงเรียน 1 อาชีพ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ			
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ประชาสัมพันธ์ ชี้แจงนักเรียน ผู้ปกครองร่วมกัน วางแผนปฏิบัติกิจกรรมในแต่ละระดับชั้น 2.2 แยกนักเรียนเป็นระดับชั้นให้ลงมือปฏิบัติ กิจกรรมตามระดับชั้น 2.3 นักเรียนนำเสนอผลงานกิจกรรมเดือนละ1ครั้ง 2.4 นักเรียนนำผลิตภัณฑ์จากการจัดกิจกรรม มาจัดจำหน่ายในห้องสหกรณ์โรงเรียน	พ.ย.67- ก.ย.68	6,000	ครูทุกคน
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 มีการประเมินกิจกรรม	30 ก.ย.68		ครูรัศมี
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	30 ก.ย.68		ครูรัศมี

5. งบประมาณ 3,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 1 โรงเรียน 1 อาชีพ

1 โรงเรียน 1 อาชีพ เป็นการส่งเสริมทักษะอาชีพ 1 ระดับชั้น 1 อาชีพ ให้แก่นักเรียนในแต่ละระดับชั้น
ตามความสนใจของผู้เรียน เพื่อฝึกอาชีพง่ายๆใกล้ตัวนักเรียน ที่สามารถนำไปประกอบอาชีพเสริมของครอบครัวได้

งบประมาณที่ใช้ 6,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนาผู้ เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ 1 โรงเรียน 1 อาชีพ			5,000			
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	1,000					
รวมทั้งสิ้น	1,000		5,000			

เงินบำรุงการศึกษา		บาท
เงินอุดหนุน 5,000		บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		บาท
เงินอื่นๆ		บาท
รวม	5,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 นักเรียน นำผลงานความสำเร็จ ความก้าวหน้าในการประกอบกิจกรรม มาจัดจำหน่ายให้นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน	สังเกต	- ผลงาน
7.2 ครูร้อยละ 100 ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเพื่อปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ให้แก่นักเรียนทุกระดับชั้น	สังเกต	- ชิ้นงาน - บัญชีการเข้าร่วมกิจกรรม
7.3 นักเรียนร้อยละ 100 ร่วมทำกิจกรรมต่างๆ ที่ครูและนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระจัดขึ้น	ประเมิน	-แบบบันทึกกิจกรรม
7.4 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพและนำผลงานความสำเร็จความก้าวหน้าในการประกอบกิจกรรม ตลอดปีการศึกษามาจัดจำหน่ายให้นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชนได้จัดซื้อ ได้รับคำชื่นชมทำให้เกิดความภาคภูมิใจในผลงานสำเร็จ	ประเมิน	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจทักษะทางอาชีพจากสภาพแวดล้อมของชุมชน
- 8.2 นักเรียนร้อยละ 100 มีการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 8.3 นักเรียนร้อยละ 95 มีรายได้ระหว่างเรียน
- 8.4 นักเรียนร้อยละ 100 มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 8.5 นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจและภาคภูมิใจในการดำเนินกิจกรรม

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ รู้จักอาชีพง่าย ๆ ใกล้ตัวนักเรียน ที่สามารถนำไปประกอบอาชีพเสริมของครอบครัวได้

เงื่อนไขคุณธรรม ความรับผิดชอบ รู้รักสามัคคี มีน้ำใจ พากเพียร อดทน เศรษฐกิจพอเพียง

หลักการมีเหตุผล ส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติจริง นักเรียนเกิดทักษะชีวิต และนำผลผลิตที่ได้ประกอบเป็นอาหารกลางวันให้กับนักเรียน ในโรงเรียน และให้นักเรียนนำความรู้ความเข้าใจทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันสร้างเป็นอาชีพเสริม ซึ่งเป็นรายได้เสริมให้กับครอบครัวอีกทางหนึ่ง

หลักความพอประมาณ ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ ปรับยืดหยุ่นตามความเหมาะสม

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี เป็นอาชีพที่ทำได้ไม่ยุ่งยาก หากนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ในเรื่องอาชีพเหล่านั้น สามารถที่จะสร้างเป็นอาชีพเสริม และเป็นรายได้ให้กับครอบครัวได้เป็นอย่างดี

มิติวัตถุ นักเรียนมีทักษะในการเลือกอาชีพต่างๆ ใกล้เคียงตัวนักเรียน ที่สามารถนำไปประกอบอาชีพเสริมของครอบครัวได้จริง

มิติสังคม นักเรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสงบ รู้รักสามัคคี ไม่เบียดเบียน รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีภาวะผู้นำผู้ตาม เกิดประชาธิปไตย

มิติสิ่งแวดล้อม นักเรียนรู้จักษา อนุรักษ์ ความเป็นไทย รักท้องถิ่น ใช้ทรัพยากรได้คุ้มค่า

มิติวัฒนธรรม นักเรียนภูมิใจในท้องถิ่น ร่วมสืบสานอนุรักษ์ความเป็นไทย ยึดมั่นในหลักธรรมตามศาสนาที่ตนนับถือ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรัศมี อมวัง)

ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิริรัตน์ สงด้าง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 : 1.1,1.2,1.3,1.4, 2.1,2.2,2.3,2.4,4.1,4.2,4.3
 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : 1,3,5,6
 นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ : 1.4,2.2
 เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล : 5
 มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : 2.1,2.2,2.4,2.5,2.6
 กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ : 1.1,3.1,5.1
 ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) : R3, C1, C4, C6, C7
 นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568
 : 1.1,2.4
 กลยุทธ์โรงเรียน : 3
 ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
 กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
 ผู้รับผิดชอบ นางฤทัย มณีรัตน์ และบุคลากรงานบริหารงบประมาณ
 งบประมาณ 53,000 บาท
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1.หลักการและเหตุผล

การเงินและการพัสดุ เป็นหน่วยสนับสนุนสำคัญและจำเป็นหน่วยหนึ่งในสถานศึกษาที่ช่วยบริหารจัดการ และการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความราบรื่น มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลถูกต้องตามระเบียบ กฎแนวปฏิบัติ มีหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง คัดค้าน ประหยัดและเกิดประโยชน์ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาลภาระหน้าที่การบริหารการเงินและพัสดุ มีกฎหมายเข้ามาเกี่ยวข้อง การจัดทำและการตรวจสอบให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน เป็นไปตามแผนการประเมินความคุ้มค่า กลุ่มบริหารงานงบประมาณ จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการกลุ่มงานงบประมาณขึ้น

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อการบริหารงานการเงินและการพัสดุ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลถูกต้องตามระเบียบ กฎแนวปฏิบัติ มีหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อเตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำหรับปฏิบัติระบบงานต่างๆ สำหรับกลุ่มงานบริหารงบประมาณ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ /ผลผลิต(output)

3.1.1 การบริหารงานการเงินและ พัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ถูกต้องตามระเบียบ กฎแนวปฏิบัติ มีหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง

3.1.2 เตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานระบบต่าง ๆ สำหรับกลุ่มงานบริหารงบประมาณอย่างเพียงพอ

3.2 เชิงคุณภาพ /ผลลัพธ์(outcome)

3.2.1 การบริหารงานการเงินและ พัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ถูกต้องตามระเบียบ กฎแนวปฏิบัติ มีหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง

3.2.2 มีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานระบบต่าง ๆ สำหรับกลุ่มงานบริหารงบประมาณอย่างเพียงพอ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 เสนอโครงการ	1-31 ตุลาคม 2567		นางฤทัย มณีรัตน์ และบุคลากร
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 งานจัดเตรียมวัสดุ 2.2 งานควบคุมและบริหารการเงินการ พัสดุ	ตุลาคม 2567- กันยายน 2568	43,000 10,000	งานบริหาร งบประมาณ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจรับพัสดุ 3.2 ตรวจหลักฐานทางการเงิน	ตุลาคม 2567- กันยายน 2568		
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 ประเมินผล รายงานผลการดำเนินงาน 4.2 รวบรวมข้อมูลเพื่อเป็นแนวในการ ดำเนินงานในปีต่อไป	ตุลาคม 2568		
รวมทั้งสิ้น		53,000	

5. งบประมาณ 53,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 งานจัดซื้อวัสดุสำหรับกลุ่มงานบริหารงบประมาณ งบประมาณเป็นหน่วยสนับสนุนสำคัญของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการบริหารจัดการของงานอื่นๆ ทุกกลุ่มงาน เอื้อต่อการบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความราบรื่น มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ ควบคุมการใช้งานอย่างคุ้มค่า ประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด มีหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งประกอบด้วย งานจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเตรียมวัสดุ -ครุภัณฑ์ งานซ่อมบำรุงวัสดุครุภัณฑ์ งานควบคุมและบริหารการเงิน การพัสดุ

งบประมาณที่ใช้เงินทั้งสิ้น 43,000 บาท (ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
งานจัดเตรียมวัสดุ						
1 .จัดซื้อวัสดุสำนักงาน - หมึกสำหรับเครื่องพริ้นเตอร์ - สมุดปกน้ำเงิน - กระดาษถ่ายเอกสาร - ลวดเสียบ - ลวดเย็บกระดาษ - ปากกาสีน้ำมัน - เทปใส - เทปติดสัน - แฟ้มเอกสาร - อุปกรณ์สำนักงาน			43,000			

กิจกรรมที่ 2 งานบริหารและควบคุมการเงินและการพัสดุ

งบประมาณที่ใช้ 10,000 บาท

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
1. งานบริหารและควบคุมการเงินและการพัสดุ - แฟ้มเก็บเอกสารขนาดต่างๆ - แฟ้มเสนอเซ็น - สมุดบัญชีการเงิน			10,000			

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน 53,000 บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 53,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (OUTPUT) 1. การบริหารงานการเงินและ พัสดุ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ถูกต้องตามระเบียบ กฎแนวปฏิบัติ มีหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง 2. มีวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการปฏิบัติงานระบบต่างๆ อย่างเพียงพอ	- ประเมินรายงานโครงการ - ตรวจสอบหลักฐานการเงินการพัสดุ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินรายงานโครงการ - แบบสอบถามตรวจสอบหลักฐานการเงินการพัสดุ - แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8. 1 การบริหารงานการเงินและการพัสดุ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลถูกต้องตามระเบียบ กฎแนวปฏิบัติ มีหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

8.2 มีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับปฏิบัติระบบงานต่างๆ สำหรับกลุ่มบริหารงบประมาณ

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ มีความรู้เรื่องวัสดุอุปกรณ์ ราคา และปริมาณที่ต้องการซื้อ

เงื่อนไขคุณธรรม ประหยัด พอเพียง

หลักความพอประมาณ งบประมาณมีความเหมาะสม พอต่อกับวัสดุอุปกรณ์

หลักการมีเหตุผล

1. เพื่อการบริหารงานการเงินและการพัสดุ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลถูกต้องตามระเบียบ กฎแนวปฏิบัติ มีหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

2. เพื่อเตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำหรับปฏิบัติระบบงานต่างๆ สำหรับกลุ่มงานบริหารงบประมาณ

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ประชุม วางแผน ทารือเกี่ยวกับการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และกำหนดแผนสำรอง

มีตัวตฤ ได้วัสดุ อุปกรณ์ถูกต้อง

มีตี่สังคม จัดสรรวัสดุ อุปกรณ์ให้กับบุคลากรในฝ่ายต่างๆ

มีตี่สังแวดล้อม จัดสรร จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ให้ฝ่ายต่างๆได้นำไปใช้อย่างคุ้มค่า

มีตี่วิฒนธรรม มีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมองค์กร

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางฤวลิย์ มณีรัตน์)

ตำแหน่ง ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ์ สองรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการบริหารจัดการงานสาธารณูปโภค

พระบรมราชโบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 : 1.1,1.2,1.3,1.4, 2.1,2.2,2.3,2.4,4.1,4.2,4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : 1,3,5,6

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ : 1.4,2.2

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล : 5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : 2.1,2.2,2.4,2.5,2.6

กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ : 1.1,3.1,5.1

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) : R3, C1, C4, C6, C7

นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568 : 1.1,2.4

กลยุทธ์โรงเรียน : 3

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

กลุ่มงาน/ผู้รับผิดชอบ นางฤทัย มณีรัตน์ และบุคลากรงานบริหารงบประมาณ

งบประมาณ 604,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

งานสาธารณูปโภคเป็นหน่วยปัจจัยพื้นฐานสำคัญและจำเป็นหน่วยหนึ่งในสถานศึกษาที่สนับสนุนการบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความราบรื่น เอื้อต่อระบบการดำเนินงานและการจัดการศึกษา การจัดแหล่งเรียนรู้ และการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลถูกต้องตามระเบียบ กฎ แนวปฏิบัติ เป็นไปตามแผนการประเมินความคุ้มค่า กลุ่มบริหารงานงบประมาณ จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการสาธารณูปโภคขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อการบริหารงานสาธารณูปโภค เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลถูกต้องตามระเบียบ

2.2 เพื่อเตรียมงบประมาณที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานในระบบงานต่าง ๆ ของสถานศึกษา

2.3 เพื่อสนับสนุนให้มีปัจจัยพื้นฐานสาธารณูปโภคในการบริหารการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1 .นักเรียน 526 คน และบุคลากรในสถานศึกษา 46 คน ติดต่อสื่อสารระบบต่างๆเกิดความคล่องตัวสามารถดำเนินไปได้สะดวกและรวดเร็ว

2. มีงบประมาณสนับสนุนให้มีปัจจัยพื้นฐานสาธารณูปโภคในการบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

1. การบริหารงานสาธารณูปโภคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ถูกต้องตามระเบียบเกิดความคล่องตัว สามารถดำเนินไปได้สะดวกและรวดเร็ว
2. มีสาธารณูปโภคใช้ในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 สาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง			
1. ขึ้นวางแผน (Plan)	1-31ตุลาคม		นางฤพลีย์ มณีรัตน์
1.1 ประชุมวางแผน	2567		
1.2 เสนอโครงการ			
2. ขึ้นปฏิบัติ (Do)	ตุลาคม 2567- กันยายน 2568		นางฤพลีย์ มณีรัตน์
2.1 เสนอขออนุมัติโครงการ			
2.2 ควบคุมการใช้อย่างประหยัด คัดค้าน			
2.3 เบิกจ่ายเงินตามระเบียบพัสดุ พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม			
- ค่าไฟฟ้า		600,000	
- ค่าโทรศัพท์		4,000	
3. ขึ้นตรวจสอบ (Check)			นางเอิธรธีรา ขุนชำนาญ
3.1 ตรวจรับพัสดุ			
3.2 หลักฐานทางการเงินตามระเบียบพัสดุ			
4. ขึ้นปรับปรุงแก้ไข	ตุลาคม 2568		นางสุกัญญา วันแรก
4.1 ประเมินผล รายงานผลการดำเนินงาน			
4.2 รวบรวมข้อมูลเพื่อเป็นแนวในการ ดำเนินงานในปีต่อไป			
รวม		604,000	

5. งบประมาณ 604,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

โครงการบริหารจัดการสาธารณูปโภค งานสาธารณูปโภค เป็นงานที่ประกอบด้วย ภาระการใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าน้ำดื่มสำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ซึ่งเป็นปัจจัยพื้นฐานในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

งบประมาณที่ใช้ 604,000 บาท

รายการ/กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
- ค่าไฟฟ้า		600,000				
- ค่าโทรศัพท์		4,000				
รวมทั้งสิ้น		604,000				

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน 604,000 บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 604,000 บาท

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผลผลิต (Outputs) 1. เพื่อการบริหารงานสาธารณูปโภคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ถูกต้องตามระเบียบ 2. เพื่อเตรียมงบประมาณที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานในระบบต่างๆ ของสถานศึกษา 3. เพื่อสนับสนุนให้มีปัจจัยพื้นฐานสาธารณูปโภคในการบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	- ประเมินรายงานโครงการ - ตรวจสอบหลักฐานการเงินการพัสดุ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินรายงานโครงการ -แบบสอบถามตรวจสอบหลักฐานการเงินการพัสดุ - แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 การบริหารงานสาธารณูปโภคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ถูกต้องตามระเบียบ เกิดความคล่องตัว สามารถดำเนินไปได้สะดวกและรวดเร็ว

8.2 สาธารณูปโภคใช้ในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ มีความรู้เรื่องค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต

เงื่อนไขคุณธรรม ประหยัด พอเพียง

หลักความพอประมาณ งบประมาณมีความเหมาะสม พอดีกับการใช้สาธารณูปโภค

หลักการมีเหตุผล

1. การบริหารงานสาธารณูปโภคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ถูกต้องตามระเบียบ
เกิดความคล่องตัว สามารถดำเนินไปได้สะดวกและรวดเร็ว

2. มีสาธารณูปโภคใช้ในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

มิติวัตถุ ใช้ไฟฟ้า โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต

มิติสังคม บุคลากรในโรงเรียนได้ใช้ไฟฟ้า โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต

มิติสิ่งแวดล้อม ร่วมใจกันประหยัดไฟ ใช้ไฟฟ้าอย่างคุ้มค่า

มิติวัฒนธรรม มีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมองค์กร ร่วมใจกันประหยัดไฟ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางกุลิย์ มณีรัตน์)

ตำแหน่ง ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ์ สอนรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการยานพาหนะและการบำรุงรักษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	: 1.1,1.2,1.3,1.4, 2.1,2.2,2.3,2.4,4.1,4.2,4.3
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	: 1,3,5,6
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	: 1.4,2.2
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	: 5
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	: 2.1,2.2,2.4,2.5,2.6
กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ	: 1.1,3.1,5.1
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	: R3, C1, C4, C6, C7
นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568	: 1.1,2.4
กลยุทธ์โรงเรียน	: 3
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบ	นางฤทัย มณีรัตน์ และบุคลากรงานบริหารงบประมาณ
งบประมาณ	170,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาสถานศึกษาจะต้องมีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง งานยานพาหนะเป็นปัจจัยหนึ่งที่สนับสนุนการบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความราบรื่น เอื้อต่อระบบการดำเนินงานและการจัดการศึกษา มีการปฏิบัติงานติดต่อสื่อสารระบบต่าง ๆ เกิดความคล่องตัว สามารถดำเนินไปได้สะดวกและรวดเร็ว เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล กลุ่มบริหารงานงบประมาณ จึงได้จัดงานยานพาหนะขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อการบริหารจัดการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลถูกต้องตามระเบียบ
- 2.2 เพื่อเตรียมงบประมาณที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานในระบบงานต่างๆ ของสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อสนับสนุนให้มีปัจจัยพื้นฐานสาธารณูปโภคในการบริหารการจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 จัดหาวัสดุดิบให้พอเพียง สำหรับการคมนาคมขนส่งปฏิบัติงานติดต่อสื่อสารระบบต่าง ๆ เกิดความคล่องตัว สามารถดำเนินไปได้สะดวกและรวดเร็ว
- 3.1.2 สนับสนุนให้มีปัจจัยพื้นฐานที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 การคมนาคมขนส่งในการปฏิบัติงานติดต่อสื่อสารระบบต่างๆ เกิดความคล่องตัว สามารถดำเนินไปได้สะดวกและรวดเร็ว

3.2.2 มีงบประมาณสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ/การตอนการดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้ววางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 เสนอโครงการ	1-31ตุลาคม 2567		นางฤลลีย มณีนรัตน์
2. ขั้วปฏิบัติ (Do) 2.1 เสนอขออนุมัติโครงการ 2.2 ควบคุมการใช้อย่างประหยัด คัดค้าน 2.3 เบิกจ่ายเงินตามระเบียบพัสดุ พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม - น้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ	ตุลาคม 2567- กันยายน 2568	120,000 50,000	นางฤลลีย มณีนรัตน์และ บุคลากรใน กลุ่มงาน งบประมาณ
3. ขั้วตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจรับพัสดุ 3.2 หลักฐานทางการเงินตามระเบียบพัสดุ			นางสาวนิรมล วงษ์มาก
4. ขั้วปรับปรุงแก้ไข 4.1 ประเมินผล รายงานผลการดำเนินงาน 4.2 รวบรวมข้อมูลเพื่อเป็นแนวในการ ดำเนินงานในปีต่อไป	ตุลาคม 2568		นางสุกัญญา วันแรก
รวม		170,000	

5. งบประมาณ 170,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งานยานพาหนะ เป็นงานที่ประกอบด้วย การจัดซื้อเชื้อเพลิงและการซ่อมบำรุงรักษาการใช้รถของทางราชการในการปฏิบัติงานติดต่อสื่อสารระบบต่าง ๆ เกิดความคล่องตัว สามารถดำเนินไปได้สะดวกและรวดเร็ว เพื่อการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

งบประมาณที่ใช้ 170,000 บาท

รายการ/กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
- น้ำมันเชื้อเพลิง			120,000			
- ค่าซ่อมบำรุงรักษา-ยางล้อ		50,000				
รวมทั้งสิ้น		50,000	120,000			

เงินบำรุงการศึกษา		บาท
เงินอุดหนุน	170,000	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		บาท
เงินอื่นๆ		บาท
รวม	170,000	บาท

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผลผลิต (Outputs) 1. เพื่อการบริหารงานสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ถูกต้องตามระเบียบ 2. เตรียมงบประมาณที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานในระบบต่างๆ ของสถานศึกษา	- ประเมินรายงานโครงการ - ตรวจสอบหลักฐานการเงินการพัสดุ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินรายงานโครงการ -แบบสอบถามตรวจสอบหลักฐานการเงินการพัสดุ - แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลถูกต้องตามระเบียบ
- 8.2 มีงบประมาณที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานในระบบต่างๆ ของสถานศึกษา
- 8.3 มีปัจจัยพื้นฐานสาธารณูปโภคในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ มีความรู้เรื่องน้ำมันเชื้อเพลิง และการดูแลบำรุงรักษายานพาหนะ

เงื่อนไขคุณธรรม ประหยัด พอเพียง

หลักความพอประมาณ งบประมาณมีความเหมาะสม กับการใช้งานยานพาหนะ

หลักการมีเหตุผล

1. จัดหาวัตถุดิบให้พอเพียง สำหรับการคมนาคมขนส่งปฏิบัติงานติดต่อสื่อสารระบบต่าง ๆ เกิดความคล่องตัว สามารถดำเนินไปได้สะดวกและรวดเร็ว

2. สนับสนุนให้มีปัจจัยพื้นฐานที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

มิติวัตถุ ได้น้ำมันเชื้อเพลิงอย่างถูกต้องกับยานพาหนะ

มิติสังคม จัดสรรน้ำมันเชื้อเพลิง ให้กับฝ่ายยานพาหนะ

มิติสิ่งแวดล้อม จัดสรร จัดเตรียมน้ำมันเชื้อเพลิง ให้ฝ่ายต่างๆ ได้นำไปใช้อย่างคุ้มค่า

มิติวัฒนธรรม มีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมองค์กร

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางฤลีย์ มณีรัตน์)

ตำแหน่ง ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา พองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	1.4 , 2.4 , 3.1 , 3.2 , 3.3 , 4.1 , 4.2 , 4.3
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	2 , 3 , 6
นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568	2.1 , 2.2
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	1 , 2 , 3 , 4 , 5
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.1 , 2.2 , 2.5
กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ	1.1 , 3.1
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	C1, C2, C4, C5, C6, C7
นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568	1.1
กลยุทธ์โรงเรียน	3
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานอำนวยการและแผนงาน
ผู้รับผิดชอบ	1. นายเจษฎา พองประพันธ์ 2. นางสาวนภาพร ใจสมุทร 3. นางสาวสรณ์ศิริ ศรีวิทัศน์ 4. นางสาวนิรมล วงษ์มาก 5. นางสาวเจนจิรา ชายภักตร์ 6. นางพรณี เขาพร
งบประมาณทั้งสิ้น	3,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาภาคบังคับ เป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นภารกิจหน้าที่ของสถานศึกษาที่จะต้องจัดและส่งเสริมให้การดำเนินงานได้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545 หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิจัดการศึกษาภาคบังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษา ต้องมีความรู้ ความสามารถ รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองในการช่วยเหลือสนับสนุนด้านการศึกษา ดังนั้น โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้มากยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.4 เพื่อเป็นการช่วยเหลือและป้องกันปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

- 3.1.1 คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน 15 ท่าน

3.1.2 บุคลากรของโรงเรียน จำนวน 10 ท่าน

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานชั้นพื้นฐาน โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ ได้ร่วมกิจกรรมการพัฒนาการศึกษากับโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของโรงเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษา

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมชี้แจงการดำเนินงาน 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1-10 พ.ย.67		งานแผนงาน
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอด ปีงบประมาณ	3,000	งานแผนงาน
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 สรุป ประเมินผลการอบรม 3.2 รายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ย.68		งานแผนงาน
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำปัญหา ข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินมา ปรับปรุงในครั้งต่อไป	ก.ย.68		งานแผนงาน

5. งบประมาณ 3,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อทำความเข้าใจร่วมกันในการการช่วยเหลือและป้องกัน ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น

งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา				
- ค่าอาหารว่าง		3,000		
รวมทั้งสิ้น		3,000		

เงินบำรุงการศึกษา		บาท
เงินอุดหนุน 3,000		บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		บาท
เงินอื่นๆ		บาท
รวม	3,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีความรู้ ความสามารถในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา เป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้มากยิ่งขึ้น	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนหาดสำราญวิทยาكمมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองเป็นอย่างดี

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ ผู้รับผิดชอบงาน / โครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา และ จัดกิจกรรมได้ สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด

เงื่อนไขคุณธรรม ผู้รับผิดชอบงาน / โครงการ ดำเนินการตามระบบงานแผนงานโรงเรียน ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า โดยมุ่ง ความสำเร็จของงาน

หลักความพอประมาณ ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการ เป็นไปตาม ปฏิทินปฏิบัติงาน ใช้จ่ายงบประมาณ คุ้มค่า

หลักการมีเหตุผล ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการเข้าใจ หลักการดำเนินงานตามกิจกรรมการพัฒนาการศึกษาระหว่างกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพตามที่โรงเรียนกำหนด

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ผู้รับผิดชอบงาน / โครงการ วางแผนการดำเนินงาน มีการบริหารจัดการปัจจัยเสี่ยง

มิตินวัตกรรม โรงเรียนมีการ โดยใช้วัสดุ อุปกรณ์ที่พอเพียงในการจัดทำโครงการและ ใช้เวลาเป็นประโยชน์ และคุ้มค่าเพื่อการพัฒนาโรงเรียน

มิติสังคม สร้างความสัมพันธ์อันดีเข้าใจระหว่างโรงเรียนกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

มิติสิ่งแวดล้อม มีความรู้เกี่ยวกับความคงทนของวัสดุต่าง ๆ โดยใช้วัสดุ อุปกรณ์ที่พอเพียงในการจัดทำโครงการและ ใช้เวลาเป็นประโยชน์และคุ้มค่าเพื่อการพัฒนาโรงเรียน

มิติวัฒนธรรม ทักษะการมีวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันในการทำงาน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนภาพร ใจสมุทร)

ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางถวลิย์ มณีรัตน์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการพัฒนางานอำนวยการและแผนงาน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	2.4 , 3.1 , 3.2 , 3.3 , 4.1 , 4.2 , 4.3
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	2 , 3 , 4
นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568	2.1 , 2.2
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	1, 2 , 3 , 4 , 5
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.1 , 2.2
กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ	3.1
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) -	
นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568 -	
กลยุทธ์โรงเรียน	3
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการและแผนงาน
ผู้รับผิดชอบ	1. นายเจษฎา พงประพันธ์ 2. นางสาวนิรมล วงษ์มาก 3. นางสาวนภาพร ใจสมุทร 4. นางสาวสรณ์ศิริ ศรีวิทัศน์ 5. นางสาวเจนจิรา ชายภักตร์ 6. นางพรณี เขาพรง
งบประมาณทั้งสิ้น	7,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

แผน คือ สิ่งที่แสดงถึงความตั้งใจล่วงหน้าที่จะดำเนินการใดๆ ภายในระยะเวลาหนึ่งเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ผลที่เกิดจากการวางแผนส่วนหนึ่งจะปรากฏในรูปเอกสาร เพื่อใช้เป็นหลักฐานยืนยันการตัดสินใจ ซึ่งจะระบุถึงสิ่งที่จะกระทำ เหตุผลที่เลือกวิธีการดำเนินการ ผู้ดำเนินงาน และสถานที่ดำเนินงาน ด้านการศึกษา การวางแผน หมายถึง การกำหนดความต้องการ วิธีการดำเนินการและผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยใช้หลักวิชา เหตุผล มีข้อมูลประกอบ มีการนำเสนอปัญหา เพื่อขจัดอุปสรรคที่จะเกิดกับเป้าหมายข้างหน้า ทำให้ผู้ปฏิบัติรู้ว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อใด กับใคร ทำอย่างไร และทำเพื่ออะไร อย่างชัดเจน ซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ถูกต้องและบรรลุวัตถุประสงค์ การวางแผนจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งเปรียบเสมือนกับเข็มทิศ แผนที่เดินทางหรือพิมพ์เขียว (Blue Print) เป็นยานพาหนะที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงอย่างมีระบบ หากปราศจากการวางแผนที่ดีระบบก็ไม่สามารถปรับเปลี่ยนตัวให้เข้ากับอิทธิพลของสิ่งแวดล้อมที่แตกต่างกันได้ จึงได้มีคำกล่าวว่า “การวางแผนที่ดีย่อมนำไปสู่ความสำเร็จกว่าครึ่ง” หรืออาจกล่าวได้อีกนัยหนึ่งว่า การวางแผนที่ดีมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ขององค์กรในประการต่างๆ เช่น การทำงานของบุคคลเกิดการประสานงานซึ่งกันและกัน ช่วยให้เกิดการประหยัดทางการบริหาร ทั้งคน เงิน วัสดุ และการจัดการช่วยให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เป็นการกระจายงานแบ่งเบาภาระความรับผิดชอบของผู้บริหาร สามารถระดมสรรพกำลังทรัพยากร ได้ตามความต้องการอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารสามารถดำเนินการ แก้ไข ปรับปรุงได้ทันต่อเหตุการณ์ คุ่มค่าและลดความสูญเปล่า

งานอำนวยการและแผนงาน เป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนางานองค์กร การบริหารจัดการงาน แผนงานนับเป็นหัวใจสำคัญขององค์กร สถานศึกษาที่มีการวางแผนที่ดีย่อมนำไปสู่ความสำเร็จได้มาก การบริหารจัดการงานแผนงานนอกจากจะต้องอาศัยหลักการ แนวคิด ทฤษฎี การบริหารจัดการยุคใหม่แล้ว ยังต้องคำนึงถึง กฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติของทางราชการอีกด้วย โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ได้แบ่งขอบข่ายการบริหารงาน อำนวยการและแผนงาน ออกเป็นงานย่อยๆ ได้แก่ งานธุรการ งานประกันคุณภาพการศึกษา งานนโยบายและแผนงาน งานระบบควบคุมภายใน และงานสารสนเทศ จึงได้มีการจัดทำโครงการพัฒนางานอำนวยการและแผนงานให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติหรือแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานต้นสังกัด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานงานอำนวยการและแผนงานให้มีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 ผู้รับบริการร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการงานอำนวยการและแผนงานในระดับมากขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 โรงเรียนมีการจัดระบบงานอำนวยการและแผนงานให้มีคุณภาพ สามารถปฏิบัติภารกิจตาม ขอบข่ายงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานแผนงาน			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ 1.2 เตรียมประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรม 1.3 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน	ส.ค.-ก.ย. 67		งานแผนงาน
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 กำหนดปฏิทินการเขียนแผนงานโครงการและกิจกรรม 2.2 ประชุมคณะกรรมการแต่ละฝ่าย จัดทำแผนงาน / โครงการ/กิจกรรมตามปฏิทินการ เขียนแผนงาน ปรับปรุงแก้ไข พร้อมจัดพิมพ์ 2.3 จัดรูปแบบ ตรวจสอบอักษรแผนงาน พร้อมแก้ไข 2.4 ประชุมคณะกรรมการเสนองานต่อผู้อำนวยการ 2.5 จัดพิมพ์แผนปฏิบัติการของแต่ละฝ่าย	ตลอด ปีงบประมาณ		งานแผนงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.6 จัดรูปแบบรูปเล่มแผนปฏิบัติการแต่ละฝ่าย			
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 สรุป จัดทำแผนเป็นรูปเล่ม	ต.ค. 67	3,500	งานแผนงาน
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำปัญหา ข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินมาปรับปรุงในครั้งต่อไป	ต.ค. 67		งานแผนงาน
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประชุมวางแผน	ม.ค.68		งานแผนงาน
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 2.2 จัดทำเอกสารเป็นรูปเล่ม	ส.ค.68	3,500	งานแผนงาน
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 สรุป ประเมินผลการอบรม 3.2 รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.68		งานแผนงาน
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำปัญหา ข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินมาปรับปรุงในครั้งต่อไป	ก.ย.68		งานแผนงาน

5. งบประมาณ 7,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานแผนงาน แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน โดยคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นแผนแม่บทที่จะกำหนดเป้าหมายและแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในช่วงระยะเวลาที่กำหนด โดยจัดทำไว้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าสถานศึกษาจะดำเนินงานตามข้อตกลงที่กำหนดร่วมกันนั้น

แผนปฏิบัติการเป็นแผนที่กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินในแต่ละปี เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระยะเวลาที่กำหนด แผนปฏิบัติการประกอบด้วยสังเขปรายละเอียดของกิจกรรมหรือขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมหรือขั้นตอนการปฏิบัติ กรอบเวลา งบประมาณ และแหล่งงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ 3,500 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเช่าเล่มเอกสาร - จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน		3,500		
รวมทั้งสิ้น		3,500		

กิจกรรมที่ 2 การประกันคุณภาพการศึกษา การปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๖๑) ได้ให้ความสำคัญกับการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนดฯ ตลอดทั้งเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

งบประมาณที่ใช้ 3,500 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเช่าเล่มเอกสาร - จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน		3,500		
รวมทั้งสิ้น		3,500		

เงินบำรุงการศึกษา	บาท
เงินอุดหนุน 7,000	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บาท
เงินอื่นๆ	บาท
รวม 7,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ ผ่านการรับรองคุณภาพจากหน่วยงานต้นสังกัด	1. ตรวจนิเทศภายในของ การดำเนินงานกลุ่มงาน อำนาจการและแผนงาน 2. ประชุมกลุ่มย่อย	1. บันทึกการนิเทศภายใน 2. บันทึกการประชุมกลุ่ม ย่อย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2. ร้อยละ 90 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริหารของกลุ่มงานอำนวยการและแผนงานในระดับมากขึ้นไป		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 โรงเรียนมีระบบการบริหารงานอำนวยการและแผนงานที่มีคุณภาพ นำไปสู่การบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพสู่มาตรฐานสากล

8.2 โรงเรียนจัดระบบประกันคุณภาพภายในรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ ผู้รับผิดชอบงาน / โครงการมีความรู้ ความเข้าใจ และ จัดกิจกรรมได้ สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด

เงื่อนไขคุณธรรม ผู้รับผิดชอบงาน / โครงการ ดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพ ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า โดยมุ่ง ความสำเร็จของงาน

หลักความพอประมาณ ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการ เป็นไปตาม ปฏิทินปฏิบัติงาน ใช้จ่ายงบประมาณ คุ้มค่า

หลักการมีเหตุผล ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการเข้าใจ หลักการประกันคุณภาพ ดำเนินงาน ตามระบบประกันคุณภาพที่โรงเรียน กำหนด

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการวางแผนการดำเนินงาน มีการบริหารปัจจัยเสี่ยง
มิติวัตถุ โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี โดยใช้วัสดุ อุปกรณ์ที่พอเพียงในการจัดทำโครงการและ ใช้เวลาเป็นประโยชน์และคุ้มค่าเพื่อการพัฒนาโรงเรียน

มิติสังคม สร้างความสัมพันธ์อันดีตามบทบาทหน้าที่ของทุกคนในโรงเรียน

มิติสิ่งแวดล้อม มีความรู้เกี่ยวกับความคงทนของวัสดุต่าง ๆ โดยใช้วัสดุ อุปกรณ์ที่พอเพียงในการจัดทำโครงการและ ใช้เวลาเป็นประโยชน์และคุ้มค่าเพื่อการพัฒนาโรงเรียน

มิติวัฒนธรรม ทักษะการมีวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันการทำงาน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนภาพร ใจสมุทร)

(นางฤทัย มณีรัตน์)

ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา พงประพันธ์)

(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการบริหารงานธุรการและงานสารบรรณ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3,2.4,4.1,4.2,4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ข้อ 6

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ 1 , 2 , 3 , 4 , 5 , 6 , 7

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2.1 , 2.2 , 2.4 , 2.5 , 2.6

กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

กลยุทธ์ที่ 1 (1) กลยุทธ์ที่ 3 (7) กลยุทธ์ที่ 4 (1 , 3 , 4 , 5 , 10 , 11 , 12)

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) -

จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง ระเบียบ 1.2 , 1.3 , 2.1 , 2.3 , 3.1 , 3.2

กลยุทธ์โรงเรียน 3

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการและแผนงาน

ผู้รับผิดชอบ นางพรณี เขาพร่ง

งบประมาณ 10,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานธุรการและงานสารบรรณของโรงเรียน มีการดำเนินงานในการรับเอกสาร การส่งหนังสือราชการ การโต้ตอบหนังสือราชการ การจัดเอกสารเป็นหมวดหมู่ โดยการบริหารจัดการ การจัดระบบงาน จัดเก็บงานเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินงานเป็นระบบ มีคุณภาพ หัวใจสำคัญของงานสารบรรณ คือ การให้บริการสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน สามารถเป็นแบบอย่างได้ เพื่อให้เกิดคุณภาพ มีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการบริหารงานธุรการและงานสารบรรณขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ มาใช้ในการดำเนินงานและพัฒนางานธุรการและงานสารบรรณ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ /ผลผลิต(output)

3.1.1 เตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานระบบต่าง ๆ สำหรับงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเพียงพอ

3.2 เชิงคุณภาพ /ผลลัพธ์(outcome)

3.2.1 มีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานระบบต่าง ๆ สำหรับงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเพียงพอ

3.2.2 โรงเรียนมีระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็วในการดำเนินการ

4.วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u> 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 เสนอโครงการ	1-31 ตุลาคม 2567		นางพรรณี เขาพร่ง
2. <u>ขั้นปฏิบัติ (Do)</u> 2.1 งานจัดเตรียมวัสดุ	ตุลาคม 2567- กันยายน 2565	10,000	
3. <u>ขั้นตรวจสอบ (Check)</u> 3.1 ตรวจรับพัสดุ 3.2 ตรวจหลักฐานทางการเงิน	ตุลาคม 2567- กันยายน 2568		
4. <u>ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)</u> 4.1 ประเมินผล รายงานผลการดำเนินงาน 4.2 รวบรวมข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินงานต่อไป	ตุลาคม 2567		
รวมทั้งสิ้น		10,000	

5. งบประมาณ 10,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน การดำเนินงานธุรการและงานสารบรรณ ของโรงเรียน มีการดำเนินงานในการรับเอกสาร การส่ง หนังสือราชการ การโต้ตอบหนังสือราชการ การจัดเอกสารเป็นหมวดหมู่ โดยการบริหารจัดการ การจัด ระบบงาน จัดเก็บงานเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสาร การดำเนินงานเป็นระบบมีคุณภาพ

งบประมาณที่ใช้เงินทั้งสิ้น 10,000 บาท (ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน - หมึกสำหรับเครื่อง พรี้นเตอร์ - กระดาษทำปก - กระดาษถ่ายเอกสาร - แฟ้มเอกสาร - อุปกรณ์สำนักงาน			10,000	
รวมทั้งสิ้น			10,000	

เงินบำรุงการศึกษา		บาท
เงินอุดหนุน	10,000	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		บาท
เงินอื่นๆ		บาท
รวม	10,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (OUTPUT)		
1. มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติ งานระบบต่างๆ อย่างเพียงพอ	- ประเมินรายงานโครงการ	- แบบประเมินรายงานโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 มีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับปฏิบัติระบบงานต่างๆ สำหรับงานธุรการและงานสารบรรณ

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ มีความรู้เรื่องวัสดุอุปกรณ์ ราคา และปริมาณที่ต้องการซื้อ

เงื่อนไขคุณธรรม ประหยัด พอเพียง

หลักความพอประมาณ งบประมาณมีความเหมาะสม พอดีกับวัสดุอุปกรณ์

หลักการมีเหตุผล เตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำหรับปฏิบัติระบบงานต่างๆ สำหรับกลุ่มงานบริหารงบประมาณ

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ประชุม วางแผน ทารือเกี่ยวกับการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และกำหนดแผน

สำรอง

มิติวัตถุ ได้วัสดุ อุปกรณ์ถูกต้อง

มิติสังคม จัดสรรวัสดุ อุปกรณ์อุปกรณ์ให้กับบุคลากรในฝ่ายต่างๆ

มิตีสิ่งแวดล้อม จัดสรร จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ให้ฝ่ายต่างๆ ได้นำไปใช้อย่างคุ้มค่า

มิตិวัฒนธรรม มีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมองค์กร

ลงชื่อ

(นางพรรณณี เขาพร่ง)

ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางฤทัย มณีรัตน์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุรเชษฐ์ ส่องรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการจัดจ้างบุคลากรตามภารกิจและความจำเป็น

พระบรมราชโบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	ข้อ 1.4 , 2.4, 3.3 และ 4.2
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อ 3 และ 4
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อ 1, 2, 3 และ 4
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	-
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ข้อ 2.2 , 2.4 และ 2.5
กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	กลยุทธ์ที่ 3 ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	-
จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง ระเบียบ	ข้อ 2.3 , 2.4 และ 2.5
กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 2
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคลากร
ผู้รับผิดชอบ	1.นางสาวบุณทิศา ก่อฤตยา 2. นางสาวปรียาภัทร สุขโร
งบประมาณทั้งสิ้น	924,500 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 7 มาตรา 57 กำหนดให้หน่วยงานทางการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลายในชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยนำประสบการณ์ ความรอบรู้ ความชำนาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นของบุคคลดังกล่าวมาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษา

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯมีความประสงค์ที่จะยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานทดแทนในส่วนที่ข้าราชการครูหรือลูกจ้างที่เกษียณอายุราชการและใน สาขาวิชาที่ขาดแคลนเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามภารกิจและเป้าหมายได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้น โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อดำเนินการจัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจและความจำเป็น

2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 จัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจและความจำเป็นซึ่งประกอบด้วยลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูจ้างสอน 5 คน นักการภารโรง 1 คน แม่บ้าน 2 คน เจ้าหน้าที่ห้องสมุด 1 คน วิทยากรอิสลาม 1 คน และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 1 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 11 คน

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 สถานศึกษามีบุคลากรเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แก่ผู้เรียนและการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นสูงขึ้นร้อยละ 3 ภายในภาคเรียนที่ 2/2567 และภาคเรียนที่ 1/2568

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan)			
1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน/สำรวจ/เสนอ โครงการ	ต.ค.67		ฝ่ายบริหาร
1.2 ประชุมชี้แจง/มอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการ	ต.ค.67		ฝ่ายบริหาร
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			
2.1 ดำเนินการจัดจ้างลูกจ้าง (นักการภารโรง แม่บ้าน เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)	ต.ค.67	341,000 งบจัดสรรจาก สพม.ตรัง ประจำปี	งานบุคลากร
2.2 ดำเนินการจัดจ้างครู/บุคลากร/ลูกจ้าง - ครูอัตราจ้างสอนภาษาอังกฤษ - ครูอัตราจ้างสอนภาษาไทย - ครูภาษาต่างประเทศ (จีน) - ครูอัตราจ้างสอนคณิตศาสตร์ - ครูอัตราจ้างสอนสุขศึกษาและพลศึกษา - วิทยากรอิสลาม		511,500 รายได้สถาน ศึกษา จัดสรรจาก สพม.	
2.3 เงินอื่นๆ (เจ้าหน้าที่รักษาความ ปลอดภัย)		72,000	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			
3.1 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงาน	ตลอดปีงบประมาณ		ฝ่ายบริหาร
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
4.1 สรุปผลและรายงานโครงการ	ก.ย.68		งานบุคลากร

5. งบประมาณ 924,500 บาท

6. กิจกรรมและรายเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 จัดจ้างครู/บุคลากร/ลูกจ้าง จัดจ้างครู/บุคลากร/ลูกจ้าง เพื่อให้มีครูและบุคลากรทางการศึกษาเพียงพอ เหมาะสมในการบริหารจัดการในโรงเรียน ประกอบด้วย ครูจ้างสอน 5 คน นักการภารโรง 1 คน แม่บ้าน 2 คน เจ้าหน้าที่ห้องสมุด 1 คน วิทยากรอิสลาม 1 คน และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 1 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 11 คน

งบประมาณที่ใช้ 341,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				เรียนฟรี	อื่นๆ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
จัดจ้างลูกจ้าง	341,000					
จัดจ้างครู/บุคลากร/ลูกจ้าง						511,500
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย						72,000
รวมทั้งสิ้น	924,500					

เงินบำรุงการศึกษา	511,500	บาท
เงินอุดหนุน	341,000	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		บาท
เงินอื่นๆ	72,000	บาท
รวม	924,500	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จำนวนบุคลากร / ลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน ตามเป้าหมายเพียงพอเหมาะสม	1. ตรวจสอบบุคลากร / ลูกจ้าง 2. การประเมิน	1. สัญญาจ้าง 2. แบบประเมินผล การปฏิบัติงาน
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระ สูงขึ้น ร้อยละ 3	1. การทดสอบ 2. การประเมิน	1. แบบทดสอบ 2. แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงเรียนหาดสำราญวิทยามีครู บุคลากรและลูกจ้างที่เพียงพอเหมาะสม
- 8.2 ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน
- 8.3 นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข ภายใต้การสนับสนุนจากทุกภาคส่วน

9. วิเคราะห์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้

- อัตรากำลังที่ต้องมีในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา
- ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน
- งบประมาณที่ใช้ในการจัดจ้าง

เงื่อนไขคุณธรรม

- หลักความเสมอภาค
- การเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
- การแบ่งปัน

หลักความพอประมาณ

- จัดจ้างครู/บุคลากร/ลูกจ้างให้มีจำนวนพอเหมาะกับอัตรากำลังที่ต้องมีในการบริหารจัดการ
- จัดจ้างครู/บุคลากร/ลูกจ้างให้มีตำแหน่งสอดคล้องกับสาขาวิชาที่ขาดแคลนตามภารกิจและความจำเป็น
- จัดจ้างครู/บุคลากร/ลูกจ้างโดยใช้งบประมาณให้เหมาะสมกับความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

ของบุคลากร

หลักการมีเหตุผล เพื่อให้สถานศึกษามีบุคลากรเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แก่ผู้เรียน และมีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- การวางแผนอัตรากำลังข้อมูลบุคลากร
- การวางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

มิตिवัตถุ ใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์คุ้มค่า

มิติสังคม บุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของตนเองและทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข

มิตีสิ่งแวดล้อม การบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

มิตีวัฒนธรรม เกิดวัฒนธรรมองค์กรในการทำงานร่วมกันอย่างเอื้อเฟื้อและแบ่งปัน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวบุณชิตา ก่อกฤตยา)

ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา พงประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการพัฒนาบุคลากร

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	ข้อ 1.4, 2.4, 3.3, และ 4.2
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อ 3 และ 4
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อ 2, 4 และ 6
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	-
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ข้อ 2.2, 2.3, และ 2.4
กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	กลยุทธ์ที่ 3 ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	-
จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง กระปี	ข้อ 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 และ 3.1
กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 2, 3, 4 และ 5
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคลากร
ผู้รับผิดชอบ	1. นางสาวบุณจิตา ก่อฤทธยา 2. นางสาวปรียาภัทร สุขโร
งบประมาณทั้งสิ้น	127,227.50 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567– 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

องค์ประกอบที่มีความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กรมี 2 ด้าน คือ ระบบในการทำงาน และการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในส่วนของระบบการทำงานเมื่อมีการปรับปรุงเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ก็สามารถดำเนินการตามระบบที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพแต่ในส่วนของศักยภาพของบุคลากรจะต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงให้เหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาโดยจัดส่งบุคลากรเข้ารับการประชุมอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานนอกสถานที่ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาคุณสมบัติและประสิทธิภาพในการทำงาน รวมถึงมีขวัญและกำลังใจ มีความรู้ความสามารถในด้านต่างๆของบุคลากรที่จะต้องพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรพัฒนาศักยภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อพัฒนางานบริหารบุคคล

2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับการเรียนรู้แนวคิด วิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆจากประสบการณ์ การศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบต่างๆ

2.4 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต(OUTPUT)

- 3.1.1 ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
- 3.1.2 ครูและบุคลากร ร้อยละ 60 ได้รับการศึกษาดูงานจากโรงเรียนต้นแบบ
- 3.1.3 สำนักงานบริหารบุคคล มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 100
- 3.1.4 ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์(OUTCOME)

- 3.2.1 ครูและบุคลากรพัฒนาศักยภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.2 สำนักงานบริหารบุคคลมี วัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- 3.2.3 ครูและบุคลากรได้รับการเรียนรู้แนวคิด วิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆจากประสบการณ์การศึกษา ดูงานโรงเรียนต้นแบบต่างๆ
- 3.2.4 ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน(Plan)			
1.1 ประชุม วางแผนโครงการ	1 ต.ค.67	-	ครูบุญจิตา ครูปริยาภัทร
2. ขั้นปฏิบัติ(Do)			
2.1 ครูและบุคลากรเข้ารับการประชุม/ อบรม/ สัมมนา	ต.ค.67-ก.ย.68	50,000	ครูบุญจิตา ครูปริยาภัทร
2.2 ครูและบุคลากรศึกษาดูงานนอกสถานที่	ต.ค.67-ก.ย.68	60,000	
2.3 จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำสำนักงาน	ต.ค.67-ก.ย.68	17,227	
3. ขั้นตรวจสอบ(Check)	ต.ค.67-ก.ย.68		
3.1 การพัฒนาอย่างน้อยคนละ 2 ครั้ง/ปี การศึกษา		-	ครูปริยาภัทร
3.2 ติดตามการปฏิบัติหน้าที่เฝ้ารักษาการณ์		-	
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข(Act)			
รายงานผลเพื่อพัฒนาปรับปรุงในปีต่อไป	ก.ย.68	-	ครูบุญจิตา
รวม		127,227	

5.งบประมาณ 127,227 บาท

6.กิจกรรมและรายเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 ครูและบุคลากรเข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนา จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเข้ารับการประชุม / อบรม / สัมมนาในหัวข้อเรื่องต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

งบประมาณที่ใช้ 50,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				เรียนฟรี	อื่นๆ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
ครูและบุคลากรเข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนา		50,000				
รวมทั้งสิ้น		50,000				

กิจกรรมที่ 2 ครูและบุคลากรศึกษาดูงานนอกสถานที่ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเข้ารับการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ในหน่วยงานที่เป็นต้นแบบเพื่อเป็นการเรียนรู้แนวคิดวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

งบประมาณที่ใช้ 60,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				เรียนฟรี	อื่นๆ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
ครูและบุคลากรศึกษาดูงานนอกสถานที่		60,000				
รวมทั้งสิ้น		60,000				

กิจกรรมที่ 3 จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำสำนักงาน จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ประจำสำนักงานให้มีความเพียงพอ เหมาะสม ในการใช้งานในกลุ่มบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ เพื่อให้สำนักงานบริหารงานบุคคลมีวัสดุและครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

งบประมาณที่ใช้ 17,227 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				เรียนฟรี	อื่นๆ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำสำนักงาน			17,227			
รวมทั้งสิ้น			17,227			

เงินบำรุงการศึกษา		บาท
เงินอุดหนุน 127,227		บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		บาท
เงินอื่นๆ		บาท
รวม	127,227	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนา 2 ครั้ง/ปี	เกียรติบัตร	รายงานผลการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา
2. ครูและบุคลากร ร้อยละ 60 ได้รับการศึกษาดูงานจากโรงเรียนต้นแบบ	บันทึก	แบบบันทึก
3. สำนักงานบริหารงานบุคคล มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 100	บันทึก	แบบบันทึก

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูและบุคลากรสามารถพัฒนาศักยภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 ครูและบุคลากรได้รับการเรียนรู้แนวคิด วิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆจากประสบการณ์การศึกษา ดูงานโรงเรียนต้นแบบต่าง ๆ

8.3 สามารถพัฒนางานบริหารบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. วิเคราะห์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้

- ข้อมูลอัตรากำลังบุคลากร (จำนวนผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำแนกตามสาขาวิชาที่สอน)

- ข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างผังองค์กร
- งบประมาณที่ใช้บริหารจัดการในกลุ่มบริหารงานบุคคล
- วัสดุ ครุภัณฑ์ประจำสำนักงานในกลุ่มบริหารงานบุคคล

เงื่อนไขคุณธรรม

- หลักความเสมอภาค - ความสามัคคี
- การเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ - การแบ่งปัน

หลักความพอประมาณ

- ครูและบุคลากรเข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนาในหัวข้อต่างๆที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่สอน และการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างผังองค์กร

- ครูและบุคลากรเข้ารับการศึกษาดูงานนอกสถานที่ในหน่วยงานต้นแบบที่เหมาะสมใน การเรียนรู้แนวคิด วิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ

- ใช้งบประมาณที่เพียงพอเหมาะสมในการสร้างขวัญและกำลังใจครูและบุคลากรในโอกาสต่างๆ

- สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลมีวัสดุ ครุภัณฑ์เพียงพอเหมาะสมกับการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักการมีเหตุผล

- เพื่อให้สถานศึกษามีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แก่ผู้เรียนและ การปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

- เพื่อให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- การวางแผนอัตรากำลังข้อมูลบุคลากร

- การวางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

มิติวัตถุ ใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์คุ้มค่า

มิติสังคม บุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของตนเองและทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข

มิติสิ่งแวดล้อม การบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

มิติวัฒนธรรม เกิดวัฒนธรรมองค์กรในการทำงานร่วมกันอย่างรู้รักสามัคคี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และรู้จักแบ่งปัน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวบุณทิตา ก่อกฤตยา)

ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ ส่องรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการอนามัยโรงเรียน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	: 1.1, 1.4, 2.1, 2.4, 3.1,4.1
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	: 3,4,5
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	: 2.2
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	: 5
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	: 1.2,3.1
กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ	: 1.1
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	: C1,C4,C8
นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568	: 2.4,3.1
กลยุทธ์โรงเรียน	: 1
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานอนามัยโรงเรียน)
ผู้รับผิดชอบ	1. นางสาวรัศมี อมวัง 2. นายยงยุทธ สิทธิชัย
งบประมาณทั้งสิ้น	10,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

สุขภาพกับการศึกษาเป็นสิ่งที่ต้องดำเนินการควบคู่กันไป การศึกษาของเด็กจะดีสุขภาพต้องมาก่อน ดังนั้นการพัฒนาเด็กและเยาวชน จึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างเสริมสุขภาพเพราะการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาเด็ก ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีภูมิปัญญา มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขเพราะเด็กที่มีสุขภาพดี มีสุขภาพกายแข็งแรง มีสุขภาพจิตที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีจะเป็นเด็กที่มีคุณภาพและจะนำไปสู่การเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ เพราะผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพย่อมมาจากเด็กที่ได้รับการพัฒนาอย่างถูกต้องเหมาะสม

ด้วยเล็งเห็นประโยชน์ และความสำคัญดังกล่าว ในส่วนของงานอนามัยโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์พยาบาลขึ้น เพื่อให้บริการ ดูแลรักษาสุขภาพเบื้องต้นอย่างถูกวิธี แก่นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน ที่เจ็บป่วย ให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงปราศจากโรคภัยต่างๆ เพื่อจะได้ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา และเวชภัณฑ์พยาบาล สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

2.2 เพื่อบริการ ให้ความรู้ การดูแลรักษาสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน

เมื่อเกิดอุบัติเหตุและเจ็บป่วยเบื้องต้น อย่างถูกต้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 นักเรียน ครู บุคลากร ที่เจ็บป่วย/มีอุบัติเหตุได้รับการบริการ ดูแลรักษาสุขภาพเบื้องต้นอย่างถูกวิธี

3.1.2 ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ ตามกิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ แก่นักเรียน ครู บุคลากร ในการส่งเสริมดูแลรักษาสุขภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 นักเรียน ครู บุคลากรที่เจ็บป่วย/มีอุบัติเหตุได้รับการดูแลรักษาสุขภาพ เบื้องต้นอย่างถูกวิธี มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ปราศจากโรค

3.2.2 นักเรียน ครู บุคลากร นำความรู้ เรื่องการส่งเสริมดูแลรักษาสุขภาพเบื้องต้น ไปใช้ได้อย่าง ถูกต้อง ปลอดภัย

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา เวชภัณฑ์พยาบาล และอุปกรณ์ต่างๆสำหรับใช้ในห้องพยาบาล			
1. ขึ้นวางแผน (Plan)			ครูรัศมี ครูยงยุทธ
1.1 ประชุมครูในฝ่ายงานอนามัยโรงเรียน เพื่อกำหนดแผนการทำงานการจัดทำโครงการ	ต.ค.67	-	
1.2 เขียนโครงการ	ต.ค.67		
1.3 เสนอโครงการขออนุมัติ	ต.ค.67	--	
2. ขึ้นปฏิบัติ (Do)			
2.1 จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา เวชภัณฑ์พยาบาล และอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็น สำหรับใช้ในห้องพยาบาล	ต.ค.67 -ก.ย.68	10,000	
3. ขึ้นตรวจสอบ (Check)			ครูรัศมี ครูยงยุทธ
3.1 บันทึกสถิติการเข้าใช้ห้องพยาบาล	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมนั้นๆ ตามวันและ เวลาที่ระบุ		
3.2 ผลการตรวจสอบสุขภาพประจำปี			
3.3 แบบสอบถามแบบสำรวจความพึงพอใจ			
3.4 จากระายงานโครงการ			
4. ขึ้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
	ต.ค.67 - ก.ย.68		

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้แก่ครู บุคลากร เกี่ยวกับโรคภัยต่างๆ ตลอดจนการระวัง รักษา การป้องกัน เพื่อไม่ให้เจ็บป่วยอยู่เสมอ 4.2 บูรณาการความรู้เรื่องสารเสพติดและ ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน ครู บุคลากร มี ความรู้ ตลอดจนการป้องกันรักษา			

5. งบประมาณ 20,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา เวชภัณฑ์พยาบาล และอุปกรณ์สำหรับใช้ในโรงพยาบาล
จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา เวชภัณฑ์พยาบาลและอุปกรณ์ต่างๆสำหรับใช้ในโรงพยาบาลและ ใช้ในกิจกรรม
นอกสถานที่

งบประมาณที่ใช้ 10,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
1. ยาสามัญประจำบ้าน			10,000			
2. เวชภัณฑ์พยาบาล						
3. อุปกรณ์ที่ใช้ในห้องพยาบาล						
รวมทั้งสิ้น			10,000			

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน **10,000** บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 10,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียน ครู และบุคลากร ในโรงเรียนได้รับการ บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ในเรื่องความเจ็บป่วย / อุบัติเหตุ อย่างถูกวิธีมีความปลอดภัย	- ประเมินสถิติ เจ็บป่วยและอุบัติเหตุ	- แบบบันทึกการ เข้าใช้โรงพยาบาล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2. นักเรียน ครู บุคลากร นำความรู้ ไปใช้ปฏิบัติตน ให้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ปราศจากโรคภัยต่างๆ	- ประเมินจากแบบ บันทึกสุขภาพ	- แบบบันทึกสุขภาพ ประจำตัว

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการบริการ และมีความรู้ในการดูแลรักษาสุขภาพตนเอง เบื้องต้นอย่างถูกวิธี

8.2 นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนมีสุขนิสัยที่ดี สุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ปราศจากโรคภัย

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน รู้จักดูแลรักษาสุขภาพเบื้องต้นอย่างถูกวิธี

เงื่อนไขคุณธรรม ความรับผิดชอบ มีน้ำใจ พากเพียร อดทน

หลักความพอประมาณ ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ ปรับยืดหยุ่นตามความเหมาะสม

หลักการมีเหตุผล เด็กที่มีคุณภาพ จะนำไปสู่การเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ เพราะผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพย่อมมาจากเด็กที่ได้รับการพัฒนาอย่างถูกต้อง

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ปราศจากโรคภัยต่างๆ เพื่อจะได้ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีความสุข

มิติวัตถุ นักเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพเบื้องต้น

มิติสังคม นักเรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสงบ รู้รักสามัคคี ไม่เบียดเบียน รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีภาวะผู้นำผู้ตาม เกิดประชาธิปไตย

มิติสิ่งแวดล้อม นักเรียนรู้จัก อนุรักษ์ รักท้องถิ่น ใช้ทรัพยากรได้คุ้มค่า

มิติวัฒนธรรม นักเรียนภูมิใจในท้องถิ่น ร่วมสืบสาน อนุรักษ์ความเป็นไทย ยึดมั่นในหลักธรรมตามศาสนา ที่ตนนับถือ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัศมี อมวัง)
ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายยงยุทธ สิทธิชัย)
หัวหน้างานกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน ครู และบุคลากร

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	: 1.1, 1.4, 2.1, 2.4, 3.1,4.1
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	: 3,4,5
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	: 2.2
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	: 5
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	: 1.2,3.1
กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ	: 1.1
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	: C1,C4,C8
นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568	: 2.4,3.1
กลยุทธ์โรงเรียน	1
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป (งานอนามัยโรงเรียน)
ผู้รับผิดชอบ	1. นางสาวรัศมี อมวัง 2. นายยงยุทธ สิทธิชัย
งบประมาณทั้งสิ้น	5,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤศจิกายน 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษากับสุขภาพเป็นสิ่งที่ต้องดำเนินการควบคู่กันไป การศึกษาของเด็กจะได้สุขภาพต้องมาก่อน ดังนั้นการพัฒนาเด็กและเยาวชน จึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างเสริมสุขภาพ เพราะการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาเด็ก ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีภูมิปัญญา มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เพราะเด็กที่มีสุขนิสัย มีสุขภาพกายแข็งแรง มีสุขภาพจิตที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีจะเป็นเด็กที่มีคุณภาพย่อมมาจากเด็กที่ได้รับการพัฒนาอย่างถูกต้อง เหมาะสมจะเป็นเด็ก

ด้วยเล็งเห็นประโยชน์ และความสำคัญดังกล่าว ในส่วนของงานอนามัยโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพครูและบุคลากรขึ้น เพื่อให้บริการ ดูแลรักษาสุขภาพเบื้องต้นอย่างถูกวิธี แก่นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนที่เจ็บป่วย ให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงปราศจากโรคภัยต่างๆเพื่อจะได้ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อบริการให้ความรู้ การดูแลรักษาสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนอย่างถูกต้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 นักเรียน ครู บุคลากร ได้รับการบริการ ดูแลรักษาสุขภาพเบื้องต้นอย่างถูกต้อง

3.1.2 ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ ตามกิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ แก่นักเรียน ครู บุคลากร ในการส่งเสริมดูแลสุขภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 นักเรียน ครู บุคลากรที่ได้รับการดูแลสุขภาพเบื้องต้นอย่างถูกต้อง มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ปราศจากโรค

3.2.2 นักเรียน ครู บุคลากร ให้ความรู้ เรื่องการส่งเสริมดูแลสุขภาพเบื้องต้นไปใช้ได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			ครูรัศมี ครูยุพธ
1.1 ประชุมครูฝ่ายงานอนามัยโรงเรียน เพื่อกำหนดแผนการทำงานการจัดทำโครงการ	ต.ค. 67	-	
1.2 เขียนโครงการ	ต.ค. 67		
1.3 เสนอโครงการขออนุมัติ	ต.ค. 67	-	
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			ครูรัศมี ครูยุพธ
2.1 ดำเนินงานตามกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	ต.ค.67-ก.ย.68	5,000	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			
3.1 บันทึกสถิติการเข้าใช้ห้องพยาบาล	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมนั้นๆ ตามวันและ เวลาที่ระบุ		
3.2 ผลการตรวจสุขภาพประจำปี			
3.3 แบบสอบถามแบบสำรวจความพึงพอใจ			
3.4 จากระายงานโครงการ			
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
4.1 ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ แก่ครู บุคลากร เกี่ยวกับโรคภัยต่างๆ ตลอดจน การระวัง รักษา การป้องกันเพื่อให้เจ็บป่วย อยู่อย่างสม่ำเสมอ	ต.ค.67-ก.ย.68		

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.2 บูรณาการความรู้เรื่องสารเสพติด และ ประชาสัมพันธ์ให้ นักเรียน ครู บุคลากร มีความรู้ ตลอดจนการป้องกัน รักษา			

5. งบประมาณ 5,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยจัดกิจกรรมร่วมกับ
องค์กรต่างๆ ในชุมชน

งบประมาณที่ใช้ 5,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. วัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม ส่งเสริมสุขภาพ นักเรียน ครู และบุคลากร ทางการศึกษา				
1.1 กิจกรรมฉีดวัคซีนนร. ม.1-6				
1.2 กิจกรรมตรวจสุขภาพ นักเรียน ม.1 และ ม.4 โดยบุคลากรสาธารณสุข			1,000	
1.3 กิจกรรมทดสอบสายตานักเรียน				
1.4 กิจกรรมอบรมส่งเสริมโภชนาการ แก่เด็กนักเรียนสูงต่ำกว่าเกณฑ์			2,000	
1.5 กิจกรรมหนูฟันสวย แปรงฟันหลัง รับประทานอาหารกลางวัน			2,000	
รวมทั้งสิ้น			5,000	

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน **10,000** บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 10,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียน ครู และบุคลากร ในโรงเรียนได้รับการบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ในเรื่องความเจ็บป่วย / อุบัติเหตุ อย่างถูกวิธีมีความปลอดภัย	- ประเมินสถิติเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ	- แบบบันทึกการเข้าใช้ห้องพยาบาล
2. นักเรียน ครู บุคลากร นำความรู้ ไปใช้ปฏิบัติตนให้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ปราศจากโรคภัยต่างๆ	- ประเมินจากแบบบันทึกสุขภาพ	- แบบบันทึกสุขภาพประจำตัว

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการบริการ และมีความรู้ในการดูแลรักษาสุขภาพตนเองเบื้องต้น อย่างถูกวิธี

8.2 นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนมีสุขนิสัยที่ดี สุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ปราศจากโรคภัย ต่างๆ

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน รู้จักดูแลรักษาสุขภาพเบื้องต้นอย่างถูกวิธี

เงื่อนไขคุณธรรม ความรับผิดชอบ มีน้ำใจ พากเพียร อดทน

หลักความพอประมาณ ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ ปรับยืดหยุ่นตามความเหมาะสม

หลักการมีเหตุผล เด็กมีคุณภาพจะนำไปสู่การเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ เพราะผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพย่อมมาจากเด็กที่ได้รับการพัฒนาอย่างถูกต้อง

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ปราศจากโรคภัยต่างๆ เพื่อที่จะได้ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีความสุข

มิติวัตถุ นักเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพเบื้องต้น

มิตีสังคม นักเรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสงบ รู้รักสามัคคี ไม่เบียดเบียน รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีภาวะผู้นำผู้ตาม เกิดประชาธิปไตย

มิตีสิ่งแวดล้อม นักเรียนรู้จัก อนุรักษ์ รักท้องถิ่น ใช้ทรัพยากรได้คุ้มค่า

มิตีวัฒนธรรม นักเรียนภูมิใจในท้องถิ่น ร่วมสืบสาน อนุรักษ์ความเป็นไทย ยึดมั่นในหลักธรรมตามศาสนาที่ตนนับถือ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรศมี อมวัง)
ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายยงยุทธ สติธิชัย)
หัวหน้างานกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ์ สองรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10

1.1 , 1.2 , 1.3 , 1.4 , , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 3.2 , 4.1 , 4.2 , 4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

-

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

6

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล -

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.1 , 1.2 , 2.2 , 3.1 , 3.2

กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล 1 (7) , 3 (8) , 4 (9)

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) 8Cs (5 , 6)

จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง กระบี่ 1.2 , 1.3 , 3.1 , 3.2

กลยุทธ์โรงเรียน 4

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ 1. นายชินนทร์ เป้าทอง

งบประมาณทั้งสิ้น 35,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ในศตวรรษแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ได้มีการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ เช่น การสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วย (Computer Assisted Instruction) การเรียนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (eLearning) การเรียนแบบ School Online (VDO streaming) เรียนโดยใช้การสื่อสารทางไกล (Distance Learning) ภายใต้อิทธิพลของศักยภาพของเทคโนโลยี ในปัจจุบันที่จะให้ผู้เรียนเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ที่มีอยู่ มากมาย หรือในโลกแห่งความรู้ (World Knowledge) ซึ่งผู้เรียนมีความสามารถที่จะเรียนเวลาใด สถานที่ใด หรือแม้กระทั่งจะเรียนรู้กับใครก็ได้ตามความสนใจของแต่ละคน จึงเกิดการเรียนรู้มากขึ้น ในด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย

งานไอทีศึกษาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้จึงได้จัดทำโครงการขึ้นโดยมีแนวคิดส่งเสริมและสนับสนุนการจัดอุปกรณ์ไอทีศึกษา เพื่อนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาสนับสนุน ซึ่งถือได้ว่าเป็นภารกิจในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ครูและบุคลากร โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯในเรื่องการใช้อุปกรณ์ไอทีศึกษาที่ทันสมัยเพื่อให้ทันต่อกระแสโลกาภิวัตน์และการก้าวไปสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล WORLD-CLASS STANDARD SCHOOL อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ และอุปกรณ์เสริม

2.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมีอุปกรณ์ถ่ายภาพ / วิดีโอที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มศักยภาพให้ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.3 เพื่อจัดซื้อถ่านไฟฉายแบบชาร์จได้ ขนาด AA และ AAA พร้อมอุปกรณ์เสริม

2.4 เพื่อปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 กล้องถ่ายภาพ ชนิด mirrorless และอุปกรณ์เสริมจำนวน 1 ชุด

3.1.2 ถ่านไฟฉายแบบชาร์จได้ ขนาด AA และ AAA พร้อมอุปกรณ์เสริมจำนวน 1 ชุด

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมีอุปกรณ์ถ่ายภาพ / วิดีโอที่มีประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3.2.2 ระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 จัดทำแบบสำรวจความต้องการในการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน 1.3 เสนอโครงการ	ต.ค. 67		นายชินนทร์ เป้าทอง
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ดำเนินการสืบราคา เปรียบเทียบราคา วัสดุ ครุภัณฑ์ โฆษณา และเผยแพร่ 2.2 จัดซื้อ วัสดุ ครุภัณฑ์ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	ต.ค. 67 - ก.ย. 68		นายชินนทร์ เป้าทอง
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจสอบพัสดุ 3.2 ตรวจสอบหลักฐานทางการเงิน	ต.ค. 67 - ก.ย. 68		นายชินนทร์ เป้าทอง
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 68		

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.2 รวบรวมข้อมูลเพื่อเป็นแนวในการดำเนินงานต่อไป			นายชินนทร์ บำรุงทอง

5. งบประมาณ 35,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ การประชาสัมพันธ์นับเป็นเครื่องมือและเป็นกลไกสำคัญในการสื่อสารให้ข้าราชการ ลูกจ้าง นักเรียน และบุคคลภายนอกได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่จำเป็น ซึ่งการดำเนินงานของหน่วยงาน จำเป็นต้องใช้ระบบการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ที่ดี ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อหน่วยงาน ดังนั้นการที่จะทำการประชาสัมพันธ์ให้มีคุณภาพ และรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์นั้น จะต้องมียุทธศาสตร์เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อให้เกิดการประชาสัมพันธ์อย่างครบวงจรได้

งบประมาณที่ใช้ 35,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
กล้อง Canon				26,000
ตู้กันชื้น			1,500	
อุปกรณ์เสริมกล้อง			3,060	
ถ่านชาร์จ AA 20 ก้อน			1,450	
ถ่านชาร์จ AAA 8 ก้อน			290	
เครื่องชาร์จถ่าน			500	
ซ่อมบำรุงระบบมัลติมีเดีย และแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน		2,200		
รวมทั้งสิ้น		2,200	6,800	26,000

เงินบำรุงการศึกษา	.....	บาท
เงินอุดหนุน	35,000	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	.....	บาท
เงินอื่นๆ	.....	บาท
รวม	35,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน เพื่อการใช้งานได้	- ประเมินรายงานโครงการ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินรายงานโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
อย่างทันทั่วทั้งที่มีประสิทธิภาพ		- แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 มีกล้องถ่ายภาพ ชนิด mirrorless และอุปกรณ์เสริม

8.2 เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมีอุปกรณ์ถ่ายภาพ / วิดีโอที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มศักยภาพให้ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

8.3 มีถ่านไฟฉายแบบชาร์จได้ ขนาด AA และ AAA พร้อมอุปกรณ์เสริม

8.4 มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้จะต้องมีความรู้ความเข้าใจระบบการทำงานของมัลติมีเดีย เช่น กล้องถ่ายภาพ อุปกรณ์เสริม รวมทั้งการเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่าง ๆ เข้ากับคอมพิวเตอร์ จนการดูแล บำรุง รักษา การจัดซื้อ เปลี่ยนอุปกรณ์ และซ่อมบำรุงเพิ่มเติม

เงื่อนไขคุณธรรม โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ดำเนินงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ซื่อสัตย์ อดทนเพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของโครงการ พร้อมทั้งน้อมนำหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

หลักความพอประมาณ โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ดำเนินการด้วยการใช้ทรัพยากรของโรงเรียนอย่างเกิดประโยชน์คุ้มค่า มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เท่าที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการ และเมื่อมีทรัพยากรที่เหลือจากการดำเนินโครงการในแต่ละปี จะนำสิ่งของเหล่านั้นกลับมาใช้ใหม่ในปีถัดไป

หลักการมีเหตุผล โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ เกิดขึ้นเนื่องจากการประชาสัมพันธ์เป็นเครื่องมือและเป็นกลไกสำคัญในการสื่อสารให้ ข้าราชการ ลูกจ้าง นักเรียนและบุคลากรภายนอกได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่จำเป็น ซึ่งการดำเนินงานของหน่วยงาน จำเป็นต้องใช้ระบบการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่ดี ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อหน่วยงาน ดังนั้น การที่จะทำการประชาสัมพันธ์ให้มีคุณภาพและรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์นั้น จะต้องมียุทธศาสตร์เทคโนโลยีที่ทันสมัย มีอุปกรณ์เพียงพอและหากอุปกรณ์เสื่อมสภาพจากการใช้งาน จำเป็นจะต้องซ่อมบำรุง และอุปกรณ์เสริมให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

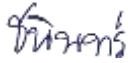
หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้มีการวางแผนการดำเนินโครงการที่ละเอียดในทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบัน ทำให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าประสงค์ของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรอง ในเรื่องของการใช้จ่ายตามโครงการตามแผนเพื่อให้มีการใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและคุ้มค่า

มติวัดตุ เมื่อดำเนินการตาม โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้แล้วเสร็จ โรงเรียนจะมีระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

มติสังคม เมื่อดำเนินการตาม โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ แล้วเสร็จ โรงเรียนจะมีระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ข้าราชการ ลูกจ้าง นักเรียนและบุคคลภายนอก ได้รับข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่จำเป็น ซึ่งการดำเนินงานของหน่วยงานจำเป็นต้องใช้ระบบการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ที่ดี ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อหน่วยงาน

มติสิ่งแวดล้อม เมื่อดำเนินการตาม โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ แล้วเสร็จโรงเรียนจะมีระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ที่มีแล้ว นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนมีระบบ มัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของทั้งใน ด้านของความรู้ความสามารถ ทักษะกระบวนการ คุณธรรมจริยธรรม และความมีจิตสาธารณะของชุมชน และท้องถิ่น

มติวัฒนธรรม เมื่อดำเนินการตาม โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ แล้วเสร็จ สถานศึกษาเกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการดำเนินงานในกิจกรรม และโครงการต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ เกิด ความร่วมมือของทุกส่วนภายในองค์กร ส่งผลให้การดำเนินงานของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายชินนทร์ เบ้าทอง)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายยงยุทธ สิทธิชัย)
หัวหน้างานกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ ส่องรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการ ประชาสัมพันธ์ สร้างสรรค์โลกทัศน์

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10

1.1 , 1.2 , 1.3 , 1.4 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 3.2 , 3.3 , 4.1 , 4.2 , 4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

-

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

1 , 5

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล -

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.1 , 2.2 , 3.1 , 3.2

กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

1 (7) , 2 (2) , 3 (4) , 4 (8)

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)

8Cs (4 , 5)

จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง ระเบียบ

1.2 , 1.3 , 3.1 , 3.2

กลยุทธ์โรงเรียน

4

ลักษณะโครงการ

☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารทั่วไป งานประชาสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบ

1. นายชินนทร์ เป้าทอง

งบประมาณทั้งสิ้น

3,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์ เป็นงานที่มีการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นรูปแบบหนึ่ง เพื่อเผยแพร่ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และเรื่องราวต่างๆ จากสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน แหล่งข้อมูล ความเคลื่อนไหวต่างๆ ให้บุคลากร ภายในโรงเรียนได้รับรู้ โดยใช้วิธีการที่แตกต่างกันในหลายรูปแบบ นอกจากนี้ยังต้องจัดทำข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ผลงานของนักเรียน ครูและโรงเรียน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่โดยผ่านสื่อที่หลากหลายไปยังภายนอก สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกิดความนิยม เลื่อมใสศรัทธา และมีทัศนคติที่ดีในการบริหารงาน ของโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นเข้ามามีส่วนร่วมทั้งในฐานะผู้ส่งสารและรับสาร

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้การจัดระบบงาน ประชาสัมพันธ์ สามารถดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจนจึงจำเป็นต้องวางแผนจัดโครงสร้าง และบุคลากรรับผิดชอบ ตลอดจนการใช้สื่อ และเทคโนโลยีที่มีอยู่ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ได้อย่างครอบคลุม ครบวงจร เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเผยแพร่ข่าวสารตลอดจนกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนให้ผู้ปกครองและชุมชนทราบอย่างต่อเนื่อง

2.2 เพื่อส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ปกครองและชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 คณะครูและบุคลากรของโรงเรียน ร้อยละ 100 ได้รับข่าวสาร ทันทเหตุการณ์จากข้อมูล สิ่งพิมพ์และเว็บไซต์ของโรงเรียนตลอดปีการศึกษา

3.1.2 นักเรียนและผู้ปกครอง ร้อยละ 90 ได้รับข่าวสาร ทันทเหตุการณ์จากข้อมูล สิ่งพิมพ์ และเว็บไซต์ของโรงเรียนตลอดปีการศึกษา

3.1.3 ชุมชน ร้อยละ 80 ได้รับข่าวสาร ทันทเหตุการณ์จากข้อมูล สิ่งพิมพ์และเว็บไซต์ของโรงเรียนตลอดปีการศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 โรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกันและ เกิดความเข้าใจในการบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นอย่างดี

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปรับปรุงระบบงานประชาสัมพันธ์			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			ครูชนินทร์
1.1 วางแผน	พ.ย.67	-	
1.2 เสนอโครงการ ขออนุมัติ	พ.ย.67	-	
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			ครูชนินทร์
2.1 ประชาสัมพันธ์	ธ.ค. 67	-	
2.2 ปรับปรุงห้องประชาสัมพันธ์	ธ.ค. 67		
- ซื้อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับคอมพิวเตอร์ ระบบเสียง ออก และโปรเจคเตอร์	ธ.ค.67-ก.ย.68	1,000	
2.3 จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ตามโอกาส			
- ซื้หมึกเครื่องปริ้น กระดาษ	ธ.ค.67-ก.ย.68	1,000	
2.4 จัดรายการเสียงตามสายเปิดโลกทัศน์			
- ซื้ไมค์ประชาสัมพันธ์	ธ.ค.67- ก.ย.68	1,000	
2.5 วนิลกิจกรรมของโรงเรียน		-	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			ครูชนินทร์
3.1 สรุปและรายงานผล	ก.ย. 68	-	
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			ครูชนินทร์
4.1 ปรับเปลี่ยนระบบออกโรงเรียน	ต.ค.67-ก.ย.68	-	
4.2 เปลี่ยนวนิลกิจกรรม		-	

5. งบประมาณ 3,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงระบบงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินการเพื่อ

- 1) ซึ้ออุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับคอมพิวเตอร์ ระบบเสียงออกและโปรเจคเตอร์
- 2) จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ตามโอกาส
- 3) จัดทำรายการเสียงตามสายเปิดโลกทัศน์
- 4) จัดทำไวนิลกิจกรรมของโรงเรียน

งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
ปรับปรุงห้องประชาสัมพันธ์				1,000
จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ตามโอกาส		1,000		
ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ตลอดทั้งปี การศึกษาคอมพิวเตอร์				1,000
รวมทั้งสิ้น		1,000		2,000

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน **3,000** บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 3,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คณะครูและบุคลากรของโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนได้รับข่าวสารจากโรงเรียน	สอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 คณะครูและบุคลากรของโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนได้รับข่าวสาร ทันเหตุการณ์จากโรงเรียนตลอดปีการศึกษา

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ การดำเนินกิจกรรม / โครงการ ด้วยความรอบรู้ เข้าใจหลักการของการดำเนินงานโครงการและดำเนินจัดกิจกรรมได้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด

เงื่อนไขคุณธรรม การสร้างความตระหนักให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม

หลักความพอประมาณ การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ เป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงานใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่าเพียงพอ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อนักเรียนมากที่สุด

หลักการมีเหตุผล การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการอย่างมีเหตุผลโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับจากการ ดำเนินจัดกิจกรรม

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี การมีการวางแผนการดำเนินโครงการที่ละเอียดในทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบัน ทำให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามวัตถุประสงค์ และเป้าประสงค์ของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรองในเรื่องค่าใช้จ่ายตามโครงการตามแผน เพื่อให้มีการใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและคุ้มค่า

มิติวัตถุ การเลือกใช้ เลือกหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อนักเรียนมากที่สุด

มิติสังคม การฝึกให้นักเรียนมีทักษะในการอยู่ร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือ แบ่งปัน ร่วมแรงร่วมใจกันทำงานอย่างจริงจังต่อเนื่อง เคารพกฎเกณฑ์ ระเบียบ และกติกาการอยู่ร่วมกันในสังคม

มิติสิ่งแวดล้อม การเลือกใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนสูงสุด

มิติวัฒนธรรม โครงการส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน ดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือของทุกภาคส่วน มีการสร้างเครือข่าย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการทำงานซึ่งกันและกันอันจะนำไปสู่การขยายผลและพัฒนาประสิทธิภาพการป้องกันและแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างยั่งยืน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายชินนทร์ เบ้าทอง)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายยงยุทธ สิทธิชัย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	4.1 , 4.2 , 4.3
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	3 , 4 , 5
นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568	1.4 , 2.2
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	5
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.5 , 2.6
กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ	1.1
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	R1 , R2 , C4 , C6 , C8
นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568	
1.1 , 2.4	
กลยุทธ์โรงเรียน	3 , 4
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	1. นายยงยุทธ สิทธิชัย 2. นายศิริศักดิ์ สงวนศักดิ์
งบประมาณทั้งสิ้น	129,800 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวดที่ 4 มาตรา 22 ได้กำหนดให้การจัดการสภาพแวดล้อม ได้กำหนดให้การจัดการสภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการสอนของครู เพราะมีผลต่อการพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนจึงเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียนในการใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่ง ๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงสมควรเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษในการจัดสภาพแวดล้อมให้มีบรรยากาศที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่เยาวชน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ปัจจุบันอาคารสถานที่ของโรงเรียนชำรุดทรุดโทรม เนื่องจากผ่านการใช้งานมายาวนาน อาคารและสำนักงานมีไม่เพียงพอกับความต้องการของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา จึงควรปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์จากอาคารเรียนได้มากที่สุด อันจะส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ รวมทั้งการสนับสนุนปัจจัยด้านการเรียนการสอน โดยเฉพาะอาคารสถานที่ สำนักงาน และวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย ใช้งานได้ดี มีความสำคัญในการทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 ปรับปรุงอาคารสถานที่ สำนักงาน สภาพภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม ให้มีประสิทธิภาพเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนและการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

2.2 ปรับปรุงห้องสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีเพียงพอต่อความต้องการของครูและนักเรียน

2.3 ปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า-น้ำประปา ภายในห้องเรียน บริเวณอาคารเรียน ห้องสำนักงาน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ รวมทั้งพื้นที่บริเวณโรงเรียน ให้สามารถใช้งานได้อย่างสะดวกปลอดภัย

2.4 ปรับปรุงซ่อมแซมระบบเครื่องปรับอากาศ พัดลม ภายในห้องสำนักงาน ห้องพัสดุ ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้อย่างสะดวกปลอดภัย

2.5 จัดซื้อ-จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดห้องเรียน ห้องน้ำห้องส้วม ห้องสำนักงาน และพื้นที่ภายในบริเวณโรงเรียนอย่างเพียงพอ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 จัดห้องและวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อความต้องการของครู บุคลากร และนักเรียน

3.1.2 ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ปรับสภาพภูมิทัศน์ด้านสถานที่และพื้นที่ให้เรียบร้อย สวยงาม มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่ เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนและการปฏิบัติงานของครู บุคลากรในโรงเรียน

3.1.3 จัดห้องสำนักงาน ห้องพิเศษต่าง ๆ ให้มีความเป็นระเบียบ มีประสิทธิภาพในการบริหารสถานศึกษา และเกิดประโยชน์สูงสุด

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 โรงเรียนมีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่ เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนและการปฏิบัติงานของครู บุคลากรในโรงเรียน

3.2.2 มีอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน และสถานที่สะดวกในการใช้งาน อย่างปลอดภัย

3.2.3 วัสดุอุปกรณ์ภายในห้องเรียน ห้องสำนักงานและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ มีความปลอดภัย และสะดวกต่อการใช้งาน

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปรับปรุงอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้			
1. ขั้นวางแผน (Plan)	ต.ค.67	-	ครูยงยุทธ และคณะ
1.1 ประชุมชี้แจงขอข่ายการปฏิบัติงาน			
1.2 แต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบงาน			
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)	ต.ค.67	-	ครูยงยุทธ และคณะ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.1 สำรวจอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน สถานที่และสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน	พ.ย.67-ส.ค.68	6,200	
2.2 จัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	พ.ย.67-ส.ค.68	18,000	
2.3 ปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า น้ำประปา เครื่องปรับอากาศ	พ.ย.67-ส.ค.68	18,000	
2.4 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์	ธ.ค.67-มี.ค.68	15,000	
2.5 ปรับปรุงโรงอาหาร หอประชุม และโรงจอดรถ	พ.ย.67-ส.ค.68	15,000	
2.6 ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคา ฝ้าเพดานอาคาร ห้องน้ำ ห้องส้วม ประตู หน้าต่าง	พ.ย.67-ส.ค.68	8,000	
2.7 ปรับปรุงซ่อมแซมถนนและคูน้ำภายในโรงเรียน	ต.ค.67-ก.ย.68	3,600	
2.8 ค่าจัดเก็บขยะมูลฝอย	พ.ย.67-ธ.ค.67	35,000	
2.9 ปรับปรุงซ่อมแซมทางเดินระหว่างอาคารเรียน 1 , 2	พ.ย.67-ธ.ค.67	6,000	
2.10 ซ่อมแซมและติดตั้งพัดลมในห้องเรียน	พ.ย.67-ส.ค.68	5,000	
2.11 จ้างจัดทำป้ายไวณิลประชาสัมพันธ์			
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)	พ.ย.67-ส.ค.68	-	ครูศิริศักดิ์ สงวนศักดิ์
3.1 ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม			
3.2 ให้คำแนะนำการดำเนินกิจกรรม			
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)	ส.ค.68	-	ครูยงยุทธ และคณะ
4.1 นำผลการตรวจสอบมาวิเคราะห์ผล			
4.2 หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข			
4.3 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข			
4.4 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการ			

5. งบประมาณ 129,800 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้

- การจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการทำความสะอาดเขตพื้นที่บริเวณโรงเรียน ที่มีความคงทนและเพียงพอกับความต้องการ เพื่อเกิดความสะดวกรวดเร็วในการดูแลความสะอาดบริเวณโรงเรียนพร้อมทั้งเป็นการฝึกนิสัยของผู้เรียน ให้รู้จักดูแลรักษาความสะอาด วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดทั้งของโรงเรียนและที่อยู่อาศัย

- การปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้า น้ำประปา เครื่องปรับอากาศ และการตกแต่งอาคารสถานที่ตามสภาพที่ชำรุด ซ่อมแซมบานประตู หน้าต่างอาคารเรียน เพื่อสร้างความปลอดภัยในการใช้งานตลอดจนมีสภาพพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา

- การปรับปรุงสภาพแวดล้อม การตกแต่งภูมิทัศน์ เพื่อสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนานิสัยของผู้เรียนให้รู้จักอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- ปรับปรุงซ่อมแซมและถนน ปรับปรุงคูระบายน้ำ เพื่อสร้างความปลอดภัยในการใช้งานตลอดจนมีสภาพพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา

- ปรับปรุงซ่อมแซมทางเดินระหว่างอาคารเรียน ทั้งส่วนที่เป็นหลังคาและพื้นทางเดินเพื่อสร้างความปลอดภัยในการใช้งาน ตลอดจนมีสภาพพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา

งบประมาณที่ใช้ 129,800 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	-	-	6,200	-
ปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า น้ำประปา เครื่องปรับอากาศ	-	10,000	8,000	-
ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์	-	8,000	10,000	-
ปรับปรุงโรงอาหาร อาคารหอประชุม และโรงจอดรถ	-	10,000	5,000	-
ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคา ฝ้าเพดาน ห้องน้ำ ห้องส้วม ประตู หน้าต่าง	-	10,000	5,000	-
ปรับปรุงซ่อมแซมถนนและคูระบายน้ำ	-	5,000	3,000	-
ค่าจัดเก็บขยะมูลฝอย	-	3,600	-	-
ปรับปรุงซ่อมแซมทางเดินระหว่างอาคารเรียน 1 กับอาคารเรียน 2	-	10,000	25,000	-
ซ่อมแซมและติดตั้งพัดลมในห้องเรียน	-	-	6,000	-
จ้างจัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์	-	5,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	61,600	68,200	-

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน **129,800** บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 129,800 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. อาคารเรียน อาคารประกอบต่าง ๆ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องสำนักงานมีความสะอาด และปลอดภัยในการใช้งาน	ประเมินและสังเกต	แบบประเมิน/ แบบ สอบถาม
2. สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนและภายนอก ห้องเรียนสะอาด สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้	ประเมินและสังเกต	แบบประเมิน/ แบบ สอบถาม
3. ระบบไฟฟ้า น้ำประปา พัดลม และเครื่องปรับอากาศ ใช้งานได้ดี มีความปลอดภัย	ประเมินและสังเกต	แบบประเมิน/ แบบ สอบถาม
4. วัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ มีความพร้อมสำหรับการใช้งาน มีความทันสมัย	ประเมินและสังเกต	แบบประเมิน/ แบบ สอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 อาคาร สถานที่ สำนักงาน มีความพร้อมในการใช้งานอยู่เสมอ มีความสะอาดและปลอดภัยในการใช้งานหรือทำกิจกรรมต่าง ๆ

8.2 ระบบไฟฟ้า น้ำประปา พัดลม เครื่องปรับอากาศ ภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงานใช้งานได้ดี มีความปลอดภัย

8.3 วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน อาคารต่าง ๆ และบริเวณพื้นที่ภายในโรงเรียนมีใช้งานอย่างเพียงพอ

8.4 สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนและบริเวณของโรงเรียนมีความสะอาด สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ การดำเนินกิจกรรม/โครงการด้วยความรอบรู้ เข้าใจหลักการของการดำเนินงานโครงการ และดำเนินการจัดกิจกรรมได้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด

เงื่อนไขคุณธรรม การสร้างความตระหนักให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม

หลักความพอประมาณ การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ เป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงาน ใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เพียงพอ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อนักเรียนมากที่สุด

หลักการมีเหตุผล การจัดกิจกรรมต่างๆ ตามโครงการอย่างมีเหตุผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับจากการจัดกิจกรรม

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีการวางแผนการดำเนินโครงการที่ละเอียดในทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติงานตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบัน ทำให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรองในเรื่องของค่าใช้จ่ายตามโครงการในแผนปฏิบัติการ เพื่อให้มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเพียงพอและคุ้มค่า

มิตिवัตถุ การเลือกใช้ เลือกหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อนักเรียนมากที่สุด

มติสังคม การฝึกให้นักเรียนมีทักษะในการอยู่ร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือ แบ่งปัน ร่วมแรงร่วมใจกันทำงานอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง เคารพกฎเกณฑ์ ระเบียบ และกติกาการอยู่ร่วมกันในสังคม

มติสิ่งแวดล้อม การเลือกใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนสูงสุด

มติวัฒนธรรม นักเรียนภูมิใจในท้องถิ่น ร่วมสืบสาน อนุรักษ์ความเป็นไทย ยึดมั่นในหลักธรรมตามศาสนาที่ตนนับถือ เกิดความเข้าใจและยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล รักษาวัฒนธรรมอันดีของไทย เช่น การมีน้ำใจ การเห็นใจผู้อื่น การช่วยเหลือแบ่งปัน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายยงยุทธ สิทธิชัย)
ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการสัมพันธชุมชน

พระบรมราชโองบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10

1.1 , 1.2 , 1.3 , 1.4 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4,3.1 , 3.2 , 3.3 , 4.1 , 4.2 , 4.3

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ 1 , 6 , 7

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล 1 , 2 , 3 , 4 , 5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.1 ,1.2 ,2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 2.5 , 2.6 , 3.1 , 3.2 , 3.3 , 3.4 , 3.5

กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

กลยุทธ์ที่ 2 (1 , 2 , 3 , 5 , 6) กลยุทธ์ที่ 5 (1)

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) 8Cs (4 , 8)

จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง กระปี 1.1 , 1.2 , 1.3 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 2.5

กลยุทธ์โรงเรียน 3 , 4 , 5

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ 1. นายฉัตรชัย จันทร์ทอง 2. นางสาวบุณชิตา ก่อฤทธยา

งบประมาณทั้งสิ้น 8000

ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2/2567 – ภาคเรียนที่ 1/2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้กำหนดขอบข่ายงานในสถานศึกษา (มาตรา ๓๙) ว่าให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารจัดการ ๔ ด้าน คือ งานวิชาการ งานบุคคล งานบริหารงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป งานบริหารบุคคลจึงเปรียบเสมือนเครื่องจักรที่จะทำให้องค์กรขับเคลื่อนไปยังจุดหมาย ดังนั้น ชุมชนจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปัจจุบันแต่ในโลกยุคการเปลี่ยนแปลง ชุมชนเข้ามามีบทบาทในการพัฒนาโรงเรียน การเข้ามามีส่วนร่วม วางแผน การดำเนินงานทุกขั้นตอน โรงเรียนจึงต้องอาศัยชุมชนเข้ามาช่วยเหลือ หากชุมชนเข้มแข็งโรงเรียนย่อมได้รับการพัฒนาเป็นไปอย่างมีคุณภาพ ดังนั้น โรงเรียนจึงต้องอาศัยชุมชนเข้ามาพัฒนาร่วมพัฒนาในด้านต่างๆ ในโรงเรียน ดังนั้น โรงเรียนจะต้องสร้างความสัมพันธ์โดยการจัดกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียนและชุมชนให้ทัดเทียมกับชุมชนอื่นๆ ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ชุมชนเห็นความสำคัญของโรงเรียนที่จะเป็นที่ปรึกษาหารือและให้ความช่วยเหลือชุมชนได้
- 2.2 เพื่อสร้างความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 2.3 เพื่อให้ชุมชนมีทัศนคติที่ดี และร่วมมือกับแนวนโยบายของโรงเรียนและทางราชการ
- 2.4 เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 นักเรียน บุคคลากร ชุมชน ร้อยละ 70 ได้ร่วมกิจกรรมที่มีเป้าหมายในการร่วมมือกับชุมชน

3.1.2 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการร้อยละ 80 ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 โรงเรียนกับชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

3.2.2 โรงเรียนและชุมชนมีความเจริญก้าวหน้า ทนต่อการเปลี่ยนแปลง

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญของชุมชน			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมวางแผน	พ.ย.67	-	ครูฉัตรชัย
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			
2.1 ดำเนินการตามแผน	เม.ย.68	3,000	ครูฉัตรชัย
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			
3.1 นิเทศติดตาม และประเมินผล	เม.ย.68	-	ครูฉัตรชัย
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
4.1 จัดเก็บข้อมูลเพื่อนำไปพัฒนา	พ.ค.68	-	ครูฉัตรชัย
4.2 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน			
กิจกรรมที่ 2 จัดทำจุลสารและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมวางแผน	พ.ย.67	-	ครูฉัตรชัย
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			
2.1 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานวางแผน	เม.ย.68	5,000	ครูฉัตรชัย
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			
3.1 นิเทศติดตาม และประเมินผล	เม.ย.68	-	ครูฉัตรชัย
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
4.1 จัดเก็บข้อมูลเพื่อนำไปพัฒนา	พ.ค.68	-	ครูฉัตรชัย
4.2 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน			

5. งบประมาณ 8,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญของชุมชน นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญของชุมชน เช่น งานลอยกระทง งานขึ้นปีใหม่ งานทางศาสนา เป็นต้น ซึ่งเป็นกิจกรรมในระหว่างปีการศึกษา

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
กิจกรรมสำคัญของชุมชน			3000			
รวมทั้งสิ้น			3000			

กิจกรรมที่ 2 จัดทำจุลสารประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 5,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
จัดทำจุลสารและทำป้าย ประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน			5000			
รวมทั้งสิ้น			5000			

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน 8,000 บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 8,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. บ้าน วัด โรงเรียน และชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	นิเทศติดตาม	เครื่องมือนิเทศ
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและภาคีเครือข่าย ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน	นิเทศติดตาม	เครื่องมือนิเทศ
3. ผู้ปกครองและชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียน จัดขึ้น	นิเทศติดตาม	เครื่องมือนิเทศ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูผู้ปกครองได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แนวทางและร่วมมือประสานเพื่อพัฒนาการศึกษาให้เต็มศักยภาพ

8.2 ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียน มีส่วนร่วมระดมความคิดรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

8.3 เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชน บ้านและโรงเรียน

9.วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ จัดกิจกรรมได้ สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด

เงื่อนไขคุณธรรม รับผิดชอบ สามัคคี

หลักความพอประมาณ

- กิจกรรมการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับผู้เรียน
- งบประมาณที่ได้รับเพียงพอต่อการจัดโครงการ
- ระยะเวลาพอเหมาะกับการจัดกิจกรรมในโครงการ

หลักการมีเหตุผล

- เพื่อให้ชุมชนเห็นความสำคัญของโรงเรียน ที่จะเป็นที่ปรึกษาหารือและให้ความช่วยเหลือชุมชนได้
- เพื่อสร้างความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- เพื่อให้ชุมชนมีทัศนคติที่ดี และร่วมมือกับแนวนโยบายของโรงเรียนและทางราชการ
- เพื่อเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- วางแผนการจัดกิจกรรมต่างๆ ในโครงการ
- วางแผนการใช้งบประมาณให้คุ้มค่า

มิตีวัตถุ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ

มิตีสังคม โรงเรียนและชุมชนมีส่วนร่วม

มิตีสิ่งแวดล้อม จัดซื้ออุปกรณ์ที่มีคุณภาพ

มิตีวัฒนธรรม เกิดความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของการสืบสานวัฒนธรรมอันเป็นมรดกของไทย

ลงชื่อ 	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้เสนอโครงการ
(นายฉัตรชัย จันทรทอง)		(นายยงยุทธ สิทธิชัย)	
ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ		หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	
ลงชื่อ 	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ฟองพะพันธ์)		(นายสุรเชษฐ ส่องรักษ์)	
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ		ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ	

โครงการส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 : 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3,2.4,3.1,4.1,4.2

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : 3,4,5

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ : 2.1

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล : 4,5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : 1.1,1.2,3.1

กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ : 5.1

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) : C1,C3,C4,C5,C8

นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568

: 2.4,2.6,3.1,3.2,3.3,3.5

กลยุทธ์โรงเรียน : 1,3,4

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน และคณะ

งบประมาณทั้งสิ้น 35,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม เป็นโรงเรียนเครือข่ายของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้นมัธยมศึกษา ซึ่งอายุของนักเรียนในระดับนี้ อยู่ในช่วงอายุ 13-18 ปี เป็นวัยที่ต้องปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของร่างกาย อารมณ์ และจิตใจมากที่สุด การปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงนั้น บางครั้งทำให้เด็กวัยนี้อาจเกิดความรู้สึกว่าวุ่นใจ สับสน และบางครั้งอาจทำให้เกิดปัญหาขึ้นในชีวิต การรู้จักและเข้าใจผู้เรียนแต่ละคนให้ชัดเจนยิ่งขึ้น ดังคำว่า เด็กในวันนี้ คือผู้ใหญ่ในวันหน้า ถ้าเราปลูกฝัง อบรม สั่งสอนให้เด็กไทยมีจิตใจที่ดีงามมีความประพฤติดีใฝ่ดี ใฝ่เรียนรู้ ขวนขวายหาความเจริญก้าวหน้าให้แก่ตนเองและประเทศชาติ ประเทศก็จะเจริญก้าวหน้าทัดเทียมนานาประเทศ แต่ในปัจจุบัน มีหันตภัยร้ายแรงที่เข้ามาทำร้ายเด็กไทยทั้งทางร่างกายและจิตใจ และความคิด ให้เสื่อมประสิทธิภาพอย่างมาก นั่นก็คือ ยาเสพติด ซึ่งได้แพร่ระบาดเข้าสู่สังคมเด็กไทยทุกระดับ โดยเฉพาะสังคมวัยรุ่น ซึ่งผลกระทบที่เกิดขึ้นทำให้เกิดการลักเล็กขโมยน้อย การทะเลาะวิวาท และร้ายแรงที่สุดคือการก่ออาชญากรรม เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ตลอดจนพัฒนาศักยภาพนักเรียนที่อยู่ในความดูแลได้อย่างเหมาะสม ครูที่ปรึกษาจึงต้องศึกษาประวัติส่วนตัว สภาพความเป็นอยู่ของครอบครัว ข้อมูลด้านสุขภาพ ข้อมูลด้านการศึกษา ข้อมูลด้านบุคลิกภาพ เป็นหมายชีวิตของนักเรียน เพื่อครูที่ปรึกษาได้เก็บรวบรวมข้อมูลเหล่านี้มาวิเคราะห์ ศึกษา ประมวลผล เพื่อหาวิธีป้องกัน ช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคลนั้นย่อมหมายถึงครูที่ปรึกษาต้องให้ความสนใจและเอาใจใส่ นักเรียนอย่างใกล้ชิด มีกระบวนการติดตามนักเรียนอย่างเป็นระบบครูที่ปรึกษาต้องร่วมมือกับผู้ปกครอง

ในการ เชื่อมต่อข้อมูล ข่าวสารของนักเรียนทั้งที่บ้านและที่โรงเรียนอย่างเป็นระบบ จะทำให้ปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาด้านผู้สาว สารเสพติด หนีเรียน มาโรงเรียนสาย แต่งกายผิดระเบียบ ทะเลาะวิวาท ฯลฯ ให้บรรเทาลงได้ นอกจากนี้ ยังช่วยให้การพัฒนานักเรียนได้อย่างมีคุณภาพตามที่สังคมประสงค์อีกด้วยด้วยโครงการสถานศึกษา สืบขาว กิจกรรมลูกเสือเดินทางไกลต้านภัยยาเสพติด เป็นกิจกรรมสำคัญกิจกรรมหนึ่งที่ช่วยดูแลและช่วยเหลือกลุ่มเด็กและเยาวชนทางด้านสิ่งเสพติดได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น โรงเรียนซึ่งเป็นสถาบันที่ให้การศึกษาก็ การฝึกหัดเยาวชนมีการเสริมสร้าง ความตระหนักให้ เกิดแก่เยาวชน จึงได้จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน เพื่อเป็นเกราะป้องกัน การก้าวล้ำ สู่ สิ่งเลวร้ายต่อไป เพื่อให้เด็กในวันนี้เป็นผู้ใหญ่ที่มีประสิทธิภาพในวันหน้า

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน โดยการจัดโครงการ/ค่าย/กิจกรรม สร้างสรรค์ต่างๆ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน ผ่านการเรียนรู้ตามหลักสูตรกลุ่มสาระ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และการจัดโครงการ/ค่าย/กิจกรรม สร้างสรรค์ต่างๆ
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างความเป็นประชาธิปไตยของนักเรียนในรูปของคณะกรรมการนักเรียนให้มีความเข้มแข็ง และมีบทบาทในการร่วมบริหารโรงเรียน
- 2.4 เพื่อให้การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งจากนักเรียน ครูที่ปรึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน และองค์กรต่างๆ
- 2.5 เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา สารเสพติด พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

- 3.1.1 ครูและบุคลากร 45 คน
- 3.1.2 นักเรียน 530 คน

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- 3.2.1 งานกิจการนักเรียนมีส่วนสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหลัก 12 ประการของคนไทย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และสถานศึกษา
- 3.2.2 นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯเป็นแบบอย่างที่ดีในการป้องกันสารเสพติด เป็นโรงเรียนปลอดสารเสพติด เป็นประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม
- 3.2.3 นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯได้รับการดูแลและช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และได้รับความร่วมมืออย่างดีจากทุกภาคส่วน

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.1 ประชุมวางแผน 1.2 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ต.ค. 67	-	งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 1. จัดทำคู่มือ ระเบียบของนักเรียน 2. จัดทำคู่มือระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน 3. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนิน กิจกรรมตามระบบดูแลช่วยนักเรียน 4. ดำเนินกิจกรรมตามระบบดูแล ช่วยนักเรียน 1) การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล - จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้าน 2) การคัดกรอง - เก็บข้อมูลและคัดกรองนักเรียน เป็นรายบุคคล 3) การส่งเสริมนักเรียน - กิจกรรมโฮมรูม - กิจกรรมประชุมเครือข่าย ผู้ปกครอง 4) การป้องกันและแก้ไขปัญหา - การให้คำปรึกษา 5) การส่งต่อ	พ.ค.68 พ.ค.68 พ.ค.68 พ.ย.67 - ก.ย.68 มิ.ย.68 มิ.ย.68 พ.ย.67 - ก.ย.68 มิ.ย.68 พ.ค.67, พ.ย.68 พ.ย.67 - ก.ย.68	18,000	ครูศิริศักดิ์ และคณะ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 กำกับดูแลและติดตาม 3.2 ประเมินผลและสรุปผล 3.1 รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พ.ย.67 - ก.ย.68 ก.ย.68		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 รวบรวมปัญหา/อุปสรรคในการ จัดกิจกรรมต่างๆ			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.2 นำปัญหา/อุปสรรค มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาให้ดีกว่าเดิม			
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด			
1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 68	-	งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดกิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	มิ.ย.68	(งบจากเขตฯ)	ครูศิริศักดิ์ งานกิจการนักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 กำกับดูแลและติดตาม 3.2 ประเมินผลและสรุปผล 3.1 รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มิ.ย.68 มิ.ย.68 มิ.ย.68		ครูศิริศักดิ์ งานกิจการนักเรียน
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 รวบรวมปัญหา/อุปสรรคในการจัดกิจกรรมต่างๆ 4.2 นำปัญหา/อุปสรรค มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาให้ดีกว่าเดิม	มิ.ย.68 มิ.ย.68		ครูศิริศักดิ์ งานกิจการนักเรียน
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสำคัญ การแสดงถึงความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการแสดงตนกตัญญู กตเวทีต่อผู้มีพระคุณ			
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 68	-	งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	พ.ย.67 – ก.ย.68	2,000	ครูศิริศักดิ์ และคณะ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 กำกับดูแลและติดตาม 3.2 ประเมินผลและสรุปผล 3.1 รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตามระยะเวลา การจัดกิจกรรม		ครูศิริศักดิ์ และคณะ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 รวบรวมปัญหา/อุปสรรคในการ จัดกิจกรรมต่างๆ 4.2 นำปัญหา/อุปสรรค มาปรับปรุง แก้ไข เพื่อพัฒนาให้ดีกว่าเดิม	เมื่อเสร็จสิ้น กิจกรรมนั้นๆ ตามวันและเวลา ที่ระบุ		ครูศิริศักดิ์ และคณะ
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง			
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 68	-	งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดกิจกรรมการปฐมนิเทศ นักเรียนใหม่ 2.2 จัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง	พ.ค. 68 มิ.ย. 68	10,000	ครูศิริศักดิ์ และคณะ
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.2 ประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วม กิจกรรม 3.3 รายงานผลการจัดกิจกรรม	มิ.ย. 68		ครูศิริศักดิ์ และคณะ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 รวบรวมปัญหา/อุปสรรคในการ จัดกิจกรรมต่างๆ 4.2 นำปัญหา/อุปสรรค มาปรับปรุง แก้ไข เพื่อพัฒนาให้ดีกว่าเดิม	เมื่อเสร็จสิ้น กิจกรรมนั้นๆ ตามวันและเวลา ที่ระบุ		ครูศิริศักดิ์ และคณะ
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน			
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมวางแผน 2. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค. 67	-	งานกิจการนักเรียน
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 สำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์ สำนักงานที่ใช้ในการดำเนินงานตาม	พ.ย. 67		ครูศิริศักดิ์ และคณะ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
โครงการส่งเสริมและพัฒนางานกิจการ นักเรียน 2.2 จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน 2.3 ใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานในการ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	พ.ย.67-ก.ย.68	5,000	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ติดตามการดำเนินการ	พ.ย.67-ก.ย.68		ครูศิริศักดิ์ และคณะ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 สรุปรายงานการจัดซื้อ/จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	พ.ย.67-ก.ย.68		ครูศิริศักดิ์ และคณะ

5. งบประมาณ 35,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นนโยบายสำคัญที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งนำไปดำเนินการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เนื่องจากระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนมีขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีวิธีการและเครื่องมือที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพและมีหลักฐาน การทำงานที่ตรวจสอบได้ทั้งด้านคุณภาพนักเรียน ด้านกระบวนการ และด้านปัจจัย ซึ่งความมุ่งหวังของ การจัดการศึกษาคือมุ่งให้เด็กนักเรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข

งบประมาณที่ใช้ 18,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
1. จัดทำคู่มือ ระเบียบของ นร. 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการ ดำเนินกิจกรรมตามระบบดูแล ช่วยนักเรียน						
3. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน - ค่ารถโดยสาร		18,000				
4. ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง						

รายการ/กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
รวมทั้งสิ้น		18,000				

กิจกรรมที่ 2 ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด (งบประมาณจากเขต) กิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด เป็นกิจกรรมที่พัฒนาผู้เรียนทั้งทางด้านความรู้ ความรู้สึนึกคิด การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและ สภาพแวดล้อม รู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น โดยเฉพาะปัญหาด้านยาเสพติด และมีทักษะชีวิตในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

งบประมาณที่ใช้ งบประมาณจากเขต (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
ลูกเสือเดินทางไกลต้านภัยยาเสพติด 1. เดินทางไกลลูกเสือในท้องถิ่น 2. ฐานความรู้เรื่อง ยาเสพติด 3. ป้ายรณรงค์ป้องกันยาเสพติด 4. เผยแพร่ความรู้และการป้องกัน ภัยยาเสพติดสู่ชุมชน						งบจาก เขตฯ
รวมทั้งสิ้น						

กิจกรรมที่ 3 วันสำคัญ การแสดงถึงความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการแสดงตน กตัญญูทวดต่อผู้มีพระคุณ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณี และภูมิปัญญาไทยไว้ โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ และการแสดงออกถึงความเคารพ กตัญญูทวดที่ ระลึกถึงพระคุณ ครู-อาจารย์ สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการ ดำเนินชีวิตประจำวัน ทำให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

งบประมาณที่ใช้ 2,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมวันไหว้ครู และ วันสำคัญ - ค่าของรางวัลการประกวด พานไหว้ครู - ค่าของรางวัล กิจกรรมวันสำคัญ		2,000				
รวมทั้งสิ้น		2,000				

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียน และผู้ปกครองได้รับทราบ นโยบาย แนวทางปฏิบัติ กฎและระเบียบต่าง ๆ ของทางโรงเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติร่วมกัน มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไข ปัญหานักเรียน และสร้างเครือข่ายผู้ปกครองของนักเรียนทุกห้องเรียน ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไป อย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

งบประมาณที่ใช้ 10,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		3,000				
2. กิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		7,000				
รวมทั้งสิ้น		10,000				

กิจกรรมที่ 5 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เป็นการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

งบประมาณที่ใช้ 5,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	พัฒนา ผู้เรียน	
1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน				5,000		
รวมทั้งสิ้น				5,000		

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน 35,000 บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 35,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีกระบวนการ วิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน สามารถตรวจสอบได้	ตรวจสอบเอกสาร	- แบบตรวจสอบ
2. ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา บุคลากรใน โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กร ภายนอก มีส่วนร่วมในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	ตรวจสอบเอกสาร	- แบบตรวจสอบ - รายงานการเยี่ยมบ้าน
3. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ตรวจสอบเอกสาร	- แบบตรวจสอบ - บันทึกกระบวนการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน
4. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ประเมิน สังเกตพฤติกรรม	แบบประเมิน
5. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีทักษะชีวิต มีทักษะ กระบวนการทำงานเป็นทีม สามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	ประเมิน สังเกตพฤติกรรม	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. งานกิจการนักเรียนมีส่วนสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหลัก 12 ประการของคนไทย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และสถานศึกษา

8.2 นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมเป็นแบบอย่างที่ดีในการป้องกันสารเสพติดเป็นโรงเรียนปลอด สารเสพติด เป็นประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม

8.3 นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ ได้เรียนรู้ ปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างความเป็นประชาธิปไตยผ่านกิจกรรมต่างๆ ในรูปแบบคณะกรรมการนักเรียน

8.4 นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ ได้รับการดูแลและช่วยเหลือตามระบบช่วยเหลือนักเรียน และได้รับความร่วมมืออย่างดีจากทุกภาคส่วน

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ การดำเนินกิจกรรม/โครงการด้วยความรอบรู้ เข้าใจหลักการของการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน และดำเนินการจัดกิจกรรมได้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด ส่งผลให้นักเรียน มีความรู้และทักษะในการป้องกันและแก้ไขปัญหาต่างๆ ซึ่งเป็นภูมิคุ้มกันที่สำคัญสำหรับเยาวชนในชุมชน ให้ปลอดภัยจากปัญหาต่างๆ เป็นคนเก่ง ดี และมีสุข

เงื่อนไขคุณธรรม การสร้างความตระหนักให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากปัญหา ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น รู้จักการช่วยเหลือผู้อื่นให้มีกำลังใจที่เข้มแข็ง สามารถดูแลตัวเองให้ปลอดภัยจากปัญหาต่างๆ เห็นคุณค่าในตนเอง เป็นคนเก่ง คนดี และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

หลักความพอประมาณ การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ เป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงาน ใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เพียงพอ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อนักเรียนมากที่สุด

หลักการมีเหตุผล การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการอย่างมีเหตุผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับจากการ ดำเนินจัดกิจกรรม

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี การมีการวางแผนการดำเนินโครงการที่ละเอียดในทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบัน ทำให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าประสงค์ของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรองในเรื่องของค่าใช้จ่ายตามโครงการตามแผนปฏิบัติการ เพื่อให้มีการใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและคุ้มค่า

มิติวัตถุ การเลือกใช้ เลือกหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อนักเรียนมากที่สุด

มิติสังคม การฝึกให้นักเรียนมีทักษะในการอยู่ร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือ แบ่งปัน ร่วมแรงร่วมใจทำงานภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียนอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง เคารพกฎเกณฑ์ ระเบียบและกติกายอยู่ร่วมกันในสังคม

มิติสิ่งแวดล้อม การเลือกใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนสูงสุด

มิติวัฒนธรรม ดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือของทุกภาคส่วน มีการสร้างเครือข่าย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการทำงานซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่การขยายผลและพัฒนาประสิทธิภาพการป้องกันและแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างยั่งยืน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน)
ครู หัวหน้ากลุ่มงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการ TO BE NUMBER ONE

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3,2.4,3.1,3.2,3.3,4.1,4.2,4.3
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	1, 3
นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568	1,4
เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล	5
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.2 , 3.1
กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ	4.1
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	C1, C4, C7, C8
นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568	
	2.4, 4.1, 4.2
กลยุทธ์โรงเรียน	1, 5
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบ	1. นางสาวกัสสมา ใจสมุทร 2. นางสาวจุรีรัตน์ สงด้วง 3. นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน 4. นายอมรเทพ นันทะ 5. นางสาวอิสริยาภรณ์ ชูอ่อน
งบประมาณทั้งสิ้น	7,600 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2567 - ภาคเรียนที่ 1/2568

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายของรัฐบาลปัจจุบันให้ความสำคัญต่อเยาวชน ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีโอกาสเข้าไป เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ได้มาก โดยได้ประกาศนโยบายฟื้นฟูค่านิยมในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง มุ่งเน้นการจัดระเบียบลดปัจจัยเสี่ยง เช่น สถานบันเทิง/สถานบริการ ร้านเกม ร้านอินเทอร์เน็ต เป็นต้น รวมทั้งเสริมปัจจัยบวกสำหรับเยาวชน การพัฒนาเยาวชน เพิ่มกิจกรรมสร้างสรรค์เยาวชน เช่น การ ประกวดกิจกรรม การส่งเสริมสุนทรียศาสตร์ต่างๆ การอบรมพัฒนาคุณธรรม ครอบครัวยุคใหม่ การสร้าง เครือข่ายเยาวชน ฯลฯ

ปัญหาเสพติดกำลังแพร่ระบาดอย่างหนัก โดยเฉพาะกับเด็กและเยาวชนที่กำลังจะโตขึ้นเป็นอนาคตที่ดี ของชาติ ด้วยพระอัจฉริยภาพของทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ที่มีสายพระเนตรอัน ยาวไกล ทรงตระหนักและทรงห่วงใยในปัญหานี้มาก จึงทรงมีพระกรุณาธิคุณรับเป็นองค์ประธานโครงการณรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดซึ่งปัจจุบันได้ใช้ชื่อเพื่อให้ง่ายต่อการรณรงค์ว่า โครงการ TO BE NUMBER ONE เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยทรงมี พระประสงค์มุ่งเน้นการรณรงค์ในกลุ่มเป้าหมาย คือ วัยรุ่นและเยาวชน โดยกลวิธีสร้างกระแสการแสดงพลัง อย่างถูกต้อง โดยไม่ข้องแวะกับยาเสพติด

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนองพระดำริของทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ จึงได้จัดทำโครงการ TO BE NUMBER ONE ขึ้น เพื่อสร้างโอกาส สร้างทางเลือกของเด็กและเยาวชน ใช้ชีวิตอย่างสร้างสรรค์ มีความสุข และปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและอบายมุข เพื่อให้เกิดค่านิยมของการเป็นหนึ่งโดยไม่ต้องพึ่งยาเสพติด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีสุนทรียภาพ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

- 3.1.1 นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ ร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในกิจกรรมของชมรม TO BE NUMBER ONE
- 3.1.2 นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ ร้อยละ 100 ตระหนักและให้ความสำคัญในการลด ละ เลิกยาเสพติด
- 3.1.3 นักเรียน ร้อยละ 90 เป็นผู้ที่มีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬามีสุขภาพกายและ สุขภาพจิตที่ดี
- 3.1.4 นักเรียนร้อยละ 80 รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ
- 3.2.3 นักเรียน ร้อยละ 80 เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- 3.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ เป็นผู้ที่มีสุนทรียภาพด้าน ศิลปะ ดนตรีและกีฬามีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี
- 3.2.2 นักเรียนรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงตนเองจากสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ
- 3.2.3 นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรณรงค์ปลูกจิตสำนึกและสร้างกระแสที่เอื้อต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด			
1. <u>ขั้นวางแผน (Plan)</u>			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.1 ประชุมวางแผน	ต.ค. 2567	-	ครูกัสสมา
1.2 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. 2567	-	และคณะ
1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2567	-	
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			
2.1 การรับสมัครสมาชิกชมรม	พ.ค. 2568	-	ครูกัสสมา
2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการชมรม TO BE NUMBER ONE เพื่อเป็นแกนนำในการป้องกันและแก้ปัญหา ยาเสพติด	พ.ค. 2568	-	ครูจุรีรัตน์ ครูที่ปรึกษาชมรม TO BE NUMBER ONE
2.3 พัฒนาและปรับปรุงห้องชมรม TO BE NUMBER ONE และศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE ให้พร้อมต่อการให้บริการ และการทำกิจกรรม	พ.ย. 67 – ก.ย.68	-	
2.4 จัดซื้ออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้พร้อมต่อการให้บริการและการทำกิจกรรม	พ.ค. 68	600	
2.4 จัดกิจกรรม ดี เจ. เอส เค ทูปีนัมเบอร์วัน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด และประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของ TO BE NUMBER ONE	พ.ย. 67 – ก.ย.68	-	
2.5 ส่งสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE เข้าร่วม กิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ	พ.ย. 67 – ก.ย.68	-	
2.6 ส่งสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE เข้าร่วม การประกวด TO BE NUMBER ONE IDOL	ธ.ค.67	-	
2.7 ส่งสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE เข้าร่วม การประกวด TO BE NUMBER ONE DANCERCISE	พ.ย.	3,000	
2.8 ส่งสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE เข้าร่วม การประกวดผลการดำเนินงานโครงการ TO BE NUMBER ONE	ก.พ.68	4,000	
2.9 จัดกิจกรรมต่อต้านยาเสพติดในวันต่อต้าน ยาเสพติดโลก ได้แก่ การเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด การประกวดคำขวัญต่อต้านยาเสพติด การตอบปัญหา เกี่ยวกับยาเสพติด	26 มิ.ย. 68	-	
2.10 จัดกิจกรรมรณรงค์งดสูบบุหรี่โลก	31 พ.ค. 2568	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.1 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.2 ประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.3 รายงานผลการจัดกิจกรรม	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม ตามวันและเวลาที่ระบุ	-	ครูกัสสมา ครูจุรีรัตน์
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 วิเคราะห์ปัญหา หาแนวทางการแก้ปัญหา ปรับปรุงและพัฒนา	พ.ย.67 – ก.ย.68	-	ครูกัสสมา ครูจุรีรัตน์
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่เยาวชน			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ต.ค. 2567 ต.ค. 2567 พ.ย. 2567	- - -	กลุ่มงานกิจการน ักเรียน
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE 2.2 จัดกิจกรรมศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE 2.3 กิจกรรมค่าย TO BE NUMBER ONE ด้านภัยยา เสพติด 2.4 ส่งเยาวชนเข้าค่ายพัฒนาสมาธิ TO BE NUMBER ONE สู่ความเป็นหนึ่ง 2.5 กิจกรรมอบรมอาสาสมัครศูนย์เพื่อนใจ 2.6 จัดกิจกรรมร้อง เล่น เต้น รำ สไตล์เด็ก TO BE	พ.ค. 2567 พ.ย. 67 – ก.ย.68 มิ.ย. 2568 เม.ย.68 มี.ค.68	- - ใช้งบประมาณ อ.บ.ต. หาดสำราญ	ครูกัสสมา ครูจุรีรัตน์ ครูที่ปรึกษาชมรม TO BE NUMBER ONE
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.2 ประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.3 รายงานผลการจัดกิจกรรม	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม ตามวันและเวลาที่ ระบุ	- - -	ครูกัสสมา ครูจุรีรัตน์
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 วิเคราะห์ปัญหา หาแนวทางการแก้ปัญหา ปรับปรุงและพัฒนา	พ.ย. 67 – ก.ย.68	-	ครูกัสสมา ครูจุรีรัตน์
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.1 ประชุมวางแผน	ต.ค. 2567	-	ครูกัสมา
1.2 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. 2567	-	ครูจุรีรัตน์
1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2567	-	
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			
2.1 จัดกิจกรรมพัฒนาเครือข่าย TO BE NUMBER ONE	พ.ย. 67 – ก.ย.68	-	ครูกัสมา
2.2 จัดกิจกรรม TO BE ร่วมใจสร้างเครือข่ายยาเสพติดในชุมชน	พ.ย. 67 – ก.ย.68	ใช้งบประมาณ อ.บ.ต. หาดสำราญ	ครูจุรีรัตน์
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			
3.1 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม	-	ครูกัสมา
3.2 ประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ตามวันและเวลาที่ระบุ	-	ครูจุรีรัตน์
3.3 รายงานผลการจัดกิจกรรม			
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
4.1 วิเคราะห์ปัญหา หาแนวทางการแก้ปัญหา ปรับปรุงและพัฒนา	เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม ตามวันและเวลาที่ระบุ	-	ครูกัสมา ครูจุรีรัตน์

5. งบประมาณ 7,600 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรณรงค์ปลูกจิตสำนึกและสร้างกระแสที่เอื้อต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นกิจกรรมรณรงค์รณรงค์ในกลุ่มเยาวชนไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด โดยใช้การรณรงค์และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อและกิจกรรม โดยเฉพาะกิจกรรม ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ และอื่นๆ ที่วัยรุ่นและเยาวชนชื่นชอบและให้ความสนใจ สนับสนุนให้เยาวชน และชุมชนได้ทำกิจกรรมสร้างสรรค์ โดยไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

งบประมาณที่ใช้ 7,600 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
จัดซื้ออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้พร้อมต่อการให้บริการ และการทำงานกิจกรรม	-	-	600	-
ส่งสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE เข้าร่วมการประกวด TO BE NUMBER ONE DANCERCISE	-	3,000	-	-

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการฝึกซ้อม				
ส่งสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE เข้าร่วมการประกวดผลการดำเนินงานโครงการ TO BE NUMBER ONE - ค่าเช่าชุดการนำเสนอ - ค่าไว้นิล	-	4,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	7,000	600	-

กิจกรรมที่ 2 การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่เยาวชน เป็นการจัดกิจกรรมเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE ในโรงเรียน ได้แก่ กิจกรรมการพัฒนาและเสริมสร้างอารมณ์และจิตใจให้มีความเข้มแข็ง มีความสุข สงบ มีสมาธิและสติ ในการดำเนินชีวิต และแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ การอบรมให้ความรู้และฝึกทักษะและการสนับสนุน แขนงนำให้สามารถเป็นที่ปรึกษาทางด้านจิตใจแก่สมาชิก การพัฒนาและจัดตั้งศูนย์เพื่อนใจ (TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER) ขึ้นในโรงเรียน ภายใต้แนวคิด “ปรับทุกข์ สร้างสุข แก้ปัญหา พัฒนา EQ” โดยจัดให้ มีบริการให้คำปรึกษา แนะนำการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น (Counseling) บริการฝึกแก้ไขปัญหาพัฒนา EQ ทั้งด้วยตนเอง และกิจกรรมกลุ่ม และบริการกิจกรรมเสริมทักษะเชิงสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสุขด้วยการเสริมสร้างศักยภาพด้านร่างกายและจิตใจให้แก่สมาชิก

งบประมาณที่ใช้ - บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมค่าย TO BE NUMBER ONE ด้านภัยยาเสพติด - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรม	-	-	-	-	-	งบ ประมาณ อ.บ.ต. หาดสำราญ
2. กิจกรรมศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE	-	-	-	-	-	
3. กิจกรรมร้อง เล่น เต้น รำ สไตล์เด็ก TO BE	-	-	-	-	-	

รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	พัฒนา ผู้เรียน	
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-	

กิจกรรมที่ 3 การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นการสร้างเครือข่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดที่นอกเหนือไปจากสมาชิกของชมรม TO BE NUMBER ONE ในโรงเรียนออกไปยังองค์กรภายนอก เพื่อขยายวงผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้กระจายออกไปกว้างขวางมากขึ้น โดยเน้นการส่งเสริมสนับสนุน และช่วยเหลือให้สถานศึกษาและชุมชน จัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE

งบประมาณที่ใช้ - บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	พัฒนา ผู้เรียน	
1. จัดกิจกรรมพัฒนาเครือข่าย TO BE NUMBER ONE	-	-	-	-	-	-
2. จัดกิจกรรม TO BE ร่วมใจ สร้างเครือข่ายยาเสพติดในชุมชน	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-	-

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน 7,600 บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 7,600 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ ร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในกิจกรรมของชมรม TO BE NUMBER ONE	ประเมินจากจำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE	บันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2. นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ ร้อยละ 100 ตระหนักและให้ความสำคัญในการลด ละ เลิกยาเสพติด	ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน
3. นักเรียน ร้อยละ 90 เป็นผู้ที่มีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	ประเมินจากการจัดกิจกรรม	แบบประเมิน
4. นักเรียนร้อยละ 80 รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ	ประเมินจากการเข้าร่วมการอบรมและจัดกิจกรรมศูนย์เพื่อนใจ	แบบประเมิน
5. นักเรียน ร้อยละ 80 รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ	สังเกตจากพฤติกรรม	แบบสังเกต
6. นักเรียนร้อยละ 80 มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ ทุกคน มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เป็นเยาวชนที่มีคุณภาพ ของสังคม เป็นหนึ่งได้โดยไม่พึ่งยาเสพติด

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ การดำเนินกิจกรรม/โครงการ ด้วยความรู้รอบรู้ เข้าใจหลักการของการดำเนินงานโครงการ TO BE NUMBER ONE และดำเนินจัดกิจกรรมได้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด ส่งผลให้นักเรียนมีความรู้ และทักษะในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด ซึ่งเป็นภูมิคุ้มกันที่สำคัญสำหรับเยาวชนในชุมชน ให้ปลอดภัยจากปัญหา ยาเสพติด เป็นคนเก่ง ดี และมีสุข ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

เงื่อนไขคุณธรรม การสร้างความตระหนักให้นักเรียนเห็นโทษภัยของยาเสพติดและการป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น รู้จักการช่วยเหลือเพื่อนให้มีกำลังใจที่เข้มแข็ง สามารถดูแลตัวเองให้ปลอดภัยจากยาเสพติด เห็นคุณค่าในตนเอง เป็นคนเก่ง คนดี และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

หลักความพอประมาณ การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ เป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงาน ใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เพียงพอ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อนักเรียนมากที่สุด

หลักการมีเหตุผล การจัดกิจกรรมต่างๆ อย่างมีเหตุผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่นักเรียนได้รับจากการจัดกิจกรรม

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี การมีการวางแผนการดำเนินโครงการที่ละเอียดในทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบัน ทำให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ และเป้าประสงค์ของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรองในเรื่องค่าใช้จ่ายตามโครงการตามแผน เพื่อให้มีการใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและคุ้มค่า

มิติวัตถุ การเลือกใช้ เลือกหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อนักเรียนมากที่สุด

มิติสังคม การฝึกให้นักเรียนมีทักษะในการอยู่ร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือ แบ่งปัน ร่วมแรงร่วมใจกันทำงาน ภายใต้โครงการ TO BE NUMBER ONE อย่างจริงจังต่อเนื่อง เคารพกฎเกณฑ์ ระเบียบและกติกาการอยู่ร่วมกันในสังคม

มิติสิ่งแวดล้อม การเลือกใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนสูงสุด

มิติวัฒนธรรม โครงการ TO BE NUMBER ONE ดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือของทุกภาคส่วน มีการสร้างเครือข่าย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการทำงานซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่การขยายผลและพัฒนา ประสิทธิภาพการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดอย่างยั่งยืน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัสสมา ใจสมุทร)

ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน)

หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่

พระบรมราชโองการด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10

1.1 , 1.2 , 1.3 , 1.4 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 3.1 , 3.2 , 3.3 , 4.1 , 4.2 , 4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี 3, 5

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ 1 , 3

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล 5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.2 , 2.3 , 3.1

กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล กลยุทธ์ที่ 1 (4) กลยุทธ์ที่ 3(5)

กลยุทธ์ที่ 4 (1 , 2 , 5 , 6 , 12)

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) -

จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม. ตรัง กระบี่ 1.2 , 1.3 2.4 , 2.5 3.1 , 3.2

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายภาณุพงศ์ สุทธิวรพันธ์ และคณะ

งบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยมีกฎหมายจำกัดพื้นที่สูบบุหรี่ กำหนดให้โรงเรียนที่ต่ำกว่าระดับอุดมศึกษาเป็นสถานที่ปลอดบุหรี่ 100% เพื่อคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่แต่ในการปฏิบัติเรายังพบเห็นหลากหลาย ผู้คนสูบบุหรี่ในโรงเรียน สร้างความรำคาญให้แก่ผู้ไม่สูบบุหรี่ในชีวิตประจำวันจนเกิดเป็นความเคยชินที่ได้เห็นสูบบุหรี่หรือได้กลิ่นควันบุหรี่ในโรงเรียน

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ ตระหนักว่า บุหรี่เป็นสินค้าฆ่าคนที่มีขายทั่วไปในท้องตลาด และเห็นความสำคัญของการสร้างค่านิยมไม่สูบบุหรี่ จึงเห็นว่าการขับเคลื่อนกิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่อย่างเป็น รูปธรรมเป็นแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ เป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่

การดำเนินการโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ จะช่วยให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยจากพิษภัยของบุหรี่ได้

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาดงดการสูบบุหรี่

2.2 เพื่อให้โรงเรียนเป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่

2.3 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยจากพิษภัยของควันบุหรี่

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาขาดสุบบุหรี่ในโรงเรียน 100 % โรงเรียนเป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่ 100 %

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ไม่สูบบุหรี่

3.2.2 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพขับเคลื่อนโรงเรียนปลอดบุหรี่			
1. ขั้นวางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมชี้แจงขอขยายของการดำเนินงานโรงเรียนปลอดบุหรี่ ตาม 7 มาตรการ	ต.ค.67	-	ครูกาญจนาพงศ์
1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่	ต.ค.67	-	
2. ขั้นปฏิบัติ (Do)			
2.1 ประกาศนโยบายโรงเรียนปลอดบุหรี่	พ.ย.67-ก.ย.68	3,000	ผู้บริหาร/ งานกิจการน ักเรียน
2.2 จัดสภาพแวดล้อมเพื่อโรงเรียนปลอดบุหรี่			
2.3 สอดแทรกเรื่องบุหรี่ในการเรียนการสอนและกิจกรรมนอกหลักสูตร			
2.4 การให้ความรู้เกี่ยวกับโทษ พิษภัยของการสูบบุหรี่			
2.5 การมีส่วนร่วมของนักเรียนในการขับเคลื่อนโรงเรียนปลอดบุหรี่			
- ติดป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์การไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน ชุมชน			
- ร่วมรณรงค์การไม่สูบบุหรี่ในโอกาสต่างๆ			
2.6 การดูแลนักเรียนไม่ให้สูบบุหรี่	ต.ค.67-ก.ย.68	-	ครูกาญจนาพงศ์ และคณะ
- การคัดกรองนักเรียนที่สูบบุหรี่และการป้องกันผู้สูบบุหรี่หน้าใหม่			
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)			
3.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน	ต.ค.67-ก.ย.68	-	ครูกาญจนาพงศ์ และคณะ
3.2 โรงเรียนต้องเป็นเขตปลอดบุหรี่ 100 %			

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.3 การประเมินโครงการและรายงานผล			
4. ขึ้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			ครูยงยุทธ และคณะ
4.1 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ไม่สำเร็จ	ก.ย.68	-	

5. งบประมาณ 3,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมพัฒนาศักยภาพโรงเรียนปลอดบุหรี่ มีหน้าที่วางแผน ดำเนินการกิจกรรมเพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ละ ลด เลิก การสูบบุหรี่ในโรงเรียนหรือบริเวณสถานที่ต้องห้ามสูบบุหรี่ ตามกฎหมายกำหนด

งบประมาณที่ได้รับ 3,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
1. การจัดทำป้ายไวณิลประกาศ และประชาสัมพันธ์โรงเรียนปลอดบุ หรี่ภายในโรงเรียน			1,000			
2. การจัดทำ จัดหาสื่อ VCD หรือทำ แผ่นพับ รณรงค์เพื่อการสูบไม่บุหรี และโทษของการสูบบุหรี						
3. การจัดทำบอร์ดนิทรรศการแสดง เกี่ยวกับโทษ และพิษร้ายของบุหรี						
4. การให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและ พิษร้ายต่อผู้ที่สูบบุหรี	2,000					
5. การแสดงละครบนเวทีในโอกาส ต่างๆเพื่อการรณรงค์ไม่สูบบุหรี						
6. กิจกรรมกลุ่มบำบัดหน้าเก่า และ ใหม่ การไชยาสมุนไพรเพื่อการ ลด ละ เลิกบุหรี						
รวมทั้งสิ้น	2,000		1,000			

เงินบำรุงการศึกษา		บาท
เงินอุดหนุน 7,600		บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		บาท
เงินอื่นๆ		บาท
รวม	7,600	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ทุกคนไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน	- ประเมินจากสถิติ การสูบบุหรี่	- แบบประเมินสถิติ การสูบบุหรี่
2. โรงเรียนต้องเป็นเขตปลอดบุหรี่ 100 %	- แบบการสังเกต - แบบการสัมภาษณ์	- แบบการสังเกต - แบบการสัมภาษณ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน
2. โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ เป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่ ตามมาตรการ 7 ชั้น

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ การดำเนินกิจกรรม/โครงการ ด้วยความรอบรู้ เข้าใจหลักการดำเนินงานของโครงการ และจัดกิจกรรมได้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด ส่งผลให้นักเรียนมีความรู้และทักษะในการป้องกันและแก้ไข ปัญหาจากพิษภัยของบุหรี่ ซึ่งเป็นภูมิคุ้มกันที่สำคัญสำหรับเยาวชนในชุมชนให้ปลอดภัยจากพิษภัยของควันบุหรี่ เป็นคนเก่ง ดี และมีสุข

เงื่อนไขคุณธรรม การสร้างความตระหนักให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันตนเองให้ ห่างไกลจากบุหรี่ ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น รู้จักการช่วยเหลือเพื่อนให้มี กำลังใจที่ เข้มแข็ง สามารถดูแลตัวเองให้ปลอดภัยจากปัญหาบุหรี่ เห็นคุณค่าในตนเอง เป็นคนเก่ง คนดี และสามารถอยู่ใน สังคมได้อย่างมีความสุข

หลักความพอประมาณ การดำเนินกิจกรรมตามโครงการเป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงาน ใช้จ่ายงบประมาณ อย่างคุ้มค่า เพียงพอ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อนักเรียนมากที่สุด

หลักการมีเหตุผล การจัดกิจกรรมต่างๆ ตามโครงการอย่างมีเหตุผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่นักเรียนจะ ได้รับจากการจัดกิจกรรม

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี การมีการวางแผนการดำเนินโครงการที่ละเอียดทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานตามขั้นตอนอย่างเป็นปัจจุบัน ทำให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ และเป้าประสงค์ของโครงการ อีกทั้งมีการวางแผนสำรองในเรื่องค่าใช้จ่ายตาม โครงการเพื่อให้มีการใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและคุ้มค่า

มิติวัตถุ การเลือกใช้ เลือกหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างเหมาะสม และคุ้มค่า มี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อนักเรียนมากที่สุด

มติสังคม การฝึกให้นักเรียนมีทักษะในการอยู่ร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือ แบ่งปัน ร่วมแรงร่วมใจกันทำงาน ภายใต้โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่อย่างจริงจัง ต่อเนื่อง เคารพกฎเกณฑ์ ระเบียบ และกติกากการอยู่ร่วมกันในสังคม

มติสิ่งแวดล้อม การเลือกใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนสูงสุด

มติวัฒนธรรม โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือของทุกภาคส่วน มีการสร้างเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการทำงานซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่การขยายผลและพัฒนาประสิทธิภาพการป้องกันและแก้ไขปัญหาพิษภัยจากบุหรี่อย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายภาณุพงศ์ สุทธิวรพันธ์)
ตำแหน่ง ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ สองรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10

1.1 , 1.2 , 1.3 , 1.4 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 3.1 , 3.2 , 4.1 , 4.2 , 4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี 1 , 3 , 4

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 2.2 , 2.3

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล 3 , 5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.2 , 2.2 , 3.3 , 3.4

กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ 3.2 , 5.1

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) R1 , R2 , C1 , C4 , C5 , C8

นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568

1.2 2.1 2.4

กลยุทธ์โรงเรียน 1 , 3

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ 1. นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน 2. นายยงยุทธ สิทธิชัย

งบประมาณทั้งสิ้น 12,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2/2567 - ภาคเรียนที่ 1/2568

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากในปัจจุบัน การสื่อสารและเทคโนโลยีต่างๆ ส่งผลกระทบ ต่อประชาชนทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งปรากฏปัญหาให้เห็นมากมาย ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและด้าน อื่นๆ

ยาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้ เพราะปัญหายาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยและได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะ ส่งผล กระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งทางด้านการเมือง และความมั่นคง ของประเทศ นำมาซึ่งปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด

พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในกลุ่มของเยาวชน เช่น การดื่มสุรา สูบบุหรี่ เที่ยวกลางคืน เล่นการพนัน การ ทะเลาะวิวาท ติดเกม สื่อลามกอนาจาร ฟุ่มเฟือย และวัตถุนิยมเกินฐานะ ซึ่งเป็นพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่สังคมไม่ ยอมรับกับปัญหาต่างๆ เหล่านี้ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน การป้องกันและการแก้ไขปัญหาเป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของ การพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจและสติปัญญา

ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน ให้เป็นคนดี มีคุณธรรมตามความคาดหวังนั้นต้องอาศัย ความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษาซึ่งมีครูอาจารย์ เป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการ

ศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการให้เยาวชน เป็นคนเก่ง คนดี ดำรงตนให้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไป เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรมเป็นปัญหาสังคมให้ ผู้ปกครอง ครูอาจารย์ทุกคนที่เกี่ยวข้องต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยงที่เกิด จากจากแหล่งอบายมุข

ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการบูรณาการจัดทำแผนปฏิบัติการ ร่วมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จึงเกิดเป็นโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาทุกแห่งทั่วประเทศ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ครู อาจารย์ที่ปรึกษา และเพื่อนนักเรียนที่เป็นแกนนำเป็นผู้ให้ความรู้ ความเข้าใจ ให้คำปรึกษา ตักเตือนเพื่อน กระตุ้นเพื่อน ปลุกฝังค่านิยมที่ถูกต้อง คอยดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เพื่อให้เยาวชนของประเทศไทยเป็นเยาวชนที่มีความรู้ ควบคู่ด้วยคุณธรรม ไม่ฝักใฝ่อบายมุข และสร้างปัญหาให้กับสังคม สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ ช่วยกันพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองต่อไป

กลุ่มงานกิจการนักเรียนเห็นว่าการป้องกันและแก้ปัญหาดังกล่าวข้างต้น มีความจำเป็นและสำคัญอย่างเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ โดยหวังว่าโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข จะช่วยให้โรงเรียนสามารถพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุขได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนรู้เท่าทันพิษภัยของยาเสพติดและห่างไกลจากยาเสพติด
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับสื่อลามกอนาจาร ห่างไกลจากการพนันและไม่ก่อเหตุทะเลาะ วิวาท
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานที่ปลอดภัยจากยาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน และเหตุทะเลาะวิวาท
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนที่มีปัญหาหรือต้องการความช่วยเหลือ ได้รับคำปรึกษา คำแนะนำที่ถูกต้อง เหมาะสมจากผู้ที่เป็นแกนนำ ครู หรืออาจารย์ที่ปรึกษา
- 2.5 เพื่อให้มีนักเรียนแกนนำในห้องเรียนดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน คอยตักเตือน แนะนำเพื่อนในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุขที่เป็นสิ่งมั่วเมาทั้งหลาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

- 3.1.1 นักเรียนรู้เท่าทันพิษภัยของยาเสพติดและห่างไกลจากยาเสพติด 100%
- 3.1.2 นักเรียนไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับสื่อลามกอนาจารหรือปัจจัยเสี่ยง ห่างไกลจากการพนัน และไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท 100%
- 3.1.3 นักเรียนทุกคนร่วมกันจัดบอร์ดความรู้ ป้ายนิเทศ ตามห้องเรียนและบริเวณอื่นๆ
- 3.1.4 นักเรียนทุกคนได้ร่วมมรณงค์ต่อต้านยาเสพติด นักเรียนที่ถูกสุ่มตรวจได้รับการตรวจสอบสารเสพติดตามแนวทางที่เหมาะสม
- 3.1.5 นักเรียนทุกคนได้เข้ารับการอบรมเรื่องยาเสพติดและอบายมุข ปัญหาโรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร และอุบัติเหตุต่างๆ

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 นักเรียนรู้เท่าทันพิษภัยของยาเสพติด สามารถป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด การพนัน สื่อบลามกอนาจาร อบายมุข ปัญหาโรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร และการก่อเหตุทะเลาะวิวาท

3.2.2 โรงเรียนเป็นสถานที่ปลอดจากยาเสพติด การพนัน สื่อบลามกอนาจาร อบายมุขต่างๆ ปัญหาโรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร และการก่อเหตุทะเลาะวิวาท

3.2.3 นักเรียนและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ การพนัน สื่อบลามกอนาจาร อบายมุข การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร และการก่อเหตุทะเลาะวิวาท

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดสารเสพติดและอบายมุข			
1. ชั้่นวางแผน (Plan) 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมชี้แจงขอบช่วยเหลือของการดำเนินงาน 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ	ต.ค.67	-	- ครูศิริศักดิ์ - ครูยุฑิยา
2. ชั้่นปฏิบัติ (Do) 2.1 ระดมสมองของบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดสารเสพติดและอบายมุข 2.2 จัดกิจกรรมตามโครงการ - จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับตรวจปัสสาวะและดำเนินการตรวจปัสสาวะนักเรียนกลุ่มเสี่ยง - ประกวดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว - ประชาสัมพันธ์โครงการทางเสียงตามสาย, ป้ายไวนิลรณรงค์ป้องกันสารเสพติด อบายมุข, การประชาสัมพันธ์หน้าเสาธง, การแจกเอกสารเกณฑ์การประกวด - จัดประกวดป้ายนิเทศให้ความรู้เรื่องสารเสพติดและอบายมุขภายในห้องเรียน - อบรมนักเรียนแกนนำด้านภัยยาเสพติด - อบรมให้ความรู้และสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากสื่อลามกอนาจาร การพนันและเกมออนไลน์ - โครงการตำรวจประสานโรงเรียน - กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด	พ.ย.67 พ.ย.67-ส.ค.68	12,000	- ครูศิริศักดิ์ - ครูยุฑิยา - งานกิจการนักเรียน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมเพิ่มพื้นที่ดี ลดพื้นที่เสี่ยง			
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม 3.2 ให้คำแนะนำช่วยเหลือการดำเนินกิจกรรม	พ.ย.67-ส.ค.68	-	- ครูศิริศักดิ์
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำผลการตรวจสอบมาวิเคราะห์ผล 4.2 หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข 4.3 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข 4.4 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการ	ส.ค.68	-	- ครูศิริศักดิ์ - ครูยงยุทธ - งานกิจการ นักเรียน

5. งบประมาณ 12,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายของชาติและเป้าหมายของศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ โดยจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต เพื่อเสริมสร้างผู้เรียนให้มีภูมิคุ้มกัน ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขต่างๆ ในโรงเรียน

งบประมาณที่ใช้ 12,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข - กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับ ตรวจปัสสาวะและดำเนินการตรวจ ปัสสาวะนักเรียนกลุ่มเสี่ยง - กิจกรรมประกวดห้องเรียนสีขาว - กิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการ - กิจกรรมจัดประกวดป้ายนิเทศให้ ความรู้เรื่องสารเสพติด อบายมุขใน ห้องเรียน - กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำด้าน ภัยยาเสพติด		7,000	5,000	

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
- กิจกรรมอบรมให้ความรู้สร้างภูมิคุ้มกันภัยจากสื่อลามกอนาจาร การพนัน และเกมออนไลน์ - โครงการตำรวจประสานโรงเรียน - กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด - กิจกรรมเพิ่มพื้นที่ดี ลดพื้นที่เสี่ยง				
รวมทั้งสิ้น		7,000	5,000	

เงินบำรุงการศึกษา	บาท
เงินอุดหนุน 12,000	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บาท
เงินอื่นๆ	บาท
รวม	12,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนปลอดจากปัญหาด้านยาเสพติด	- ประเมินจากสถิติการใช้ยาเสพติดของนักเรียน - ตรวจปัสสาวะ	- แบบประเมินปัญหา ยาเสพติดในโรงเรียน - แบบบันทึกการตรวจ
2. โรงเรียนปลอดจากสื่อลามกอนาจาร	- ประเมินจากการมีหรือใช้สื่อลามกอนาจารของนักเรียน	- แบบบันทึกการใช้สื่อลามกอนาจารในโรงเรียน
3. โรงเรียนปลอดจากการเล่นการพนัน	- สถิติการเล่นการพนัน	- แบบบันทึกพฤติกรรมการเล่นพนันในโรงเรียน
4. โรงเรียนปลอดจากการก่อเหตุทะเลาะวิวาท	- สถิติการก่อเหตุทะเลาะวิวาทในโรงเรียน	- แบบบันทึกการก่อเหตุทะเลาะวิวาทในโรงเรียน
5. นักเรียนและบุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับโทษและการป้องกันตนเองจากยาเสพติด การป้องกันโรคเอดส์ การตั้งครร์ก่อนวัยอันควร และอบายมุขต่างๆ	- ให้นักเรียนทำใบงานใบกิจกรรม - ให้นักเรียนจัดบอร์ดนิทรรศการให้ความรู้	- ใบงาน ใบกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ - โปสเตอร์ความรู้

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯเป็นแบบอย่างที่ดีในการป้องกันสารเสพติด เป็นโรงเรียนที่ปลอดจากสารเสพติดทุกชนิด

8.2 นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯปลอดจากสื่อลามกอนาจาร การพนัน และเหตุทะเลาะวิวาท

8.3 นักเรียนโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯทุกคน มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เป็นเยาวชนที่มีคุณภาพของสังคมเป็นหนึ่งได้โดยไม่พึ่งยาเสพติด

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้

- ผลเสียและโทษจากสารเสพติดและอบายมุข
- วิธีการหลีกเลี่ยง ป้องกันตนเองจากสารเสพติดและอบายมุข

เงื่อนไขคุณธรรม

- มีความอดทนในการไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดและอบายมุข
- มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเองตามบทบาทที่ได้รับ
- มีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตนให้ห่างจากสารเสพติดและอบายมุข

หลักความพอประมาณ

- การจัดสรรเวลาในการทำกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม
- รู้จักใช้และจัดการวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ อย่างประหยัดและคุ้มค่า
- ใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อ อุปกรณ์ได้อย่างเหมาะสม

หลักการมีเหตุผล

- ตัดสินใจเลือกใช้วิธีการแก้ปัญหาได้อย่างรอบคอบ สมเหตุสมผล
- ใช้เหตุผลในการหาแนวทางแก้ปัญหา
- แสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล คิดวิเคราะห์แก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- มีแนวทางการดำเนินชีวิตที่ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดและอบายมุข
- มีการเตรียมความพร้อม การวางแผนอย่างรอบคอบ ปลอดภัยในการปฏิบัติตน
- สามารถควบคุมกิริยาและอารมณ์ในสถานการณ์ต่างๆ ได้ดี

มิตีวัตถุ

- ใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างระมัดระวัง ปลอดภัย และคุ้มค่า
- สุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง

มิตีสังคม

- มีการปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
- ชุมชนมีส่วนร่วมและสนับสนุน
- เกิดสังคมที่มีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ

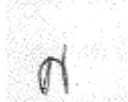
มิตีสิ่งแวดล้อม

- มีการจัดเก็บ ทำความสะอาด บำรุงรักษา สิ่งของวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ สถานที่
- ใช้วัสดุ อุปกรณ์ในท้องถิ่น เน้นการประหยัด และไม่เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

มิติวัฒนธรรม

- เกิดความเข้าใจและยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล
- รักษาวัฒนธรรมอันดีของไทย เช่น การมีน้ำใจ การเห็นใจผู้อื่น การช่วยเหลือแบ่งปัน


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายยงยุทธ สิริชัย)
ตำแหน่ง ครูผู้รับผิดชอบโครงการ


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน


ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม


ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรเชษฐ ส่องรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

โครงการโรงเรียนสุจริต

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3,2.4,3.1,3.2,3.3,4.1,4.2,4.3
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี 1,2

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ 3

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล 5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.1,1.2,2.1,2.2,2.3,2.4,2.5,2.6,3.1,3.2,3.3,3.4, 3.5

กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล 2 (1 , 2 , 3 , 4 , 5 , 6) , 3 (5 , 9) , 4 (1 , 2 , 3 , 5 , 6 , 7 , 10 , 11 , 12) , 5 (1)

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) 8Cs (1 , 4 , 8)

จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง กระบี่ 1.2 , 2.3

กลยุทธ์โรงเรียน 1

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ 1. นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน 2. นางสาวอิสริยาภรณ์ ชูอ่อน

งบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพสังคมในปัจจุบันนี้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมที่อยู่ร่วมกันเกิดการแข่งขันกันอย่างดุเดือดเพื่อให้ตนเองอยู่รอดและมีความสุขโดยมีการเอาเปรียบในสังคมทุกรูปแบบ คิดวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการของตนอย่างไม่พอเพียงเป็นสาเหตุทำให้เกิดการทุจริตทุกรูปแบบ มีการคอร์รัปชั่น หรือการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยการใช้อำนาจที่ได้มา โดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัว เช่นการติดสินบน การรีดไถผู้ประกอบการ การยกยอก การเล่นพรรคเล่นพวก ผลประโยชน์ทับซ้อน การสนับสนุนพรรคการเมืองอย่างทุจริต

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ ได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียน ตั้งแต่ระดับ ม.1-6 และเมื่อมีการดำเนินงานแล้ว ก็จะได้นำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติงานของ “โรงเรียนสุจริต” ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและเพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนใน หลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

2. วัตถุประสงค์

2.1 ส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในสังคมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

2.2 เพื่อพัฒนานักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดผล 3 ด้าน คือ หล่อหลอมนักเรียน
กล้าหาญทางจริยธรรม สร้างปัญญาให้นักเรียนเก่งและพัฒนาชีวิตให้มั่นคง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องสุจริต การป้องกันการทุจริต

3.2.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ ขยายผลถึงชุมชนในสังคม

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดผล 3 ด้าน คือ หล่อหลอมให้นักเรียนมีความกล้าหาญ
ทางจริยธรรม สร้างปัญญาให้นักเรียนเก่งและพัฒนาชีวิตให้มั่นคง

3.2.2 พัฒนาผู้เรียนให้เกิดผล 3 ด้าน คือ หล่อหลอมนักเรียน กล้าหาญทางจริยธรรม สร้างปัญญา
นักเรียนเก่ง มีความชำนาญในการใช้เครื่องมือเพื่อการเรียนรู้ได้ เร่งพัฒนานักเรียนแกร่ง มีทักษะที่เชี่ยวชาญในการ
พัฒนาชีวิตที่มั่นคง

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเรียนดี กิจกรรมเด่น เน้นคุณธรรม นำชุมชน			
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน กลุ่มสาระ กำหนดแผน การทำงาน 1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน	ธ.ค. 67	1,000	ครูศิริศักดิ์ งานกิจการ นักเรียน
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานวางแผน 2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	ม.ค. 68		
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 นิเทศติดตาม และประเมินผล	ม.ค. 68		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1วิเคราะห์ สรุป และรายงานผล	ม.ค. 68		

5. งบประมาณ1,000..... บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 (เรียนดี กิจกรรมเด่น เน้นคุณธรรม นำชุมชน)

1. นักเรียนมีความรู้ทักษะการป้องกันการทุจริตสามารถในการเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโรงเรียนเครือข่ายชุมชนในสังคม

2. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” และมีทักษะในการพัฒนาชีวิตที่มั่นคงอยู่อย่างพอเพียง

งบประมาณที่ใช้1,000..... บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
1. ประชุมการจัดแผนการทำงาน			-			
2. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน และซื้อวัสดุอุปกรณ์			1,000			
3. นิเทศติดตาม และประเมินผล			-			
4. รายงานผล			-			
รวม	-		1,000	-	-	-

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน **1,000** บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินอื่นๆ บาท

รวม 1,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 1 เรียนดี กิจกรรมเด่น เน้นคุณธรรม นำชุมชน 1. นักเรียนมีความรู้ทักษะการป้องกันการทุจริตสามารถ ในการเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโรงเรียน เครือข่ายชุมชนในสังคม 2. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” 3. นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรมนักเรียน มีความชำนาญในการใช้เครื่องมือเพื่อการเรียนรู้ได้และมี ทักษะในการพัฒนาชีวิตที่มั่นคงอยู่อย่างพอเพียง	- สังเกต - สัมภาษณ์ - สำนวความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะการป้องกัน การปลูกฝัง และการสร้างเครือข่าย เผยแพร่สู่ชุมชนในสังคมในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

8.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล และมีคุณสมบัติตามคุณลักษณะ 5 ประการ ของนักเรียนโรงเรียนสุจริต

8.3 โรงเรียนมีการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนาบุคลากรครู ผู้เรียน การจัดการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

9. วิเคราะห์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้ ผู้รับผิดชอบโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ กล้าแสดงออก และจัดกิจกรรมได้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด

เงื่อนไขคุณธรรม ผู้รับผิดชอบงาน / โครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ จิตสำนึกที่ดี (โครงการโรงเรียนสุจริต) ให้กับนักเรียนทุกคน

หลักความพอประมาณ ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการ เป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงาน ใช้จ่ายงบประมาณคุ้มค่า

หลักการมีเหตุผล ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ จัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเกิดคุณลักษณะ 5 ประการของโครงการ โรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ โดยกิจกรรมที่จัดขึ้นอยู่ด้วยความพร้อมตามบริบทของโรงเรียน

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ผู้รับผิดชอบงาน / โครงการ วางแผนการดำเนินงาน และดำเนินงานไปตามกระบวนการขั้นตอน และปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด

มิติวัตถุ โรงเรียนมีผลงานที่เกิดจากตัวผู้เรียน และเผยแพร่ผลงานผ่านโซเชียล สื่อต่างๆ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจศึกษาและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และคุ้มค่า เพื่อการพัฒนานักเรียนและโรงเรียน

มิติสังคม สร้างความสัมพันธ์อันดีตามบทบาทหน้าที่ของทุกคนในโรงเรียน

มิติสิ่งแวดล้อม มีความรู้เกี่ยวกับความคงทนของวัสดุต่าง ๆ โดยใช้วัสดุ อุปกรณ์ที่เพียงพอในการจัดทำโครงการและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และคุ้มค่าเพื่อการพัฒนานักเรียนและโรงเรียน

มิติวัฒนธรรม ทักษะการมีวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน)

หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรเชษฐ์ สอนรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ

โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน และพัฒนางานสถานักเรียน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3,2.4,3.1,3.2,4.1,4.2,4.3

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี 1, 2, 3, 4

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ 1, 9, 11

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล 3, 5

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.2, 3.1, 3.4, 3.5

กลยุทธ์ ประเด็นกลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล 3 (5), 4 (1, 4, 5, 11, 12)

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) 8Cs (1, 3, 4, 8)

จุดเน้นการดำเนินงาน สพม.ตรัง ระเบียบ 1.1, 1.2

กลยุทธ์โรงเรียน 1

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

กลุ่ม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ 1. นายภาณุพงศ์ สุทธิวรพันธ์ 2. นายชินนทร์ เป้าทอง

งบประมาณทั้งสิ้น 4,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2/2567 - ภาคเรียนที่ 1/2568

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกา ตลอดจนรู้จักรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสมทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในรูปของสถานักเรียน และเพื่อให้งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและงานสถานักเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำและผู้ตามในระบอบประชาธิปไตยที่ถูกต้อง
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ/ผลผลิต (OUTPUT)

- 3.1.1 นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้และฝึกฝนตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบ ประชาธิปไตย
- 3.1.2 นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมประชาธิปไตย

3.2 เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (OUTCOME)

3.2.1 นักเรียนมีนิสัยรักความเป็นประชาธิปไตย

3.2.2 นักเรียนเคารพสิทธิของผู้อื่นและนำประชาธิปไตยไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน			
1. ขั้่นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผนครูภายในกลุ่มงานกิจการนักเรียน และสภานักเรียน 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ	ต.ค.67-พ.ย.67		- ครูภาณุพงศ์ - ครูชนินทร์
2. ขั้่นปฏิบัติ (Do) 2.1 เลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียนชุดใหม่ 2.2 ลานกิจกรรม และกีฬาต้านยาเสพติด 2.3 ธนาคารขยะ 2.4 ออมวันนี้ เพื่ออนาคตที่ดีในวันหน้า 2.5 กิจกรรมสายรหัส พี่ช่วยน้อง 2.6 กิจกรรมรณรงค์ เพื่อประหยัดพลังงาน 2.7 กิจกรรมตาวิเศษ รณรงค์ทิ้งขยะให้ลงถัง 2.8 กล่อ่งรับความคิดเห็น 2.9 กิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียว	พ.ค.67 ธ.ค.67-ก.ย.68 ธ.ค.67-ก.ย.68 ธ.ค.67-ก.ย.68 ธ.ค.67-ก.ย.68 ธ.ค.67-ก.ย.68 ธ.ค.67-ก.ย.68 ธ.ค.67-ก.ย.68 ธ.ค.67-ก.ย.68	1,000	- ครูภาณุพงศ์ - ครูชนินทร์
3. ขั้่นตรวจสอบ (Check) นิเทศ กำกับ ติดตาม แนะนำช่วยเหลือการดำเนิน กิจกรรม	พ.ย.67-ก.ย.68		- ครูศิริศักดิ์
4. ขั้่นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำผลการตรวจสอบมาวิเคราะห์ผล สรุปผล 4.2 หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข 4.3 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข 4.4 สรุปผลและรายงานผล	ก.ย.68		- ครูภาณุพงศ์ - งานกิจการ นักเรียน
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานสภานักเรียน			
1. ขั้่นวางแผน (Plan)	พ.ค.68		- ครูภาณุพงศ์

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.1 ประชุมวางแผนครูภายในฝ่ายกิจการนักเรียน และสภานักเรียน 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ			- ครูชนินทร์
2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 กิจกรรมทัศนศึกษา 2.2 การช่วยเหลืองานกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	มิ.ย.68 ธ.ค.67-ก.ย.68	4,000	- ครูภาณุพงศ์ - ครูชนินทร์
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) นิเทศ กำกับ ติดตาม แนะนำช่วยเหลือการดำเนิน กิจกรรม	มิ.ย.68-ก.ย.68		- ครูศิริศักดิ์
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) 4.1 นำผลการตรวจสอบมาวิเคราะห์ผล สรุปผล 4.2 หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข 4.3 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข 4.4 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการ	ก.ย.68		- ครูภาณุพงศ์ - งานกิจการ นักเรียน

5. งบประมาณ 5,000 บาท

6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน โรงเรียนมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาสอดคล้องกับวิถีชีวิตที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้น และรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตย ให้สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

งบประมาณที่ใช้ 1,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน		500	500			
1. เลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียนชุดใหม่						

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
2. ลานกิจกรรม และกีฬาต้านยาเสพติด						
3. ธนาคารขยะ						
4. ออมวันนี้ เพื่ออนาคตที่ดีในวันหน้า						
5. กิจกรรมสายรหัส พี่ช่วยน้อง						
6. กิจกรรมรณรงค์เพื่อประหยัดพลังงาน						
7. กิจกรรมดาวพิเศษ รณรงค์ทิ้งขยะให้ลงถัง						
8. กล้องรับความคิดเห็น						
9. กิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียว						
รวมทั้งสิ้น		500	500			

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนางานสถานักเรียน เป็นกิจกรรมหนึ่งของนักเรียน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยพัฒนาโรงเรียนตามกระบวนการนิติธรรม และเป็นกิจกรรมที่จะปลูกฝังทัศนคติ ค่านิยมความเป็นประชาธิปไตย มีจิตวิญญาณในการใช้ธรรมาภิบาล เพื่อให้นักเรียนเติบโตเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ เป็นต้นกล้าประชาธิปไตยที่มั่นคง แข็งแรงของสังคมไทย

งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)	งบประมาณ					
	อุดหนุน				กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ
	ค่า ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
พัฒนางานสถานักเรียน		4,000				
- กิจกรรมทัศนศึกษา						
- การช่วยเหลืองานกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน						
รวมทั้งสิ้น		4,000				

เงินบำรุงการศึกษา บาท

เงินอุดหนุน 5,000 บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บาท
เงินอื่นๆ	บาท
รวม	5,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย 100%	1. การสังเกต 2. การสอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม
2. คณะกรรมการสถานักเรียนมีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกันกับผู้อื่น	1. การสังเกต 2. การสอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย

8.2 นักเรียนมีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำ และผู้ตามในระบอบประชาธิปไตยที่ถูกต้อง

8.3 คณะกรรมการสถานักเรียนมีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกันกับผู้อื่น

9. วิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขความรู้

- การใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย
- บทบาทการเป็นผู้นำและผู้ตามในระบอบประชาธิปไตยที่ถูกต้อง

เงื่อนไขคุณธรรม

- มีจิตสาธารณะ ในการทำงานส่วนรวม เพื่อช่วยเหลือหรือบริการผู้อื่น
- มีความสามัคคี ในการทำงานร่วมกันเป็นทีมตามบทบาทหน้าที่
- เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ช่วยเหลือกันในทีมและผู้อื่นในสังคม

หลักความพอประมาณ

- ปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีตามภารกิจหน้าที่
- จัดสรรเวลาในการทำงานได้อย่างเหมาะสม
- ใช้และจัดการวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ อย่างคุ้มค่า

หลักการมีเหตุผล

- ตัดสินใจแก้ปัญหา โดยใช้หลักการมีส่วนร่วมและยึดมั่นในแนวทางประชาธิปไตย
- ใช้เหตุผลในการหาแนวทางแก้ปัญหาบนหลักความเท่าเทียมและเสมอภาคกัน
- แสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล คิดวิเคราะห์แก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ
- กล้าทักท้วงในสิ่งที่ไม่ถูกต้องด้วยเหตุและผลอย่างถูกกาลเทศะ
- รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นที่มีเหตุผลที่ดีกว่า

หลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- มีการเตรียมความพร้อม การวางแผนอย่างรอบคอบ พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลง
- แก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยตนเองได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์
- สามารถควบคุมกิริยาและอารมณ์ในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างดี

มิติวัตถุ

- ใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างระมัดระวัง ปลอดภัย และคุ้มค่า ไม่เสียหาย ทั้งชาว
- สร้างบุคคลให้มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย

มิติสังคม

- มีการปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
- เกิดสังคมที่มีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ ร่วมแรงร่วมใจในการทำงาน
- การมีภาวะผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก และความเชื่อมั่นในตนเอง

มิติสิ่งแวดล้อม

- ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
- มีการจัดเก็บ ทำความสะอาด บำรุงรักษา สิ่งของวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ สถานที่

มิติวัฒนธรรม

- เกิดความเข้าใจและยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง
- รักชาติวัฒนธรรมอันดีของไทย เช่น การมีจิตสาธารณะ การช่วยเหลือแบ่งปันผู้อื่น

ลงชื่อ		ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ		ผู้เสนอโครงการ
	(นายภาณุพงศ์ สุทธิวรพันธ์)			(นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน)	
	ตำแหน่ง ครูผู้รับผิดชอบโครงการ			หัวหน้างานกิจการนักเรียน	

ลงชื่อ		ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ		ผู้อนุมัติโครงการ
	(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)			(นายสุรเชษฐ สอนรักษ์)	
	รองผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ			ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาฯ	

แบบรายงานโครงการ

โครงการ.....

ประจำภาคเรียนที่ ปีการศึกษา หน่วยงาน โรงเรียน สพม. เขต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย กลยุทธ์ โครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

มาตรฐาน		โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จระดับ กิจกรรม	ผลการปฏิบัติตามเกณฑ์			ระบุงบประมาณ			วันเริ่ม- สิ้นสุด	ปัญหา ข้อเสนอแนะ (ปัจจัยภายนอก/ ใน)
มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้			ทั้งหมด	เกณฑ์	ทำได้	ดำเนินการ	บุคลากร	ลงทุน		

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....

ส่วนที่ 4

การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จของแผนปฏิบัติการของโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2568

1) โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคมจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนงานของโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต่งปี ทั้งนี้ รวมทั้งการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีทีครอบคลุมมิติต่างๆ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด

2) แนวทางการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผล เพื่อให้แผนปฏิบัติการของโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2568 ได้เป็นทิศทางในการนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1) การติดตามความก้าวหน้าประจำปี (Annual review) เป็นการติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัดในแต่ละแผนงาน เพื่อตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นจริง เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด อันจะนำไปสู่การทบทวน ปรับปรุง แก้ไขเป้าหมายและกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสมต่อไป

2.2) การประเมินผลในระยะครึ่งแผน (Mid-term evaluation) เพื่อทบทวนความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย หรือปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ให้มีความเหมาะสม (หากมีความจำเป็น)

2.3) การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผน (Summative evaluation) เป็นการประมวลผลแผนปฏิบัติการของโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2568 เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ 2567 เพื่อสรุปผลการปฏิบัติงานและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น ตลอดช่วงเวลา 1 ปีงบประมาณ

3) จัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา จะต้องจัดทำรายงานประจำปีของตนเพื่อเปิดเผยและแสดงให้ถึงข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ

วิธีการกำกับ ติดตาม

การดำเนินการตามแผน

- 1) กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน/โครงการ แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ
- 2) ฝ่ายแผนงานประสานการดำเนินงาน/โครงการ
- 3) ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ/กิจกรรมขออนุมัติ ดำเนินการตามแผน

การกำกับ ควบคุมการใช้งบประมาณ

- 1) ฝ่ายแผนงานจัดทำบัญชีควบคุมการใช้เงิน
- 2) ฝ่ายแผนงานบันทึกงบประมาณของงาน/โครงการ ลงในบัญชีควบคุมการใช้เงินแนบไว้ท้ายงาน/โครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว ส่งคืนเจ้าของโครงการ และสำเนาทั้งงาน/โครงการ และ

บัญชีควบคุมการใช้เงินที่ฝ่ายแผนงาน 1 ชุด โดยนำบัญชีควบคุมการใช้เงินจัดทำเป็นเล่ม
จำแนกตามแผนงาน

- 3) ฝ่ายแผนงานบันทึกงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายลงในบัญชีควบคุมการใช้เงินแนบท้าย
งาน/โครงการของหน่วยงานเจ้าของโครงการและบัญชีที่เก็บไว้ที่ฝ่ายแผนงาน

การนิเทศ ติดตามผล

- 1) ฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้างาน นิเทศ ติดตาม
- 2) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้างาน รายงานผลการดำเนินงาน

การประเมินผล

- 1) ด้านทรัพยากร ประเมิน 3 ส่วน คือ เงิน คน และสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเป็นข้อมูล
ประกอบการพิจารณา
- 2) ด้านกระบวนการดำเนินงาน ประเมินในส่วนของความครบถ้วนในการดำเนินกิจกรรม
- 3) ด้านผลงาน
 - ผลงานด้านปริมาณ ส่วนนี้ให้ระบุจำนวนผลงาน ชิ้นงานที่ได้จัดทำ ได้ดำเนินการ หรือ
จำนวนนักเรียน ครู ฯลฯ ที่เข้ารับการพัฒนา
 - ผลงานด้านคุณภาพ เป็นการประเมินผลตามตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน/โครงการที่
กำหนดไว้ และตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพตามตัวบ่งชี้ของแต่ละมาตรฐาน
การศึกษา

การรายงานผล

- 1) กำหนดให้ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ ประเมินตนเองและรายงานผลความก้าวหน้าของการ
ดำเนินงานในแต่ละช่วงของปีงบประมาณ
- 2) นำผลการประเมินโครงการและกิจกรรมมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายของโรงเรียน แล้ว
สรุปผลการพัฒนาการศึกษา รายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

การปรับแผนหรือจัดทำแผนใหม่

ในระหว่างปีงบประมาณอาจพบปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการวางแผนหรือการบริหาร
โครงการ เช่น การประสานงาน การขออนุมัติดำเนินการ การจัดกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ ฯลฯ
เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น โรงเรียนควรมีการปรับปรุงการดำเนินการใน
ระยะเวลาที่เหลือให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดของตัวบ่งชี้ในแต่ละมาตรฐาน

ปฏิทินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

ระยะเวลา	แนวปฏิบัติ
ตุลาคม 2567	โรงเรียนจัดทำเอกสารประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ตุลาคม 2567	โรงเรียนแจ้งแนวทางดำเนินการตามกรอบวงเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ 2568
ตุลาคม-พฤศจิกายน 2567	(1) จัดทำรายละเอียดงาน/โครงการ (2) ส่งรายละเอียดงาน/โครงการ ให้งานแผนงานฯ (3) พิจารณาจัดสรรงบประมาณ ของงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568
ตุลาคม-พฤศจิกายน 2567	(1) โรงเรียนแจ้งแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 (2) โรงเรียนแจ้งกรอบวงเงินงบประมาณ เพื่อบริหารจัดการและ พัฒนาคุณภาพการศึกษา
15 มกราคม 2568	รายงานผลการดำเนินงานรอบ 3 เดือน (ตุลาคม 2567 – ธันวาคม 2567)
15 เมษายน 2568	รายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)
15 กรกฎาคม 2568	รายงานผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน (ตุลาคม 2567 – มิถุนายน 2568)
15 ตุลาคม 2568	รายงานผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพกลยุทธ์

ทั้งนี้ การบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คำนึง ประหยัด และเกิดประโยชน์
ต่อผู้เรียนสูงสุด สอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการ
ดำเนินงานจะต้องถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณและระเบียบวิธีการบริหารงบประมาณ การเงิน
การคลัง

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

ที่ 125/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ 6 มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ดำเนินการบริหารงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ได้ประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม จึงได้มีการวางแผนการจัดการศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยมีการระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จากคณะครู ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเพื่อให้การดำเนินงานครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงาน ให้คำปรึกษา กำกับติดตามให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

1.1 นายอดุลย์	ชูเนตร์	ประธานกรรมการ
1.2 นายเชษฐา	พองประพันธ์	รองประธานกรรมการ
1.3 นางสาวจรัสรัตน์	สงด้วง	กรรมการ
1.4 นางฤทัย	มณีรัตน์	กรรมการ
1.5 นายศิริศักดิ์	ทองเหมือน	กรรมการ
1.6 นางสาวบุญธิตา	ก่อกฤตยา	กรรมการ
1.7 นายฉัตรชัย	จันทร์ทอง	กรรมการ
1.8 นายยุทธร	สิทธิชัย	กรรมการ
1.9 นางสาวสรณ์ศิริ	ศรีวิทัศน์	กรรมการและเลขานุการ
1.10 นางสาวเจนจิรา	ชายภักตร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร (SWOT) จัดทำแผน/โครงการของฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์

มาตรฐานการศึกษา ยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาโรงเรียน และนโยบายของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2568 ประกอบด้วย

2.1 คณะกรรมการดำเนินการจัดทำโครงการกลุ่มงาน

1) กลุ่มบริหารวิชาการ

- นางสาวจรัสรัตน์	สงด้วง	ประธานกรรมการ
- นางพัชรธิดา	ขุนจันทร์	กรรมการ
- นางเกยูร	ชูทอง	กรรมการ
- นางสาวนภาพร	ใจสมุทร	กรรมการ
- นางสาวศุภาพิชญ์	ศิรีรัตน์	กรรมการ
- นางสาวอภิญญา	จันทร์เกษ	กรรมการ
- นางอุทัยทิพย์	อินทอง	กรรมการ
- นางสาวธดากร	วชิรโกศล	กรรมการ
- นางชลีวรรณ	เบญจกุล	กรรมการและเลขานุการ

2) กลุ่มบริหารงบประมาณ งานอำนวยการและแผนงาน

- นางฤดี	มณีรัตน์	ประธานกรรมการ
- นางสุกัญญา	วันแรก	กรรมการ
- นางสาวนิรมล	วงษ์มาก	กรรมการ
- นางสาวสรณ์ศิริ	ศรีวิทัศน์	กรรมการ
- นางสาววริษา	หงส์เกิด	กรรมการ
- นางสาวพัชรี	หมาดหลู	กรรมการ
- นางสาวเจนจิรา	ชายภักตร์	กรรมการ
- นายกุลพงษ์	หยงสตาร์	กรรมการ
- นางเอิธรธีรา	ขุนชำนาญ	กรรมการและเลขานุการ

3) กลุ่มบริหารทั่วไป

- นายยงยุทธ	สิทธิชัย	ประธานกรรมการ
- นายศิริศักดิ์	สงวนศักดิ์	กรรมการ
- นายปณิธาน	ยิ่งดำนุ่น	กรรมการ
- นายธีรศักดิ์	ม่วงไตรรัตน์	กรรมการ
- นางสาวรัศมี	อมวัง	กรรมการ
- นายชนินทร์	เข้าทอง	กรรมการ
- นายการณย์	นัมโอ	กรรมการ
- นายลิขิต	เดชภักดี	กรรมการ
- นางรัศมี	ปราบเสรีจ	กรรมการและเลขานุการ

4) กลุ่มบริหารงานบุคคล

- | | | |
|-------------------|---------|---------------------|
| - นางสาวบุญจิตา | ก่อฤตยา | ประธานกรรมการ |
| - นางสาวปรียาภัทร | สุขโร | กรรมการและเลขานุการ |

4) งานกิจการนักเรียน

- | | | |
|---------------------|-------------|---------------------|
| - นายศิริศักดิ์ | ทองเหมือน | ประธานกรรมการ |
| - นายภาณุพงษ์ | สุทธีรพันธ์ | กรรมการ |
| - นายฉัตรชัย | จันทร์ทอง | กรรมการ |
| - นายอมรเทพ | นันทะ | กรรมการ |
| - นางสาวอิสริยาภรณ์ | ชูอ่อน | กรรมการ |
| - นางสาวกัสสมา | ใจสมุทร | กรรมการและเลขานุการ |

2.2 คณะกรรมการดำเนินการจัดทำโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้

1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

- | | | |
|-------------------|----------|---------------|
| - นางเจียรธีรา | ขุนชำนาญ | ประธานกรรมการ |
| - นางสาวนิรมล | วงศ์มาก | กรรมการ |
| - นางสาวปรียาภัทร | สุขโร | กรรมการ |
| - นางสาวพัชรี | หมาดหลู | กรรมการ |

2) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- | | | |
|-------------------|------------|---------------|
| - นางสุกัญญา | วันแรก | ประธานกรรมการ |
| - นายปณิธาน | ยิ่งดำนุ่น | กรรมการ |
| - นางสาวจรรีรัตน์ | สงด้วง | กรรมการ |
| - นางสาววริษา | หงษ์เกิด | กรรมการ |
| - นางสาวศุภาพิชญ์ | ศิรรัตน์ | กรรมการ |
| - นายชินนทร์ | เข้าทอง | กรรมการ |
| - นางอุทัยทิพย์ | อินทอง | กรรมการ |

3) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

- | | | |
|---------------|-----------|---------------|
| - นางฤพลีย์ | มณีรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| - นายยงยุทธ | สิทธิชัย | กรรมการ |
| - นางพัชรธิดา | ขุนจันทร์ | กรรมการ |
| - นางสาวนภาพร | ใจสมุทร | กรรมการ |
| - นายกุลพงษ์ | หยงสตาร์ | กรรมการ |

4) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- | | | |
|-----------------|-----------|---------------|
| - นางสาวรัศมี | อมวัง | ประธานกรรมการ |
| - นายศิริศักดิ์ | ทองเหมือน | กรรมการ |

- นายภานุพงษ์ สิทธีวรพันธ์ กรรมการ
- นางสาวธดากรณ์ วชิรโกศล กรรมการ
- นางสาวเจนจิรา ชายภักตร์ กรรมการ
- นางสาวสุนิสา เھرเด็น กรรมการ

5) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

- นางสาวกัสสมา ใจสมุทร ประธานกรรมการ
- นางสาวอภิชญา จันท์เกษ กรรมการ
- นางสาวสรณ์ศิริ ศรีวิทัศน์ กรรมการ
- นางสาวอิสริยาภรณ์ ชูอ่อน กรรมการ
- นายอมรเทพ นันทะ กรรมการ

6) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- นายฉัตรชัย จันท์ทอง ประธานกรรมการ
- นายศิริศักดิ์ สงวนศักดิ์ กรรมการ
- นางสาวบุญจิตา ก่อฤตยา กรรมการ

7) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

- นางรัศมี ปราบเสร็จ ประธานกรรมการ
- นายธีรศักดิ์ ม่วงไตรรัตน์ กรรมการ
- นางชลีวรรณ เบญจกุล กรรมการ

8) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และกิจกรรมแนะแนว

- นายการันย์ นิมโอ ประธานกรรมการ
- นายลิขิต เดชภักดี กรรมการ

9) กิจกรรมแนะแนว

- นางเกยูร ชูทอง

3. คณะกรรมการพิจารณาแผนงานโครงการ มีหน้าที่ พิจารณาโครงการ/กิจกรรม จัดสรรงบประมาณ

ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ มาตรฐานการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ประกอบด้วย

- 3.1 นายอดุลย์ ชูเนตร์ ประธานกรรมการ
- 3.2 นายเจษฎา พองประพันธ์ รองประธานกรรมการ
- 3.3 นายยงยุทธ สิทธีชัย กรรมการ
- 3.4 นางสาวจุรีรัตน์ สงด้วง กรรมการ
- 3.5 นางถวิลย์ มณีรัตน์ กรรมการ
- 3.6 นางสาวบุญจิตา ก่อฤตยา กรรมการ
- 3.7 นายศิริศักดิ์ ทองเหมือน กรรมการ

3.8 นายฉัตรชัย	จันทร์ทอง	กรรมการ
3.9 นางเอียรธีรา	ขุนชำนาญ	กรรมการ
3.10 นางสาวรัศมี	อมวัง	กรรมการ
3.11 นางสาวกัสสมา	ใจสมุทร	กรรมการ
3.12 นางรัศมี	ปราบเสด็จ	กรรมการ
3.13 นายการันย์	นิ่มโอ	กรรมการ
3.14 นางสาวสรณ์ศิริ	ศรีวิทัศน์	กรรมการและเลขานุการ
3.15 นางสาวเจนจิรา	ชายภักตร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

4. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่ม มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลผลการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม งบประมาณและจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน เพื่อเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเผยแพร่ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

4.1 นายเจษฎา	ฟองประพันธ์	ประธานกรรมการ
4.2 นางสาวนภาพร	ใจสมุทร	กรรมการ
4.3 นางพรณี	เขาพรง	กรรมการ
4.4 นางสาวสรณ์ศิริ	ศรีวิทัศน์	กรรมการและเลขานุการ
4.5 นางสาวเจนจิรา	ชายภักตร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และเกิดผลต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเจษฎา ฟองประพันธ์)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดสำราญวิทยาคม



โรงเรียนหาดสำราญวิทยา
อำเภอหาดสำราญ จังหวัดตรัง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ